

ร่างปฏิทินดำเนินการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ที่ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
ตามหลักเกณฑ์ฯ ก.ค.ศ. (ว ๗/๒๕๖๔)

กรณีปกติ

| ลำดับที่ | การดำเนินการ   | ผู้เกี่ยวข้อง                             | ระยะเวลาดำเนินการ  |
|----------|--|---|--|
| ๑        | <p>ผู้ประสงค์ขอย้าย จัดส่งคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ</p> <p>- ให้ระบุขอย้ายสังกัด สพพ. หรือ สพม. หรือ สศศ. สังกัดใดสังกัดหนึ่ง เพียงสังกัดเดียว</p> <p>- หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสังกัด สพท. สามารถระบุสถานศึกษาที่ขอย้ายได้เพียงจังหวัดเดียว</p>         | ผู้ประสงค์ย้าย                            | ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) |
| ๒        | <p>การขอย้ายระหว่าง สพท. ภายในจังหวัดเดียวกัน</p> <p>- ให้ สพท.ต้นสังกัด ส่งคำร้องพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ไปยัง สพท.ปลายทาง</p>   | สพป./สพม.                                 | ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕                              |
| ๓        | <p>การขอย้ายระหว่างจังหวัด หรือย้ายระหว่าง สพท. กับ สศศ. ก่อนส่งคำร้องขอย้าย ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ สพท.ต้นสังกัด จัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้าย และนำคำร้องขอย้ายพร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา ส่ง ศธจ.สุรินทร์ เพื่อเสนอขออนุมัติให้จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างจังหวัด</p> <p>๓.๑.๑ เสนอ อกศจ.สุรินทร์ ด้านการบริหารงานบุคคล</p> | <p>สพป./สพม.<br/>ศธจ.<br/>อกศจ.</p>       | ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕                              |
|          | <p>๓.๑.๒ เสนอ กศจ.สุรินทร์</p>   | <p>สพป./สพม.<br/>ศธจ./กศจ.</p>            | ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕                              |
|          | <p>๓.๑.๓ สพท.ต้นสังกัด จัดส่งคำร้องขอย้าย พร้อมทั้งความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา และมติ กศจ.สุรินทร์ ไปยัง สพท.ปลายทาง หรือ สศศ.</p>   | <p>สพป./สพม.</p>                          | ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕                              |
| ๔        | <p>การจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย</p> <p>๔.๑ สพป./สพม. นำคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษา ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง</p>  | <p>สพป./สพม.<br/>คณะกรรมการสถานศึกษาฯ</p> | ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕                              |
|          | <p>๔.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ แต่ละแห่ง จัดเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>  | <p>สพป./สพม.</p>                          | ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕                              |

ร่างปฏิทินดำเนินการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ที่ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
ตามหลักเกณฑ์ฯ ก.ค.ศ. (ว ๗/๒๕๖๔)  
กรณีปกติ

| ลำดับที่ | การดำเนินการ  | ผู้เกี่ยวข้อง                                      | ระยะเวลาดำเนินการ  |
|----------|---|--|--|
|          | ๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่ทุกเขต ร่วมกันจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา<br>ย้ายตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพและตัวชี้วัดที่กำหนด   | สพป./สพม.  | ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖<br>สิงหาคม ๒๕๖๕                            |
|          | ๔.๔ คณะกรรมการประเมิน (ผอ.สพท. และ ศจ.) เลือก ผอ.<br>สพท.คนใดคนหนึ่ง เป็นประธานฯ เพื่อทำหน้าที่<br>๔.๔.๑ ตรวจสอบข้อมูล ประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย<br>๔.๔.๒ จัดลำดับตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ  | สพป./สพม.<br>ศจ.                                   | ระหว่างวันที่<br>๒๙ - ๓๑ สิงหาคม<br>๒๕๖๕                         |
|          | ๔.๕ จัดส่งข้อมูลการประเมินศักยภาพส่ง ศจ.สุรินทร์  | สพป./สพม.<br>ศจ.                                   | ภายในวันที่<br>๕ กันยายน ๒๕๖๕                                    |
| ๕        | <b>๕.๑ ออกศจ.สุรินทร์ พิจารณาย้ายครั้งแรก</b><br>๕.๑.๑ ตรวจสอบการให้คะแนนตัวชี้วัดและการประเมินศักยภาพฯ<br>๕.๑.๒ พิจารณากลับกรองการย้าย<br>๑) พิจารณากลับกรองการย้ายคำร้องขอย้ายที่ระบุ<br>ชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุ<br>สถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ในภายหลัง<br>- หากมิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรง<br>ตำแหน่ง โดยระบุกว้าง ๆ ว่า “สถานศึกษาใดก็ได้” ให้นำเสนอ ออกศจ.<br>พิจารณากลับกรองย้าย แล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา<br>ฯ<br>๒) พิจารณาผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประเภทเดียวกัน ขนาดเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ทั้งใน<br>จังหวัดและต่างจังหวัดพร้อมกันก่อน<br>๓) หากมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ และเห็นว่ามีความ<br>จำเป็นที่จะต้องย้ายข้ามขนาดสถานศึกษา ให้พิจารณาผู้บริหาร<br>สถานศึกษาในประเภทเดียวกัน ข้ามขนาดสถานศึกษาตามลำดับ<br>(เช่น ประถมขนาดใหญ่พิเศษยังเหลืออยู่ ไม่มีผู้ขอย้ายจากขนาด<br>ใหญ่ พิจารณาจากขนาดกลาง และเล็กตามลำดับ) ทั้งในจังหวัดและ<br>ต่างจังหวัดพร้อมกัน<br>๔) หากมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่อีก ให้พิจารณาย้าย<br>ผู้บริหารสถานศึกษาขนาดเดียวกันและใกล้เคียงกันที่ต่างประเภท<br>สถานศึกษา (เช่น ประถมขนาดใหญ่พิเศษยังเหลืออยู่จากการย้าย<br>ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดประถม พิจารณาจากผู้บริหารสถานศึกษา<br>ขนาดใหญ่พิเศษหรือใหญ่ จากมัธยม) ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด<br>พร้อมกัน | สพป./สพม.<br>ศจ./ออกศจ.<br>สพป./สพม.<br>ศจ./ออกศจ. | ภายในวันที่ ๑๒<br>กันยายน ๒๕๖๕<br>ภายในวันที่ ๒๐<br>กันยายน ๒๕๖๕ |

ร่างปฏิทินดำเนินการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ที่ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
ตามหลักเกณฑ์ฯ ก.ค.ศ. (ว ๗/๒๕๖๔)

กรณีปกติ

| ลำดับที่ | การดำเนินการ  | ผู้เกี่ยวข้อง               | ระยะเวลาดำเนินการ             |
|----------|---|-----------------------------|-------------------------------|
|          | ๕) หากมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่ใช้รับย้ายเหลืออยู่ให้นำมาจ่ายต่อเนืองกันได้ จนไม่มีคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นแล้วให้นำไปใช้สำหรับบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก หรือนำไปใช้สำหรับการคัดเลือก หรือพิจารณาตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม  | กศจ.สุรินทร์<br>ศจ.สุรินทร์ |                               |
|          | <b>๕.๒ กศจ.สุรินทร์ พิจารณานุมัติการย้าย (ครั้งแรก)</b><br>๕.๒.๑ กศจ.นำความเห็นของ อศจ. และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความจำเป็นของสถานศึกษารวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป ส่วนความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น<br>ทั้งนี้ หาก กศจ. มีความเห็นต่างจากความเห็นของอศจ. ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน | กศจ.สุรินทร์<br>ศจ.สุรินทร์ | ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕   |
| ๖        | <b>ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ</b><br>- ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ กศจ.สุรินทร์   | ศจ.สุรินทร์                 | ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕   |
| ๗        | <b>แจ้งคำสั่งย้ายและแต่งตั้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ</b><br>๗.๑ แจ้งสำเนาคำสั่งฯ ให้สำนักงานเขตพื้นที่ต้นสังกัดทราบเพื่อสั่งการให้ผู้ได้รับแต่งตั้งมอบหมายงานและไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่  | ศจ.<br>สพม./สพม.            | ภายใน ๓ วันนับแต่วันออกคำสั่ง |
|          | ๗.๒ แจ้งสำเนาคำสั่งฯ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ.ทราบ   | ศจ./ก.ค.ศ.                  | ภายใน ๗ วันนับแต่วันออกคำสั่ง |

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม