

ระเบียบวาระการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๓๐ น.
ณ โรงเรียนตาเบาวิทยา

ก่อนระเบียบวาระ

๑. มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ โรงเรียนที่มีผลงานการดำเนินงานที่ส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประสบผลสำเร็จ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์

๒. มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ โรงเรียนที่มีผลงานการดำเนินการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์

๓. มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ โรงเรียนที่ส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถด้านภาษาไทย มีผลงานและประสบผลสำเร็จระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

ลำดับที่	โรงเรียน	ผลงานและประสบผลสำเร็จ
๑	สุรวิทยาคาร	กิจกรรมเรียงร้อยถ้อยความ ม.๑-๓
๒	สิรินธร	กิจกรรมเรียงร้อยถ้อยความ ม.๔-๖
๓	ธาตุศรีนคร	กิจกรรมแต่งคำประพันธ์ กลอนแปด ม.๑-๓
๔	สำโรงทาบวิทยาคม	กิจกรรมแต่งคำประพันธ์ อินทรวชิษฐ์ ม.๔-๖
๕	สิรินธร	กิจกรรม คัดลายมือ ม.๑-๓
๖	ชุมพลวิทยาสรรค์	รางวัลชนะเลิศ กิจกรรม คัดลายมือ ม.๔-๖
๗	พนมดงรักวิทยา	รางวัลชนะเลิศ กิจกรรม ย่อความ ม.๑-๓
๘	รัตนบุรี	รางวัลชนะเลิศ กิจกรรม ย่อความ ม.๔-๖
๙	สิรินธร	รางวัลชนะเลิศ กิจกรรม พินิจวรรณคดี ม.๑-๓
๑๐	สุรวิทยาคาร	รางวัลชนะเลิศ กิจกรรม พินิจวรรณคดี ม.๔-๖

๔. มอบเกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศการแข่งขันความสามารถด้านภาษาไทย โครงการรักษ์ภาษาไทย ปี ๒๕๖๑ ดังนี้

ลำดับ	มอบเกียรติบัตร	นักเรียน	ครูผู้ฝึกสอน	โรงเรียน
๑	รางวัลชนะเลิศ	เด็กหญิงปิ่นปิ่นท์ ดอกศรีจันทร์	นางสาวบุษบา ชื่นงาม	สุรวิทยาคาร
	เรียงร้อยถ้อยความ ม.๑-๓			
๒	รางวัลชนะเลิศ	นางสาวชวิตา มะลิมาตย์	นางสุกัญญา แคนจา	สิรินธร
	เรียงร้อยถ้อยความ ม.๔-๖			
๓	รางวัลชนะเลิศ	เด็กหญิงรินรินทร์นิภา สวยสะอาด	นายสุกัญญา ศรีโท	ธาตุศรีนคร
	แต่งคำประพันธ์ กลอนแปด ม.๑-๓			
๔	รางวัลชนะเลิศ	นางสาวสรารัตน์ วิทยาสิงห์	นายอนุวัฒน์ แก้วลอย	สำโรงทาบวิทยาคม
	แต่งคำประพันธ์ อินทรวีเชียรฉันท ม.๔-๖			
๕	รางวัลชนะเลิศ	เด็กหญิงธัญมน สุยคง	นางสาวสิริพร กลิ่นหมื่น ไว	สิรินธร
	คัดลายมือ ม.๑-๓			
๖	รางวัลชนะเลิศ	นางสาววิศรา กุดหอม	นางจินตนา วงษ์สุนทร	ชุมพลวิทยาสรรค์
	คัดลายมือ ม.๔-๖			
๗	รางวัลชนะเลิศ	เด็กหญิงพัชรมัย ทองมนต์	นางสาวนุชจรี สืบเพ็ง	พนมดงรักวิทยา
	ย่อความ ม.๑-๓			
๘	รางวัลชนะเลิศ	นางสาวสินีนาม จุฬรังสี	นางวิมล สุขนิตย์	รัตนบุรี
	ย่อความ ม.๔-๖			
๙	รางวัลชนะเลิศ	๑. เด็กหญิงรินลดา เรียงเงิน	นางยอแสง จันทร์เสน	สิรินธร
	พินิจวรรณคดี ม.๑-๓			
๑๐	รางวัลชนะเลิศ	๑.นางสาวเนื่อทอง จันทร์ครบ	นางสาวอุทัย อธิรักษ์ศิลป์	สุรวิทยาคาร
	พินิจวรรณคดี ม.๔-๖			
๑๑	รางวัลความสามารถพิเศษ	นายวีรวัฒน์ ยกดี	-	โรงเรียนสวาย วิทยาคาร
	เรียงร้อยถ้อยความครู			

๕. สพม. ๓๓ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนสถานศึกษาในโครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๓๐ โรงเรียน (๕ กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา) จึงขอมอบเกียรติบัตรสำหรับโรงเรียนในโครงการดังกล่าว โดยให้ประธานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา เป็นผู้รับมอบดังนี้

เครือข่ายสถานศึกษากลุ่มที่	ประธานเครือข่าย	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๑	นายสวัสดิ์ โพธิ์สีจันทร์	เทนมีย์มิตรประชา
๒	นายศรีสุนทร ส่งเสริม	รามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
๓	นางสาวจงบุญ จากภัย	ศรีสุขวิทยา
๔	นายสมัย ปานทอง	พรมเทพพิทยาคม
๕	นายพศิน บัวหุ้ง	เชื้อเพลิงวิทยา

๖. ชมรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ขอมอบเกียรติบัตรแก่ผู้สนับสนุนโครงการสัมมนาทางวิชาการและศึกษาดูงานการบริหารและการจัดการสถานศึกษาโรงเรียนมัธยมขนาดเล็ก ณ จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ (รายละเอียดทางชมรมจะแจ้งให้ทราบในวันประชุม)

๗. การรายงานโรงเรียนที่เข้าร่วมการเป็นสมาชิก OBEC LINE 2018 ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ โรงเรียนได้แก่ โรงเรียนขวาวใหญ่วิทยา ศรีสุขวิทยา และโชคเพชรพิทยา รวมจำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วม OBEC LINE 2018 ครบ ๑๐๐% แล้ว จำนวน ๓๙ โรงเรียน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.

๑.๒.

๑.๓.

๑.๔.

๑.๕.

๑.๖.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสุรวิทยาคาร ฝ่ายเลขานุการ ได้ทำหนังสือแจ้งผู้บริหารตรวจสอบรายงานการประชุมที่เว็บไซต์ ของ สพม. ๓๓ แล้ว)



QR Code รายงานการประชุมครั้งที่ ๘/ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ กลุ่มอำนาจการ

๓.๑.๑ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการ และสนับสนุนระบบงานกฎหมายและคดีของรัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คือ กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และพิจารณาร้องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ณ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมาย

และงานคดีของรัฐ

- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่

ได้รับมอบหมาย

ที่ประชุม.....

๓.๑.๒ กฐินพระราชทาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด ตลอดจนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมบริจาคทรัพย์เพื่อการกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ตามรายการดังนี้ โดยรวบรวมนำส่งได้ที่กลุ่มอำนวยการ สพม.๓๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	หน่วยงาน	กำหนดถวายผ้าพระกฐิน	การบริจาค
1	กฐินพระราชทานกระทรวงศึกษาธิการ	วันศุกร์ที่ 9 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.09 น. วัดโพธิ์ปฐมาวาส พระอารามหลวง ต.บ่อยาย อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทาน กระทรวงศึกษาธิการ" เลขที่บัญชี 059-1-31886-5
2	กฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	วันศุกร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2561 เวลา 09.39 น. วัดเจ็ดยอด ต.เวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชี "กฐินพระราชทาน สพฐ. ประจำปี 2561 " เลขที่บัญชี 059-0-33878
3	กฐินพระราชทานกระทรวงมหาดไทย (ศาลากลางสุรินทร์)	วันศุกร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2561 เวลา 14.00 น. วัดตูม ต.วัดตูม อ.พระนครศรีอยุธยา จ.นครศรีอยุธยา	นำส่งที่ สำนักงานจังหวัดสุรินทร์ ภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561
4	กฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการ สกสค.	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. วัดโพธาราม พระอารามหลวง ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "เงินบริจาคสมทบกฐินสำนักงาน สกสค. " เลขที่บัญชี 059-0-17626-9
5	กฐินพระราชทานสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	วันเสาร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.09 น. วัดเกาะหลัก พระอารามหลวง ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กฐินสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา " เลขที่บัญชี 059-0-10406-3
6	สำนักงาน สกสค. จังหวัดสุรินทร์	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. วัดโพธาราม พระอารามหลวง ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	รวบรวมเงินส่งที่สำนักงาน สกสค.จังหวัดสุรินทร์ ภายในวันที่ 12 ตุลาคม 2561
7	กฐินสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 14.09 น. วัดป่าโมกวรวิหาร ต.ป่าโมก อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี"กฐินพระราชทานสนง.เลขาธิการสภาการศึกษา" เลขที่บัญชี 0120087839

๓.๑.๓ ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ขอให้โรงเรียนติดตามประเมินผลการควบคุมภายในรอบ ๑๒ เดือน (งวดสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) แล้วจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุรินทร์ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม.....

๓.๑.๔ การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสาร

ของทางราชการ

ตามที่สำนักงาน กพร.แจ้งให้ทุกส่วนราชการ รับทราบเรื่องการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารทางราชการจากประชาชน เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

ในการนี้ สพฐ. แจ้งแนวทางการดำเนินการ การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารทางราชการจากประชาชน เพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์แจ้งสถานศึกษาในสังกัด รับทราบ การดำเนินการดังกล่าวซึ่งถือเป็นเป้าหมายสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร ในการนำระบบ ดิจิทัลมาสนับสนุน การทำงานของภาครัฐฯ นำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยดาวโหลดศึกษาวิธีการสร้าง QR Code (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

ที่ประชุม.....

๓.๒ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒.๑ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลจังหวัดสุรินทร์

แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้ว่าราชการจังหวัด)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดแนวทางการประเมินผู้บริหาร องค์กร (ผู้ว่าราชการจังหวัด) ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี โดยกำหนดการประเมินผู้บริหารใน ๑๐ ประเด็น และให้มีการประเมินทุก ๖ เดือน กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประเมินตนเอง จำนวน ๔ ประเด็น ได้แก่

๑) วิสัยทัศน์

๒) การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลและขีดความสามารถที่มีอยู่และพัฒนาขึ้นทุก ๖ เดือน

๓) การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

๔) การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

สำนักงานสถิติจังหวัดสุรินทร์ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินในประเด็นที่ ๒ การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ซึ่งมีข้อคำถามที่จะต้องตอบเพื่อทำการประเมินพร้อมแสดงหลักฐานประกอบ จำนวน ๑๐ ข้อ ได้แก่

(๑) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล โดยมีการกำหนดแนวทาง/แนวปฏิบัติในการพัฒนางานด้านดิจิทัล

(๒) มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนางานด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) มีการส่งเสริมให้ความรู้ด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในหน่วยงาน

(๔) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และจัดทำแผนเตรียมความพร้อม กรณี ฉุกเฉินให้ระบบสามารถใช้งานได้ปกติ

(๕) มีการจัดทำระบบสำรองของสารสนเทศที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้

(๖) มีการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ที่ดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการเงินและบัญชี งานสารบรรณ งานธุรการ งานประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร งาน อาคารสถานที่

(๗) มีฐานข้อมูลกลางสำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ประโยชน์ในการทำงานร่วมกัน และสามารถให้ผู้บริหาร ใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้

(๘) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และจัดทำแผนเตรียมความพร้อม ฉุกเฉินให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๙) หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ (Open Data) ที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลหรือความมั่นคงของชาติ ให้กับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

(๑๐) การนำดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน/อำนวยความสะดวกประชาชน/การบริการภาครัฐ เช่น การให้บริการออนไลน์ ระบบสืบค้นผ่านเว็บไซต์ การประชาสัมพันธ์บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือการใช้สื่อโซเชียลมีเดีย (Social Media)

ซึ่งการประเมินประเด็นการส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำนักงานสถิติใช้กรอบการประเมินและเก็บรวบรวมหลักฐานจาก ๑๙ หน่วยงาน ที่ตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐ ส่วนการประเมินในปีต่อ ๆ ไปจะค่อยๆ เพิ่มหน่วยงานเข้ามาร่วมประเมินด้วย

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (มติ ครม. ๕ เมษายน ๒๕๕๙)

รัฐบาล โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปัจจุบันคือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ได้จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเป็นกรอบในการผลักดันให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

วิสัยทัศน์ ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คือ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์”

ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วิสัยทัศน์และเป้าหมายของการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย มุ่งเน้น การพัฒนาระยะยาวต่อเนื่องอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับนี้ จึงกำหนด ภูมิทัศน์ดิจิทัลเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา ๔ ระยะ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ ตามที่กำหนดในวิสัยทัศน์ ดังนี้

ระยะที่ ๑ Digital Foundation ประเทศไทยลงทุน และสร้างฐานรากในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (๑ ปี ๖ เดือน)

ระยะที่ ๒ Digital Thailand I : Inclusion ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ (๕ ปี)

ระยะที่ ๓ Digital Thailand II : Full Transformation ประเทศไทยก้าวสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพ (๑๐ ปี)

ระยะที่ ๔ Global digital Leadership ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน (๑๐-๒๐ ปี)

เป้าหมายในภาพรวมของแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ๔ ประการ คือ

๑) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ

๒) สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่าง ๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๓) เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

๔) ปฏิรูปกระบวนการทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เอื้อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ : มุ่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ที่ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้แบบทุกที่ ทุกเวลา โดยกำหนดให้เทคโนโลยีที่ใช้มีความเร็วพอเพียงกับความต้องการและให้มีราคาค่าบริการที่ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าถึงบริการของประชาชนอีกต่อไป นอกจากนี้ในระยะยาวโครงสร้างพื้นฐานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จะกลายเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่นเดียวกับ ถนน ไฟฟ้า น้ำประปา ที่สามารถรองรับการเชื่อมต่อของทุกคนและทุกสรรพสิ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : โดยผลักดันให้ภาคธุรกิจไทยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาไปสู่ การแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบใหม่ในระยะยาว นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ยังมุ่งเน้นการสร้างระบบนิเวศสำหรับธุรกิจดิจิทัล เพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจไทยที่จะส่งผลกระทบต่อขยายฐานเศรษฐกิจและ อัตราการจ้างงานของไทยอย่างยั่งยืนในอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : มุ่งสร้างประเทศไทยที่ประชาชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเกษตรกรผู้ที่อยู่ในชุมชนห่างไกล ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและคนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่าง ๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีข้อมูล องค์กรความรู้ ทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยง่ายและสะดวก และมีประโยชน์รู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล : มุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา นำไปสู่การหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว นอกจากนี้ รัฐบาลดิจิทัลในอนาคตจะเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดการแนวทางการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ การบริหารบ้านเมือง และเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมดิจิทัล : ให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนวัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ทั้งบุคลากรภาครัฐ และภาคเอกชน ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ และพัฒนาบุคลากรในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง ให้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงานที่มีคุณค่าสูงในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล : มุ่งเน้นการมีกฎหมาย กฎระเบียบ กติกาและมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่ออำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรมและทำธุรกรรมออนไลน์ต่าง ๆ รวมถึงสร้างความมั่นคง ปลอดภัยและลดความเชื่อมั่น ตลอดจนคุ้มครองสิทธิให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน เพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้งานที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) เมื่อเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นต้นแบบหลักในการสร้างศักยภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ซึ่งภาครัฐเป็นกลไกสำคัญของการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นการสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ในภาครัฐให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

ประเทศไทยจำเป็นต้องมีแผนการขับเคลื่อนนโยบายเชิงบูรณาการระดับประเทศเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ทั้งระบบมีการเปลี่ยนผ่านจากรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สู่รัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) (ปัจจุบันคือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ภายใต้สำนักนายกรัฐมนตรี) จึงได้ริเริ่มดำเนินโครงการ จัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) (Digital Government Development Plan) เพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลของประเทศได้อย่างมีเอกภาพ สร้างประสิทธิภาพและความโปร่งใสในกระบวนการทำงานของภาครัฐ และช่วยยกระดับคุณภาพบริการให้แก่ประชาชน

ที่ประชุม.....

๓.๒.๒ การประกาศผลการประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียนด้านการจัดการศึกษาด้วย DLIT

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการส่งเสริม การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) โดยได้อนุมัติโครงการประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ด้านการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) โดยให้ทุกโรงเรียนส่งผลงานสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ด้านการจัดการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) อย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ ชิ้น เข้าร่วมประกวด ซึ่งนอกจะเป็นการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาทางไกล DLIT แล้วจะนำผลงานที่ได้เสนอไปยัง สพฐ. เพื่อนำไปออกรายการพุธเช้าข่าว สพฐ. และรวบรวมเป็นคลังสื่อออนไลน์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อการเรียนรู้ต่อไปนั้น

บัดนี้การดำเนินการประกวดดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับรางวัล ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รางวัล	ชื่อผู้ส่งผลงาน	โรงเรียน	ชื่อผลงาน
๑	ชนะเลิศ ผลงานระดับดีมาก	นายปิยะพงษ์ พรหมบุตร นางสาวปุณณภา พร้อมแก้ว	เทพอุดมวิทยา	สื่อ DLIT บูรณาการ BEFIT Model
๒	รองชนะเลิศอันดับ ๑ ผลงานระดับดีมาก	นางสาวทัศนรินทร์ บุญพร้อม	ตานีวิทยา	Best Praticce การใช้สื่อ DLIT โรงเรียนตานีวิทยา
๓	รองชนะเลิศอันดับ ๒ ผลงานระดับดีมาก	นายศุภชัย ผูกเพชร	พนมดงรักวิทยา	การพัฒนางานด้าน DLIT ของโรงเรียนพนมดงรักวิทยา
๔	ชมเชย ผลงานระดับดีมาก	นางภริตา จันทสุข, นายอนุสรณ์ จันทสุข นายอานนท์ มุ่งดี, นายสุริยะ ลมพรหมราช นายอมร แสงสุข, นางสาวสินิทธา ทองธรรม นางสาวอชฎาพร ใจใหญ่	สิรินธร	คันทิจ-Plickers
๕	ชมเชย ผลงานระดับดีมาก	นางโสภภาพันท์ บุญรอด	โคกยางวิทยา	VTR การจัดการเรียนการสอนผ่าน DLIT โรงเรียนโคกยางวิทยา

ที่ประชุม.....

๓.๒.๓ โครงการ “โรงเรียนแห่งอนาคต – Office ๓๖๕ for Education”

ด้วย บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยโครงการเพื่อการศึกษา Thailand Microsoft in Education | Microsoft Partners in Learning จัดโครงการ “โรงเรียนแห่งอนาคต – Office ๓๖๕ for Education | Thailand” เพื่อสนับสนุนโรงเรียนให้มีความสำคัญและเชื่อมั่นในระบบความปลอดภัยและความเสถียรด้วยระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์ Office ๓๖๕ for Education ซึ่งเป็นเครื่องมือให้บริการรองรับและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน ทำให้สามารถติดต่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกันได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยมีผู้เชี่ยวชาญระบบคอยดูแลตลอด ๒๔ ชั่วโมง และอัปเดตเทคโนโลยีสม่ำเสมอ ทั้งนี้ หากโรงเรียนในสังกัดสนใจเข้าร่วมโครงการฯ ให้ศึกษารายละเอียดและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/๒JaCCdz>

ที่ประชุม.....

๓.๓ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓.๑ โครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้จัดสรรงบประมาณการพัฒนาตนเองให้ข้าราชการครูคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาตนเอง เป็นค่าลงทะเบียนหลักสูตร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการพัฒนาตนเองในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรองและสอดคล้องกับแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) มีหลักสูตรให้ครูเลือกเข้ารับการพัฒนา จำนวน ๑๕๒๐ หลักสูตร โดยกำหนดปฏิทินให้ครูทำการลงทะเบียนเลือกหลักสูตรอบรม (Shopping) จำนวน ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

และหน่วยพัฒนาครู เริ่มดำเนินการพัฒนาตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๑

บัดนี้ การดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอความร่วมมือให้ครูและผู้อำนวยการโรงเรียน ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการนำความรู้ที่ข้าราชการครูได้รับจากการพัฒนามาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ ตามแบบรายงานฯ ส่งภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อ สพม.๓๓ จักได้สรุปผลการดำเนินงานฯ รายงาน สพฐ.ต่อไป (ขอให้สถานศึกษาแต่ละโรง พิมพ์ข้อมูลลงในแบบรายงาน)

๒. ประเมินผลตามความเป็นจริง เพื่อนำผลประกอบการพัฒนาโครงการในปีต่อไป ดังนี้

สำหรับครู

- ๑) เข้าสู่เว็บไซต์ <https://training.obec.go.th> โดยดำเนินการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- ๒) ประเมินความพึงพอใจหลักสูตรที่ได้ลงทะเบียนไว้

สำหรับผู้อำนวยการโรงเรียน

๑) เข้าเว็บไซต์ <https://training.obec.go.th/admin/> โดยผู้อำนวยการโรงเรียนจะได้รับแจ้งเตือนและปรากฏรายชื่อครูให้ประเมินผลหลังจากครูไปอบรมมาแล้ว ๓๐ วัน

๒) เข้าสู่ “รายการประเมินผล”

๓) ประเมินผลข้าราชการครูในสังกัด

ที่ประชุม.....

๓.๓.๒ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี (Princess Maha Chakri Award) ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒

ด้วยมูลนิธิสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จะดำเนินการคัดเลือกครูผู้สมควรได้รับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี เพื่อคัดเลือกครูที่ทุ่มเทเสียสละตน จนสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นกับลูกศิษย์เป็นแรงบันดาลใจแก่เพื่อนครูและสร้างคุณประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษา เพื่อรับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒ (ประเทศไทย) ซึ่งดำเนินการ ครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ในระดับจังหวัดสุรินทร์ ขอความร่วมมือให้ประชาสัมพันธ์รางวัลฯ เพื่อเชิญชวนศิษย์เก่า สถานศึกษา สมาคม มูลนิธิและองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการเรียนรู้ เสนอชื่อครูผู้สมควรได้รับรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี พร้อมส่งแบบประวัติและผลงาน ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปยังศูนย์ประสานงานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จังหวัดสุรินทร์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

๑. ความเป็นมา

ในโอกาสที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระชนมายุครบ ๖๐ พรรษา ในปี ๒๕๕๘ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ร่วมกับผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา ได้ขอพระราชทานพระราชนุญาตจัดตั้งรางวัลระดับนานาชาติ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระปรีชาด้านการศึกษา ที่ทรงอุทิศพระองค์ส่งเสริมการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนในระดับต่าง ๆ มาโดยตลอด โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาสในท้องถิ่นห่างไกลทั่วประเทศ พระองค์ทรงเปี่ยมด้วยคุณลักษณะสำคัญของความเป็นครู ๔ ประการ ได้แก่ (ความรู้ การสอนดี มีคุณธรรม จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นพัฒนา) ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระราชนุญาตตั้งนามรางวัลว่า “รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี” (Princess Maha Chakri Award)

รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี เป็นรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้มีผลงานดีเด่น และสร้างคุณประโยชน์ต่อการศึกษาในประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวม ๑๑ ประเทศ (บรูไน ดารุสซาราม อินโดนีเซีย กัมพูชา ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ติมอร์-เลสเต เวียดนาม และไทย) ประเทศละ ๑ คน รวม ๑๑ รางวัล ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกครูในทุก ๒ ปี พิธีพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จัดขึ้นครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ในประเทศไทย และครั้งนี้เป็นครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกครูรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒

๑) กระบวนการคัดเลือก

- (๑) การสรรหาและเสนอชื่อ
- (๒) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการระดับจังหวัด
- (๓) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการส่วนกลาง
- (๔) การตัดสินโดยคณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี

๒) คุณสมบัติของครูรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ มีสัญชาติไทยและมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
- ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่เป็นหรือเคยเป็นครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษา / เป็นหรือเคยเป็นครูนอกสถานศึกษาที่สอนผู้เรียนในวัยการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผู้เรียนที่มีอายุระหว่าง ๓ - ๑๘ ปี)
- ๑.๓ มีประสบการณ์งานสอนต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศนี้ (๓๐ เมษายน ๒๕๖๑)
- ๑.๔ ปฏิบัติการสอนด้านการสอนอยู่จนถึงวันรับพระราชทานรางวัล

๑.๕ ไม่เป็นผู้ประกอบอาชีพครูสอนพิเศษเป็นอาชีพหลัก

(๒) คุณสมบัติเฉพาะ

๒.๑ เป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงในชีวิตลูกศิษย์

๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ต่อการศึกษาศึกษา

๓. การสรรหา และเสนอชื่อ

๓.๑) ผู้มีสิทธิสรรหาและเสนอชื่อ

๑) องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนตามประกาศของมูลนิธิ (๖ องค์กร)

- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- มูลนิธิแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.)

- มูลนิธิสมาน - คุณหญิงเบญจา แสงมลิ

- สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

๒) สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอชื่อครูในสังกัดหรือครูที่ปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษาของตนอยู่ในปัจจุบัน

๓) สมาคม มูลนิธิ และองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการเรียนรู้ เสนอชื่อครูในสังกัดหรือครูที่ปฏิบัติงานร่วมกับองค์กรของตน

๔) ลูกศิษย์ที่เป็นศิษย์เก่า อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี เสนอชื่อครูที่เคยสอนตนมาก่อน

๓.๒) วิธีเสนอชื่อ

(๑) องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนตามประกาศของมูลนิธิ เสนอชื่อครูที่ได้รับรางวัลจากองค์กรของตน ไปยังคณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง โดยใช้แบบ บ.๑

(๒) สถานศึกษา สมาคม มูลนิธิ และองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการเรียนรู้ เสนอชื่อครูไปยังคณะกรรมการคัดเลือกระดับจังหวัด โดยใช้แบบ บ.๑

(๓) ศิษย์เก่า เสนอชื่อครูที่เคยสอนตนเอง ๑ คน โดยใช้แบบ บ.๒

หมายเหตุ สมาคม และมูลนิธิ ที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูหรือกิจการของสถานศึกษาใดเป็นการเฉพาะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีสิทธิเสนอชื่อครูเข้ารับการคัดเลือก

๔. การคัดเลือก

การคัดเลือกมี ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : คัดเลือกระดับจังหวัดโดยคณะกรรมการคัดเลือกระดับจังหวัด

- พิจารณาคัดเลือกครูที่ได้รับการเสนอชื่อไว้ไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ท้ายประกาศ จังหวัด สุรินทร์ จำนวน ๓ คน

- ครูที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัด จำนวน ๓ คน เป็นตัวแทนจังหวัด จะได้รับรางวัล “ครูขวัญศิษย์”

- ส่งรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกไปยังคณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง

ขั้นตอนที่ ๒ : การคัดเลือกในส่วนกลาง

คณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบรายชื่อที่คณะกรรมการคัดเลือกระดับจังหวัด และองค์กรภาครัฐและเอกชนฯ เสนอมา ให้เหลือจำนวนไม่เกิน ๒๐ คน (โดยเรียงตามลำดับ ๑ - ๒๐) แล้วให้ส่งรายชื่อครูที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกลำดับที่ ๑-๓ ไปยังคณะกรรมการมูลนิธิฯ สำหรับครูที่ได้ลำดับที่ ๔-๒๐ จะได้รับรางวัล “ครูยิ่งคุณ” จำนวน ๑๗ คน

ขั้นตอนที่ ๓ : การพิจารณาตัดสิน

คณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี พิจารณาตัดสินครูรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรีจากรายชื่อครู ที่คณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลางเสนอมา จำนวน ๓ คน

ครูผู้มีคะแนนลำดับที่ ๑ เป็นผู้ได้รับรางวัล “สมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี”

ส่วนครูผู้มีคะแนนลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ จะได้รับรางวัล “คุณากร”

๕ สรุปรางวัล

๑ รางวัล “สมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี”	จำนวน ๑ รางวัล
๒ รางวัล “คุณากร”	จำนวน ๒ รางวัล
๓ รางวัล “ครูยิ่งคุณ”	จำนวน ๑๗ รางวัล
๔ รางวัล “ครูขวัญศิษย์”	จำนวนไม่เกิน ๑๓๙ รางวัล

๖ ปฏิทินการเสนอชื่อ การส่งแบบประวัติและผลงาน

ให้เสนอชื่อพร้อมประวัติและผลงานของครูผู้สมควรได้รับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุม.....

๓.๓.๓ การขอใช้เงินนอกงบประมาณของทางราชการ (รายได้สถานศึกษา) ในการเดินทางไปต่างประเทศ

๑. การพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตการลาไปต่างประเทศ

๑.๑ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

- เงินส่วนตัว
- เงินสมาคมต่าง ๆ หรือ
- เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น ๆ

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามคำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

๑) การพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ในสังกัด ไปต่างประเทศในกรณีต่าง ๆ เช่น การไปทัศนศึกษา การไปปฏิบัติภารกิจส่วนตัว การไปปฏิบัติธรรม การพานักเรียนไปต่างประเทศ การไปประชุมเชิงวิชาการ การไปปฏิบัติภารกิจด้านกีฬา การเผยแพร่วัฒนธรรม การดูงานไม่เกิน ๑๕ วัน

๒) การพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ไปต่างประเทศในกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙

๑.๒ โดยใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายอื่น สำหรับการไปต่างประเทศของ สพฐ.

๒) โดยใช้รายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณของทางราชการ) เนื่องจากระเบียบการใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศ ต้องผ่านความเห็นชอบ ของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

๒.๑ แหล่งเงินรายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณ ของทางราชการ) คือ

๑) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบไม่มีวัตถุประสงค์/เงินค่าเช่าทรัพย์สินหรือบริการ/อื่น ๆ ที่ไม่ใช่เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ

๒) เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ (บางโรงเรียนเรียกเก็บค่าเล่าเรียน/เงินอุดหนุน/เงินบำรุงการศึกษา)

๓) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบวัตถุประสงค์สำหรับการเดินทางไปต่างประเทศ

๒.๒ เกณฑ์การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ ***

๑) วงเงินไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของรายได้สถานศึกษาแต่ละแหล่งเงินที่ขอใช้ที่เหลืออยู่ล่าสุด

๒) มีมติคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบให้ใช้รายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศแต่ละครั้งนั้น ๆ (ไม่ใช่มติเห็นชอบแผน/โครงการของโรงเรียน)

๓) หากใช้เงินรายได้สถานศึกษา ที่ได้จากเงินเรียกเก็บจากนักเรียนโครงการพิเศษต้องเป็นค่าใช้จ่ายในการพานักเรียนไปต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนผู้บริหาร/ครู ๑ คนต่อนักเรียนไม่ควรน้อยกว่า ๑๐ คน

๔) มีหนังสือเชิญจากหน่วยงานในต่างประเทศที่รับจัดกิจกรรม/รายการดูงานเกี่ยวกับการศึกษา พร้อมตารางกิจกรรม/ดูงาน และต้องใช้เวลาในการร่วมกิจกรรม/ดูงานอย่างน้อย ร้อยละ ๕๐ ของตารางทั้งหมด

๓. กรณีใดสามารถใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

๓.๑ การเดินทางไปประชุมสัมมนาตามคำเชิญอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานต่างประเทศ ในฐานะผู้แทนหรือได้รับมอบหมาย/เสนอชื่อให้เป็นผู้แทนของประเทศหรือ สพฐ.

๓.๒ การเดินทางไปตามโครงการค่ายเยาวชนระหว่างประเทศ หรือโครงการแลกเปลี่ยนครู/นักเรียน/ผู้บริหาร ระหว่างรัฐบาล กระทรวง หรือหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง หรือที่มีข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๓ การเดินทางเพื่อพานักเรียนไปร่วมประกวด/แข่งขันนานาชาติต่าง ๆ ที่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

๓.๔ การเดินทางไปเข้ารับการอบรมตามโครงการความร่วมมือจากต่างประเทศ ที่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

๓.๕ การเดินทางไปเจรจาธุรกิจ/ความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยมีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

ทั้งนี้ ผู้เดินทางต้องจัดทำรายงานผล เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดการเดินทาง

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา (ที่ต้องส่ง)

- ๔.๑ หนังสือนำ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อนกำหนดเดินทางไม่น้อยกว่า ๑ เดือน
- ๔.๒ รายชื่อผู้เดินทาง (ผู้บริหาร,ครู/นักเรียน) หากมีผู้ไม่ได้ใช้เงินรายได้สถานศึกษาไปด้วย ให้แยกบัญชี หรือระบุให้ชัดเจนว่าใช้เงินอะไร เช่น เงินส่วนตัว เงินสมาคมผู้ปกครองฯ
- ๔.๓ มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบให้ใช้เงินรายได้สถานศึกษาฯ หากเป็นหนังสือขอความเห็นชอบ (ไม่มีการประชุม) ต้องให้คณะกรรมการสถานศึกษาลงนามทั้งคณะ
- ๔.๔ บัญชีรายได้สถานศึกษาคงเหลือประจำวัน
- ๔.๕ แบบรายงานการขออนุญาตไปต่างประเทศโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา (เอกสารแนบ)
- ๔.๖ หนังสือเชิญจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรมในต่างประเทศ
- ๔.๗ กำหนดการเดินทางและกิจกรรมในต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๔.๘ หนังสือมอบหมายงาน (ของผู้บริหาร/ครู)
- ๔.๙ แบบคำร้องขออนุญาตไปต่างประเทศ เป็นรายบุคคล (นักเรียนไม่ต้อง)
- ๔.๑๐ แบบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศเป็นรายบุคคล
- ๔.๑๑ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ขณะเดินทาง
- ๔.๑๒ หนังสือยินยอมจากผู้ปกครองนักเรียน
- ๔.๑๓ แผนดูแลความปลอดภัย
- ๔.๑๔ สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการประกันการเดินทาง

ที่ประชุม.....

๓.๔ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๔.๑ การรับพระราชทานรางวัลองค์กรผู้ทำคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่ คณะอนุกรรมการสรรหาและเชิดชูเด็กและเยาวชนดีเด่นแห่งชาติ และผู้ทำคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกเด็กและเยาวชนดีเด่นแห่งชาติฯ ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

โรงเรียนโคกยางวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับพระราชทานโล่รางวัลองค์กรที่ทำความคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน สาขาการศึกษาและวิชาการ เนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ จังหวัดนนทบุรี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)



ภาพการเข้ารับพระราชทานโล่รางวัลองค์กรผู้ทำคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยนายสมชัย นามสว่าง ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกยางวิทยา และนายณัฐ เล่าประโคน ตำแหน่งครู โรงเรียนโคกยางวิทยา เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอิมแพค จักรพันธ์นนทบุรี



ภาพโล่รางวัลองค์กรที่ทำความคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑

ที่ประชุม.....

๓.๔.๒ สรุปผลการจัดการแข่งขัน “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม. ๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ร่วมกับสหวิทยาเขต ทั้ง ๘ สหวิทยาเขต และสถานศึกษาในสังกัด สพม.๓๓ ทุกแห่ง กำหนดจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับจังหวัดสุรินทร์ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม.๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสุรวิทยาคาร โรงเรียนสิรินธร โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล และโรงเรียนมหิธรวิทยา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอสรุปผลการจัดการแข่งขัน “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม.๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

ที่ประชุม.....

๓.๕ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๕.๑ สรุปสาระการประชุมผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพป.สพม.ทั่วประเทศ

เมื่อวันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโฆษะ จ.ขอนแก่น โดยที่ ร.ต.ธนุ วงษ์จินดา ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. ประธานการประชุม ดังนี้

๑. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศตามพ.ร.บ.จัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ มี ๓ ระดับ

๑.๑ ระดับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๖ ด้าน ๑) ด้านความมั่นคง ๒) ด้านการสร้างขีดความสามารถแข่งขัน ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ๔) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อม ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ

๑.๒ ระดับแผนพัฒนาและนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะ ๕ ปี แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน + ๒ ด้าน(การศึกษา,ตำรวจ) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๓ ระดับแผนปฏิบัติการ กระทรวง กรม หน่วยปฏิบัติ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนพัฒนาระดับชาติฯและแผนอื่นใด และการจัดทำงบประมาณ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๒. งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓,๗๐๕,๗๙๙,๙๕๕ บาท

๒.๑ งบลงทุน โอนงบประมาณเหลือจ่ายกลับคืนส่วนกลาง ๑,๐๗๓,๑๘๔,๐๐๐ บาท บาท จัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรณีประสบภัยธรรมชาติ โรงเรียนประชารัฐชายแดนใต้ ตามนโยบายจำเป็นเร่งด่วน

๒.๒ งบดำเนินงานโครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร(คู่มือครู)จำนวน ๑,๔๑๘,๔๕๔,๓๔๐ บาท

๒.๓ งบประมาณเหลือจ่ายปลายปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๒๑๔,๑๖๑,๖๑๕ บาท

๒.๓.๑ คู่มือครู ๗๔๐,๑๐๘,๒๗๗ บาท

๒.๓.๒ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ของสถานศึกษา จัดสรรให้ สฟป./สพม. ๒๓๒,๔๙๒,๙๔๘ บาท (สพม.๓๓ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖ แห่ง งบประมาณ ๑,๙๒๙,๐๐๐ บาท)

๒.๓.๓ ซ่อมแซมบ้านพักครู/อาคารเรียน/อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น จำนวน ๑๙๕,๒๙๙,๐๐๐ บาท (ซ่อมแซมบ้านพักครู สฟป/สพม ๘๙,๐๙๕,๙๐๐ บาท (สพม.๓๓ จำนวน ๕ แห่ง งบประมาณ ๗๘๔,๕๐๐ บาท)และซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ จำนวน ๑๐๖,๒๐๓,๑๐๐ บาท สพม.๓๓ ได้รับจัดสรร ๒ แห่ง งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท)

๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายภาระงานครูผู้สอน จัดสรรให้ สฟป/สพม ๖,๒๖๑,๓๙๐ บาท

๒.๓.๕ ค่าสาธารณูปโภคของสถานศึกษา สพฐ.แจ้ง สฟป ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๓๘๒๐ ลว ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สพฐ.ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๘๖,๑๓๐,๘๗๒,๒๐๐ บาท (ลดลงจากปี ๖๑ จำนวน ๑๗,๔๗๘,๑๘๐,๘๐๐บาท ร้อยละ ๕.๗๖) ภายใต้ ๔ แผนงาน ๑) แผนงานบูรณาการ ๒)แผนงานยุทธศาสตร์ ๓) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๔)แผนงานพื้นฐาน

๓.๑ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ = ๙ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๑๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	๓ แผนงาน ๓ โครงการ	๑,๖๔๔.๕๔๖๑
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	๔ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๗ โครงการ	๒๘๔,๓๐๒,๕๓๕,๘๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑ แผนงาน ๑ โครงการ	๓๗.๗๑๓๐
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ	๑ แผนงาน ๑ โครงการ	๑๔๖.๐๗๗๓
รวม	๙ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๑๒ โครงการ	๒๘๖,๑๓๐.๘๗๒๒๒

๓.๒ งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามแผนงาน

เปรียบเทียบงบประมาณ	ปี ๒๕๖๑	ปี๒๕๖๒	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๒๒๓,๑๕๐.๐๓๒๗	๒๐๙,๕๑๘.๓๕๖๐	- ๑๓,๖๓๑.๖๗๖๗	- ๖.๑๑
แผนงานพื้นฐาน (ไม่รวมกองทุน)	๓๔,๐๒๑.๐๖๕๖	๓๓,๐๐๓.๘๓๙๑	-๑,๐๑๗.๒๒๖๕	- ๒.๙๙
แผนงานบูรณาการ	๔๖,๔๓๗.๙๕๔๗	๑,๘๓๓.๒๗๕๘	-๔๔,๖๐๔.๖๗๘๙	-๙๖.๐๕
แผนงานยุทธศาสตร์ (เพิ่มปี ๖๒)		๔๑,๗๗๕.๔๐๑๓	๔๑,๗๗๕.๔๐๑๓	
รวม (ไม่รวมกองทุน)	๓๐๓,๖๐๙.๐๕๓๐	๒๘๖,๑๓๐.๘๗๒๒๒	-๑๗,๔๗๘.๑๘๐๘	- ๕.๗๖

๔. แนวทางการดำเนินงานสำคัญของสพฐ. ประจำปีประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน และนโยบายของรัฐบาล โดยมีจุดเน้นยุทธศาสตร์ คือ

- ๑) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ๒) การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๔) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- ๕) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๕. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน การดำเนินงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเริ่มดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ในเดือน สิงหาคม และส่ง สพฐ. ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี

๖. งบบุคลากร แผนงานบุคลากรภาครัฐของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณที่ได้รับ ๒๐๙,๕๑๘,๓๕๖,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑.) งบบุคลากร ๒๐๘,๓๔๓,๘๓๒,๓๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน ๑๙๗,๗๐๘,๖๔๑,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าจ้างประจำ ๕,๒๔๗,๔๘๘,๑๐๐ บาท

๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ๕,๓๘๗,๗๐๓,๒๐๐ บาท

๒.) งบดำเนินงาน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (พนักงานราชการ) ๑๐๓,๓๖๙,๕๐๐ บาท

- กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการระยะที่ ๔(พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๓) จำนวนพนักงานราชการตามกรอบ ๒๓,๒๓๐ อัตรา สพท.ที่ได้รับอัตราต้องดำเนินการให้มีชื่อคน ถ้ารายงานว่างจะโดนตัด การดำเนินงานขอให้ถือปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่ สพฐ. กำหนด

- การจัดสรร จัดสรร ๓ ครั้ง จัดสรรครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๖ เดือน (ตุลาคม – มีนาคม) จัดสรรครั้งที่ ๒ ระยะเวลา ๖ เดือน (เมษายน – กันยายน) จัดสรรครั้งที่ ๓ จัดสรรเพิ่มเติมเป็นรายกรณี

๗. งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับงบประมาณ ๓๗,๗๙๖,๖๐๐,๓๐๐ บาท เงินอุดหนุน ๕ รายการ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน

- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน
- เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน
- เงินอุดหนุนสำหรับครอบครัวและสถานประกอบการ

๒. ค่าหนังสือเรียน

๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน

๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

การจัดสรรงบเงินอุดหนุนให้ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง (สพฐ. จัดสรรและโอนให้ สพท. เบิกจ่ายให้โรงเรียน โดยโอนเข้าบัญชี)

-ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ จัด ๗๐% ของจำนวนนักเรียนรายบุคคล (๑๐มิ.ย.๖๑) จัดปลายตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ครบ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียนปัจจุบัน(๑๐ พ.ย. ๖๑)จัดต้นธันวาคม ๒๕๖๑

- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ จัด ๗๐% ของนักเรียนเดิมชั้นเคลื่อน(๑๐ พ.ย. ๖๑) ครั้งที่ ๒ จัดให้ครบ ๑๐๐% ของนักเรียนปัจจุบัน(๑๐ มิ.ย.๖๒)

๘. งบประมาณ บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตละ ๕ ล้านบาท

๙. งบพัฒนางานตามยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๒ กิจกรรมคืนครูให้นักเรียน

๙.๑ ชุกรการ ๑๔,๓๖๓ อัตรา (นโยบายปี ๒๕๖๒ จ้างครูธุรการครบทุกโรงเรียน)

๙.๒ นักการภารโรง ๘๖๗๖ อัตรา

๙.๓ พี่เลี้ยงเด็กพิการ ๑๕๘๖๐ อัตรา

๙.๔ ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน ๑๖๔ อัตรา

๙.๕ จนท.ประจำห้องวิทยาศาสตร์ ๑๙๕ อัตรา

๑๐. งบลงทุน ปี ๒๕๖๑ ภาพรวมทำได้ดี มีผลต่อปี ๒๕๖๒

๑๐.๑ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมสำหรับโรงเรียนที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ ปัญหาที่พบ ผ่ากเขตช่วยตรวจสอบ

๑) ของงบประมาณเกินความเสียหายที่ได้รับ ขอให้กรรมการระดับเขตลงไปตรวจสอบด้วย

๒) งบประมาณไม่สมบูรณ์ ลายเซ็นไม่ครบถ้วน ไม่แนบรูปภาพ

๓) ไม่มีวิศวกรรับรอง (กรณีการซ่อมแซมที่เกี่ยวกับโครงสร้าง)

๑๐.๒ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ (เงินเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๑) เน้นบ้านพักครูเป็นหลัก ได้ครบทุกเขต ไม่มากนัก ใกล้เคียงกัน ตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีอยู่ในเขต มากน้อยขึ้นกับขึ้นกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่

๑๑. งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑.๑ สรุปรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ผลผลิต กิจกรรม	ครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา		
กิจกรรม : การจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา	๑๘๘.๗๕๘๓	-
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ		
กิจกรรม : การจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ	๗๔๒.๒๘๑๗	-
กิจกรรม : การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ	๒๙๑.๑๒๓๓	-
กิจกรรม : ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ	๑๑๑.๑๔๑๔	๑,๔๕๕.๐๔๓๖
กิจกรรม : การก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับโรงเรียนปกติ	-	๘,๖๔๔.๒๐๙๖ ลิป.
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
กิจกรรม : การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ	๓๒.๑๔๐๖	๓,๓๘๙.๘๗๐

๑๑.๒ ปฏิทินการดำเนินการ ปี ๒๕๖๒

รายการ	วัน เวลา ดำเนินการ
๑. แจกจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน	สัปดาห์ที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑
๒. จัดส่งแบบรูปรายการและประมาณการราคา งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน (ค่าก่อสร้าง)	สัปดาห์ที่ ๑-๒ ต.ค. ๒๕๖๑
๓. ตัดโอนงวดเงิน งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน	สัปดาห์ที่ ๓-๔ ต.ค. ๒๕๖๑

๑๒. ตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑) ปฏิทินแผนการดำเนินการ

รายการ	วัน เวลา ดำเนินการ
๑. จัดประชุมคณะทำงาน	๑๗ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑
๒. แจก สพท. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	๔ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑
๓. สพท. จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	๑๐ ตุลาคม - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔. สพท. บันทึกข้อมูลผ่านระบบ	๑๓ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕. ส่งเอกสารฉบับจริง	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒) ปัญหาการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณที่พบ

- (๑) การบันทึกรายการในระบบกับเอกสารฉบับจริงไม่ตรงกัน
- (๒) การบันทึกข้อมูลไม่ทันตามเวลาที่กำหนด
- (๓) เอกสารประกอบคำขอตั้งงบประมาณไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

๓) การเตรียมการของ สพท.

- (๑) ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ รร. ตำบล อำเภอ จังหวัด และแก้ไขให้ถูกต้อง
- (๒) ตรวจสอบพิกัด ของทุกโรงเรียนจากระบบ DMC
- (๓) ตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนรายโรงจากข้อมูล DMC ให้ถูกต้อง
- (๔) ระบบจะจำแนกโรงเรียนเป็น ๓ กลุ่ม
 - โรงเรียนทั่วไป
 - โรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร
 - โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ/โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ
- (๕) การเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ (Shopping list) ครุภัณฑ์ที่ตรงกับสำนักงบประมาณให้ใช้ราคาของสำนักงบประมาณ หรือถ้าตรงกับกระทรวงดิจิทัลฯ ใช้ราคาของกระทรวงดิจิทัลฯ
- (๖) แจกโรงเรียนให้ยืนยันความถูกต้องของการรายงาน ข้อมูล B-OBEC ด้วย ภายใน ๓๑ ต.ค. ๖๑ ถ้าไม่ยืนยันจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ได้

ที่ประชุม.....

๓.๕.๒ รายละเอียดการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สพม.๓๓ ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนที่ยังไม่รายงานค่าสาธารณูปโภค จำนวนหน่วยและงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และตรวจสอบข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๐ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง แจ้งผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ต ให้เป็นปัจจุบันจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตามรายชื่อที่แนบ ขอขอบคุณโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือการรายงานข้อมูลฯ ครบถ้วนทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ มา ณ โอกาสนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)

ที่ประชุม.....

๓.๖ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๖.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ สรุปผลการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รายงานประจำ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๖๒,๑๖๐,๗๖๐	๖๑,๕๖๕,๘๒๒.๒๕	๙๙.๐๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙๔,๙๓๗.๗๕	๐.๙๖
งบดำเนินงาน	๘๓,๔๔๘,๐๔๒.๒๙	๘๑,๕๑๗,๘๒๑.๘๐	๙๗.๖๙	๑,๙๒๙,๐๐๐	๒.๓๑	๑,๒๒๐.๔๙	๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๓๕๒,๓๘๘,๘๓๔	๓๕๒,๒๙๔,๘๓๔	๙๙.๙๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๐๐๐	๐.๐๓
งบรายจ่ายอื่น	๒๑๔,๙๙๕	๒๑๔,๙๙๕	๑๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งบลงทุน	๗๙,๙๕๙,๐๒๔.๗๑	๖๐,๕๘๔,๐๓๐.๖๓	๗๕.๗๗	๑๔,๑๕๑,๔๕๙.๓๕	๑๗.๗๐	๕,๒๒๓,๕๓๔.๖๙	๖.๕๓
รวม	๕๗๘,๑๗๔๑,๖๔๖	๕๕๖,๑๗๗,๔๙๓.๗๒	๙๖.๒๐	๑๖,๐๘๐,๔๕๙.๓๕	๒.๗๘	๕,๙๑๓,๖๙๒.๙๓	๑.๐๒

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) งบลงทุนไม่น้อยกว่า ๘๗% งบรายจ่ายประจำ ๙๘% ภาพรวมทุกงบไม่น้อยกว่า ๙๖ %

จากตาราง ไตรมาสที่ ๔ งบลงทุน ผลการเบิกจ่าย ๗๕.๗๗% ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย งบรายจ่ายประจำผลการเบิกจ่าย ๙๗.๖๙ % ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ภาพรวมผลการเบิกจ่าย ๙๖.๒๐ % เป็นไปตามเป้าหมาย สำหรับ รายการผูกพันจำนวนเงิน ๑๖,๐๘๐,๔๕๙.๓๕ บาท เป็นรายการ

๑. งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑,๙๒๙,๐๐๐ บาท เป็นรายการซ่อมแซมปรับปรุง

- ๑.๑ รร.ศรีรามประชาสรรค์ ๔๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ รร.ศรีณรงค์พิทยาลัย ๔๗๔,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ รร.แรวีวิทยา ๒๒๖,๐๐๐ บาท
- ๑.๔ รร.พระแก้ววิทยา ๔๕๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๕ รร.มัธยมศรีสำเภากุล ๑๖๔,๐๐๐ บาท
- ๑.๖ รร.ประดู่แก้วประชาสรรค์ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งบลงทุน จำนวนเงิน ๑๔,๑๕๑,๔๕๙.๓๙ บาท แยกเป็น

- ๒.๑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๑.๑	รร.ธาตุศรีนคร	๑,๑๙๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๒	รร.มหารัตนวิทยา	๔๑๒,๐๐๐	บาท
๒.๑.๓	รร..เปิดพิทยาสรรค์	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๔	รร.พระแก้ววิทยา	๓๙๘,๘๐๐	บาท
๒.๑.๕	รร.แสงทรัพย์ประชาวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๖	รร.โนนแท่นพิทยาคม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๗	รร. สวายวิทยาการ	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๘	รร.สุรินทร์ราชมงคล	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๙	รร.กระเทียมวิทยา	๑๔๖,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑๐	รร.ประสาธวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑๑	รร.โคกยางวิทยา	๒๐๐,๐๐๐	บาท

๒.๒ ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ

๒.๒.๑	รร.สนมวิทยาการ	๓,๘๙๗,๕๖๗.๓๙	บาท
๒.๒.๒	รร.สุรพินท์พิทยา	๔,๐๐๒,๖๐๐	บาท
๒.๒.๓	รร.สุรวิทยาการ	๑,๘๐๕,๔๙๒	บาท

ขอให้โรงเรียนที่ได้ทำสัญญาและทำ PO ไว้แล้วดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา บริหารสัญญาให้เป็นตามเงื่อนไข

สำหรับเงินคงเหลือ ๕,๙๑๓,๖๙๒.๖๓ บาท ไม่สามารถใช้ได้

สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน งบลงทุน รายการค่าโต๊ะ-เก้าอี้ของโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับจัดสรรและอนุมัติเงินงวดแล้ว ไม่สามารถก่อกั้นผูกพันได้ทัน ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้แจ้งขอเงินต่อ สพฐ./กรมบัญชีกลางแล้ว

ที่ประชุม.....

๓.๖.๒ การปฏิบัติงาน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๒๘ กันยายน ๒๕๖๑)

๑) การรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

๑. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๒. รายงานประเภทเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๓. รายงานงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๔. รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ส่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
๕. รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี

๒) การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุ ของสถานศึกษาต้นปีงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๒.๑ ออกคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๒. แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน
๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่
๔. แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน
๕. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบภายในสถานศึกษา

๒.๒ บันทึกของปิดบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และขอเปิดบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เมื่อโรงเรียนจัดทำบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๑) และจัดเก็บเอกสารตามปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๑) สํารวจยอดเงินคงเหลือทุกประเภท จัดทำบันทึกขอปิดบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (โดยแสดงรายละเอียดของทรัพย์สิน หนี้สินและเงินทุนของหน่วยงานย่อยให้ ผอ.สถานศึกษาลงลายมือชื่อรับรอง)

๒) จัดทำบันทึก ขอเปิดบัญชีในต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นำยอดเงินคงเหลือยกมาในสมุดเงินสด , ทะเบียนคุมแต่ละประเภทที่คงเหลือและจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ในวันต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

ที่ประชุม.....

๓.๖.๓ การส่งใช้เงินยืมงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

ขอให้ทางโรงเรียนแจ้งให้ข้าราชการที่ยืมเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ที่เป็นเงินโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา อบรมคู่มือครู จัดส่งเอกสาร หลักฐานและเงินสด(ถ้ามี) ส่งใช้เงินยืมงบประมาณโดยด่วน

ที่ประชุม.....

๓.๗ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๗.๑. การจัดการเรียนการสอนและการสอบธรรมศึกษาในสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดส่งข้อมูลสรุปผลการสอบธรรมศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ ของโรงเรียน ในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นให้โรงเรียนตระหนักต่อการเรียนรู้วิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษา โดยจากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีโรงเรียนที่มีนักเรียนจำนวนมาก ที่ยังให้ความสนใจในการสอบธรรมศึกษา อีกทั้ง มีร้อยละผู้สอบได้ส่วนใหญ่อีกเป็นที่น่าสนใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงเรียนในส่วนภูมิภาคที่ส่งสอบธรรมศึกษามีจำนวนถึง ๑๕,๔๕๕ โรงเรียน โดยในจำนวนนี้มีโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ รวมอยู่ด้วย ๔ แห่ง ประกอบด้วย โรงเรียนสิรินธร, สุรวิทยาคาร, สุรพินท์พิทยา และรัตนบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอแสดงความยกย่อง ชื่นชม และเป็นกำลังใจให้โรงเรียน ทั้ง ๔ แห่ง ที่มีการส่งเสริมและตระหนักต่อการเรียนรู้วิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษาและขอให้ดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง และขอให้สถานศึกษาทุกแห่งมีความตระหนักต่อการเรียนรู้วิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษาโดยส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าสอบธรรมศึกษาเพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุม.....

๓.๗.๒ การประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษายอดเยี่ยม เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล
ขนาดเล็ก	๑	โนนเทพ	ยอดเยี่ยม
	๒	เมืองแกพิทยาสรรค์	ดีเด่น
	๓	ศรีไพฑูริย์	ดีเด่น
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล
ขนาดกลาง	๑	แดลลิววิทยาลัย	ยอดเยี่ยม
	๒	สนมวิทยาการ	ดีเด่น
	๓	ขนาดมอญพิทยาคม	ดีเด่น
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล
ขนาดใหญ่	๑	บัวเขตวิทยา	ยอดเยี่ยม
	๒	จอมพระประชาสรรค์	ดีเด่น
	๓	สำโรงทาบวิทยาคม	ดีเด่น
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล
ขนาดใหญ่พิเศษ	๑	สิรินธร	ยอดเยี่ยม
	๒	สุรวิทยาคาร	ดีเด่น
	๓	ประสาธวิทยาคาร	ดีเด่น

ที่ประชุม.....

๓.๘ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๘.๑ การจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ระบุว่า กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู โดยกำหนดให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนครบทุกโรงเรียน โรงเรียนละ ๑ คน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต **ทั้งนี้ อัตราจ้างปฏิบัติงาน ธุรการโรงเรียนดังกล่าว จะดำเนินการจ้าง ได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว ซึ่งถือเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ**

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับการจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดังนี้

๑. คนครองกรอบเดิม จำนวน ๕๐ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๒. ได้รับเพิ่ม จำนวน ๓๕ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

แนวทางการบริหารอัตรากำลัง อัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นำเสนออัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ที่ได้รับการจัดสรรเสนอคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสรรหา และบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว (ว๖๒๙) เพื่อพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังให้สถานศึกษาในสังกัด ๒ กรณี

กรณีที่ ๑ พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน วุฒิปริญญาตรี (ตามกรอบเดิม) อัตรากำลังเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งคนครอง อัตรากำลังเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จัดสรรให้โรงเรียนละ ๑ อัตรากำลัง

ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร โดยพิจารณาจาก

- จำนวนนักเรียน ขนาดของโรงเรียนและปริมาณงาน
- ความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ความห่างไกล/กันดาร รวมถึงความ

ยุ่งยากและเป็นพื้นที่พิเศษ

- คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

๒) ตำแหน่งว่างที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้พิจารณาจัดสรรให้โรงเรียน โรงเรียนละ ๑ อัตรากำลัง

กรณีที่ ๒ พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สถานศึกษาในสังกัดที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังกรณีที่ ๑ ให้จัดสรรให้โรงเรียนละ ๑ อัตรากำลัง ในอัตรากำลังเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมให้ครบทุกโรงเรียน ในส่วนของการกำหนดตำแหน่งเลขที่อัตรากำลังธุรการโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งให้ทราบในคราวต่อไป

ทั้งนี้ หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนตามข้อ ๑) ว่างลงภายหลังจากที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรอัตรากำลัง ให้รายงานตำแหน่งว่างดังกล่าว และห้ามนำไปใช้ทุกกรณีจนกว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและแจ้งจัดสรรคืน

แนวทางการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. กรณีการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อัตรากำลังเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ คุณสมบัติ : วุฒิปริญญาตรี

๑.๒ อำนาจการจ้าง : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๒. กรณีการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อัตรากำลังเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒.๑ คุณสมบัติ : วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

๒.๒ อำนาจการจ้าง : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๓ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๔ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๒.๕ งบประมาณที่ใช้ : งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จัดสรรให้

ที่ประชุม.....

๓.๘.๒ การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้แจ้งว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจ้างอัตราจ้างดังกล่าว และได้สิ้นสุดสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงขอให้จ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินตามที่มีสัญญาจ้างอยู่เดิม ตามแนวทางการจ้างเดิมไปก่อน โดยให้เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งการจัดสรรการจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม.....

๓.๘.๓ การจ้างนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจ้างนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้แจ้งว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งสถานศึกษาดำเนินการจ้างอัตราจ้างดังกล่าว และได้สิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาดำเนินการจ้างนักการภารโรงที่มีสัญญาจ้างอยู่เดิมได้ ยกเว้นที่เป็นอัตราว่าง สำหรับสถานศึกษาที่ยังไม่มีนักการภารโรง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งการจัดสรรและกำหนดแนวทางการจ้างให้สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

ที่ประชุม.....

๓.๘.๔ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วยปี พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศผลการสอบแข่งขันการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติให้เรียกรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ให้ไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมสัตตบรรณ โรงเรียนวิรุฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้มีหนังสือส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัว ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๔๘ ราย ดังนี้

๑. กรณีไม่ได้รับราชการมาก่อนเข้ารับการบรรจุ จำนวน ๔๘ ราย
๒. กรณีรับราชการอยู่แล้ว ขอย้าย/โอนตามผลการสอบแข่งขัน จำนวน...-...ราย
๓. กรณีรับราชการทหารอยู่ ขอสงวนตำแหน่งไว้ รอให้พ้นจากราชการทหาร จำนวน.....-.....ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ และ ก.ค.ศ.๑๖ ณ ห้องประชุมคณาจารย์ อาคารเสวตกุญชร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ พร้อมทั้งส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่เลือก เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

ที่ประชุม.....

๓.๘.๕ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ตามโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ผลการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ไปรายงานตัว ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวิรุฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้มีหนังสือส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัว ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๑๐ ราย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ และ ก.ค.ศ.๑๖ ณ ห้องประชุมคณาจารย์ อาคารเสวตกุญชร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ พร้อมทั้งส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่เลือก เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖)

ที่ประชุม.....

๓.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

-

๓.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑.๑.....

.....

๑.๒.....

.....

๑.๓.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....