



ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๘๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๘ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. บัญชีรายละเอียดงบประมาณผู้ขอย้าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. เอกสารแนบประกอบการพิจารณาย้าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. หนังสือยินยอมการย้ายสับเปลี่ยน (กรณีย้ายสับเปลี่ยน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. บัญชีสภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. บัญชีตำแหน่งว่างของสถานศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ โดยคำร้องขอย้ายให้ใช้ สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๘ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายรวมทั้งรายละเอียด ตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่กำหนด พร้อมแนบสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำเนาทะเบียนบ้าน, แบบประเมินตามตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยให้จัดเรียงเอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัดข้อ ๑ - ๗, หลักฐานอื่นที่จำเป็นตามเหตุผลที่ขอย้าย, สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (ระบุเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐) กรณีย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ยื่นอย่างละ ๑ ชุด กรณีย้ายไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ยื่นอย่างละ ๒ ชุด

๒. ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น

๓. การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน ให้นับถึง วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๔. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายทุกรายจะต้องผ่านความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา กรณีขอย้ายในเขตพื้นที่การศึกษา หากผู้ยื่นคำร้องขอย้ายได้รับการพิจารณาให้ผู้บริหารสถานศึกษาระบุความต้องการวิชาเอกที่ต้องการแทนผู้ได้รับการพิจารณา ในคำร้องขอย้ายให้ชัดเจนด้วย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ (๑๕ วันทำการ)

๕. การขอย้ายกรณีสับเปลี่ยนตัวบุคคล ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งคำร้องขอย้าย, หนังสือยินยอมย้ายสับเปลี่ยน พร้อมทั้ง เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ของผู้ขอย้ายและคู่สับเปลี่ยนให้ครบถ้วนทั้งสองฝ่าย

/๖. การจัดส่งคำร้อง...

๖. การจัดส่งคำร้องขอย้ายให้ส่งพร้อมหนังสือนำส่งของโรงเรียน กรณีมีผู้ยื่นคำร้องรายเดียวให้ระบุชื่อ - ชื่อสกุลของผู้ขอย้ายในหนังสือนำส่งให้ชัดเจน หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายหลายรายให้จัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้าย แยกบัญชีผู้ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อความสะดวกในการค้นหาและจัดทำข้อมูลผู้ขอย้าย โดยไม่รับพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ไม่ผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชา และไม่มีหนังสือนำส่งจากทางโรงเรียน ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำร้องที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยด้วยตนเองก่อนส่งคำร้องขอย้าย

๗. การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย จะต้องตรวจสอบข้อมูลและจัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายเป็นรายบุคคล ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า จึงขอให้โรงเรียนจัดส่งคำร้องขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยจะยึดตามวันที่ในเลขทะเบียนลงรับเอกสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว จะไม่รับพิจารณาแต่ประการใด และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังไม่ได้

๘. หากตรวจสอบพบว่าผู้ยื่นคำร้องขอย้ายขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาถือปฏิบัติตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด หากไม่จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาของ ออกศจ./กศจ.สุรินทร์ จะถือว่าได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ผู้บริหารสถานศึกษากำชับให้ผู้ขอย้ายพิจารณาหน่วยงานการศึกษาที่จะระบุในคำร้องขอย้ายให้รอบคอบก่อนจัดส่ง ในกรณีที่ส่งคำร้องขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ แล้ว ภายหลังมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงานการศึกษาในคำร้องขอย้าย ให้จัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอผ่านผู้บริหารสถานศึกษา ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะพิจารณาดำเนินการตามเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษ ละครมูลมอญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๘-๘๕๘๖-๑๘๐๑

โทรสาร ๐-๔๔๗๑-๓๔๖๕