

รายงานการประชุม
ผู้บริหารการศึกษา ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๑ - ๘
ผู้อำนวยการกลุ่ม/ หน่วยศึกษานิเทศก์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมคชาธาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ผู้มาประชุม

๑.	นายสำเร็จ บุญโต	ประธานการประชุม
๒.	นางปติมา กาญจนากาศ	รอง ผอ.สพม.สุรินทร์
๓.	ว่าที่ ร.ต.อภิรักษ์ จันทร์เขต	ประธานสหวิทยาเขต ๑
๔.	นายสรวิศณ์ นพพงศ์ศิริเดช	ประธานสหวิทยาเขต ๒
๕.	นายสุฤษดิ์ วิวาสุขุ	ประธานสหวิทยาเขต ๓
๖.	นายบุญศักดิ์ บุญจุง	ประธานสหวิทยาเขต ๔
๗.	นายวิชัย สาสีงาม	ประธานสหวิทยาเขต ๕
๘.	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์	ประธานสหวิทยาเขต ๖
๙.	นายจีระพรรณ เพียรมี	ประธานสหวิทยาเขต ๗
๑๐.	นายพิศิษฐ์ ไพรศิริธ	ประธานสหวิทยาเขต ๘
๑๑.	นางสาวชูจิตร์ ชูทรงเดช	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๑๒.	นางนวลรัตน์ จันทร์เพ็ชร	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
๑๓.	นายวัชรวิสา สยามาลัย	ผอ.กลุ่มนิเทศ/ผอ.กลุ่ม DLICT
๑๔.	นางสาวพิรญาณ์ ฆารไสว	แทน ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
๑๕.	นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน	แทน ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๖.	นางประดิษฐา ธนรุ่งเรืองทวี	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๗.	นางชมพูนุทิต์ ธรรมโสภณ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๘.	นางลัดดาวัลย์ ไชยยา	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๙.	นางปฤษณา อรรถเวทิน	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
๒๐.	นางณัฐกานต์ ปี่แห่	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๑.	นายดนัย คำผุย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๒.	นายรวินัย ทองแมน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๓.	นางนาถสุดา จินดาศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๔.	นางพรพรรณ ต่านวิไล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๕.	นายวรวิทย์ วุฒิมยา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๖.	นายสดี ไก่กมล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๗.	นายพิจิตร อุตตะโปน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๒๘.	นางเมธาวี ติณานันท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายเชาวลิต เจนเจริญ	รอง ผอ.สพม.สุรินทร์	ไปราชการ
๒.	นายชัยสิทธิ์ คุณสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ไปราชการ
๓.	นางจิอาภา คณิงเพียร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายวสันต์ ปัญญาธานี	ผอ.โรงเรียนสินรินทร์วิทยา
๒.	นางพิชญ์สินี เจริญรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๓.	นางสาวสิริรัตน์ จตุชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔.	นางสาวกิระลักษณ์ ชุตติกาญจน์กุลศิริ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (เลขานุการ)
๕.	นายกฤษฎา สอนบุญทอง	ลูกจ้างชั่วคราว
๖.	นางสาวเสาวภา เจริญทอง	พนักงานพิมพ์ดีด
๗.	นางวลัยพร ยืนยาว	นักการภารโรง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสำเริง บุญโต ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุมแจ้งว่า

๑. นายอัมพร พิณะสา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบนโยบายของสพฐ.กับการเตรียมพร้อมเปิดภาคเรียน ปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑ สพฐ.กำหนดวันเปิดภาคเรียนปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั่วประเทศ

๑.๒ ให้โรงเรียนประเมินตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนแบบ On site ๑๐๐ % และอยู่ภายใต้ความปลอดภัยตามมาตรการสาธารณสุข แนวทางดังนี้

- อาคารเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร ต้องจัดที่นั่งแบบเว้นระยะห่างตามมาตรการสาธารณสุข

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ต้องมีความพร้อมโดยการฉีดวัคซีน หากเด็กที่ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน สามารถมาโรงเรียนได้ตามปกติ และปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุข

- สพฐ. ไม่มีนโยบายให้ทางโรงเรียนบังคับให้นักเรียนซื้ออุปกรณ์การเรียน นอกจากนี้มีความจำเป็นเท่านั้น

- สพฐ. ไม่มีนโยบายให้นักเรียนตรวจ ATK ทุกวัน ตรวจเฉพาะรายที่มีความเสี่ยงสูง

๑.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สพฐ. เน้นย้ำให้ มีการ ซ่อม เสริม เติม สร้าง ในระดับประถมศึกษา คือ การเสริมทักษะ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย คือการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเร็ว ในระดับมัธยมศึกษา ให้เน้นวิชาที่จำเป็นต่อทักษะอาชีพ และการมีงานทำ และการสร้างค่านิยมและคุณธรรม

๑.๔ มาตรการประเชิญเหตุ กรณีเด็กติดโควิด สพฐ. ได้มีมาตรการเพื่อรองรับกรณีดังกล่าวแล้ว เพื่อให้ผู้ปกครองมีความสบายใจและเชื่อมั่นในการให้บุตรหลานเข้าเรียน

๒. การออกนิเทศ ติดตามความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ๒๕๖๕ กำหนดเป็นวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ กลุ่มอำนวยการ

นางปติมา กาญจนากาศ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำกับ ดูแล และรับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.โครงการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ สร้างความเข้าใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ได้ทำการจัดตั้งสถานีแก้ปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษาระดับจังหวัด ตามคำสั่งที่ ๙๕ / ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สถานีแก้หนี้ครู)

ได้จัดตั้งสถานีแก้หนี้ครูระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการดังนี้

- * มีการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการลงทะเบียนแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา
- * มีการกำหนดแนวทางการช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา
- * มีจัดประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สถานีแก้หนี้ครู)

๒. ส่งหนังสือราชการแจ้งประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านระบบ Online

๓. หนังสือราชการแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๔๗/๖๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องมาตรการแก้ไขปัญหานี้สนครุข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. มีการประชุมกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษา ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สนครุและบุคลากรทางการศึกษาระดับจังหวัด

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ส่งหนังสือราชการแจ้งให้ผู้ลงทะเบียนกรอกข้อมูลแบบบันทึกข้อมูลรายบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๔๗/๑๗๓๐ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การแก้ไขปัญหานี้สนครุข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำกับติดตามการดำเนินงานสำรวจข้อมูลครูและข้าราชการบำนาญในสังกัด ตามข้อมูลดังนี้ ความก้าวหน้าข้อมูลผลการปฏิบัติ ข้อมูลครูและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้าราชการครู จำนวน ๒,๗๓๕ คน

ครูไม่มีหนี้ ๓๓๙ คน

ครูมีหนี้ทั้งหมด ๒,๓๙๖ คน

ข้าราชการบำนาญทั้งหมด ๗๘๒ บาท

ข้าราชการบำนาญไม่มีหนี้ ๕๓๓ คน

ข้าราชการบำนาญมีหนี้ ๒๔๙ คน

ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗. ข้อมูลครูที่ลงทะเบียนผ่านระบบเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหานี้สนครุฯ “สร้างโอกาสใหม่ให้ครูไทย” จำนวน ๑๒๕

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นายวิชา สามาลัย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.แผนการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ชื่อแผน การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ผ่านการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

กำหนดปฏิทินการนิเทศ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ๒ ระยะเวลาคือ

ระยะที่ ๑ การนิเทศเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ ทั้ง ๘ สหวิทยาเขต ๆ ละ ๒ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๑๖
โรงเรียน แบ่งคณะกรรมการ (ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับเขต ผอ.กลุ่มฯและศึกษานิเทศก์ประจำสหวิทยา
เขต) ออกเป็น ๔ ชุด นิเทศชุดละ ๔ โรงเรียน (ตามตารางปฏิทินนิเทศ ที่แนบท้าย)

ระยะที่ ๒ การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด ช่วงวันที่ ๖ มิถุนายน
๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการประกอบด้วย ผู้บริหารระดับเขต คณะกรรมการ ก.
ต.ป.น.-ผู้ทรงคุณวุฒิและศึกษานิเทศก์ทุกคน นิเทศกลุ่มเป้าหมายโรงเรียน ๔๕ โรงเรียน (ตามตารางปฏิทิน
นิเทศ ที่แนบท้าย)

ขอข้ายเนื้อหา/ประเด็นนิเทศ

ระยะที่ ๑ มีประเด็นการนิเทศ ดังนี้

- ๑) นโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๒) นโยบายพาน้องกลับมาเรียน
- ๓) โครงการโรงเรียนสวยน่าอยู่
- ๔) การเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

ระยะที่ ๒ มีประเด็นการนิเทศ ดังนี้

๑) การนิเทศติดตาม การดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น (ผู้นิเทศ : ผู้บริหาร
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา) ได้แก่

- ๑.๑) การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมสุรินทร์ โดยใช้รูปแบบ TPS Model
- ๑.๒) รูปแบบการบริหารจัดการสำหรับสถานศึกษา TPS Model for School
- ๑.๓) นวัตกรรมและวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒) การนิเทศติดตาม การดำเนินงานตามนโยบาย (ผู้นิเทศ : ก.ต.ป.น-ผู้ทรงคุณวุฒิ
และสหวิทยาเขต) ได้แก่

๒.๑) ก.ต.ป.น-ผู้ทรงคุณวุฒิ นิเทศเรื่อง ทักษะชีวิต/ทักษะอาชีพ ที่ผนวก
ความปลอดภัยในโรงเรียน พาน้องกลับมาเรียน ตามนโยบายของ รมต.ศึกษาธิการ และนโยบายของเลขาธิการ สพฐ.

๒.๒) ประธานสหวิทยาเขตและเลขานุการ นิเทศเรื่อง การพัฒนาคุณภาพการ
มัธยมศึกษา ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ (๘ ด้าน)

๓) การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนผ่านกระบวนการชุมชนแห่ง
การเรียนรู้ทางวิชาชีพ และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (PLC-LS) (ผู้นิเทศ : ทีมศึกษานิเทศก์)

ปฏิทินการนิเทศระยะที่ ๑
คณะกรรมการ ชุดที่ ๑ สหวิทยาเขตสิรินธร - สุรวิทยาคาร
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เข้า	บ่าย	คณะกรรมการนิเทศ
๑	รามวิทยารัชมังคลาภิเษก	เทนมีย์มิตรประชา	นางปติมา กาญจนากาศ นายเสนอ ประพันธ์ นางนวลรัตน์ จันทร์เพชร
๒	ศรีรามประชาสรรค์	แสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร	นางปฤษฎา อรรถเวทิน นางพรพรรณ ด่านวิไล นางนาถสุดา จินดาศรี

คณะกรรมการ ชุดที่ ๒ สหวิทยาเขตจอมสุรินทร์ - ศรีสำโรง
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เข้า	บ่าย	คณะกรรมการนิเทศ
๑	ศิขรภูมิพิสัย	บุแกรงวิทยา	นายสำเร็จ บุญโต นางสาวชูจิตร์ ชูทรงเดช นางพยอม สนคลัง นางณัฐกานต์ ปี่แหล่
๒	แตลศิริวิทยา	จอมพระประชาสรรค์	นายรวิชอุดมภ์ ทองแมน นายชัยสิทธิ์ คุณสวัสดิ์ นางสาวเมธาวี ติณานันท์

คณะกรรมการ ชุดที่ ๓ สหวิทยาเขตท่าตูม-ชุมพลบุรี - ศรีนครเตา
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เข้า	บ่าย	คณะกรรมการนิเทศ
๑	สนมวิทยาคาร	เมืองบัววิทยา	นางสุนทร ขวัญดำ นางชมพูนิตย์ ธรรมโสภณ นายदनัย คำผุย นางประดิษฐา ชนรุ่งเรืองทวี
๒	หนองอียอวิทยา	ชุมพลวิทยาสรรค์	นายวรวิทย์ วุฒิยา นางจิอาภา คณิงเพียร

คณะกรรมการ ชุดที่ ๔ สหวิทยาเขตปราสาทเชิงพนม - ศรีนครอัจจะ
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เข้า	บ่าย	คณะกรรมการนิเทศ
๑	เชื้อเพลิงวิทยา	สังขะ	นายชวลิต เจนเจริญ นายวัชรุ สามีลย์ นายสุชาติ คำบุญฐิติสกุล นางสาวลัดดาวัลย์ ไชยยา
๒	ตาเบาวิทยา	ศรีณรงค์พิทยาลัย	นายพิจิตร อุตตะโปน นายสไต ไกพย์กลอน

ปฏิทินนิเทศ ระยะที่ ๒ วันที่ ๖ มิถุนายน - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ทีม ๑ ผู้นิเทศ : ผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษาและศึกษานิเทศก์

วัน เดือน ปี	โรงเรียน		คณะกรรมการนิเทศ
	เข้า	บ้าย	
๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	จอมพระประชาสรรค์	สินรินทร์วิทยา	ทีมผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษา นายสำเร็จ บุญโต นางปติมา กาญจนากาศ นางสุนทร ขวัญรัมย์ นายชวลิต เจนเจริญ <u>ทีมศึกษานิเทศก์</u> ๑. นายวัชร สามีลย์ ๒. นายคณัย คำผุย ๓. นางพชรพรรณ ต่านวิไล ๔. นางนาถสุดา จินดาศรี ๕. นายพิจิตร อุตตะโปน ๖. นางณัฐกานต์ ปี่แท้ ๗. นายวิษณุวัฒน์ ทองแก่น ๘. นายชัยสิทธิ์ คุณสวัสดิ์ ๙. นายวรวิทย์ วุฒิยา ๑๐. นายสดีใส กาศย์กลอน ๑๑. นางสาวเมธาวี ติณานันท์ ๑๒. นางจือภา คณิงเพียร ๑๓. นางสาวสิริรัตน์ จตุชัย
๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	รัตนบุรี	ท่าตูมประชาเสรมวิทย์	
๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	หนองแวงวิทยาคม	พนาสนวนวิทยา	
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	นาดีวิทยา	สวายวิทยาคาร	
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	สุรพินท์พิทยา	กระเทียมวิทยา	
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	สังขะ	บัวเชดวิทยา	
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	สิรินธร	วีรวัฒน์โยธิน	
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	สำโรงทาบวิทยาคม	ศิขรภูมิพิสัย	
๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	สุรวิทยาคาร	รามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก	
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	นารายณ์คำผงวิทยา	เปิดพิทยาสรรค์	
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	พนมดงรักวิทยา	แนงมุดวิทยา	
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	สนมวิทยาคาร	ห้วยจรังวิทยา	
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	กาบเชิงวิทยา	ขนาดมอญพิทยาคม	
๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	ชุมพลวิทยาสรรค์	เมืองบัววิทยา	
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ประสาธวิทยาคาร	ตานีวิทยา	
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ดอนแร่วิทยา	ธาตุศรีนคร	
๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศรีณรงค์พิทยาลัย	เทพอุดมวิทยา	
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	สุรินทร์พิทยาคม	โชคเพชรพิทยา	
๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ตั้งใจวิทยาคม	พญารามวิทยา	
๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ทับโพธิ์พัฒนวิทย์	โนนแทนพิทยาคม	
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	สุรินทร์ราชมงคล	มหิธรวิทยา	
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	มัธยมจารพัทวิทยา	จารย์วิทยาคาร	
๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	แดลศิริวิทยา	วังข้าพัฒนา	

ทีม ๒ ผู้นิเทศ : ผู้ทรงคุณวุฒิ ก.ต.ป.น. ประธานสหวิทยาเขตและเลขาธิการสหวิทยาเขต

วัน เดือน ปี	โรงเรียน		สหวิทยาเขต	คณะกรรมการนิเทศ
	เข้า	บ้าย		
๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	จอมพระประชาสรรค์	สินรินทร์วิทยา	สหวิทยาเขต ๓	นายวิชัย สาลีงาม นายนิวัติ ภัคภูริวัฒน์ นายจำผู้ลอง สมเก่า
๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	รัตนบุรี		สหวิทยาเขต ๖	นายบุญศักดิ์ บุญจง นายจักรพงษ์ เจริญพร นายบัญญัติ สมชอบ
๗ มิถุนายน ๒๕๖๕		ท่าตูมประชาเสรมวิทย์	สหวิทยาเขต ๕	นายสฤกษ์ดี วิวาสุข นายพงษ์ศักดิ์ พรหมมา นายเลิศชาย สุขประเสริฐ

วัน เดือน ปี	โรงเรียน		สหวิทยาเขต	คณะกรรมการนิเทศ
	เช้า	บ่าย		
๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	หนองแขวงวิทยาคม		สหวิทยาเขต ๔	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ นายยุทธศาสตร์ แก้วดี นายแสน แหวนวงศ์
๙ มิถุนายน ๒๕๖๕		พนาสนวิทยา	สหวิทยาเขต ๓	นายวิชัย สาสิ่งงาม นายนิติ ภัคภูริวัฒน์ นายจำผู้ลอง สมเก่า
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	นาดีวิทยา		สหวิทยาเขต ๒	นายจิระพรรณ เพียรมี นายพศิน บัวหุ้ง นายสมชัย นามสว่าง
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕		สวายวิทยาการ	สหวิทยาเขต ๑	นายพิศิษฐ์ ไพรสินธุ์ นายสุพิน บุญเยี่ยม นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ นางอุดมพร สิงห์ชัย
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	สุรพินท์พิทยา		สหวิทยาเขต ๓	นายวิชัย สาสิ่งงาม นายนิติ ภัคภูริวัฒน์ นายจำผู้ลอง สมเก่า
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕		กระเทียมวิทยา	สหวิทยาเขต ๘	นายอภิรักษ์ จันทร์เขต นางจิตาภา บุรณ์เจริญ นางดวงรัตน์ เกียรติคุณรัตน์
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	สังขะ	บัวเขตวิทยา	สหวิทยาเขต ๘	นายอภิรักษ์ จันทร์เขต นางจิตาภา บุรณ์เจริญ นางดวงรัตน์ เกียรติคุณรัตน์
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	สิรินธร		สหวิทยาเขต ๒	นายจิระพรรณ เพียรมี นายพศิน บัวหุ้ง นายสมชัย นามสว่าง
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕		วีรวัฒน์โยธิน	สหวิทยาเขต ๑	นายพิศิษฐ์ ไพรสินธุ์ นายสุพิน บุญเยี่ยม นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ นางอุดมพร สิงห์ชัย
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	สำโรงทาบวิทยาคม	ศิขรภูมิพิสัย	สหวิทยาเขต ๔	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ นายยุทธศาสตร์ แก้วดี นายแสน แหวนวงศ์
๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	สุรวิทยาการ		สหวิทยาเขต ๑	นายพิศิษฐ์ ไพรสินธุ์ นายสุพิน บุญเยี่ยม นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ นางอุดมพร สิงห์ชัย
๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕		รามวิทยา รัชมงคลเกษก	สหวิทยาเขต ๒	นายจิระพรรณ เพียรมี นายพศิน บัวหุ้ง นายสมชัย นามสว่าง

วัน เดือน ปี	โรงเรียน		สหวิทยาเขต	คณะกรรมการนิเทศ
	เช้า	บ่าย		
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	นารายณ์คำผงวิทยา	เปิดพิทยาสรรค์	สหวิทยาเขต ๖	นายบุญศักดิ์ บุญจุง นายจักรพงษ์ เจริญพร นายบัญญัติ สมชอบ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	พนมดงรักวิทยา	แนงมุดวิทยา	สหวิทยาเขต ๗	นายสรวิศณ์ นพพงศ์สิริเดช นายคมกฤษ ยินดี นายสมนึก ศูนย์กลาง
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	สนมวิทยาการ		สหวิทยาเขต ๕	นายสฤทธ์ วิवासู นายพงษ์ศักดิ์ พรหมมา นายเลิศชาย สุขประเสริฐ
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕		ห้วยจิ้งจอกวิทยา	สหวิทยาเขต ๔	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ นายยุทธศาสตร์ แก้วดี นายแสน แหวนวงศ์
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	กาบเชิงวิทยา		สหวิทยาเขต ๗	นายสรวิศณ์ นพพงศ์สิริเดช นายคมกฤษ ยินดี นายสมนึก ศูนย์กลาง
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕		ขนาดมอญพิทยาคม	สหวิทยาเขต ๘	นายอภิรักษ์ จันทร์เขต นางจิตาภา บุรณ์เจริญ นางดวงรัตน์ เกียรติคุณรัตน์
๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	ชุมพลพิทยาสรรค์	เมืองบัววิทยา	สหวิทยาเขต ๕	นายสฤทธ์ วิवासู นายพงษ์ศักดิ์ พรหมมา นายเลิศชาย สุขประเสริฐ
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ประสาธพิทยาคาร	ตานีวิทยา	สหวิทยาเขต ๗	นายสรวิศณ์ นพพงศ์สิริเดช นายคมกฤษ ยินดี นายสมนึก ศูนย์กลาง
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	ธาตุศรีนคร	ดอนแรดวิทยา	สหวิทยาเขต ๖	นายบุญศักดิ์ บุญจุง นายจักรพงษ์ เจริญพร นายบัญญัติ สมชอบ
๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	เทพอุดมวิทยา	ศรีณรงค์พิทยาลัย	สหวิทยาเขต ๘	นายอภิรักษ์ จันทร์เขต นางจิตาภา บุรณ์เจริญ นางดวงรัตน์ เกียรติคุณรัตน์
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	โชคเพชรพิทยา	สุรินทร์พิทยาคม	สหวิทยาเขต ๒	นายจีระพรรณ เพ็ญรมี นายพศิน บัวหุ้ง นายสมชัย นามสว่าง
๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	พญารามวิทยา	ตั้งใจวิทยาคม	สหวิทยาเขต ๒	นายจีระพรรณ เพ็ญรมี นายพศิน บัวหุ้ง นายสมชัย นามสว่าง
๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕*		ทับโพธิ์พัฒนวิทย์	สหวิทยาเขต ๖	นายบุญศักดิ์ บุญจุง นายจักรพงษ์ เจริญพร นายบัญญัติ สมชอบ

วัน เดือน ปี	โรงเรียน		สหวิทยาเขต	คณะกรรมการนิเทศ
	เช้า	บ่าย		
๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	โนนแท่นพิทยาคม		สหวิทยาเขต ๕	นายสฤชดี วิवासุฑู นายพงษ์ศักดิ์ พรหมมา นายเลิศชาย สุขประเสริฐ
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	มหิธรวิทยา	สุรินทร์ราชมงคล	สหวิทยาเขต ๑	นายพิศิษฐ์ ไพโรสินธุ์ นายสุพิน บุญเยี่ยม นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ นางอุดมพร สิงห์ชัย
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	จารย์วิทยาคาร	มัธยมจารพัตรวิทยา	สหวิทยาเขต ๔	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ นายยุทธศาสตร์ แก้วดี นายแสน แหวนวงศ์
๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕*	วังข่าพัฒนา	แดลคีรีวิทยา	สหวิทยาเขต ๔	นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ นายยุทธศาสตร์ แก้วดี นายแสน แหวนวงศ์

หมายเหตุ ระยะเวลาที่ ๒ วันที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) สลับผู้นิเทศระหว่างทีมที่ ๑ และ ทีมที่ ๒ เช้าและบ่าย

๒. การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน PISA ๒๐๒๒

๑.๑ จัดทำฐานข้อมูลนักเรียนที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ ซึ่งจะเป็นกลุ่มเป้าหมายการประเมิน PISA ๒๐๒๒

๑.๒ อำนวยความสะดวกหรือช่วยเหลือนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นทุกคน เข้าระบบ PISA-Style Online Testing และเรียนรู้การทำแบบประเมินในระบบ PISA-Style อย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนโดยใช้ชุดแบบฝึกสมรรถนะการคิดแก้ปัญหา ตามแนวทางการประเมิน PISA ที่พัฒนาขึ้นโดย ศูนย์ PISA สพฐ. อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

๓. การจัดการศึกษาเรียนรวม

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สพฐ. กำหนดให้ “ปีแห่งการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม”

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้เป็นปีที่ต้องพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม โดยใช้ชื่อ “ปีแห่งการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม” โดยจากการร่วมฟังการประชุม VDO-Conference ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีนโยบายการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเรียนรวม ในปี ๒๕๖๕ ใน ๓ นโยบายหลัก คือ

นโยบายข้อที่ ๑ ปรับลดจำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

นโยบายข้อที่ ๒ บูรณาการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเรียนรวม

นโยบายข้อที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาคุณภาพด้านการจัดการศึกษาเรียนรวม
แนบตาม PPT)

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเรียนรวม โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่

๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เป็นคณะกรรมการ

๒.๓ คณะศึกษานิเทศก์เป็นกรรมการ(ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบโครงการจัดการศึกษาเรียนรวมเป็นเลขานุการ)

๒.๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม เป็นคณะกรรมการ(ผู้อำนวยการโรงเรียน ศูนย์ต้นแบบเรียนรวมเป็นกรรมการและผู้ช่วยเหลือขานุกร : โรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา)

๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ(อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนที่เคยเข้าร่วมเป็นโรงเรียนเรียนรวม ร่วมเป็น คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ)

๔. คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเรียนรวม อยู่ระหว่างเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงนาม

๔. สรุปรายงานโครงการโรงเรียนสวย น่ายู่

นางณัฐกานต์ ปีแผล่ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

การตรวจเยี่ยม เสนอแนะให้ขวัญ กำลังใจของคณะกรรมการระดับสหวิทยาเขต โครงการ สพม. สุรินทร์ “โครงการโรงเรียนสวย น่ายู่” คณะกรรมการระดับสหวิทยาเขต ออกตรวจเยี่ยม ระหว่างวันที่ ๓-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ พบว่า มีการดำเนินการเป็นไปตามที่ปฏิทินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาวางแผนไว้ ครบ ๘ สห โดยแต่ละสหวิทยาเขตดำเนินการดังนี้

๑. แจกหนังสือราชการจากสหวิทยาเขต ไปยังโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนเพื่อรับการตรวจเยี่ยม
 ๒. คณะกรรมการตามคำสั่งดำเนินการตรวจเยี่ยมใน ๒ รูปแบบ คือ
 - ๒.๑ การตรวจเยี่ยมในรูปแบบOnsite
 - ๒.๒ การตรวจเยี่ยมในรูปแบบOnline
 ๓. คณะกรรมการการระดับสหวิทยาเขต รายงานผลการตรวจเยี่ยม ครบ ๘ สห
 ๔. ผู้รับผิดชอบสังเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานตรวจเยี่ยม
- ๑.จำนวนครู บุคลากรทั้ง ๘ สหวิทยาเขตรวมทั้งสิ้นจำนวน ๓,๗๔๖คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สหวิทยาเขต	จำนวนโรงเรียน	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	บุคลากรอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑	๙	๓๘๒	๑๔	๖๗	๓๓	๔๙๖
๒	๑๐	๓๔๗	๒๔	๔๑	๘๒	๔๙๔
๓	๙	๓๑๔	๑๙	๓๑	๒๖	๓๙๐
๔	๑๒	๓๕๑	๓๓	๓๒	๕๓	๔๖๙
๕	๑๑	๒๙๗	๒๑	๑๙	๒๗	๓๗๐
๖	๑๒	๓๒๒	๓๐	๓๑	๖๓	๔๔๖
๗	๑๒	๔๓๖	๒๙	๒๗	๕๑	๕๔๓
๘	๑๐	๓๘๕	๓๒	๔๓	๗๘	๕๓๘
รวม	๘๕	๒๕๑๒	๒๐๒	๒๙๑	๔๑๓	๓๗๔๖

ปฏิทินการ ตรวจเยี่ยม นิเทศ เต็มเต็มภายในสหวิทยาเขต

สหฯ	วัน/เวลา นิเทศ	ชื่อโรงเรียนที่รับการนิเทศฯ		หมายเหตุ
		เช้า	บ่าย	
๑	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	แสงทรัพย์ประชาวิทยาการ/เทนมีย์	วีวัฒน์โยธิน/สุรินทร์ราชมงคล	Onsite
		มิตรประชา/		
	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	สวายวิทยาการ/นาบัววิทยา	ศรีไพฑูริย์/ม.มิตรวิทยา	Online
	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	สุรวิทยาการ		Online
๒	๒๔ มี.ค.๖๕	สิรินธร/โชคเพชร	ท่าสว่าง/สุรินทร์ภักดี/พญารามวิทยา	Onsite
	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕	นาดีวิทยา/ตั้งใจวิทยาคม	รามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก/ศรีราม/สุรินทร์พิทยาคม	Onsite
๓	๓ มี ค. ๒๕๖๕	พนาสนวิทยา/สุรพินท์พิทยา	แรววิทยา/สินรินทร์วิทยา	Onsite

	๗ มี ค. ๒๕๖๕	บึงนครประชาสรรค์/เมืองสีงวิทยา	จอมพระประชาสรรค์/บุแกรงวิทยา/หนองสนธิวิทยา	Onsite
๔	๑๔ มี ค. ๒๕๖๕	ศิขรภูมิพิสัย/หนองแวงวิทยาคม/กุดไม้ทประชาสรรค์	ยางวิทยาคาร/ศรีสุขวิทยา/สำโรงทาบวิทยาคม	Onsite
	๑๕ มี ค. ๒๕๖๕	ห้วยจรงวิทยา/ขาวใหญ่วิทยา/ แตลศรีวิทยา	วังข้าพัฒนา/มัธยมจารพัทยา/ จารย์วิทยาคาร	Onsite
๕	๗ มีนาคม ๒๕๖๕	ท่าตุมประชาเสริมวิทย์/ศรีปทุมพิทย คม/เมืองแกพิทยาสรรค์/ลานทราย พิทยาคม/ช้างบุญวิทยา	เมืองบัววิทยา/ลำปลับพลวิทยาคาร/ พรมเทพพิทยาคม/ทุ่งกุลาทพิทยาคม/ โนนแท่นพิทยาคม/แกพิทยาสรรค์	Onsite
๖	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	รัตนบุรี/สนมวิทยาคาร/นารายณ์คำ ผงวิทย/เปิดพิทยาสรรค์/ชาติศรีนคร/ แกศึกษาพัฒนา/	ดอนแรดวิทยา/หับโพธิ์พัฒนวิทย์/ โนนเทพ/ประดู่แก้วประชาสรรค์/ หนองขุนศรีวิทยา/หนองอียอวิทยา	Onsite
๗	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕	เชื้อเพลิงวิทยา/ทุ่งมนวิทยาคาร	ตาเบาวิทยา/ไพรแก้ววิทยา	Onsite
	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	ตานีวิทยา/พนมดงรักวิทยา	นางมดวิทยา/โคกตะเคียนวิทยา	Onsite
	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	กาบเชิงวิทยา/ปราสาทเบงวิทยา	โคกยางวิทยา/ประสาทวิทยาคาร	Onsite
๘	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	บัวเชดวิทยา/มัธยมศรีสำเภาลูน/ สยาม ๐๔/	พระแก้ววิทยา/ตาดงวิทยา รัชมงคลาภิเชก	Onsite
	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	สังขะ/เทพอุดมวิทยา/มัธยมทับทิม สยาม ๐๔/	ขนาดมอญพิทยาคม/กระเทียมวิทยา/ ศรีณรงค์พิทยาลัย	Online

สรุปปฏิทินการตรวจเยี่ยม นิเทศ ให้กำลังใจ ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม

สทวิทยาเขต	วันที่	จำนวน/โรงเรียน	วิธีการนิเทศ
๑	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Online
	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔	๑	Online
๒	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔	๕	Onsite
	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔	๕	Onsite
๓	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๕	Onsite
๔	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๖	Onsite
	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๖	Onsite
๕	๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๑๑	Onsite
๖	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๑๒	Onsite
๗	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
๘	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๔	Onsite
	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๖	Online
สรุปนิเทศแบบ Onsite จำนวน๑๓วัน จำนวน ๗๖ โรงเรียน		สรุปนิเทศ Online จำนวน๓ วัน จำนวน ๙ โรงเรียน	

*****หมายเหตุ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการสทวิทยาเขต ออกประเมินแบบไขว้สทวิทยาเขต

ภาคผนวก

สรุปบทนำ ๘ สหวิทยาเขตภาพรวมผลการวิเคราะห์ตรวจเยี่ยม นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
โครงการ สพม.สุรินทร์ “โรงเรียนสวย น่าอยู่” (ระยะที่ ๑)

โครงการ สพม.สุรินทร์ “โรงเรียนสวย น่าอยู่” จำแนกเป็นรายด้าน จำนวน ๖ ด้าน ทั้ง ๘ สหวิทยาเขต ตามการกำหนดกรอบประเด็นที่สำคัญดังนี้

สท	โรงเรียน	จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ	ปัญหาอุปสรรคของโรงเรียน
๑	สุรวิทยาคาร/วิวัฒน์โยธิน/สวายวิทยา คาร/นาบัววิทยา/ศรีไพฑูรย์ ไพฑูรย์/แสงทรัพย์ ประชาวิทยาคาร/ เทนมีย์มิตรประชา/ มหาราช/สุรินทร์ราช มงคล/	โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีพื้นที่จำกัดตั้งอยู่ในกลางเมือง มีการจัดบริหารของโรงเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ โดยรอบสะอาดเป็นระเบียบสวยงามเป็นไปตามมาตรฐานเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ มีจุดบริการล้างมือให้ผู้เรียนปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโควิด๑๙	๑. สีอาคารเรียน และแหล่งเรียนรู้ เกษตรผสมผสาน ๒. ควรใช้เศษวัสดุใบไม้จากธรรมชาติมาประยุกต์เป็นผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างอาชีพและเป็นการแก้ปัญหาในเรื่องของขยะได้ด้วย	ควรจัดปลูกต้นไม้ใหญ่เพื่อสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้น	-ขาดแคลนงบประมาณ / กำลังคนมีไม่เพียงพอต่อขนาดของพื้นที่ที่กว้างใหญ่/ขาดแหล่งน้ำ/จำนวนนักเรียนเป็นปัจจัยต่อการพัฒนา/นโยบายของโรงเรียนไม่ชัดเจน ขาดความเนื่อง
๒	สิรินธร /โชคเพชร พิทยา /ท่าสว่างวิทยา /สุรินทร์ภักดี พญา รามวิทยา นาดีวิทยา/ ตั้งใจวิทยาคม /ราม วิทยา รัชมังคลาภิเษก /ศรีรามประชาสรรค์ / สุรินทร์พิทยาคม	โรงเรียนสวยงาม สะอาด ร่มรื่น /มีจุดเช็คอิน /แหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์/มีแหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์	จัดทำเรือนเพาะชำ/ทำปุ๋ยหมักจากใบไม้ /ใบไม้เยาะ/ควรจัดกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะให้ครบทุกกระบวนการ/ปรับปรุงสวนหย่อม/ควรได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก/จัดให้มีบรรยากาศการเรียนรู้น่าอยู่น่าเรียนเพิ่มขึ้น	ควรมีการนิเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ/งบประมาณมีจำกัดจึงควรมีการระดมทรัพยากร/ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน/จัดทำป้ายนิเทศ พื้นที่ต่างๆ	งบประมาณ/บริเวณภายในโรงเรียนมีพื้นที่ใหญ่/ขาดแคลนงบประมาณ และ ขาดบุคลากร/ไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องเพราะการแพร่ระบาดของโรค CO-VID ๑๙

สท	โรงเรียน	จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ	ปัญหาอุปสรรคของโรงเรียน
๓	จอมพระประชาสรรค์ / บุแกรงวิทยาคม / หนองสนธิวิทยา / เมืองสิงวิทยา / สีนรินทร์วิทยา / แร่วิทยา / สุรพินท์พิทยา / บึงนครพิทยาคม	มีนโยบาย แผนงาน โครงการที่ส่งเสริมเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม บริบทของโรงเรียน / ดำเนินงานเป็นกระบวนการที่ชัดเจนตามวงจรคุณภาพ PDCA / น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำมาปรับใช้/ ร่มรื่น/ กิจกรรมลดขยะลดโลกร้อน/มีส่วนร่วมและการสร้างเครือข่ายหน่วยงานภายนอก ชุมชน / มี การ จัด ระเบียบ ป้องกันความปลอดภัย	ความปลอดภัยในโรงเรียน ควรมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เตรียมพร้อม เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินอยู่เสมอ / เพิ่มจุดรวมพล/เพิ่มจุดรับ-ส่งรถรับส่งนักเรียน/ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมที่ชำรุดให้พร้อมใช้งาน/จัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงประจำอาคาร/อุปกรณ์ตัดไฟฟ้าลัดวงจร/เพิ่มป้ายจราจรในโรงเรียน/ห้องน้ำ สุขภัณฑ์ชำรุด ควรได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษา// จัดระบบการกำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะที่ยั่งยืนโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม	จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วางแผนกำหนดทิศทางพัฒนา สภาพแวดล้อม ใน บริเวณ โรงเรียน มีการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์เป้าหมายการพัฒนา สภาพแวดล้อม/ควรสนับสนุนงบประมาณเป็นอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่ทันสมัย	พื้นที่ กว้างใหญ่ ขาดงบประมาณในการพัฒนาบริบทสภาพแวดล้อม/การดำเนินงานตามนโยบายหลายกิจกรรมทำให้ เป็น อุป สรร ค ต่อ การ ดำเนินการตามนโยบายในช่วง CO-VID ๑๙
๔	ศิขรภูมิพิสัย / กุดไผ่ประชาสรรค์ยางวิทยา/ศรีสุขวิทยา/สำโรงทาบวิทยาคม/ห้วยจิ้งจิกวิทยา/ขวาวใหญ่วิทยา/แตลศิริวิทยา/วังข่าพัฒนา/มัธยมจารพัตวิทยา/จารย์วิทยาคาร/หนองแวงวิทยาคม	กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมายการพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน/การพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนศิขรภูมิพิสัยดำเนินการ โดยบรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงานของโรงเรียนทุกปีงบประมาณ มีโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน จัด มุขธรรมชาติหรือแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ ส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / โครงการธนาคารขยะรีไซเคิลและสิ่งแวดล้อม/ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน /กำหนดผู้รับผิดชอบ/การคัดแยกขยะ/องค์กรภายนอกให้การสนับสนุนช่วยเหลือในการปรับปรุงพัฒนา สภาพแวดล้อม	ระบบระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ/ห้องปฏิบัติการๆ ที่มีคุณภาพ/ป้าย และพื้นผิวจราจรภายในโรงเรียน/ปรับปรุง ซ่อมแซมเพิ่มเติม อาคารเรียน อาคารประกอบการ และห้อง/การจัดการขยะ และศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ที่ต้องดำเนินการให้เห็นเป็นรูปธรรม	ปรับปรุงระบบระบายน้ำ/ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และจัดหาสื่อเพิ่มเติม/ปรับปรุงพื้นผิวป้ายจราจรภายในโรงเรียน/การบริหารกำจัดขยะอย่างถูกวิธี จัดให้มีธนาคารเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมใน /สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม/ปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติและสภาพแวดล้อม	ขาดงบประมาณในการพัฒนาบริบท/ขาดบุคลากรในการดูแล บริบทต่างๆ/การดำเนินงานตามนโยบายหลายกิจกรรมทำให้ เป็น อุป สรร ค ต่อ การ ดำเนินการตามนโยบายในช่วง CO-VID ๑๙

สท	โรงเรียน	จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ	ปัญหาอุปสรรคของโรงเรียน
๕	ท่าตุมประชาเสริมวิทย์/ชุมพลวิทยา สรรค์/ศรีปทุมพิทยาคม/พรมเทพพิทยาคม/ข้างบุญวิทยา/เมืองบัววิทยา/ลำพลับพลาวิทยาการ / ลานทรายพิทยาคม/ทุ่งกุลลาพิทยาคม/โนนแท่นวิทยา/เมืองแกวิทยา สรรค์	มีการวางแผนการทำงานและดำเนินการตามแผนโครงการอย่างเป็นระบบ/มีการสร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้กลยุทธ์การบริหารของโรงเรียนตนเอง เช่น TPW Model/แบบ CWS Model มีการจัดสภาพแวดล้อมสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น สวยงาม / มีจุด Check in/มีการจัดการแยกขยะ/ขยะอินทรีย์ เศษอาหาร/ ระบบสาธารณูปโภค/จัดระบบป้องกันความปลอดภัย มีรั้ว ประตูเข้า-ออกมั่นคง แข็งแรง มีระบบป้องกันหรือระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	ปัญหาน้ำท่วมขัง/ควรวางระบบระบายน้ำที่เหมาะสม/ถนนทางเดินทางเข้า-ออกโรงเรียนชำรุด/จัดจุด Check-in ในบางโรงเรียน/จัดให้มีสื่อป้าย/ต้นไม้พุดได้/จัดระบบป้องกันระงับอัคคีภัย ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงประจำอาคารเรียน/หน้าชั้นเรียน/จัดระบบป้องกันภัยติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง/จัดการคัดแยกและการจัดการขยะที่เป็นรูปธรรม	การพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้/ควรมีงบประมาณในการวางระบบทางระบายน้ำ/ควรมีเครือข่ายหน่วยงาน/องค์กรภายนอกสนับสนุนช่วยเหลืองบประมาณในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มากขึ้น/จัดห้องเรียนธรรมชาติ / จัดสวนหย่อมและแหล่งเรียนรู้ให้แต่ละกลุ่มสาระ	บริเวณโรงเรียนกว้างใหญ่/ขาดแคลนงบประมาณ /จำเป็นต้องมีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอก/ควรมีการบูรณาการ สอดแทรกความรู้ การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๖	รัตนบุรี/สนมวิทยาการ/นารายณ์คำผงวิทยา/เปิดพิทยาสรรค์/ธาตุศรีนคร/แกศึกษาพัฒนา/ดอนแรดวิทยา/ทับโพธิ์พัฒนาวิทย์/โนนเทพ/ประดู่แก้วประชาสรรค์/หนองขุนศรีวิทยา/หนองอียอวิทยา	บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม/สร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม/วางแผนกำหนดทิศทางการของโครงการ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายที่ชัดเจน/จัดมุมธรรมชาติหรือแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ/บริบทที่ร่มรื่น สะอาด	สร้างเครือข่ายความร่วมมือ/นิเทศติดตาม/จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา/จัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน/จัดจุด Check-in/ป้ายเตือนความปลอดภัย/ติดตั้งถังดับเพลิงในจุดที่เห็นได้ง่าย	จัดให้มีถังขยะที่แยกชนิดของขยะให้ชัดเจน จัดธนาคารขยะเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการบริหารกำจัดขยะอย่างถูกวิธี ตระหนักถึงปัญหาของขยะมูลฝอยที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม /ควรมีการระดมทุนในการพัฒนา/ส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในวางแผนมากยิ่งขึ้น	ครูทุกคนควรมีการบูรณาการ สอดแทรกความรู้ การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาสิ่งแวดล้อม/ ปลูกฝังเจตคติ ทักษะ การมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ/ข้อจำกัดด้านงบประมาณ/นักเรียนขาดความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/

สท	โรงเรียน	จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ	ปัญหาอุปสรรคของโรงเรียน
๖		<p>บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) รวมทั้งสร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมกันวางแผน กำหนดทิศทางการดำเนินงานตามโครงการ มีการวางแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับนโยบาย</p>	<p>พื้นที่ของโรงเรียนมีจำนวนมาก ทำให้การดูแลไม่ทั่วถึง ต้องจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา/จัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพิ่มเติมให้มีความหลากหลาย/จุดเผาขยะ/ติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในโรงเรียน และภายในอาคารเรียน/การนิเทศติดตามงานอย่างต่อเนื่อง</p>		
๗	<p>ประสาทวิทยาคาร/ โคกยางวิทยา/ เชื้อเพลิงวิทยา/ตานี วิทยา/ตาเบาวิทยา/ โคกยาง/ไทรแก้ว/แฉ งมุดวิทยา/ปราสาท เบงวิทยา/พนมดงรัก วิทยา/โคกตะเคียน วิทยา/กาบเชิงวิทยา</p>	<p>วางแผน กำหนดทิศทาง /บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมายการพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตามงาน/ระบบคัดแยกขยะ แปรรูปขยะให้เกิดประโยชน์ ครูสอดแทรกในทุกสาระ/ผู้รับผิดชอบโครงการชัดเจน /รณรงค์/ส่งเสริมด้านอาชีพเกษตรกรรม/ผู้รับผิดชอบโครงการชัดเจน/สอนผ่านการจัดกิจกรรมเรียนรู้แบบโครงงาน และการเรียนรู้จากรายวิชา IS/สร้างเครือข่าย ร่วมมือกับภายนอก</p>	<p>ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/โรงอาหารที่ถูกสุขอนามัยเพียงพอกับผู้เรียน น้ำดื่มที่สะอาดเพียงพอ/ปรับปรุงด้านปลอดภัยในโรงเรียน/ระบบรักษาความปลอดภัย การแจ้งเตือนภัยอันตรายจากการจราจรของนักเรียนและบุคลากร</p>	<p>พัฒนาบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้สวยงามเป็นแหล่งเรียนรู้/เน้นนักเรียนให้ตระหนักและเห็นความสำคัญของโครงการโรงเรียนสวย น่ารัก/ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน สร้างความร่วมมือกับชุมชน/องค์กรภายนอก/สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน/องค์กรต่าง ๆ</p>	<p>งบประมาณในการบริหารจัดการมีจำนวนจำกัด/ขาดบุคลากรในการดูแลบริบทต่างๆ/การดำเนินงานตามนโยบายหลายกิจกรรมทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามนโยบายในช่วง CO-VID ๑๙/กิจกรรมบางกิจกรรมไม่มีความต่อเนื่องและยั่งยืน</p>

สห	โรงเรียน	จุดเด่น	จุดควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ	ปัญหาอุปสรรคของโรงเรียน
๘	สังขะ/บัวเขต วิทยา/กระเทียม วิทยา/ขนาดมอญ พิทยาคม/ศรี ณรงค์พิทยาลัย/ ตากวิทยา รัชม้ง คลาภิเชก /มัธยม ทับทิมสยาม ๐๔ ในพระอุปถัมภ์ /พระแก้ววิทยา/ มัธยมศรีสำภา ลูน	กำหนดนโยบาย/พัฒนาคุณภาพ การศึกษา/วิสัยทัศน์ แผนปฏิบัติการ โครงการ/กิจกรรมที่ชัดเจน / มีกิจกรรม ส่งเสริมการมีสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนใน โรงเรียน /จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่ม เวลาเรียนรู้ให้นักเรียนเรียนรู้วิธีการจัดการไปไม่ ให้มีคุณค่า มีภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็ง/ กิจกรรมชุมชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ได้รับ การสนับสนุนงบประมาณเพื่อมาจัด กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมจากองค์ ภายนอก/ จัดกิจกรรมส่งเสริมการมี สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนในโรงเรียน คือ สวน พฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	จัดระบบระบายน้ำ ระบบการกำจัด ขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ/ปรับ ระบบเส้นทาง ป้ายจราจร ในโรงเรียน/ติดตั้งอุปกรณ์ ความปลอดภัยในโรงเรียน อาคาร เรียน/สร้างเครือข่ายการเรียนรู้การ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม/ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม ที่ชำรุด ให้พร้อมใช้งาน/ จัดการขยะให้ถูกวิธี/ปลูกฝังให้ นักเรียนได้มีจิตสำนึกตระหนัก รับผิดชอบต่อหน้าที่ และการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้ มีส่วนร่วมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน/นวัตกรรมมาการ บริหารจัดการ/ควรรนำโครงการ สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน/ นักเรียน ควรมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมในการพัฒนา สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน/ ควรมี โครงการ/กิจกรรมที่เน้นการมี ส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน	งบประมาณในการดำเนินงาน มีไม่เพียงพอ จำนวนจำกัด/ขาดบุคลากร/ ความร่วมมือของครู/ เจตคติในการพัฒนา สิ่งแวดล้อม/การมีจิตอาสาของ นักเรียน/เจตคติและจิตสำนึกที่ ดีต่อคุณค่าของสิ่งแวดล้อมของ นักเรียน/การจัดการกับขยะ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

นายวัชร สามีลย์ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้ การรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลรอบสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๔ (DMC รอบ ๓) ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยทุกโรงเรียน ทันตามกำหนดเวลา

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

- ไม่มีเรื่องนำเสนอในการประชุมในคราวนี้ -

๓.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ แทน ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.การลดภาระงานครูที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินโครงการติดตามประเด็นเรื่องการลดภาระงานครูที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน และได้จัดประชุมเตรียมความพร้อมการติดตามประเด็นเรื่องดังกล่าว ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันพุธที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อสร้างความเข้าใจขั้นตอน วิธีการเก็บข้อมูล และวางแผนการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้จัดทำโครงการลดภาระงานครูเพื่อศึกษา วิเคราะห์งานของครู และหาแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้ครูได้ทำหน้าที่ในการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถลดภาระงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน สามารถบริหารจัดการเชื่อมโยงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเวลาในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดกิจกรรม การดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	ปฏิทินดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	๓ พ.ค.๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๒ สํารวจข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบบริหารงานบุคคล (HRMS)	พ.ค.๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๓ สํารวจข้อมูลการปฏิบัติงานในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอื่นๆ ในสถานศึกษา จำนวน ๘๕ โรงเรียน	พ.ค.๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเสวนา ทบทวน วิเคราะห์แนวทางลดภาระงานครู เชื่อมโยงข้อมูลการปฏิบัติงานในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอื่นๆในสถานศึกษา	มิ.ย.๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๕ กำหนดแนวทางในการปรับเปลี่ยน ภาระงานในสถานศึกษา (ประชุมเชิงปฏิบัติการ)	มิ.ย.๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๖ สรุปรายงานผล และนำเสนอข้อมูลหน่วยงานต้นสังกัด	ก.ค.-ก.ย.๒๕๖๕

การจัดเก็บข้อมูลจากโรงเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดเก็บข้อมูลจากโรงเรียน ๓ แห่ง แบ่งเป็น ๓ ขนาด คือ โรงเรียนขนาดเล็ก ๑ แห่ง โรงเรียนขนาดกลาง ๑ แห่ง และโรงเรียนขนาดใหญ่ ๑ แห่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ลดภาระงานครู เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดสุรินทร์ ที่ประชุมมีมติคัดเลือกโรงเรียนที่จะจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| ๑.โรงเรียนขนาดเล็ก | โรงเรียนจารย์วิทยาการ |
| ๒.โรงเรียนขนาดกลาง | โรงเรียนกระเทียมวิทยา |
| ๓.โรงเรียนขนาดใหญ่ | โรงเรียนท่าตูมประชาเสริมวิทย์ |

สำหรับแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล (เอกสารแนบท้าย ๓)

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางประดิษฐา ธนรุ่งเรืองทวี ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.เรื่อง ผลการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นฯ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๓

ดาวน์โหลดประกาศ
ผลการประกวด



ดาวน์โหลดวารสาร
ภาพกิจกรรม



สรุปผลการประกวดฯ ในสังกัด สพม.สุรินทร์ ผู้เข้าร่วมประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นฯ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๗๒ รายการ
สรุปผลการประกวด

๑. ประเภทรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติจำนวน ๑๒ รายการ

๒. ประเภทรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติจำนวน ๕๖ รายการ

๓. ประเภทรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน ระดับชาติจำนวน ๔ รายการ

รายละเอียดประเภทรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ จำนวน ๑๒ รายการ

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด	ประเภทรายการประกวด
๑	นายสมศักดิ์ บุญโต	ผู้อำนวยการโรงเรียน วีรพัฒน์โยธิน	ประเภท ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม การจัดการเรียนสุขภาวะ ระดับมัธยมศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (โรงเรียนสุรพินท์พิทยา)
๒	นายภาณุวัฒน์ แป้นจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน เทพอุดมวิทยา	ประเภท ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการ เรียนการสอน (โรงเรียนทับทิมสยาม ๐๔ ในพระอุปถัมภ์)
๓	นางสาวพนมพร แก้วใส	รองผู้อำนวยการโรงเรียน ศิขรภูมิพิสัย	ประเภท รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษา การจัดการศึกษาโรงเรียนสุขภาวะ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๔	นางสุภารัตน์ คงอินทร์	ข้าราชการครู โรงเรียนประสาทวิทยาคาร	ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๕	นางจินตนา วงษ์สุนทร	ข้าราชการครู โรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์	ประเภท ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๖	นางอรสา บุญยาพงษ์	ข้าราชการครู โรงเรียนศิขรภูมิพิสัย	ประเภท ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๗	นายศักดิ์ศรีณีย์ สาทิพจันทร์	ข้าราชการครู โรงเรียนสำโรงทาบ วิทยา	ประเภท ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น บุคลากร ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการเรียน การสอน
๘	นายณัฐพล แสงทวี	ข้าราชการครู โรงเรียนนารายณ์คำผง วิทยา	ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยม Active Teacher ระดับมัธยมศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๙	นายชาญวิทย์ ฉัตรทอง	ข้าราชการครู โรงเรียนมัธยมจารพัด วิทยา	ประเภท ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้านวิชาการ
๑๐	นายชัยสิทธิ์ คุณสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพม.สุรินทร์	ประเภทศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๑๑	นางสาวลัดดาวัลย์ ไชยยา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน สพม.สุรินทร์	ประเภท บุคลากรทางการศึกษา ๓๘๘.(๒) ยอดเยี่ยม สังกัดสำนักงานเขตมัธยมศึกษา ด้านบริหารจัดการ
๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์	กระทรวงศึกษาธิการ	ประเภท สำนักงานเขตมัธยมศึกษายอดเยี่ยม ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๒. เรื่อง การเสนอชื่อบุคคล หน่วยงานและโครงการ ที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่

ประชาชน สังคมและประเทศชาติ เข้ารับการคัดเลือก เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน”

ตามที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้มีหนังสือเชิญชวนเสนอชื่อบุคคล หน่วยงานและโครงการ ที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประชาชน สังคมและประเทศชาติ เข้ารับการคัดเลือก เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจในการทำคุณประโยชน์ รวมทั้งเป็นต้นแบบแห่งการสร้างสรรค์ความดีอันพึงเป็นคุณลักษณะที่ดีแก่สังคมไทย จึงได้มีประกาศเชิญชวนให้มีการเสนอชื่อบุคคล หน่วยงาน และโครงการเพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ซึ่งเป็นผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปี ๒๕๖๔ โดยกำหนดเปิดรับการเสนอชื่อบุคคล หน่วยงานและโครงการ ระหว่างวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเสนอชื่อบุคคล หน่วยงาน และโครงการ เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ทราบรายละเอียดของกิจกรรมเพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ซึ่งมีการเสนอชื่อบุคคล หน่วยงาน และโครงการ จำนวน ๒ ประเภท ดังนี้

ประเภทบุคคล จำนวน ๖ ราย ได้แก่

- ๑) นายสำเร็จ บุญโต ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
- ๒) นายบุญศักดิ์ บุญจง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนศีขรภูมิพิสัย
- ๓) นายจักรพงษ์ เจริญพร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยจรงวิทยา
- ๔) นางอรสาร บุญยาพร ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศีขรภูมิพิสัย
- ๕) นางวิภาภรณ์ สวยรูป ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนห้วยจรงวิทยา
- ๖) นายสมนึก ศูนย์กลาง ข้าราชการบำนาญ

ประเภทหน่วยงาน จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่

- ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
- ๒) โรงเรียนศีขรภูมิพิสัย
- ๓) โรงเรียนห้วยจรงวิทยา
- ๔) โรงเรียนศรีสุขวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ดำเนินการคัดกรองตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของการเสนอรายชื่อและดำเนินการนำเสนอใบเสนอรายชื่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาพิจารณาตามขั้นตอนของการคัดเลือกต่อไป ทั้งนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้รายงานรายชื่อผู้เสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกชื่อบุคคล หน่วยงาน และโครงการเพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ไปยังศาลากลางจังหวัดสุรินทร์ทราบผลการเสนอรายชื่อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ และมาตรา ๘๐ ได้กำหนดให้มีการพัฒนาสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จึงกำหนดโครงการอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม" ให้กับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อพัฒนาให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความประพฤติ คุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและ การเป็นครูที่ดีอันจะส่งผลต่อผู้เรียนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับครูผู้ช่วย ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน วิชาชีพ จรรยาบรรณของวิชาชีพ ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ

๒ เพื่อพัฒนาครูผู้ช่วย ให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ

๓ เพื่อเสริมสร้างเจตคติและอุดมการณ์ของความเป็นครูมืออาชีพแก่ครูผู้ช่วย

เป้าหมาย (ผลผลิต/ผลลัพธ์)

- ๑ เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้ง ๘๕ โรงเรียน ในสังกัด สพม.สุรินทร์

๒ เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

๑) ครูผู้ช่วย มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ และบทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

๒) ครูผู้ช่วยได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพที่เหมาะสม

๓) ครูผู้ช่วยได้รับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด อย่างครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์ตลอดระยะเวลาสองปี

กำหนดการ: การดำเนินงานโครงการ ระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้มีหนังสือเชิญชวนเสนอชื่อบุคคล หน่วยงานและโครงการ ที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประชาชน สังคมและประเทศชาติ เข้ารับการคัดเลือกเพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ซึ่งเป็นผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงาน มาอย่างต่อเนื่องถึงปี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญ กำลังใจในการทำคุณประโยชน์ รวมทั้งเป็นต้นแบบแห่งการสร้างสรรค์ความดีอันพึงเป็นคุณลักษณะที่ดีแก่สังคมไทย นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ดำเนินการคัดกรองตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของการเสนอรายชื่อบุคคล หน่วยงาน และโครงการ แล้วจึงส่งใบเสนอรายชื่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อรวบรวมและดำเนินการเสนอชื่อบุคคล หน่วยงานและโครงการ ไปยังสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนต่อไป

๔.การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี และให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ไปพัฒนาการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ประเมินรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ และให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์ การประเมินให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยจะส่งย้าย และแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์รายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ ผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑. กำหนดการการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ในการพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ ครบ ๑ ปี จำนวน ๑ ราย ดังนี้

คณะที่	ผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ว/ด/ป บรรจุและแต่งตั้ง	วัน/เวลาและสถานที่การประเมินฯ
๑	นายพัฒนพงษ์ มมประโคน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนท่าสว่างวิทยา อำเภอเมืองสุรินทร์	สหวิทยาเขต ๒ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔	วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนท่าสว่างวิทยา

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๒. กำหนดการการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ในการพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยมีรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ต้องเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๑ ครบ ๖ เดือน

การประเมินแบบออนไลน์ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

ค ณะที่	ผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ว/ด/ป บรรจุและแต่งตั้ง	วัน/เวลา การประเมินฯ
๑	นางรติมา จิตรแมน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล อำเภอเมืองสุรินทร์	สหวิทยาเขต ๑ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒	นางสาวสายสวาท เสาร์ทอง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสุรินทร์พิทยา อำเภอลำดวน	สหวิทยาเขต ๓ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๓	นายสิทธิชัย ประคองใจ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนพนาสวนวิทยา อำเภอลำดวน	สหวิทยาเขต ๓ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๔	นางฉวีรุช ช้วยชู	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนศิขรภูมิพิสัย อำเภอศีขรภูมิ	สหวิทยาเขต ๔ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๕	นางสาวอริกา ชาญศรี	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนห้วยจริงวิทยา อำเภอศีขรภูมิ	สหวิทยาเขต ๔ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๖	นายสยาม บุญยิ่ง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนโคกยางวิทยา อำเภอปราสาท	สหวิทยาเขต ๗ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๗	นางพรนภัส สถานพงษ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตากวิทยารัชชังคลาภิเษก	สหวิทยาเขต ๘ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. กำหนดการการให้คำปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามกรอบภารกิจทั้ง ๔ ด้าน ของสถานศึกษาโดยวิธีการที่หลากหลาย ในระยะเวลา ๑ ปี ครั้งที่ ๑

การประเมินแบบออนไลน์ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

คณะที่	ผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ว/ด/ป บรรจุ และแต่งตั้ง	วัน/เวลา Coaching Team
๑	นางจุฬารมภ์ บุญศรี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.ทับโพธิ์พัฒนวิทย์ อ.รัตนบุรี	สหวิทยาเขต ๖บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒	นายเอกชัย บำรุงแคว้น	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.มัธยมศรีสำราญ อ.บัวเขต	สหวิทยาเขต ๘ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๓	นายวุฒิศักดิ์ ขาวนา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.มัธยมทับทิมสยาม ๐๔ ในพระ อุปถัมภ์ อำเภอสังขะ	สหวิทยาเขต ๘ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๔. กำหนดการการให้คำปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามกรอบภารกิจทั้ง ๔ ด้าน ของสถานศึกษาโดยวิธีการที่หลากหลาย ในระยะเวลา ๑ ปี ครั้งที่ ๑

การประเมินแบบออนไลน์ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

คณะที่	ผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ว/ด/ป บรรจุ และแต่งตั้ง	วัน/เวลา Coaching Team
๑	นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.รามวิทยา รังษังคลาภิเษก อ.เมืองสุรินทร์	สหวิทยาเขต ๒ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒	นายรักไทย แบบอย่าง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเมืองสิงห์วิทยา อ.จอมพระ	สหวิทยาเขต ๓ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.
๓	นายณัฐกิตติ์ ศาลางาม	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสนมวิทยา อ.สนม	สหวิทยาเขต ๖ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
๔	นายธีระวัฒน์ สมยิ่ง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนนวมวิทย์วิทยา อ.กาบเชิง	สหวิทยาเขต ๗ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๕	นายเกริกวิทย์ จันทเขต	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนกระเทียมวิทยา อ.สังขะ	สหวิทยาเขต ๘ บรรจุและแต่งตั้งฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ กลุ่มนโยบายและแผน

นางนวลรัตน์ จันทร์เพ็ชร ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.เรื่อง การตรวจสอบโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อนักเรียน ๑ คน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจสอบการเงินและพัสดุที่ ๗ จะเข้าตรวจสอบโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อนักเรียน ๑ คน ของโรงเรียนในสังกัดสพม.สุรินทร์ จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงเรียนสังขะ ๒) โรงเรียนบัวเขตวิทยา ๓) โรงเรียนพนมดงรักวิทยา จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการจัดส่งข้อมูลประกอบการตรวจสอบโครงการฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นางชมพูนุทิต ธรรมโสภณ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.การค้นหา ติดตาม เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน เพื่อนำเข้าสู่ระบบการศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ดำเนินการติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันด้วย โครงการ“พาน้องกลับมาเรียน” โดยการค้นหาและติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน เป็นรายบุคคลทั่วประเทศ และนำเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ขอความร่วมมือโรงเรียนค้นหา ติดตาม เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน เพื่อนำเข้าสู่ระบบการศึกษา โดยรายงานข้อมูล ผ่าน Application “พาน้องกลับมาเรียน” จำนวนทั้งสิ้น ระยะเวลาที่ ๑ จำนวน ๑๗๖ คน ระยะเวลาที่ ๒ จำนวน ๙๓ คน รวม ๒๖๙ คน ดำเนินการติดตามแล้ว ๒๕๓ คน และยังไม่ติดตาม ๑๖ คน

ขอความอนุเคราะห์แจ้งครูผู้รับผิดชอบการติดตามนักเรียนตกหล่น และออกกลางคัน **ตามโครงการพาน้องกลับมาเรียน** ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กรณีที่ดำเนินการติดตาม ขอความอนุเคราะห์บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม ให้เลือกสาเหตุ ที่ไม่สามารถเข้าเรียน ให้เลือก ๑ รายการ และอธิบายเหตุผลเพิ่มเติมในช่องความคิดเห็นเพิ่มเติมจากผู้ติดตาม ดังนี้

๑.๑ การคมนาคมไม่สะดวก/เนื่องจากสาเหตุใด

๑.๒ สุขภาพอนามัย/เนื่องจากสาเหตุใด เช่น มีโรคประจำตัว หัวใจ เบาหวาน ความดัน ไต หรืออื่นๆ

๑.๓ ความพิการ /เนื่องจากสาเหตุใด เช่น พิการจากอุบัติเหตุแขนขาหักไม่สามารถเดินได้

๑.๔ อยู่ในกลุ่มเสี่ยง เช่นเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือพื้นที่แออัดไม่ปลอดภัย

๑.๕ ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย หรืออื่นๆ

๑.๖ ความจำเป็นทางครอบครัว เช่น ย้ายติดตามบิดา มารดา

๑.๗ ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ไม่เพียงพอ เช่น ครอบครัวยากจนต้องประกอบอาชีพหาเลี้ยงครอบครัว

๑.๘ ปัญหาการปรับสภาพตัวเองในสังคม ระบุสาเหตุให้ชัดเจน

๑.๙ จบการศึกษาก่อนบังคับและไม่ประสงค์จะเข้าเรียนต่อ

๑.๑๐ ได้รับผลกระทบจาก COVID-๑๙/

๑.๑๑ อายุพ้นเกณฑ์และไม่ประสงค์จะเรียนต่อ

๑.๑๒ เข้าเรียนในสถานศึกษาสังกัดอื่น/ให้ระบุชื่อสถานศึกษาที่นักเรียนเรียนต่อ

๑.๑๓ ไปเรียนต่อต่างประเทศ/ให้ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม

๑.๑๔ เรียนสังกัดเดิม

๑.๑๕ เสียชีวิต

๑.๑๖ ย้ายถิ่นที่อยู่

๑.๑๗ ผู้รายงานไม่ระบุ

๒. กรณีที่ยังไม่ดำเนินการติดตามจำนวน ๑๖ โรงเรียน ขอให้ดำเนินการ โดยด่วน ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ขอให้โรงเรียนสร้างอัลบั้มรูปภาพกิจกรรมการดำเนินการติดตาม ในห้องไลน์ “พาน้องกลับห้องเรียน สพม.สุรินทร์” โดยตั้งชื่อเป็นชื่อโรงเรียน

๔. กรณีโรงเรียนติดตามนักเรียนแล้วพบว่ากลับเข้ามาเรียน ให้บันทึกเมนู “กลับมาเรียนเพิ่มเติม” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๕. กรณีโรงเรียนที่ไม่มีข้อมูลนักเรียนให้ติดตามในระยะที่ ๑ และ ๒ ยังไม่มีรายชื่อต้องดำเนินการ หากมีนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคันให้ติดตามและจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานตามลำดับต่อไป

๒.การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓ ออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์

<https://gpa.obec.go.th/>

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งกำหนดวันอนุมัติ การจบการศึกษา สำหรับกรณีสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนครบตามโครงสร้างเวลาเรียนและเกณฑ์การจบแต่ละระดับ ให้อนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) แบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การจัดส่งข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน จึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

ที่	วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	วันอนุมัติการจบการศึกษารุ่นปกติ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว๓๗๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒	๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑. สถานศึกษาเตรียมไฟล์ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา (ชั้นม.๓ และชั้นม.๖) ตามแบบฟอร์ม Excel ที่กำหนด ๒. สถานศึกษาอัปโหลดข้อมูลเข้าระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ๓. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ตรวจสอบและรับรองข้อมูล	- สถานศึกษาจัดทำและรายงานข้อมูล ปพ.๓ ภายในเวลา ๓๐ วัน นับจากวันอนุมัติการจบการศึกษา - คู่มือ และคลิปวิดีโอการใช้งาน เผยแพร่บนเว็บไซต์และดาวนโหลดฟอร์ม excel ได้ที่ https://gpa.obec.go.th/login

อนึ่ง ในกรณีนักเรียนมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (ติด ๐ ร มส) ให้สถานศึกษากำกับติดตามช่วยเหลือ สอนซ่อมเสริม และดำเนินการวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้น และอนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และขอให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ให้ครบถ้วน ตามจำนวนคนที่ได้รับอนุมัติการจบการศึกษาในแต่ละรุ่น ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ตามคำสั่งที่กล่าวถึงข้างต้น สำหรับการจัดส่งเอกสาร ปพ.๓ ขอให้จัดส่งต้นฉบับที่ส่งพิมพ์จากระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ที่ลงนามครบถ้วน และมีรหัสควบคุม (บาร์โค้ด) เท่านั้น โดยจัดส่ง จำนวน ๒ ชุด เพื่อจัดเก็บที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ชุด และรวบรวมจัดส่งให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดเก็บต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้พิจารณาและตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓ แบบออนไลน์ จึงขอความร่วมมือโรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้สถานศึกษาที่ยังดำเนินการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่เสร็จสิ้นรีบร้อย(แก้ไขเพิ่มเติม) ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- ๑.๑ โรงเรียนสุรวิทยาคาร
- ๑.๒ โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย
- ๑.๓ โรงเรียนแร่วิทยา
- ๑.๔ โรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม

๒. ขอให้สถานศึกษาดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขอให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลภายในวันที่ ภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบรับรองข้อมูลตามลำดับต่อไป

๒.๑ โรงเรียนรัตนบุรี	๒.๙ โรงเรียนสุรวิทยาคาร
๒.๒ โรงเรียนนางมณีวิทยายา	๒.๑๐ โรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม
๒.๓ โรงเรียนไทรแก้ววิทยา	๒.๑๑ โรงเรียนสินรินทร์วิทยา
๒.๔ โรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม	๒.๑๒ โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์
๒.๕ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม	๒.๑๓ โรงเรียนเทพอุดมวิทยา
๒.๖ โรงเรียนหนองแวงวิทยาคม	๒.๑๔ โรงเรียนแร่วิทยา
๒.๗ โรงเรียนขาวใหญ่วิทยา	๒.๑๕ โรงเรียนหนองสนธิวิทยา
๒.๘ โรงเรียนมัธยมศรีลำภาฐาน	๒.๑๖ โรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม ๐๔ ในพระอุปถัมภ์

๓.การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย Safety school

ระดับสหวิทยาเขต คัดเลือกตัวแทนสหวิทยาเขตละ ๓ แห่ง รวม ๒๔ แห่ง
 โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวนนักเรียน ๑-๔๙๙ คน จำนวน ๑ แห่ง
 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน ๕๐๐-๑,๔๙๙ คน จำนวน ๑ แห่ง
 โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐ คน ขึ้นไป จำนวน ๑ แห่ง

กำหนดการ

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนทุกแห่งส่งเล่มประเมินให้สำนักงานเขต จำนวน ๑ เล่ม และเตรียมเล่มไว้ให้คณะกรรมการประเมินที่โรงเรียน
 วันที่ ๘-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการออกประเมินสถานศึกษาปลอดภัยระดับสหวิทยาเขต
 วันที่ ๒๐-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการออกประเมินสถานศึกษาปลอดภัยระดับสำนักงานเขต
 วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกาศผล

หมายเหตุ กำหนดการและคณะกรรมการประเมินใช้ชุดเดียวกับการประเมิน “โรงเรียนสวย น่าอยู่”

แบบประเมินสถานศึกษาปลอดภัย Safety school ประจำปี ๒๕๖๕			
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์			
นโยบายเร่งด่วน			
ประเด็นหลัก	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	คะแนนได้
๑. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย (๕ คะแนน)	- สถานศึกษาจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑. มีโครงการสถานศึกษาปลอดภัย ๒. มีคำสั่งมอบหมายงาน ๓. มีการดำเนินงานตามนโยบาย ๓ ป. (ป้องกัน ปลุกฝัง ปราบราม) ชื่อกิจกรรม/โครงการ ๔. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ	
๒. การป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ (๕ คะแนน)	- สถานศึกษามีการดำเนินงานกิจกรรมการป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ	มีแนวทาง/วิธีการการดำเนินงานการป้องกันภัยคุกคามสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ ๑. ภัยยาเสพติด ๒. ภัยความรุนแรง ๓. ภัยพิบัติต่าง ๆ ๔. อุบัติเหตุ ๕. โควิด ๑๙ ๖. ฝุ่นละออง PM ๒.๕ ๗. การค้ามนุษย์ ๘. การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน ๙. อาชญากรรมไซเบอร์ การดำเนินงาน ๑. ภัยยาเสพติด วิธีดำเนินงาน..... ปัญหา อุปสรรค..... ข้อเสนอแนะ..... ๒. ภัยความรุนแรง ฯลฯ	
๓. MOE Safety Center (๕ คะแนน)	-สถานศึกษามีการดำเนินงาน ระบบ MOE Safety Center	๑. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา ๒. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ๓. คำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดาวน์โหลด Application การใช้งานระบบ MOE Safety Center	
๔. การเตรียมความพร้อมแผน (๕ คะแนน)	สถานศึกษามีการจัดทำเผชิญเหตุ และการประเมินประเมิน TSC+	๑. มีการจัดทำแผนเผชิญเหตุ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ๒. สถานศึกษามีการประเมิน Thai Stop covid plus ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ และได้รับเกียรติบัตรจากการประเมิน สถานศึกษามีการประเมิน Thai Stop covid plus ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	

มาตรการความปลอดภัย สถานศึกษา ให้หลัก ๓ ป ได้แก่ การป้องกัน ปลุกฝัง และปราบราม			
๑. การป้องกัน การดำเนินการตามมาตรการการป้องกันเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา			
ตัวบ่งชี้		รายละเอียดตัวบ่งชี้	คะแนนได้
๑) กำหนดพื้นที่ความปลอดภัย	- สถานศึกษาทุกแห่งมีการกำหนดพื้นที่การควบคุมความปลอดภัย ป้ายสัญลักษณ์และอุปกรณ์ควบคุมความ	๑.๑ มีการประชุมชี้แจง วางแผน การดำเนินงานด้านความปลอดภัย สถานศึกษาร่วมกับบุคลากร ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานองค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๑.๒ มีการกำหนดพื้นที่ควบคุมความปลอดภัยรวมถึงป้ายสัญลักษณ์ และอุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยส่วนบุคคล	

<p>๕ คะแนน</p>	<p>ปลอดภัยส่วนบุคคล</p>	<p>๑.๓ จัดทำป้ายสัญลักษณ์แสดงความเสี่ยงในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง ๑.๔ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา</p>	
<p>๒) จัดทำแผนความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีแผนความปลอดภัยของสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกมิติ</p>	<p>๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๒.๒ เสนอแผนความปลอดภัยของสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒.๓ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบงาน ๒.๔ กำหนดนโยบายความปลอดภัยของสถานศึกษา ๒.๕ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบายและแผนความปลอดภัยสถานศึกษา</p>	
<p>๓) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่มีความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>๓.๑ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ ห้องพิเศษและห้องอื่นๆ ให้มีความปลอดภัย ๓.๒ จัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาที่หลากหลาย</p>	
<p>๔) การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งจัดระบบโครงสร้างในการบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา</p>	<p>๔.๑ สํารวจและประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสถานศึกษา ๔.๒ สถานศึกษาจัดทำโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา ๔.๓ กำหนดบทบาทหน้าที่ ภาระงานของคณะกรรมการ ๔.๔ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา ๔.๕ ประสานความร่วมมือของคณะกรรมการ ภาคี</p>	
<p>๕) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา</p>	<p>๕.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของสถานศึกษา ๕.๒ จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ๕.๓ เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างครบถ้วนรอบด้าน ๕.๔ วิเคราะห์ข้อมูล จัดระบบหมวดหมู่สารสนเทศ ๕.๕ จัดทำรายงานระบบข้อมูลสารสนเทศและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ</p>	
<p>๖) การสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีเครือข่ายความร่วมมือความปลอดภัย อย่างน้อย ๑ เครือข่าย</p>	<p>๖.๑ ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในพื้นที่และภาคส่วนต่างๆ ๖.๒ มีการประชุมวางแผนเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาร่วมกัน ๖.๓ มีกิจกรรมการดำเนินงานในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ๖.๔ มีการประเมินผลร่วมกัน ๖.๕ มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความร่วมมือ ๖.๖ มีการยกย่องชมเชยเครือข่ายภาคีความร่วมมือ</p>	

<p>๗) การจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีช่องทางการสื่อสารอย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p>	<p>๗.๑ แต่งตั้งคณะทำงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร ๗.๒ กำหนดรูปแบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมทั้ง ๓ ช่องทางประกอบด้วย ๑) On Ground ได้แก่ การจัดป้ายนิเทศการ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่างๆ ๒) On Line ได้แก่ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ เช่น Facebook, Line เป็นต้น ๓) On Air ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเสียงตามสาย ทั้งในสถานศึกษาและชุมชน ๗.๓ ปรับรูปแบบระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของ</p>	
---	---	---	--

<p>๕ คะแนน</p>		<p>สถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและสภาพการณ์ของสถานศึกษา</p>	
<p>๘) การ จัดระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบดูแลช่วย เหลือนักเรียน</p>	<p>๘.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับสถานศึกษา ๘.๒ คัดกรองนักเรียนแยกเป็น ๓ กลุ่มได้อย่างชัดเจน ประกอบด้วย กลุ่ม ปกติกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ๘.๓ เก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลด้วยเครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสม เช่นการเยี่ยมบ้านนักเรียน การสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น ๘.๔ จัดกิจกรรมสำหรับเด็กกลุ่มต่างๆได้อย่างเหมาะสม ดังนี้ - กลุ่มปกติ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถตามปกติ - กลุ่มเสี่ยง จัดกิจกรรมป้องกันปัญหา - กลุ่มมีปัญหา จัดกิจกรรมแก้ปัญหาและระบบส่งต่อ ๘.๕ สรุป รายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p>	
<p>๙) การประเมิน นักเรียน รายบุคคล ด้าน ร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา และความ ต้องการ</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- นักเรียนทุกคนได้รับ การประเมินอย่างรอบ ด้าน</p>	<p>๙.๑ มอบหมายให้ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ในการประเมิน นักเรียนรายบุคคล ๙.๒ จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินนักเรียนรายบุคคลที่ครอบคลุมทุก ด้าน ๙.๓ ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา ดำเนินการประเมินนักเรียนรายบุคคล ๙.๔ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศรายงานผลการประเมินนักเรียน รายบุคคล</p>	

<p>๒. การปลูกฝัง</p>			
<p>การดำเนินการตามมาตรการการปลูกฝังเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>			
<p>๑) การสร้าง จิตสำนึก ความตระหนัก การรับรู้ และความเข้าใจ ด้าน ความ ปลอดภัยให้แก่ ตนเองผู้อื่นและ สังคม</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมี หลักสูตรความปลอดภัย สถานศึกษา</p>	<p>๑.๑ สํารวจข้อมูลด้านความปลอดภัยสถานศึกษา ๑.๒ จัดลำดับความรุนแรง เร่งด่วนของความปลอดภัยสถานศึกษา ๑.๓ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยเพิ่มเนื้อหาด้านความปลอดภัย สถานศึกษาที่สอดคล้องกับความรุนแรงเร่งด่วน ๑.๔ จัดทำคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษา ๑.๕ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้แก่ ครู บุคลากร ทางการศึกษา และนักเรียน ๑.๖ จัดทำศูนย์บริการสื่อด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม</p>	
<p>๒) การจัด กิจกรรมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความ ปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา และ ผู้ปกครอง</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมี การจัดกิจกรรม เสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจด้านความ ปลอดภัยสถานศึกษาให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง</p>	<p>๒.๑ ประชุมครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อชี้แจงแนวทางเกี่ยวกับความ ปลอดภัยในสถานศึกษา ๒.๒ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยบูรณาการเนื้อหาความปลอดภัย สถานศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ๒.๓ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง และชุมชน ๒.๔ จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องความปลอดภัยสถานศึกษาผ่านกิจกรรม Classroom meeting ระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง</p>	

<p>๓) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีกิจกรรมเสริมทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้แก่นักเรียนและสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้แก่นักเรียน</p>	<p>๓.๑ จัดกิจกรรมเสริมทักษะประสบการณ์ที่เน้นการลงมือปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน ให้แก่ เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓.๒ กิจกรรมจัดกิจกรรมสอดแทรกด้านความปลอดภัยสถานศึกษาในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ</p> <p>๓.๓ สรραหัตนแบบผู้จัดกิจกรรม และการจัดกิจกรรมเสริมทักษะที่เป็นเลิศ</p>	
--	---	--	--

<p>๓. ปราบปราม</p> <p>ดำเนินการตามมาตรการการปราบปรามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>			
<p>๑) การจัดการแก้ไขปัญหากรณีเกิดเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการแก้ปัญหาด้านความปลอดภัยสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑๑.๑ กำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา และสร้างการรับรู้ร่วมกันทุกภาคส่วน</p> <p>๑.๒ จัดตั้งคณะทำงานเคลื่อนที่เร็ว(Roving Team) ที่สามารถเข้าระงับเหตุได้อย่างทันเหตุการณ์</p> <p>๑.๓ เตรียมบุคลากร และเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ที่พร้อมรับสถานการณ์</p> <p>๑.๔ ติดตั้งระบบเตือนภัย เช่น กล้องวงจรปิด สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้</p> <p>๑.๕ ซ่อมระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง เช่นการดับเพลิง การซ่อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น</p> <p>๑.๖ ประสานงานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์</p> <p>๑.๗ ส่งต่อผู้ประสบเหตุเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๘ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน</p>	
<p>๒) การช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุ</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูจิตใจผู้ประสบเหตุความปลอดภัย</p>	<p>๒.๑ จัดทำข้อมูลบุคคลและหน่วยงานในพื้นที่ตั้งของสถานศึกษาที่สามารถติดต่อ ประสานงานและให้การช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟู จิตใจได้อย่างรวดเร็วทันท่วงที</p> <p>๒.๒ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูและให้คำปรึกษา โดยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายต่าง ๆ</p> <p>๒.๓ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือที่เหมาะสม</p> <p>๒.๔ ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วมหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้การช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟู</p> <p>๒.๕ จัดระบบประกันภัยรายบุคคลหรือรายกลุ่มที่สามารถให้การคุ้มครองสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน</p> <p>๒.๖ สร้างขวัญกำลังใจ โดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ</p>	
<p>๓) ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	<p>- ผู้ประสบเหตุทุกคนได้รับการคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านกฎหมาย ให้ผู้ประสบเหตุได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓.๒ รายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>๓.๓ ดำเนินคดี จำแนกประเภทของเหตุที่เกิด ติดต่อบริษัทประกันภัยผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการหรือดำเนินการแทนผู้ปกครอง</p> <p>๓.๔ ให้การคุ้มครองนักเรียนให้อยู่ในความปลอดภัย</p>	
<p>ผลงาน</p>			
<p>ผลงานเชิงประจักษ์</p> <p>(คะแนน)</p>	<p>ผลงานเชิงประจักษ์ที่ได้รับการยอมรับ/ได้รับรางวัล ของโรงเรียนหรือนักวิชาการทางการศึกษา ด้านความปลอดภัย</p>	<p>๑. ระดับประเทศ ๕ คะแนน</p> <p>๒. ระดับภาค ๔ คะแนน</p> <p>๓. ระดับจังหวัด/เขต ๓ คะแนน</p> <p>๔. ระดับอำเภอ ๒ คะแนน</p>	

๔.สรุปยอดการรับวัคซีนของนักเรียนอายุ ๑๒ - ๑๘ ปี สพม.สุรินทร์

โรงเรียนกรอกข้อมูลผ่านระบบ E – COVID 19 Report (ข้อมูล ณ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	คิดเป็นเปอร์เซ็นต์	หมายเหตุ
๑	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	๕๐,๓๙๗		
๒	จำนวนนักเรียนอายุ๑๒-๑๘ปี ที่ประสงค์รับวัคซีน	๔๘,๖๐๔	๙๖.๔๗๗	
๓	จำนวนนักเรียนอายุ๑๒-๑๘ปี ที่ไม่ประสงค์รับวัคซีน	๒,๑๓๐	๔.๒๒๘	
๔	จำนวนนักเรียนชายที่ได้รับวัคซีนเข็มที่ ๑	๒๐,๒๒๐	๔๐.๑๓๖	
๕	จำนวนนักเรียนหญิงที่ได้รับวัคซีนเข็มที่ ๑	๒๗,๗๙๒	๕๕.๑๖๖	
๖	จำนวนนักเรียนชายที่ได้รับวัคซีนเข็มที่ ๒	๑๙,๕๒๐	๓๘.๗๔๖	
๗	จำนวนนักเรียนหญิงที่ได้รับวัคซีนเข็มที่ ๒	๒๗,๘๘๓	๕๕.๓๔๖	
๘	จำนวนนักเรียนชายที่ได้รับวัคซีนมากกว่าเข็มที่ ๒	๑๒๘	๐.๒๕๔	
๙	จำนวนนักเรียนหญิงที่ได้รับวัคซีนมากกว่าเข็มที่ ๓	๑๗๐	๐.๓๓๗	

แบบสรุปจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีประวัติการได้รับวัคซีนไฟเซอร์ ครบ ๒ เข็ม เป็นระยะเวลาตั้งแต่ ๔ - ๖ เดือนขึ้นไป ที่มีความประสงค์รับวัคซีนไฟเซอร์ฝาสีม่วง เป็นเข็มกระตุ้น ขนาดครึ่งโดส ผ่านระบบสถานศึกษา อายุ ๑๒ - ๑๗ ปี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ลำดับ	อำเภอ	จำนวนนักเรียน (คน)		หมายเหตุ
		ทั้งหมด	ประสงค์รับ	
1	เมืองสุรินทร์	5,091	2,533	
2	ปราสาท	4,614	3,647	
3	กาบเชิง	572	534	
4	พนมดงรัก	726	170	
5	สังขะ	2,127	1,316	
6	บัวเชด	192	8	
7	ลำดวน	286	136	
8	ศีขรภูมิ	3,205	1,845	
9	ศรีณรงค์			
10	โนนนารายณ์	486	486	
11	รัตนบุรี	2,853	619	
12	ท่าตูม	632	182	
13	ชุมพลบุรี	1,509	1,447	
14	จอมพระ	2,535	1,018	
15	เขวาสินรินทร์	810	392	
16	สำโรงทาบ	1,611	667	
17	สนม			
รวม		27,249	15,000	
		หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 3 พ.ค. 65		

๕. การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ ลีก๒ U๑๕ ประจำปี ๒๕๖๔

๑.สรุปผลการแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ U๑๕ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔

รางวัล	ทีม	หมายเหตุ
รางวัลชนะเลิศ (แชมป์)	โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา	๒๖ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๑	โรงเรียนสุรวิทยาคาร	๒๕ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๒	โรงเรียนศรีไผทสมันต์	๒๓ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๓	โรงเรียนสุรินทร์ภักดี	๒๒ คะแนน
รางวัลทีมสปิริตยอดเยี่ยม	โรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา	ตกสู่อีก๒
รางวัลผู้ฝึกสอนทีมยอดเยี่ยม	ว่าที่ ร้อยตรีประเสริฐ ดาทอง	โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
รางวัลผู้เล่นยอดเยี่ยม	นายอ๊ฉวา ไชยเพชร	โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
รางวัลผู้ทำประตูสูงสุด	นายเกรียงไกร หงษ์ทอง	โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล

หมายเหตุ

ทีมตกชั้นสู่อีก ๒ จำนวน ๓ ทีม ได้แก่ ๑. ร.ร.นารายณ์คำผงวิทยา ๒. ร.ร.สวายวิทยาคาร ๓. ร.ร.สำโรงทาบวิทยาคม

๑.๑) ตารางคะแนนฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ U ๑๕ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ทีม	แข่ง	ชนะ	เสมอ	แพ้	ประตู (ได้)	ประตู (เสีย)	ผลต่าง (ประตู)	คะแนน
๑	โคกตะเคียนวิทยา	๑๑	๘	๒	๑	๓๗	๑๑	+๒๖	๒๖
๒	สุรวิทยาคาร	๑๑	๘	๑	๒	๒๕	๘	+๑๗	๒๕
๓	ศรีไผทสมันต์	๑๑	๗	๒	๒	๓๖	๑๕	+๒๑	๒๓
๔	สุรินทร์ภักดี	๑๑	๗	๑	๓	๒๐	๑๑	+๙	๒๒
๕	สุรินทร์ราชมงคล	๑๑	๖	๓	๒	๓๙	๑๐	+๒๙	๒๑
๖	สุรพิณพิทยาศาสตร์	๑๑	๖	๓	๒	๒๘	๑๕	+๑๓	๒๑
๗	วิรุฒนิยธิน	๑๑	๔	๒	๕	๑๗	๑๑	+๖	๑๔
๘	กระเทียมวิทยา	๑๑	๔	๑	๖	๓๒	๑๔	+๑๘	๑๓
๙	ศิขรภูมิพิสัย	๑๑	๓	๑	๗	๗	๗	๐	๑๐
๑๐	สำโรงทาบวิทยาคม	๑๑	๒	๑	๘	๙	๓๑	-๒๒	๖
๑๑	สวายวิทยาคาร	๑๑	๑	๑	๙	๙	๔๘	-๓๙	๓
๑๒	นารายณ์คำผงวิทยา	๑๑	๑	๐	๑๐	๒	๗๘	-๗๖	๓

๒.สรุปผลการแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๒ U๑๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

รางวัล	ทีม	หมายเหตุ
รางวัลชนะเลิศ (แชมป์)	โรงเรียนบัวเชดวิทยา	๓๕ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๑	โรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์	๓๔ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๒	โรงเรียนรามวิทยา รังษังคลาภิเษก	๓๓ คะแนน
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๓	โรงเรียนมัธยมจารพัทวิทยา	๒๓ คะแนน
รางวัลทีมสปิริตยอดเยี่ยม	โรงเรียนเปิดพิทยาสรรค์	ลำดับที่ ๑๓
รางวัลผู้ฝึกสอนทีมยอดเยี่ยม	นายณัฐวิรัช ธนพงษ์พรธนา	โรงเรียนบัวเชดวิทยา ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน ๒ คน ๑.นายจรัส อนุพันธ์ ๒.นายนพรัตน์ สอิ่งทอง
รางวัลผู้เล่นยอดเยี่ยม	นายชยานันต์ ไชยสอน	โรงเรียนบัวเชดวิทยา
รางวัลผู้ทำประตูสูงสุด	นายศิวกร เพราะแสน	โรงเรียนบัวเชดวิทยา

หมายเหตุ

ทีมเลื่อนชั้นสู่ลีก๑ จำนวน ๓ ทีม ได้แก่ ๑. ร.ร.บัวเชดวิทยา ๒. ร.ร.ท่าตูมประชาเสรมวิทย์ ๓. ร.ร.รามวิทยา รังษังคลาภิเษก

๒.๒) ตารางคะแนนฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๒ U ๑๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ทีม	แข่ง	ชนะ	เสมอ	แพ้	ประตู (ได้)	ประตู (เสีย)	ผลต่าง (ประตู)	คะแนน
๑	บัวเชดวิทยา	๑๓	๑๑	๒	๐	๕๑	๓	+๔๘	๓๕
๒	ท่าตูมประชาเสรมวิทย์	๑๓	๑๑	๑	๑	๔๗	๕	+๔๒	๓๔
๓	รามวิทยา รังษังคลาภิเษก	๑๓	๑๑	๐	๒	๕๒	๙	+๔๓	๓๓
๔	มัธยมจารพัทวิทยา	๑๓	๗	๒	๔	๒๑	๒๗	-๖	๒๓
๕	หนองขุนศรีวิทยา	๑๓	๖	๔	๓	๒๔	๑๖	+๘	๒๒
๖	สังขะ	๑๓	๖	๓	๔	๒๑	๘	+๑๓	๒๑
๗	ประสาธวิทยาคาร	๑๓	๕	๖	๒	๑๔	๑๐	+๔	๒๑
๘	หนองอียอวิทยา	๑๓	๕	๒	๖	๑๕	๒๙	-๑๔	๑๗
๙	เมืองแกพิทยาสรรค์	๑๓	๔	๔	๗	๒๖	๔๖	-๒๐	๑๔
๑๐	แตลศรีวิทยา	๑๓	๔	๔	๙	๒๐	๒๙	-๙	๑๒
๑๑	ศรีสุขวิทยา	๑๓	๓	๓	๗	๑๑	๓๓	-๒๒	๑๐
๑๒	ลำปลายภลาวิทยาคาร	๑๓	๓	๓	๑๐	๑๓	๓๒	-๑๙	๙
๑๓	เปิดพิทยาสรรค์	๑๓	๒	๑	๑๐	๖	๒๔	-๑๘	๗
๑๔	โนนแท่นพิทยาคม	๑๓	๑	๐	๑๒	๔	๕๔	-๕๐	๓

๓.รายละเอียดค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก ๑ U๑๕ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	รับเงินค่าสมัครจำนวน ๑๒ ทีม ทีมละ ๕,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐		
๒	ค่าแท่นวางลูกฟุตบอล จำนวน ๒ แท่น		๒,๐๐๐	๕๘,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายนัดเปิดสนามนัดแรก ร.ร.วีรวัฒน์โยธิน -ค่ากรรมการตัดสิน ๓,๐๐๐ บาท -ค่ากรรมการตรวจเอกสาร ๘๐๐ บาท -ค่าเก็บบอล ๘๐๐ บาท		๔,๖๐๐	๕๓,๔๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายนัดที่ ๒ ถึงนัดที่ ๑๑ นัดละ ๕,๑๐๐ บาท -ค่ากรรมการตัดสิน ๓,๐๐๐ บาท -ค่ากรรมการตรวจเอกสาร ๘๐๐ บาท -ค่าเก็บบอล ๘๐๐ บาท -ค่าสนาม ๕๐๐ บาท		๕๑,๐๐๐	๒,๔๐๐
๕	ค่าเงินรางวัล ๑.ทีมชนะเลิศ ๒๐,๐๐๐ บาท ๒.ทีมรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง ๑๐,๐๐๐ บาท ๓.ทีมรองชนะเลิศอันดับสอง ๕,๐๐๐ บาท ๔.ทีมรองชนะเลิศอันดับสาม ๓,๐๐๐ บาท ๕.ทีมสปิริตยอดเยี่ยม ๓,๐๐๐ บาท		๔๑,๐๐๐	
	ยอดคงเหลือ ติดลบ (สามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)	๖๐,๐๐๐	๙๘,๖๐๐	-๓๘,๖๐๐

๔.รายละเอียดค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก ๒ U๑๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	รายการ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	คงเหลือ(บาท)
๑	รับเงินค่าสมัครจำนวน ๑๔ ทีม ทีมละ ๓,๐๐๐ บาท	๔๒,๐๐๐		
๒	ค่าจัดทำป้าย (จ่ายให้ท่านผอ.เทิดไท)		๓,๐๐๐	๓๙,๐๐๐
๓	ค่าวัสดุในการแข่งขัน (จ่ายให้ท่านผอ.เทิดไท)		๒,๐๐๐	๓๗,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายนัดที่ ๑ ถึงนัดที่ ๑๗ นัดละ ๑,๖๐๐ บาท -ค่ากรรมการตรวจเอกสาร ๘๐๐ บาท -ค่าเก็บบอล ๘๐๐ บาท		๒๗,๒๐๐	๙,๘๐๐
๕	ค่าเงินรางวัล ๑.ทีมชนะเลิศ ๑๐,๐๐๐ บาท ๒.ทีมรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง ๗,๐๐๐ บาท ๓.ทีมรองชนะเลิศอันดับสอง ๕,๐๐๐ บาท ๔.ทีมรองชนะเลิศอันดับสาม ๓,๐๐๐ บาท ๕.ทีมสปิริตยอดเยี่ยม ๓,๐๐๐ บาท		๒๘,๐๐๐	
	ยอดคงเหลือ ติดลบ (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)	๔๒,๐๐๐	๖๐,๒๐๐	-๑๘,๒๐๐

๕.รายการจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์กีฬางบประมาณ สพม.สุรินทร์

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ลีก๒ U๑๕ ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	รายการ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	คงเหลือ(บาท)
๑	ค่าถ้วยรางวัลฟุตบอลลีก๑ลีก๒ ประจำปี ๒๕๖๔ พร้อมแผ่นข้อความ ๑.ถ้วยชนะเลิศ ๒.ถ้วยรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ๓.ถ้วยรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ๔.ถ้วยรางวัลทีมสปิริตยอดเยี่ยม ๕.ถ้วยรางวัลผู้เล่นยอดเยี่ยม ๖.ถ้วยรางวัลผู้ทำประตูสูงสุด		๑๔,๘๔๘	
๒	ค่าถ้วยรางวัลฟุตบอลและวอลเลย์บอลครูและบุคลากรทางการศึกษาพร้อมแผ่นข้อความ		๓,๙๓๐	
๓	ค่าลูกฟุตบอล ๑๗ ลูก ลูกละ ๑,๒๐๐ บาท		๒๐,๔๐๐	
๔	ค่าปลอกแขนกับตันทีม ๔ อัน อันละ ๘๙ บาท		๓๕๖	
๕	ค่าเครื่องสูบลมมอลเทน ๑ อัน		๘๙๐	
	รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (สี่หมื่นสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)		<u>๔๐,๔๖๔</u>	

๖. สรุปผลการแข่งขันกีฬาครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

๖.๑) กีฬาฟุตบอลชาย

รางวัล	ทีม	หมายเหตุ
รางวัลชนะเลิศ (แชมป์)	สหวิทยาเขต ๒	เงินรางวัล ๑๐,๐๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๑	สหวิทยาเขต ๑	เงินรางวัล ๗,๐๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๒	สหวิทยาเขต ๗	เงินรางวัล ๕,๐๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๓	สหวิทยาเขต ๕	เงินรางวัล ๓,๐๐๐

๖.๒) กีฬาวอลเลย์บอลหญิง

รางวัล	ทีม	หมายเหตุ
รางวัลชนะเลิศ (แชมป์)	สหวิทยาเขต ๔	เงินรางวัล ๑,๗๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๑	สหวิทยาเขต ๒	เงินรางวัล ๑,๕๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๒	สหวิทยาเขต ๖	เงินรางวัล ๑,๓๐๐
รางวัลรองชนะเลิศลำดับที่ ๓	สหวิทยาเขต ๘	เงินรางวัล ๑,๐๐๐

๗.รายละเอียดค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาฟุตบอล-วอลเลย์บอลครูและบุคลากรฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

๗.๑) สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายกีฬาฟุตบอลครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	รายการ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	คงเหลือ(บาท)
๑	รับเงินค่าสมัคร ๘ ทีม / ทีมละ ๕,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐		
๒	รับเงินสนับสนุนจาก สพม.สุรินทร์	๑๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
๓	จ่ายเงินรางวัล		๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๔	จ่ายเงินค่ากรรมการตัดสิน		๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕	จ่ายเงินค่าดำเนินการอำนวยความสะดวก		๑๐,๐๐๐	๐
	รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐

๗.๒) สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายกีฬา วอลเลย์บอลครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	รายการ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	คงเหลือ(บาท)
๑	รับเงินค่าสมัคร ๘ ทีม / ทีมละ ๓,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐		
๒	จ่ายค่าป้ายเปิดพิธี		๒,๓๐๐	๒๑,๗๐๐
๓	จ่ายเงินค่าถ้วยรางวัล		๑,๒๐๐	๒๐,๕๐๐
๔	จ่ายเงินค่ากรรมการตัดสิน ๖ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๕ วัน		๖,๐๐๐	๑๔,๕๐๐
๕	จ่ายเงินค่าอาหารประจำวัน ๑๘ x ๕๐ x ๕ วัน		๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๖	จ่ายเงินค่าตอบแทน จนท.ประจำสนาม ๑๒ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๕ วัน		๖,๐๐๐	๔,๐๐๐
๗	จ่ายเงินค่าเสื้อกรรมการตัดสิน ๖ ตัว ๆ ละ ๓๐๐ บาท		๑,๘๐๐	๒,๒๐๐
๘	จ่ายเงินรางวัล		๕,๕๐๐	-๓,๓๐๐
	ยอดคงเหลือ ติดลบ (สามพันสามร้อยบาทถ้วน)	๒๔,๐๐๐	๒๗,๓๐๐	-๓,๓๐๐

๘. สรุป ยอดรายรับ-จ่ายกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ลีก๒ U๑๕ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	รายการ	รายรับ(บาท)	รายจ่าย(บาท)	คงเหลือ(บาท)
๑	เงินบริจาคจากผู้สนับสนุน	๑๔๒,๙๐๐		
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนลีก๑ลีก๒		๖,๗๐๐	
๓	จ่ายค่าป้ายสนับสนุน		๕,๔๖๐	
๔	จ่ายเงินสนับสนุนกีฬาฟุตบอลครูฯ		๑๐,๐๐๐	
๕	จ่ายเงินรางวัลลีก๑ (ตามรายละเอียดยอดคงเหลือในตารางข้อ๓)		๓๘,๖๐๐	
๖	จ่ายเงินรางวัลลีก๒ (ตามรายละเอียดยอดคงเหลือในตารางข้อ๔)		๑๘,๒๐๐	
	รวมยอดเงินคงเหลือ (หกหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)	๑๔๒,๙๐๐	๗๘,๙๖๐	๖๓,๙๔๐

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๕ (สหฯ ๒ และ สหฯ ๕) ยังค้างจ่ายค่าสนับสนุนกีฬา สพม.สุรินทร์)

๙. การประชุมคณะกรรมการกีฬา สพม.สุรินทร์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๕ ณ ห้องประชุมคณาจารย์ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑.) การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ U ๑๕ มติที่ประชุม ยังคงให้มีจำนวนทีมที่ร่วมแข่งขัน ๑๒ ทีม

๒.) เจ้าภาพในการจัดการแข่งขันครั้งที่ ๔ มติที่ประชุมมอบ สหวิทยาเขต ๔ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

๓.) การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๒ U ๑๕ มติที่ประชุมให้มีการเปลี่ยนแปลงระบบการจัดการ แข่งขัน ดังนี้

(๓.๑) กำหนดให้มีการแข่งขันแบ่งออกเป็น ๒ โซน (ใช้ทางรถไฟในการแบ่งโซนจัดการแข่งขัน)

- โซนเหนือ มติที่ประชุมมอบ สหวิทยาเขต ๕ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

- โซนใต้ มติที่ประชุมมอบ สหวิทยาเขต ๘ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

(๓.๒) ภายใต้อำนาจกำหนดให้แต่ละโซนมีจำนวนทีม ไม่เกิน ๑๒ ทีม

๔.) การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ ลีก๒ U ๑๕ ให้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ ยืนยันเข้าร่วมการแข่งขัน

๕.) ทีมใหม่ที่ประสงค์เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๒ U ๑๕ ให้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ กลุ่มตรวจสอบภายใน

- ไม่มีเรื่องนำเสนอในการประชุมในคราวนี้ -

๓.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

นางปัทมา อรรถเวที ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. ด้วยกลุ่มกฎหมายและคดี ได้จัดโครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยไม่ร้ายแรง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สืบเนื่องมาจาก ในการดำเนินงานของกลุ่มกฎหมายและคดี มีข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน คือ ด้านบุคลากร เนื่องจาก สำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่ได้จัดการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย มาเป็นเวลา ๑๐ กว่าปี ทำให้ขาดบุคลากรในการทำงาน ด้านการ สืบสวน สอบสวน ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทางกลุ่มกฎหมายและคดี จึงได้จัดโครงการอบรมหลักสูตรการดำเนินการ ทางวินัยไม่ร้ายแรง ขึ้นมา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการขั้นตอน การดำเนินการทางวินัยไม่ร้ายแรง และนำความรู้ไปใช้งาน ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา ให้เกิดผลดี สร้างความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษา

หลักสูตรการอบรม

วินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖ ชั่วโมง
กระบวนการขั้นตอนการสอบสวน	๓ ชั่วโมง
เทคนิคการสืบสวน/สอบสวน	๓ ชั่วโมง
มติ ค.ร.ม. กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย	๓ ชั่วโมง
การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ	๓ ชั่วโมง
ปฏิบัติสืบสวน/สอบสวน	๖ ชั่วโมง
รวม	๒๔ ชั่วโมง

โดยจะจัดให้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย สหวิทยาเขตละ ๔ คน / ๘ สหวิทยาเขตรวมแล้ว ๒๔ คน เน้นการปฏิบัติในขั้นตอนการสืบสวน สอบสวน และเขียนรายงานการสืบสวนสอบสวน ณ วน้ำเขียวเลควิว อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา วัน และเวลา จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน สพม.สุรินทร์

นายสำเริง บุญโต ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ แจ้งว่า

๔.๑.๑ การแข่งขันกีฬานักเรียน สพม.สุรินทร์ แจ้งให้คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา กำหนดรูปแบบการแข่งขันกีฬารุ่น และแจ้งรูปแบบการแข่งขันให้ที่ประชุมประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขตทราบในการประชุมคราวต่อไป

ที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๒ การแข่งขันกีฬาฟุตบอลนักเรียน สพม.สุรินทร์ ลีก๑ ลีก๒ ปี๑๕ ประจำปี ๒๕๖๕ เห็นชอบให้จัดการแข่งขันขึ้นและนำเรื่องดังกล่าวเข้าในที่ประชุมคณะกรรมการการแข่งขันกีฬา เพื่อกำหนดรูปแบบแนวทางการดำเนินการจัดการแข่งขัน

ที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๒ การจัดตั้งกองทุนสนับสนุนกีฬาและกองทุน ฉก.ชน สพม.สุรินทร์

นายสำเริง บุญโต ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ แจ้งว่า

ให้มีการจัดโครงการระดมทรัพยากร โดยการจัดการแข่งขันรายการวิ่งเพื่อน้อง รายได้เข้ากองทุนสนับสนุนกีฬานักเรียนและกองทุน ฉก.ชน สพม.สุรินทร์ ในรูปแบบตามความสมัครใจ และให้นำเข้าหาหรือในการประชุมคณะกรรมการกีฬาฯ เพื่อกำหนดรูปแบบและรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในครั้งต่อไป

ที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๓ การนำสินค้าไปจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในโครงการพัฒนาทักษะทาง อาชีพ เสริมประสบการณ์ สร้างรายได้ระหว่างเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

นายสำเริง บุญโต ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ แจ้งว่า

ให้มีการจัดโครงการพัฒนาทักษะทาง อาชีพ เสริมประสบการณ์ สร้างรายได้ระหว่างเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อเนื่องและสนง.เขตฯ จะเป็นผู้กำหนดปฏิทิน

นายสรวิศ นพพงศ์ศิริเดช ประธานสหวิทยาเขต ๒ แจ้งว่า

๑. ควรปรับปรุงแบบสินค้าให้หลากหลายขึ้น และให้โรงเรียนในสังกัดใดเข้ามาจำหน่ายได้ ไม่จำเป็นต้องเป็นโรงเรียนตามปฏิทินที่แจ้ง เนื่องด้วยติดปัญหาด้านวัตถุหรือสินค้าที่จะนำมาจำหน่าย

๒. ควรให้โรงเรียนที่มีความพร้อมและสมัครใจในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว เนื่องจาก บางโรงเรียนมีระยะทางห่างไกล ทำให้ไม่สะดวกต่อการเดินทางมาเข้าร่วม และบางโรงเรียนไม่ได้มีสินค้าเพื่อจัดจำหน่ายตามโครงการได้ ทำให้มีต้นทุนสูงในการเข้าร่วมกิจกรรม

ที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การจัดสรรอัตรากำลัง

นายสรวิศ นพพงศ์ศิริเดช ประธานสหวิทยาเขต ๒ แจ้งว่าด้วยอัตรากำลังยังไม่นิ่ง อยากรทราบแนวทางในการจัดสรรอัตรากำลังว่าทางสนง.เขตฯ จะดำเนินการอย่างไร

นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ชี้แจงดังนี้

ในปัจจุบันอัตรากำลังยังใช้เกณฑ์ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งอัตรากำลังของโรงเรียนสิรินธร มีเกณฑ์เกิน จึงต้องรอเกณฑ์ใหม่คือ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเกลี่ยอัตรากำลังจากอัตรากร่วงทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นการย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง ตาย หรือลาออก เพื่อดูอัตรากำลังของแต่ละโรงเรียนในสังกัด สพม.สุรินทร์ อีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ ควรมีครูแนะแนวที่ช่วยเหลือนักเรียนหลังจากเปิดเรียนแบบ Onsite ๑๐๐ %

นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ ประธานสหวิทยาเขต ๒ แจ้งว่า สพม.สุรินทร์ควรจะเป็นเขตแรกที่จะมีครูแนะแนวที่ช่วยเหลือนักเรียนหลังจากเปิดเรียนแบบ Onsite ๑๐๐ % หลังจากที่นักเรียนเรียน Online เป็นเวลานาน นักเรียนอาจเกิดความเครียด กังวล ไม่สามารถปรับตัวได้ และควรมีการแนะแนวผ่านระบบออนไลน์ เช่น Applications Zoom

นายสำเริง บุญโต ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ชี้แจงดังนี้

ทางสำนักงานเขตโดยกลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษา มีระบบดูแลและนักเรียนงานแนะแนว เพื่อวัดแววของนักเรียนควบคู่กับนักจิตวิทยาประจำเขตเพื่อให้คำแนะนำแก่นักเรียน และให้ตั้งคณะทำงานขึ้นโดยให้ร่วมกับศูนย์แนะแนวคือโรงเรียนสิรินธร ให้เป็นศูนย์ลงทะเบียนพร้อมทั้งด้านงบประมาณ และให้ออกแบบพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนให้ครบวงจรต่อไป

นายสรวิศ นพพงศ์ศิริเดช ประธานสหวิทยาเขต ๒ แจ้งว่า ฐานะศูนย์แนะแนวรับทราบนโยบายพร้อมดำเนินการ และได้ให้ครูแนะแนว แนะแนวให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ใหม่ของระบบ Tcas๖๕ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ สัญจร ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสิรินธรวิทยา อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

กิริระลักษณ์

(นางสาวกิริระลักษณ์ ชูติกาญจน์กุลศิริ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวชูจิตร ชูทรงเดช)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม