



ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๓๙๒๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓  
๑๙๗ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง  
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างลูกจ้าง/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

- อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๓๘๕๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑  
๒. กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐  
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณา  
เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑  
๔. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้น  
เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ในจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ.๒๕๕๙  
๕. หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๔๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการโรงเรียน/ครูเชี่ยวชาญ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบเสนอขอเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างอิง ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งให้โรงเรียน  
จัดทำข้อมูลนับมีตัว ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้ว  
และขอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑  
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานราชการ  
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๒. จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน  
หรือครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓  
จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้เลื่อนได้ในวงเงินร้อยละ ๖ ที่คำนวณได้จากฐานอัตรา  
เงินเดือนรวมของข้าราชการ มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วนำจำนวนเงินที่ใช้เลื่อนไป  
เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ) มาหักออกก่อน ทั้งนี้ จำนวนผู้ได้รับเลื่อน  
รวมทั้งปี ๒ ชั้น ต้องไม่เกินโควตาของโรงเรียนเมื่อคราวเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ เมษายน ๒๕๖๑ รวมจำนวน  
ผู้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

๔. การเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้เลื่อนได้ในวงเงินร้อยละ ๖ ที่คำนวณได้จากฐานอัตราเงินเดือนรวมของลูกจ้างประจำ มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วนำจำนวนเงินที่ใช้เลื่อนไปเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ) มาหักออกก่อน ทั้งนี้ จำนวนผู้ได้รับเลื่อนรวมทั้งปี ๒ ชั้น ต้องไม่เกินโควตาของโรงเรียนเมื่อคราวเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ เมษายน ๒๕๖๑ รวมจำนวนผู้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

๕. การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ผู้ที่บรรจุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน สามารถเสนอขอเลื่อนให้ได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ต่อคน ตามผลการประเมินการปฏิบัติงานและให้ใช้วงเงินเลื่อนได้ร้อยละ ๔ ที่คำนวณได้จากฐานอัตราค่าตอบแทนรวมของพนักงานราชการทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน

๖. จัดทำบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือนในวงเงินของโรงเรียนเรียงตามลำดับคะแนนประเมินกรณีมีผู้สมควรได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๕ ชั้นทั้งปีทุกคน แต่วงเงินของโรงเรียนไม่เพียงพอให้ระบุชื่อผู้สมควรได้รับเลื่อนเงินเดือน ๑.๕ ชั้นทั้งปีเพิ่มเติมในบัญชีตัวสำรองเรียงตามลำดับคะแนน โดยให้จัดทำข้อมูลดังต่อไปนี้

๖.๑. การเสนอขอเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ดังนี้

๖.๑.๑ บัญชีเสนอขอเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๕ ชั้น

๖.๑.๒ บัญชีเสนอขอเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๐ ชั้น

๖.๑.๓ บัญชี เสนอขอเลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ชั้น

๖.๑.๔ บัญชี ผู้ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๖.๑.๖ บัญชีเสนอขอเลื่อนขั้นสำรอง (ใช้บัญชีเดียวเรียงตามลำดับคะแนน)

๖.๑.๗ บัญชีสรุปการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๖.๑.๘ รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับสถานศึกษา

๖.๒ การเสนอขอเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ดังนี้

๖.๒.๑ บัญชี ก เสนอขอเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ(ใช้บัญชีเดียวเรียงตามลำดับคะแนน)

๖.๒.๒ บัญชี ข ผู้ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๖.๒.๓ บัญชีสรุปการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๖.๓ การเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ดังนี้

๖.๓.๑ บัญชี A เสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ (รวมผู้ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทน)

๖.๓.๒ บัญชีสรุปการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

ส่งสหวิทยาเขต รายการละ ๑ ชุด เพื่อรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทั้งนี้ ในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขอให้ทุกโรงเรียนดำเนินการตามอ้างอิง ๒-๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๘ ๘๕๘๖ ๑๘๐๑