



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

รายงานการประชุม

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๓๐ น.

ณ โรงเรียนตาเบาวิทยา จังหวัดสุรินทร์

ผู้มาประชุม

ผู้บริหารการศึกษา

- | | | |
|--------------|----------|---|
| ๑. นายสำเร็จ | บุญโต | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ |
| ๒. นายภฤช | ละมุลมอญ | รอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ |

ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

- | | | |
|------------------|--------------|--|
| ๑. นายสนอง | สินโพธิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๒. นางลัดดาวัลย์ | เพ่งเล็งดี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๓. นางสาวชูจิตร | ชูทรงเดช | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๔. นายวัชรวิ | สามาลัย | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๕. นางนวลรัตน์ | จันทร์เพ็ชร | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๖. นางปาริชาติ | เสียงสนั่น | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
| ๗. นายเสนอ | ประพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๘. นางนุชยีนภา | พิทยานุรักษ์ | แทน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |

ผู้บริหารสถานศึกษา

สทวิทยาเขต ๑

- | | | |
|-------------------|---------------|---|
| ๑ ผู้แทน | | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคาร |
| ๒ นายพิทักษ์ | สุปิงคลัด | ผู้อำนวยการโรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน |
| ๓ ผู้แทน | | ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิธรวิทยา |
| ๔ ผู้แทน | | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล |
| ๕ นางสาวจุไรรัตน์ | ไชยหาญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีไผทสมันต์ |
| ๖ นายเมธี | ชัยมาโย | ผู้อำนวยการโรงเรียนนาบัววิทยา |
| ๗ นายสวัสดิ์ | โพธิ์สีจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทนมีย์มิตรประชา |
| ๘ นางสาวทองใบ | ตลับทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร |
| ๙ นายประหยัด | เขียวหวาน | แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายวิทยาคาร |



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

สหวิทยาเขต ๒

๑๐ นายธีระทัศน์	อัครฉัตรรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธร
๑๑ นายคมกฤษ	ยินดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนโชคเพชรพิทยา
๑๒ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสว่างวิทยา
๑๓ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนนาดีวิทยา
๑๔ นายไพบูรณ์	เมินขุนทด	ผู้อำนวยการโรงเรียนพญารามวิทยา
๑๕ นายชนะศักดิ์	จินดาศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งใจวิทยาคม
๑๖ นายศุภชัย	ชานา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรินทร์ภักดี
๑๗ นายศรีสุนทร	สงเสริม	ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
๑๘ นายตฤณ	สุชนวล	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรามประชาสรรค์
๑๙ นายทศพร	สระแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม

สหวิทยาเขต ๓

๒๐ นายสุชาติ	วิवासุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์
๒๑ นายสมศักดิ์	บุญโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรพันธ์พิทยา
๒๒ นายวสันต์	ปัญญาธานี	ผู้อำนวยการโรงเรียนสินรินทร์วิทยา
๒๓ นายยอดจันทร์	จินดารักษ์	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองสิงห์วิทยา
๒๔ นายแซม	มุงดี	โรงเรียนบุญแก่งวิทยาคม
๒๕ นายนิวัฒน์	โพธิมาศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองสนธิวิทยา
๒๖ นายพิทักษ์	สีขาว	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา
๒๗ นางสาวสุเมณี	บูรณ์เจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
๒๘ นายวายุкул	จุลทัศน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพนาสนวิทยา

สหวิทยาเขต ๔

๒๙ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนศิครภูมิพิสัย
๓๐ นายภูมินทร์	เจริญสุข	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม
๓๑ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยาคม
๓๒ นายจิระพรรณ	เพียรมี	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยจรงวิทยา
๓๓ นางจารุวรรณ	บุญโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา
๓๔ นายศุภชัย	ภาสکانนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนกุดไผทประชาสรรค์
๓๕ นางจงบุญ	จากภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสุขวิทยา
๓๖ นางน้ำผึ้ง	สิงห์เสน	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมจารพัทวิทยา
๓๗ นางอุดมสิน	ชื่นใจ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนยางวิทยาการ
๓๘ นายศักดิ์ดา	ศรีผางค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนจารย์วิทยาการ
๓๙ นางสงกรานต์	เจือจันทร์	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนขวาวใหญ่วิทยา
๔๐ นายวิชุดชัย	แข่งขัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังข่าพัฒนา



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

สหวิทยาเขต ๕

๔๑ นายพัลลภ	พั้วพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าตุมประชาเสริมวิทย์
๔๒ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์
๔๓ นายสุโขทัย	เครือศรี	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม
๔๔ นายยรรยง	วงศ์คำจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองบัววิทยา
๔๕ นายจักรพงษ์	เจริญพร	ผู้อำนวยการโรงเรียนช่างบุญวิทยา
๔๖ นายสมัย	ปานทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมเทพพิทยาคม
๔๗ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนลำพลับพลาวิทยาการ
๔๘ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนลานทรายพิทยาคม
๔๙ นายสุดใจ	ศรีใหญ่	ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม
๕๐ นายถนอม	บุญโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

สหวิทยาเขต ๖

๕๑ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนบุรี
๕๒ นายวิชัย	สาสิงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสนมวิทยาการ
๕๓ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา
๕๔ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุศรีนคร
๕๕ นายสุพินทร์	พุดตาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนแร่วิทยา
๕๖ นายบุญศักดิ์	บุญจุง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเปิดพิทยาสรรค์
๕๗ นายสุดสาคร	สุขสวัสดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนแกศึกษาพัฒนา
๕๘ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนทับโพธิ์พัฒนวิทย์
๕๙ นางสาวทัศนีย์	เนตรประโคน	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองอียอวิทยา
๖๐ นายวีรพงษ์	หมายสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนเทพ
๖๑ นางจิตาภา	บูรณ์เจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนประดู่แก้วประชาสรรค์
๖๒ นายฉัตรนพดล	คงยืน	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองขุนศรีวิทยา

สหวิทยาเขต ๗

๖๓ นายจารุทัศน์	รัฐรักษา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนประสาทวิทยาการ
๖๔ ว่าที่ ร.ต.อภิรักษ์	จันทเขต	ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมดงรักวิทยา
๖๕ นางยุพิน	หมื่นสาย	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบเชิงวิทยา
๖๖ นายนิเวศ	ทิวทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนตานีวิทยา
๖๗ นายสมชัย	นามสว่าง	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกยางวิทยา
๖๘ นายธรรมบุญ	มีเสนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรแก้ววิทยา
๖๙ นายวิทยา	เพ่งเลงดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
๗๐ นายกิตติชัย	แผ่นจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งมนวิทยาการ
๗๑ นางบุษบา	อาจพรหม	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนปราสาทเบงวิทยา
๗๒ นายศักดิ์อนันต์	อนันตสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนตาเบาวิทยา



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๗๓ นายพศิน	บัวหุ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเชื้อเพลิงวิทยา
๗๔ นายสาโรจน์	พฤษภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนแฉ่งมุดวิทยา
สหวิทยาเขต ๘		
๗๕ นายประสงค์	ตอนศรี	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะ
๗๖ นายอนุชา	หลิมศิริวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวเชดวิทยา
๗๗ นายสุพิน	บุญเยี่ยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย
๗๘ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา
๗๙ นายสุรพงษ์	รัตนโคตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนตาแดงวิทยา รัชมง์คลาภิเษก
๘๐ นายอายุ	คิตดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดมอญพิทยาคม
๘๑ นายเสกสันต์	สัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม ๐๔
๘๒ นายวุฒิชัย	ภักดีรัตนางกูร	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพอุดมวิทยา
๘๓ นายเพ็ญ	พรหมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระแก้ววิทยา
๘๔ ผู้แทน		ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศรีสำเภากุลน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางปติมา	กาญจนากาศ	รอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
๒. นายชำนาญ	เกตุไสระ	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกุลลาพิทยาคม
๓. นางสาวลัดดาวัลย์	ไชยยา	ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๔. นางปฤษณา	อรรณเวทิน	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนาถสุตา	จินดาศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเพชรพรรณ	ดำนวิไล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๓. นายวิชวุฒม์	ทองแมน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๔. นางพิชญ์สินี	เจริญรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๕. นายสิริวิษุ์	แสนดี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๖. นายวัชร	พะงาทุนต์	ครูธุรการ
๗. นางสาววิวัลพัชร	จันทร์เกียรติกร	พนักงานพิมพ์ดีด



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ก่อนระเบียบวาระ

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณและแสดงความยินดีกับคุณครูและนักเรียน ที่ได้รับรางวัลและมีผลงานยอดเยี่ยม ที่มีการเผยแพร่ผ่านโซเชียล
๒. ขอขอบคุณประธานสหวิทยาเขตและผู้บริหารที่ได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาบุคลากรที่จังหวัดบุรีรัมย์
๓. ขอขอบคุณผู้บริหารและคุณครูที่ร่วมจัดงานมหกรรมวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ และได้รับคำชื่นชมจากประธานในพิธี นายอโณทัย ไทยวรรณศรี ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนานวัตกรรมการ สพฐ. แต่ละศูนย์สาระการเรียนรู้มีความเข้มแข็ง มีความสามารถ
๔. การสรรหาประธานสหวิทยาเขต ที่มีการย้าย คนที่จะมาเป็นประธานสหวิทยาเขตต้องเป็นโรงเรียนระดับอำเภอ
๕. ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนใหม่ เป็นแบบเปอร์เซ็นต์
๖. การจัดสรรเจ้าหน้าที่ธุรการและนักการภารโรง ต้องจบวุฒิ ปวช. ขึ้นไป อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท สพม. ๓๓ มีอัตราว่างจำนวน ๓๕ อัตรา
๗. แนวทางที่จะสานต่อและเตรียมงานในปี ๒๕๖๒ สำนักงานเขตและบุคลากรน่าจะมีแนวทางการทำงานร่วมกัน จะมี ผอ. รอง ผอ. รร. และอาจจะมีครูบางส่วนเข้าร่วมประชุมหารือ ประมาณปลายเดือนตุลาคม สำนักงานเขตจะแจ้งเป็นหนังสืออีกครั้งหนึ่ง
๘. การเลือกตั้งจังหวัดสุรินทร์ มี ๔ รูปแบบ แบ่งออกเป็น ๗ เขตการเลือกตั้ง
๙. ฝากไปยังคุณครู ในยุคโลกมัลติมีเดียร์ คุณครูอย่าประจานเด็กผ่านทางโซเชียล ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนกำชับคุณครูให้ระมัดระวังด้วย
๑๐. การสรุปผลการนิเทศในรอบที่ผ่านมา และเตรียมแผนการนิเทศในเทอมหน้า เปิดเทอมมาก็จะลงนิเทศเลย และเป็นตัวชี้วัดหนึ่งในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
๑๑. แผนการศึกษาชาติผ่านมติ ครม.แล้ว เน้นคุณภาพผู้เรียน ๓ ด้าน ๑.) การใฝ่เรียนรู้ ๒.) การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ๓.) ความเป็นสากลและพลเมือง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยนายเกษ ละครมอญ รอง ผอ.สพม. ๓๓

การเลื่อนเงินเดือน ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกฎ ก.ค.ศ. เมื่อ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๑ จากเดิมเป็นแบบขึ้นเงินเดือน ต่อไปจะเป็นร้อยละหรือเปอร์เซ็นต์ ปีละ ๒ ครั้ง การเลื่อนเงินเดือนสูงสุดไม่เกินร้อยละ ๖ ต่อครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มอำนวยการ

๓.๒.๑ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ และสนับสนุนระบบงานกฎหมายและคดีของรัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คือ กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และพิจารณาร้องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ณ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางาน

กฎหมายและงานคดีของรัฐ

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๓.๒.๒ กฐินพระราชทาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด ตลอดจน ผู้มีจิตศรัทธา ร่วมบริจาคทรัพย์เพื่อการกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ตามรายการดังนี้ โดยรวบรวมนำส่งได้ที่กลุ่มอำนวยการ สพม.๓๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	หน่วยงาน	กำหนดถวายผ้าพระกฐิน	การบริจาค
1	กฐินพระราชทานกระทรวงศึกษาธิการ	วันศุกร์ที่ 9 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.09 น. วัดโพธิ์ปฐมาวาส พระอารามหลวง ต.บ่ออย่าง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทาน กระทรวงศึกษาธิการ" เลขที่บัญชี 059-1-31886-5
2	กฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	วันศุกร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2561 เวลา 09.39 น. วัดเจ็ดยอด ต.เวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชี "กฐินพระราชทาน สพฐ. ประจำปี 2561 " เลขที่บัญชี 059-0-33878
3	กฐินพระราชทานกระทรวงมหาดไทย (ศาลากลางสุรินทร์)	วันศุกร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2561 เวลา 14.00 น. วัดตูม ต.วัดตูม อ.พระนครศรีอยุธยา จ.นครศรีอยุธยา	นำส่งที่ สำนักงานจังหวัดสุรินทร์ ภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2561
4	กฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการ สกสค.	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. วัดโพธาราม พระอารามหลวง ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "เงินบริจาคสมทบกฐินสำนักงาน สกสค. " เลขที่บัญชี 059-0-17626-9
5	กฐินพระราชทานสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	วันเสาร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.09 น. วัดเกาะหลัก พระอารามหลวง ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กฐินสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา " เลขที่บัญชี 059-0-10406-3
6	สำนักงาน สกสค. จังหวัดสุรินทร์	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. วัดโพธาราม พระอารามหลวง ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	รวบรวมเงินส่งที่สำนักงาน สกสค.จังหวัดสุรินทร์ ภายในวันที่ 12 ตุลาคม 2561
7	กฐินสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561 เวลา 14.09 น. วัดป่าโมกวรวิหาร ต.ป่าโมก อ.ป่าโมก จ.อ่างทอง	โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทานสนง.เลขาธิการสภาการศึกษา" เลขที่บัญชี 0120087839

มติที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๓.๒.๓ ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลากราชากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ขอให้โรงเรียนติดตามประเมินผลการควบคุมภายในรอบ ๑๒ เดือน (งวดสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) แล้วจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุรินทร์ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๒.๔ การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนา

เอกสารของทางราชการ

ตามที่สำนักงาน กพร.แจ้งให้ทุกส่วนราชการ รับทราบเรื่องการลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารทางราชการจากประชาชน เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ สพฐ. แจ้งแนวทางการดำเนินการ การลดการใช้กระดาษด้วย QR Code และมาตรการยกเลิก การขอสำเนาเอกสารทางราชการจากประชาชน เพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์แจ้งสถานศึกษาในสังกัด รับทราบการดำเนินการดังกล่าวซึ่งถือเป็นเป้าหมายสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร ในการนำระบบดิจิทัลมาสนับสนุน การทำงานของภาครัฐ นำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยดาวโหลดศึกษาวิธีการสร้าง QR Code

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๓.๑ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลจังหวัดสุรินทร์

แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้ว่าราชการจังหวัด)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้ว่าราชการจังหวัด) ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี โดยกำหนดการประเมินผู้บริหารใน ๑๐ ประเด็น และให้มีการประเมินทุก ๖ เดือน กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประเมินตนเอง จำนวน ๔ ประเด็น ได้แก่

- ๑) วิสัยทัศน์
- ๒) การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลและขีดความสามารถที่มีอยู่และพัฒนาขึ้นทุก ๖ เดือน
- ๓) การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
- ๔) การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

สำนักงานสถิติจังหวัดสุรินทร์ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินในประเด็นที่ ๒ การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ซึ่งมีข้อคำถามที่จะต้องตอบเพื่อทำการประเมินพร้อมแสดงหลักฐานประกอบ จำนวน ๑๐ ข้อ ได้แก่

- (๑) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล โดยมีการกำหนดแนวทาง/แนวปฏิบัติในการพัฒนางานด้านดิจิทัล
- (๒) มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนางานด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๓) มีการส่งเสริมให้ความรู้ด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในหน่วยงาน
- (๔) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินให้ระบบสามารถใช้งานได้ปกติ
- (๕) มีการจัดทำระบบสำรองของสารสนเทศที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้
- (๖) มีการบริหารจัดการภายใน (Back Office) ที่ดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการเงินและบัญชี งานสารบรรณ งานธุรการ งานประชาสัมพันธ์ภายในองค์การ งานอาคารสถานที่
- (๗) มีฐานข้อมูลกลางสำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ประโยชน์ในการทำงานร่วมกัน และสามารถให้ผู้บริหารใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้
- (๘) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และจัดทำแผนเตรียมความพร้อมฉุกเฉินให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- (๙) หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ (Open Data) ที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลหรือความมั่นคงของชาติ ให้กับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
- (๑๐) การนำดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน/อำนวยความสะดวกประชาชน/ การบริการภาครัฐ เช่น การให้บริการออนไลน์ ระบบสืบค้นผ่านเว็บไซต์ การประชาสัมพันธ์บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือการใช้สื่อโซเชียลมีเดีย (Social Media)

ซึ่งการประเมินประเด็นการส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำนักงานสถิติใช้กรอบการประเมินและเก็บรวบรวมหลักฐานจาก ๑๙ หน่วยงาน ที่ตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ส่วนการประเมินในปีต่อ ๆ ไปจะค่อยๆเพิ่มหน่วยงานเข้ามาร่วมประเมินด้วย

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (มติ ครม. ๕ เมษายน ๒๕๕๙)

รัฐบาล โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปัจจุบันคือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ได้จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเป็นกรอบในการผลักดันให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

วิสัยทัศน์ ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คือ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์” ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วิสัยทัศน์และเป้าหมายของการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวต่อเนื่องอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยี



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

ดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับนี้ จึงกำหนด ภูมิทัศน์ดิจิทัลเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา ๔ ระยะ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ ตามที่กำหนดในวิสัยทัศน์ ดังนี้

ระยะที่ ๑ Digital Foundation ประเทศไทยลงทุน และสร้างฐานรากในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (๑ ปี ๖ เดือน)

ระยะที่ ๒ Digital Thailand I : Inclusion ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ (๕ ปี)

ระยะที่ ๓ Digital Thailand II : Full Transformation ประเทศไทยก้าวสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพ (๑๐ ปี)

ระยะที่ ๔ Global digital Leadership ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน (๑๐-๒๐ ปี)

เป้าหมายในภาพรวมของแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ๔ ประการ คือ

๑) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ

๒) สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่าง ๆ ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๓) เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

๔) ปฏิรูปกระบวนการทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เอื้อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ : มุ่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ที่ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้แบบทุกที่ทุกเวลา โดยกำหนดให้เทคโนโลยีที่ใช้มีความเร็วพอเพียงกับความต้องการและให้มีราคาค่าบริการที่ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าถึงบริการของประชาชนอีกต่อไป นอกจากนี้ในระยะยาวโครงสร้างพื้นฐานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จะกลายเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่นเดียวกับ ถนน ไฟฟ้า น้ำประปา ที่สามารถรองรับการเชื่อมต่อของทุกคนและ

ทุกสรรพสิ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : โดยผลักดันให้ภาคธุรกิจไทยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบใหม่ในระยะยาว นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ยังมุ่งเน้นการสร้างระบบนิเวศสำหรับธุรกิจดิจิทัล เพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจไทยที่จะส่งผลต่อการขยายฐานเศรษฐกิจและอัตราการจ้างงานของไทยอย่างยั่งยืนในอนาคต



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึง เท่าเทียม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : มุ่งสร้างประเทศไทยที่ประชาชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเกษตรกรผู้ที่อยู่ในชุมชนห่างไกล ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและคนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่าง ๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีข้อมูล องค์ความรู้ ทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยง่าย และสะดวก และมีประโยชน์รู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล : มุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา นำไปสู่การหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว นอกจากนี้ รัฐบาลดิจิทัลในอนาคตจะเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการกำหนดการแนวทางการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ การบริหารบ้านเมือง และเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมดิจิทัล : ให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนวัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ทั้งบุคลากรภาครัฐ และภาคเอกชน ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ และพัฒนาบุคลากรในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง ให้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงาน ที่มีคุณค่าสูงในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล : มุ่งเน้นการมีกฎหมาย กฎระเบียบ กติกาและมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่ออำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรมและทำธุรกรรมออนไลน์ต่าง ๆ รวมถึงสร้างความมั่นคงปลอดภัยและลดความเชื่อมั่น ตลอดจนคุ้มครองสิทธิให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน เพื่อรองรับการเติบโตของเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้งานที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) เมื่อเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นต้นก่อกำเนิดในการสร้างศักยภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ซึ่งภาครัฐเป็นกลไกสำคัญของการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นการสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ในภาครัฐให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมประเทศไทยจำเป็นต้องมีแผนการขับเคลื่อนนโยบายเชิงบูรณาการระดับประเทศเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ทั้งระบบมีการเปลี่ยนผ่านจากรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สู่รัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) (ปัจจุบันคือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ภายใต้สำนักนายกรัฐมนตรี) จึงได้ริเริ่มดำเนินโครงการ จัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) (Digital Government Development Plan) เพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสามารถนำไปใช้



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

เป็นแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยได้อย่างมีเอกภาพ สร้างประสิทธิภาพและความโปร่งใสในกระบวนการทำงานของภาครัฐ และช่วยยกระดับคุณภาพบริการให้แก่ประชาชน

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๓.๒ การประกาศผลการประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียนด้านการจัดการศึกษาด้วย DLIT

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการส่งเสริมการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) โดยได้อนุมัติโครงการประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ด้านการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) โดยให้ทุกโรงเรียนส่งผลงานสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ด้านการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) อย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ ชิ้น เข้าร่วมประกวด ซึ่งนอกจากจะเป็นการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาทางไกล DLIT แล้วจะนำผลงานที่ได้เสนอไปยัง สพฐ. เพื่อนำไปออกรายการพุธเช้าข่าว สพฐ. และรวบรวมเป็นคลังสื่อออนไลน์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อการเรียนรู้ต่อไป

บัดนี้การดำเนินการประกวดดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับรางวัลดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รางวัล	ชื่อผู้ส่งผลงาน	โรงเรียน	ชื่อผลงาน
๑	ชนะเลิศ ผลงานระดับดีมาก	นายปิยะพงษ์ พรหมบุตร นางสาวปุณณภา พร้อมแก้ว	เทพอุดมวิทยา	สื่อ DLIT บูรณาการ BEFIT Model
๒	รองชนะเลิศอันดับ ๑ ผลงานระดับดีมาก	นางสาวทัศนรินทร์ บุญพร้อม	ตานีวิทยา	Best Praticce การใช้สื่อ DLIT โรงเรียนตานีวิทยา
๓	รองชนะเลิศอันดับ ๒ ผลงานระดับดีมาก	นายศุภชัย ผูกเกษร	พนมดงรักวิทยา	การพัฒนางานด้าน DLIT ของโรงเรียนพนมดงรักวิทยา
๔	ชมเชย ผลงานระดับดีมาก	นางกุริตา จันทสุข, นายอนุสรณ์ จันทสุข นายอานนท์ มุ่งดี, นายสุริยะ ลมพรหมราช นายอมร แสงสุข, นางสาวสินิทธา ทองธรรม นางสาวอชฎาพร ใจใหญ่	สิรินธร	คันทิ-Plickers
๕	ชมเชย ผลงานระดับดีมาก	นางโสภภาพันธุ์ บุญรอด	โคกยางวิทยา	VTR การจัดการเรียนการสอนผ่าน DLIT โรงเรียนโคกยางวิทยา

มติที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๓.๓.๓ โครงการ “โรงเรียนแห่งอนาคต – Office ๓๖๕ for Education”

ด้วย บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยโครงการเพื่อการศึกษา Thailand Microsoft in Education | Microsoft Partners in Learning จัดโครงการ “โรงเรียนแห่งอนาคต – Office ๓๖๕ for Education | Thailand” เพื่อสนับสนุนโรงเรียนให้มีความสำคัญและเชื่อมั่นในระบบความปลอดภัยและความเสถียรด้วยระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์ Office ๓๖๕ for Education ซึ่งเป็นเครื่องมือให้บริการรองรับและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน ทำให้สามารถติดต่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกันได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยมีผู้เชี่ยวชาญระบบคอยดูแลตลอด ๒๔ ชั่วโมง และอัปเดตเทคโนโลยีสม่ำเสมอ ทั้งนี้ หากโรงเรียนในสังกัดสนใจเข้าร่วมโครงการฯ ให้ศึกษารายละเอียดและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/๒JaCCdz>

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๔.๑ โครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้จัดสรรงบประมาณการพัฒนาตนเองให้ข้าราชการครูคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาตนเอง เป็นค่าลงทะเบียนหลักสูตร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการพัฒนาตนเองในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรองและสอดคล้องกับแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) มีหลักสูตรให้ครูเลือกเข้ารับการพัฒนา จำนวน ๑๕๒๐ หลักสูตร โดยกำหนดปฏิทินให้ครูทำการลงทะเบียนเลือกหลักสูตรอบรม (Shopping) จำนวน ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

และหน่วยพัฒนาครู เริ่มดำเนินการพัฒนาตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๑

บัดนี้ การดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอความร่วมมือให้ครูและผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการนำความรู้ที่ข้าราชการครูได้รับจากการพัฒนามาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ ตามแบบรายงานฯ ส่งภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อ สพม.๓๓ จักได้สรุปผลการดำเนินงานฯ รายงาน สพฐ.ต่อไป (ขอให้สถานศึกษาแต่ละโรง พิมพ์ข้อมูลลงในแบบรายงาน)

๒. ประเมินผลตามความเป็นจริง เพื่อนำผลประกอบการพัฒนาโครงการในปีต่อไป ดังนี้

สำหรับครู ๑) เข้าสู่เว็บไซต์ <https://training.obec.go.th> โดยดำเนินการหลังเสร็จสิ้นการอบรม

๒) ประเมินความพึงพอใจหลักสูตรที่ได้ลงทะเบียนไว้



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

สำหรับผู้อำนวยการโรงเรียน

- ๑) เข้าเว็บไซต์ <https://training.obec.go.th/admin/> โดยผู้อำนวยการโรงเรียนจะได้รับแจ้งเตือนและปรากฏรายชื่อครูให้ประเมินผลหลังจากครูไปอบรมมาแล้ว ๓๐ วัน
- ๒) เข้าสู่ “รายการประเมินผล”
- ๓) ประเมินผลข้าราชการครูในสังกัด

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔.๒ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี (Princess Maha Chakri Award) ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒

ด้วยมูลนิธิสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จะดำเนินการคัดเลือกครูผู้สมควรได้รับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี เพื่อคัดเลือกครูที่ทุ่มเทเสียสละตน จนสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นกับลูกศิษย์เป็นแรงบันดาลใจแก่เพื่อนครูและสร้างคุณประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษา เพื่อรับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒ (ประเทศไทย) ซึ่งดำเนินการ ครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ในระดับจังหวัดสุรินทร์ ขอความร่วมมือให้ประชาสัมพันธ์รางวัลฯ เพื่อเชิญชวนศิษย์เก่า สถานศึกษา สมาคม มูลนิธิและองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการเรียนรู้ เสนอชื่อครูผู้สมควรได้รับรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี พร้อมส่งแบบประวัติและผลงาน ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปยังศูนย์ประสานงานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จังหวัดสุรินทร์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

๑. ความเป็นมา

ในโอกาสที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระชนมายุครบ ๖๐ พรรษา ในปี ๒๕๕๘ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ร่วมกับผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา ได้ขอพระราชทานพระราชนุญาตจัดตั้งรางวัลระดับนานาชาติ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระปรีชาด้านการศึกษา ที่ทรงอุทิศพระองค์ส่งเสริมการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนในระดับต่าง ๆ มาโดยตลอด โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาสในท้องถิ่นห่างไกลทั่วประเทศ พระองค์ทรงเปี่ยมด้วยคุณลักษณะสำคัญของความเป็นครู ๔ ประการ ได้แก่ (ความรอบรู้ การสอนดี มีคุณธรรมจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นพัฒนา) ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระราชนุญาตตั้งนามรางวัลว่า “รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี” (Princess Maha Chakri Award)

รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี เป็นรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้มีผลงานดีเด่น และสร้างคุณประโยชน์ต่อการศึกษาในประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวม ๑๑ ประเทศ (บรูไน ดารุสซาราม อินโดนีเซีย กัมพูชา ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ติมอร์-เลสเต เวียดนาม และไทย) ประเทศละ ๑ คน รวม ๑๑ รางวัล ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกครูในทุก ๒ ปี พิธีพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จัดขึ้นครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ในประเทศไทย และครั้งนี้เป็นครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกครูรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิรี ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒

๑) กระบวนการคัดเลือก

(๑) การสรรหาและเสนอชื่อ

(๒) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการระดับจังหวัด

(๓) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการส่วนกลาง

(๔) การตัดสินโดยคณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิรี

๒) คุณสมบัติของครูรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิรี

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทยและมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่เป็นหรือเคยเป็นครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษา / เป็นหรือเคยเป็นครูนอกสถานศึกษาที่สอนผู้เรียนในวัยการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผู้เรียนที่มีอายุระหว่าง ๓ - ๑๘ ปี)

๑.๓ มีประสบการณ์งานสอนต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศนี้ (๓๐ เมษายน ๒๕๖๑)

๑.๔ ปฏิบัติการสอนด้านการสอนอยู่จนถึงวันรับพระราชทานรางวัล

๑.๕ ไม่เป็นผู้ประกอบอาชีพครูสอนพิเศษเป็นอาชีพหลัก

(๒) คุณสมบัติเฉพาะ

๒.๑ เป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงในชีวิตลูกศิษย์

๒.๒ เป็นผู้มีความทุ่มเทต่อการศึกษา

๓. การสรรหา และเสนอชื่อ

๓.๑) ผู้มีสิทธิสรรหาและเสนอชื่อ

๑) องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนตามประกาศของมูลนิธิ (๖ องค์กร)

- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- มูลนิธิแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.)

- มูลนิธิสมาน - คุณหญิงเบญจา แสงมลิ

- สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

๒) สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอชื่อครูในสังกัดหรือครูที่ปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษาของตนอยู่ในปัจจุบัน

๓) สมาคม มูลนิธิ และองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการเรียนรู้ เสนอชื่อครูในสังกัดหรือครูที่ปฏิบัติงานร่วมกับองค์กรของตน

๔) ลูกศิษย์ที่เป็นศิษย์เก่า อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี เสนอชื่อครูที่เป็นผู้เคยสอนตนมาก่อน



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๓.๒) วิธีเสนอชื่อ

(๑) องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนตามประกาศของมูลนิธิต่างๆ เสนอชื่อครูที่ได้รับรางวัลจาก
องค์กร

ของตน ไปยังคณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง โดยใช้แบบ บ.๑

(๒) สถานศึกษา สมาคม มูลนิธิ และองค์กรซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีภารกิจส่งเสริมการ
เรียนรู้ เสนอชื่อครูไปยังคณะกรรมการคัดเลือกระดับจังหวัด โดยใช้แบบ บ.๑

(๓) ศิษย์เก่า เสนอชื่อครูที่เคยสอนตนเอง ๑ คน โดยใช้แบบ บ.๒

หมายเหตุ สมาคม และมูลนิธิ ที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูหรือ
กิจการของสถานศึกษาใดเป็นการเฉพาะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีสิทธิเสนอชื่อครูเข้ารับการ
คัดเลือก

๔. การคัดเลือก

การคัดเลือกมี ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : คัดเลือกระดับจังหวัดโดยคณะกรรมการคัดเลือกระดับจังหวัด

- พิจารณาคัดเลือกครูที่ได้รับการเสนอชื่อไว้ไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ท้ายประกาศ จังหวัด
สุรินทร์ จำนวน ๓ คน
- ครูที่ได้รับการคัดเลือกระดับจังหวัด จำนวน ๓ คน เป็นตัวแทนจังหวัด จะได้รับรางวัล
“ครูขวัญศิษย์”
- ส่งรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกไปยังคณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง

ขั้นตอนที่ ๒ : การคัดเลือกในส่วนกลาง

คณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลาง เป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบรายชื่อที่คณะกรรมการ
คัดเลือกระดับจังหวัด และองค์กรภาครัฐและเอกชนฯ เสนอมาให้เหลือจำนวนไม่เกิน ๒๐ คน (โดยเรียง
ตามลำดับ ๑ - ๒๐) แล้วให้ส่งรายชื่อครูที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกลำดับที่ ๑-๓ ไปยังคณะกรรมการมูลนิธิฯ
สำหรับครูที่ได้ลำดับที่ ๔-๒๐ จะได้รับรางวัล “ครูยิ่งคุณ” จำนวน ๑๗ คน

ขั้นตอนที่ ๓ : การพิจารณาตัดสิน

คณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี พิจารณาตัดสินครูรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหา
จักรีจากรายชื่อครู ที่คณะกรรมการคัดเลือกส่วนกลางเสนอมา จำนวน ๓ คน

ครูผู้มีคะแนนลำดับที่ ๑ เป็นผู้ได้รับรางวัล “สมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี”

ส่วนครูผู้มีคะแนนลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ จะได้รับรางวัล “คุณากร”

๕ สรุปรางวัล

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ๑ รางวัล “สมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี” | จำนวน ๑ รางวัล |
| ๒ รางวัล “คุณากร” | จำนวน ๒ รางวัล |
| ๓ รางวัล “ครูยิ่งคุณ” | จำนวน ๑๗ รางวัล |
| ๔ รางวัล “ครูขวัญศิษย์” | จำนวนไม่เกิน ๑๓๙ รางวัล |



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๖ ปฏิทินการเสนอชื่อ การส่งแบบประวัติและผลงาน

ให้เสนอชื่อพร้อมประวัติและผลงานของครูผู้สมควรได้รับพระราชทานรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๓ การขอใช้เงินนอกงบประมาณของทางราชการ (รายได้สถานศึกษา) ในการเดินทางไปต่างประเทศ

๑. การพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตการลาไปต่างประเทศ

๑.๑ โดยไม่ผูกพันกับงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

-เงินส่วนตัว

-เงินสมาคมต่าง ๆ หรือ

-เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น ๆ

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามคำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

๑) การพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ

พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ในสังกัด ไปต่างประเทศในกรณีต่าง ๆ เช่น การไปทัศนศึกษา การไปปฏิบัติภารกิจส่วนตัว การไปปฏิบัติธรรม การพานักเรียนไปต่างประเทศ การไปประชุมเชิงวิชาการ การไปปฏิบัติภารกิจด้านกีฬากายภาพบำบัดวัฒนธรรม การดูงานไม่เกิน ๑๕ วัน

๒) การพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ไปต่างประเทศในกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙

๑.๒ โดยใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายอื่น สำหรับการไปต่างประเทศของ สพฐ.

๒) โดยใช้รายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณของทางราชการ) เนื่องจากระเบียบการใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศ ต้องผ่านความเห็นชอบ ของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

๒.๑ แหล่งเงินรายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณ ของทางราชการ) คือ

๑) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบไม่มีวัตถุประสงค์/เงินค่าเช่าทรัพย์สินหรือบริการ/อื่น ๆ ที่ไม่ใช่เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๒) เงินค่าเล่าเรียนจากนักเรียนโครงการพิเศษ (บางโรงเรียนเรียกเก็บค่าเล่าเรียน/เงินอุดหนุน/เงินบำรุงการศึกษา)

๓) เงินระดมทรัพยากร/บริจาค แบบระบุวัตถุประสงค์สำหรับการเดินทางไปต่างประเทศ

๒.๒ เกณฑ์การใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ ***

๑) วงเงินไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของรายได้สถานศึกษาแต่ละแหล่งเงินที่ขอใช้ที่เหลืออยู่ล่าสุด

๒) มีมติคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบให้ใช้รายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศแต่ละครั้งนั้น ๆ (ไม่ใช่มติเห็นชอบแผน/โครงการของโรงเรียน)

๓) หากใช้เงินรายได้สถานศึกษา ที่ได้จากเงินเรียกเก็บจากนักเรียนโครงการพิเศษ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายในการพานักเรียนไปต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนผู้บริหาร/ครู ๑ คนต่อนักเรียนไม่ควรน้อยกว่า ๑๐ คน

๔) มีหนังสือเชิญจากหน่วยงานในต่างประเทศที่รับจัดกิจกรรม/รายการดูงานเกี่ยวกับการศึกษา พร้อมตารางกิจกรรม/ดูงาน และต้องใช้เวลาในการร่วมกิจกรรม/ดูงานอย่างน้อย ร้อยละ ๕๐ ของตารางทั้งหมด

๓. กรณีใดสามารถใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการไปต่างประเทศ

๓.๑ การเดินทางไปประชุมสัมมนาตามคำเชิญอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานต่างประเทศ ในฐานะผู้แทนหรือได้รับมอบหมาย/เสนอชื่อให้เป็นผู้แทนของประเทศหรือ สพฐ.

๓.๒ การเดินทางไปตามโครงการค่ายเยาวชนระหว่างประเทศ หรือโครงการแลกเปลี่ยนครู/นักเรียน/ผู้บริหาร ระหว่างรัฐบาล กระทรวง หรือหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง หรือที่มีข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๓ การเดินทางเพื่อพานักเรียนไปร่วมประกวด/แข่งขันนานาชาติต่าง ๆ ที่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

๓.๔ การเดินทางไปเข้ารับการอบรมตามโครงการความร่วมมือจากต่างประเทศ ที่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

๓.๕ การเดินทางไปเจรจาธุรกิจ/ความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยมีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการ

ทั้งนี้ ผู้เดินทางต้องจัดทำรายงานผล เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หลังจากสิ้นสุดการเดินทาง

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา (ที่ต้องส่ง)

๔.๑ หนังสือนำ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำหนดเดินทางไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๔.๒ รายชื่อผู้เดินทาง (ผู้บริหาร,ครู/นักเรียน) หากมีผู้ไม่ได้ใช้เงินรายได้สถานศึกษาไปด้วย ให้แยกบัญชี หรือระบุให้ชัดเจนว่าใช้เงินอะไร เช่น เงินส่วนตัว เงินสมาคมผู้ปกครองฯ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

- ๔.๓ มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบให้ใช้เงินรายได้สถานศึกษาฯ หากเป็นหนังสือขอความเห็นชอบ (ไม่มีการประชุม) ต้องให้คณะกรรมการสถานศึกษาลงนามทั้งคณะ
- ๔.๔ บัญชีรายได้สถานศึกษาคงเหลือประจำวัน
- ๔.๕ แบบรายงานการขออนุญาตไปต่างประเทศโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา (เอกสารแนบ)
- ๔.๖ หนังสือเชิญจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรมในต่างประเทศ
- ๔.๗ กำหนดการเดินทางและกิจกรรมในต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๔.๘ หนังสือมอบหมายงาน (ของผู้บริหาร/ครู)
- ๔.๙ แบบคำร้องขออนุญาตไปต่างประเทศ เป็นรายบุคคล (นักเรียนไม่ต้อง)
- ๔.๑๐ แบบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศเป็นรายบุคคล
- ๔.๑๑ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ขณะเดินทาง
- ๔.๑๒ หนังสือยินยอมจากผู้ปกครองนักเรียน
- ๔.๑๓ แผนดูแลความปลอดภัย
- ๔.๑๔ สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการประกันการเดินทาง
- มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ การรับพระราชทานรางวัลองค์กรผู้ทำคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่ คณะอนุกรรมการสรรหาและเชิดชูเด็กและเยาวชนดีเด่นแห่งชาติ และผู้ทำคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกเด็กและเยาวชนดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

โรงเรียนโคกยางวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับพระราชทานโล่รางวัลองค์กรที่ทำความคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน สาขาการศึกษาและวิชาการ เนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ จังหวัดนนทบุรี



ภาพการเข้ารับพระราชทานโล่รางวัลองค์กรที่ทำความคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยนายชยชัย นามสง่า ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนโคกยางวิทยา และนายปิยะ เสงี่ยมโคตร ตำแหน่งครู โรงเรียนโคกยางวิทยา เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอิมแพค จัตุจักรนนทบุรี



ภาพโล่รางวัลองค์กรที่ทำความคุณประโยชน์ต่อเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๓.๕.๒ สรุปผลการจัดการแข่งขัน “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม. ๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ร่วมกับสหวิทยาเขต ทั้ง ๘ สหวิทยาเขต และสถานศึกษาในสังกัด สพม.๓๓ ทุกแห่ง กำหนดจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับจังหวัด สุรินทร์ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม.๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสุรวิทยาคาร โรงเรียนสิรินธร โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล และโรงเรียนมหิธรวิทยา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอสรุปผลการจัดการแข่งขัน “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมัธยมศึกษา สพม.๓๓ (สุรินทร์)” ครั้งที่ ๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๕.๑ สรุปสาระการประชุมผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพป.สพม.ทั่วประเทศ

เมื่อวันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโฆษะ จ.ขอนแก่น โดยว่าที่ ร.ต.ธนุ วงษ์จินดา ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. ประธานการประชุม ดังนี้

๑. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศตามพ.ร.บ.จัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ มี ๓ ระดับ

๑.๑ ระดับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๖ ด้าน ๑) ด้านความมั่นคง ๒) ด้านการสร้างขีดความสามารถแข่งขัน ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ๔) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อม ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ

๑.๒ ระดับแผนพัฒนาและนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะ ๕ ปี แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน + ๒ ด้าน(การศึกษา,ตำรวจ) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๕ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๓ ระดับแผนปฏิบัติการ กระทรวง กรม หน่วยปฏิบัติ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนพัฒนาระดับชาติฯและแผนอื่นใด และการจัดทำตั้งงบประมาณ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๒. งบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓,๗๐๕,๗๙๙,๙๕๕ บาท

๒.๑ งบลงทุน โอนงบประมาณเหลือจ่ายกลับคืนส่วนกลาง ๑,๐๗๓,๑๘๔,๐๐๐ บาท บาท จัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรณีประสบภัยธรรมชาติ โรงเรียนประชารัฐชายแดนใต้ ตามนโยบาย จำเป็นเร่งด่วน



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๒.๒ งบดำเนินงานโครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร(คู่มือครู)จำนวน ๑,๔๑๘,๔๕๔,๓๔๐ บาท

๒.๓ งบประมาณเหลือจ่ายปลายปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๒๑๔,๑๖๑,๖๑๕ บาท

๒.๓.๑ คู่มือครู ๗๔๐,๑๐๘,๒๗๗ บาท

๒.๓.๒ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ของสถานศึกษา จัดสรรให้ สพป./สพม. ๒๗๒,๔๙๒,๙๔๘ บาท (สพม.๓๓ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖ แห่ง งบประมาณ ๑,๙๒๙,๐๐๐ บาท)

๒.๓.๓ ซ่อมแซมบ้านพักครู/อาคารเรียน/อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น จำนวน ๑๙๕,๒๙๙,๐๐๐ บาท (ซ่อมแซมบ้านพักครู สพป/สพม ๘๙,๐๙๕,๕๐๐ บาท (สพม.๓๓ จำนวน ๕ แห่ง งบประมาณ ๗๘๔,๕๐๐ บาท)และซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ จำนวน ๑๐๖,๒๐๓,๑๐๐ บาท สพม. ๓๓ ได้รับจัดสรร ๒ แห่ง งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท)

๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายภาระงานครูผู้สอน จัดสรรให้ สพป/สพม ๖,๒๖๑,๓๙๐ บาท

๒.๓.๕ ค่าสาธารณูปโภคของสถานศึกษา สพฐ.แจ้ง สพป ถือปฏิบัติตามหนังสือด่วน

ที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๓๘๒๐ ลว ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สพฐ.ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๘๖,๑๓๐,๘๗๒,๒๐๐ บาท (ลดลงจากปี ๖๑ จำนวน ๑๗,๔๗๘,๑๘๐,๘๐๐บาท ร้อยละ ๕.๗๖) ภายใต้ ๔ แผนงาน ๑) แผนงานบูรณาการ ๒) แผนงานยุทธศาสตร์ ๓) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๔) แผนงานพื้นฐาน

๓.๑ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ = ๙ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๑๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	๓ แผนงาน ๓ โครงการ	๑,๖๔๔.๕๕๖๑
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	๔ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๗ โครงการ	๒๘๔,๓๐๒,๕๓๕,๘๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๑ แผนงาน ๑ โครงการ	๓๗.๗๑๓๐
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ	๑ แผนงาน ๑ โครงการ	๑๔๖.๐๗๗๓
รวม	๙ แผนงาน ๖ ผลผลิต ๑๒ โครงการ	๒๘๖,๑๓๐.๘๗๒๒



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๓.๒ งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามแผนงาน

เปรียบเทียบงบประมาณ	ปี ๒๕๖๑	ปี๒๕๖๒	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๒๒๓,๑๕๐.๐๓๒๗	๒๐๙,๕๑๘.๓๕๖๐	- ๑๓,๖๓๑.๖๗๖๗	- ๖.๑๑
แผนงานพื้นฐาน (ไม่รวมกองทุน)	๓๔,๐๒๑.๐๖๕๖	๓๓,๐๐๓.๘๓๙๑	-๑,๐๑๗.๒๒๖๕	- ๒.๙๙
แผนงานบูรณาการ	๔๖,๔๓๗.๙๕๔๗	๑,๘๓๓.๒๗๕๘	-๔๔,๖๐๔.๖๗๘๙	-๙๖.๐๕
แผนงานยุทธศาสตร์ (เพิ่มปี ๖๒)		๔๑,๗๗๕.๔๐๑๓	๔๑,๗๗๕.๔๐๑๓	
รวม (ไม่รวมกองทุน)	๓๐๓,๖๐๙.๐๕๓๐	๒๘๖,๑๓๐.๘๗๒๒	-๑๗,๔๗๘.๑๘๐๘	- ๕.๗๖

๔. แนวทางการดำเนินงานสำคัญของสพฐ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน และนโยบายของรัฐบาล โดยมีจุดเน้นยุทธศาสตร์ คือ

- ๑) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ๒) การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๔) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- ๕) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๕. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน การดำเนินงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเริ่มดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ในเดือนสิงหาคม และส่ง สพฐ. ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี

๖. งบบุคลากร แผนงานบุคลากรภาครัฐของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณที่ได้รับ ๒๐๙,๕๑๘,๓๕๖,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑.) งบบุคลากร | ๒๐๘,๓๔๓,๘๓๒,๓๐๐ บาท |
| ๑.๑ เงินเดือน | ๑๙๗,๗๐๘,๖๔๑,๐๐๐ บาท |
| ๑.๒ ค่าจ้างประจำ | ๕,๒๔๗,๔๘๘,๑๐๐ บาท |
| ๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | ๕,๓๘๗,๗๐๓,๒๐๐ บาท |

๒.) งบดำเนินงาน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (พนักงานราชการ) ๑๐๓,๓๖๙,๕๐๐

บาท

- กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการระยะที่ ๔(พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๓) จำนวนพนักงานราชการตามกรอบ ๒๓,๒๓๐ อัตรာ สพท.ที่ได้รับอัตรากำลังดำเนินการให้มีชื่อคน ถ้ารายงานว่าจะโดนตัด การดำเนินงานขอให้ถือปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่สพฐ.กำหนด



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

- การจัดสรร จัดสรร ๓ ครั้ง จัดสรรครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๖ เดือน (ตุลาคม – มีนาคม)

จัดสรรครั้งที่ ๒ ระยะเวลา ๖ เดือน (เมษายน – กันยายน)จัดสรรครั้งที่๓ จัดสรรเพิ่มเติมเป็นรายการ
๗. งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับ
งบประมาณ ๓๗,๗๙๖,๖๐๐,๓๐๐ บาท เงินอุดหนุน ๕ รายการ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน

- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน
- เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน
- เงินอุดหนุนสำหรับครอบครัวและสถานประกอบการ

๒. ค่าหนังสือเรียน

๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน

๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

การจัดสรรงบเงินอุดหนุนให้ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง (สพฐ.จัดสรรและโอนให้สพท.เบิกจ่ายให้
โรงเรียนโดยโอนเข้าบัญชี)

-ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ จัด ๗๐% ของจำนวนนักเรียนรายบุคคล (๑๐มิ.ย.๖๑) จัด
ปลายตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ครบ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียนปัจจุบัน(๑๐ พ.ย. ๖๑)จัดต้น
ธันวาคม ๒๕๖๑

- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ จัด ๗๐% ของนักเรียนเดิมชั้นเคลื่อน(๑๐ พ.ย. ๖๑) ครั้งที่
๒ จัดให้ครบ ๑๐๐% ของนักเรียนปัจจุบัน(๑๐ มิ.ย.๖๒)

๘. งบประจำ บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตละ ๕ ล้านบาท

๙. งบพัฒนางานตามยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๒ กิจกรรมคืนครูให้นักเรียน

๙.๑ รุรการ ๑๔,๓๖๓ อัตรา (นโยบายปี ๒๕๖๒ จ้างครูธุรการครบทุกโรงเรียน)

๙.๒ นักการภารโรง ๘๖๗๖ อัตรา

๙.๓ พี่เลี้ยงเด็กพิการ ๑๕๘๖๐ อัตรา

๙.๔ ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน ๑๖๔ อัตรา

๙.๕ จนท.ประจำห้องวิทยาศาสตร์ ๑๙๕ อัตรา

๑๐. งบลงทุน ปี ๒๕๖๑ ภาพรวมทำได้ดี มีผลต่อในปี ๒๕๖๒

๑๐.๑ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมสำหรับโรงเรียนที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ ปัญหาที่
พบ ผ่ากเขตช่วยตรวจสอบ

- ๑) ของงบประมาณเกินความเสียหายที่ได้รับ ขอให้กรรมการระดับเขตลงไปตรวจสอบด้วย
- ๒) งบประมาณการไม่สมบูรณ์ ลายเซ็นไม่ครบถ้วน ไม่แนบรูปภาพ
- ๓) ไม่มีวิศวกรรับรอง (กรณีการซ่อมแซมที่เกี่ยวกับโครงสร้าง)



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๑๐.๒ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ (เงินเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๑) เน้นบ้านพักครูเป็นหลัก ได้ครบทุกเขต ไม่มากนัก ใกล้เคียงกัน ตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีอยู่ในเขต มากน้อยขึ้นกับขึ้นกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่

๑๑. งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑.๑ สรุปรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ผลผลิต กิจกรรม	ครุภัณฑ์	ค่าก่อสร้าง
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา		
กิจกรรม : การจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา	๑๘๘.๗๕๘๓	-
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา		
กิจกรรม : การจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ	๗๔๒.๒๘๑๗	-
กิจกรรม : การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ	๒๙๑.๑๒๓๓	-
กิจกรรม : ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ	๑๑๑.๑๔๑๔	๑,๔๕๕.๐๔๓๖
กิจกรรม : การก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับโรงเรียนปกติ	-	๘,๖๔๔.๒๐๙๖ ลิป.
ผลผลิต : ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
กิจกรรม : การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ	๓๒.๑๔๐๖	๓,๓๘๙.๘๗๐

๑๑.๒ ปฏิทินการดำเนินการ ปี ๒๕๖๒

รายการ	วัน เวลา ดำเนินการ
๑. แจ้งจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน	สัปดาห์ที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑
๒. จัดส่งแบบบูรณาการและประมาณการราคา งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน (ค่าก่อสร้าง)	สัปดาห์ที่ ๑-๒ ต.ค. ๒๕๖๑
๓. ตัดโอนงวดเงิน งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน	สัปดาห์ที่ ๓-๔ ต.ค. ๒๕๖๑



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๑๒. ตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑) ปฏิทินแผนการดำเนินการ

รายการ	วัน เวลา ดำเนินการ
๑. จัดประชุมคณะทำงาน	๑๗ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑
๒. แจ้ง สพท. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	๔ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑
๓. สพท. จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓	๑๐ ตุลาคม - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔. สพท. บันทึกข้อมูลผ่านระบบ	๑๓ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕. ส่งเอกสารฉบับจริง	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒) ปัญหาการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณที่พบ

(๑) การบันทึกรายการในระบบกับเอกสารฉบับจริงไม่ตรงกัน

(๒) การบันทึกข้อมูลไม่ทันตามเวลาที่กำหนด

(๓) เอกสารประกอบคำขอตั้งงบประมาณไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

๓) การเตรียมการของ สพท.

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ รร. ตำบล อำเภอ จังหวัด และแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) ตรวจสอบพิกัด ของทุกโรงเรียนจากระบบ DMC

(๓) ตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนรายโรงเรียนจากข้อมูล DMC ให้ถูกต้อง

(๔) ระบบจะจำแนกโรงเรียนเป็น ๓ กลุ่ม

- โรงเรียนทั่วไป

- โรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร

- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ/โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ

(๕) การเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ (Shopping list) ครุภัณฑ์ที่ตรงกับสำนักงานงบประมาณให้ใช้ราคาของสำนักงานงบประมาณ

หรือถ้าตรงกับกระทรวงดิจิทัลฯ ใช้ราคาของกระทรวงดิจิทัล

(๖) แจ้งโรงเรียนให้ยืนยันความถูกต้องของการรายงาน ข้อมูล B-OBEC ด้วย ภายใน ๓๑

ต.ค. ๖๑ ถ้าไม่ยืนยันจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในคำขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ได้

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๓.๖.๒ รายละเอียดการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สพม.๓๓ ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนที่ยังไม่รายงานค่าสาธารณูปโภค จำนวนหน่วยและงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และตรวจสอบข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๐ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง แจ้งผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ต ให้เป็นปัจจุบันจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตามรายชื่อที่แนบ ขอขอบคุณโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือการรายงานข้อมูลฯ ครบถ้วนทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ มา ณ โอกาสนี้

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ สรุปผลการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รายงานประจำปี ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๖๒,๑๖๐,๗๖๐	๖๑,๕๖๕,๘๒๒.๒๕	๙๙.๐๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙๔,๙๓๗.๗๕	๐.๙๖
งบดำเนินงาน	๘๓,๔๔๘,๐๔๒.๒๙	๘๑,๕๑๗,๘๒๑.๘๐	๙๗.๖๙	๑,๙๒๙,๐๐๐	๒.๓๑	๑,๒๒๐.๔๙	๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๓๕๒,๓๘๘,๘๓๔	๓๕๒,๒๙๔,๘๓๔	๙๙.๙๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๐๐๐	๐.๐๓
งบรายจ่ายอื่น	๒๑๔,๙๘๕	๒๑๔,๙๘๕	๑๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งบลงทุน	๗๙,๙๕๙,๐๒๔.๗๑	๖๐,๕๘๔,๐๓๐.๖๓	๗๕.๗๗	๑๔,๑๕๑,๔๕๙.๓๕	๑๗.๗๐	๕,๒๒๓,๕๓๔.๖๙	๖.๕๓
รวม	๕๗๘,๑๓๔๑,๖๔๖	๕๕๖,๑๗๗,๔๙๓.๗๒	๙๖.๒๐	๑๖,๐๘๐,๔๕๙.๓๕	๒.๗๘	๕,๙๑๓,๖๙๒.๙๓	๑.๐๒

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) งบลงทุนไม่น้อยกว่า ๘๗% งบรายจ่ายประจำ ๙๘% ภาพรวมทุกงบไม่น้อยกว่า ๙๖ %

จากตาราง ไตรมาสที่ ๔ งบลงทุน ผลการเบิกจ่าย ๗๕.๗๗% ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย งบรายจ่ายประจำผลการเบิกจ่าย ๙๗.๖๙ % ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ภาพรวมผลการเบิกจ่าย ๙๖.๒๐ % เป็นไปตามเป้าหมาย สำหรับ รายการผูกพันจำนวนเงิน ๑๖,๐๘๐,๔๕๙.๓๕ บาท เป็นรายการ

๑. งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑,๙๒๙,๐๐๐ บาท เป็นรายการซ่อมแซมปรับปรุง
 - ๑.๑ รร.ศรีรามประชาสรรค์ ๔๑๕,๐๐๐ บาท
 - ๑.๒ รร.ศรีณรงค์พิทยาลัย ๔๗๔,๐๐๐ บาท
 - ๑.๓ รร.แรมวิทยา ๒๒๖,๐๐๐ บาท
 - ๑.๔ รร.พระแก้ววิทยา ๔๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๕ รร.มัธยมศรีสำเภากุลน ๑๖๔,๐๐๐ บาท



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๑.๖	ร.ร.ประดู่แก้วประชาสรรค์	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.	งบลงทุน จำนวนเงิน ๑๔,๑๕๒,๔๕๙.๓๙	บาท	แยกเป็น
๒.๑	ค่าปรับปรุงซ่อมแซม		
๒.๑.๑	ร.ร.ธาตุศรีนคร	๑,๑๙๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๒	ร.ร.มหิธรวิทยา	๔๑๒,๐๐๐	บาท
๒.๑.๓	ร.ร.เบ็ดพิทยาสรรค์	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๔	ร.ร.พระแก้ววิทยา	๓๙๘,๘๐๐	บาท
๒.๑.๕	ร.ร.แสงทรัพย์ประชาวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๖	ร.ร.โนนแท่นพิทยาคม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๗	ร.ร. สวาวีวิทยาการ	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๘	ร.ร.สุรินทร์ราชมงคล	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๙	ร.ร.กระเทียมวิทยา	๑๔๖,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑๐	ร.ร.ประสาทวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑๑	ร.ร.โคกยางวิทยา	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๒.๒	ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ		
๒.๒.๑	ร.ร.สนมวิทยาการ	๓,๘๙๗,๕๖๗.๓๙	บาท
๒.๒.๒	ร.ร.สุรพินท์พิทยา	๔,๐๐๒,๖๐๐	บาท
๒.๒.๓	ร.ร.สุรวิทยาการ	๑,๘๐๕,๔๙๒	บาท

ขอให้โรงเรียนที่ได้ทำสัญญาและทำ PO ไว้แล้วดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา บริหารสัญญาให้เป็นตามเงื่อนไข

สำหรับเงินคงเหลือ ๕,๙๑๓,๖๙๒.๖๓ บาท ไม่สามารถใช้ได้

สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน งบลงทุน รายการค่าโต๊ะ-เก้าอี้ ของโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับจัดสรรและอนุมัติเงินงวดแล้ว ไม่สามารถก่องหนี้ผูกพันได้ทัน ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้แจ้งขอเงินต่อ สพฐ./กรมบัญชีกลางแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗.๒ การปฏิบัติงาน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๒๘ กันยายน ๒๕๖๑)

๑) การรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

๑. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๒. รายงานประเภทเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๓. รายงานงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๔. รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ส่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
๕. รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

๒) การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุ ของสถานศึกษาต้นปีงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๒.๑ ออกคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๒. แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน
๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่
๔. แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน
๕. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบภายในสถานศึกษา

๒.๒ บันทึกของปิดบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และขอเปิดบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เมื่อโรงเรียนจัดทำบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๑) และจัดเก็บเอกสารตามปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) สํารวจยอดเงินคงเหลือทุกประเภท จัดทำบันทึกขอปิดบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (โดยแสดงรายละเอียดของทรัพย์สิน หนี้สินและเงินทุนของหน่วยงานย่อยให้ ผอ. สถานศึกษาลงลายมือชื่อรับรอง)
- ๒) จัดทำบันทึก ขอเปิดบัญชีในต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นำยอดเงินคงเหลือยกมา ในสมุดเงินสด , ทะเบียนคุมแต่ละประเภทที่คงเหลือและจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ในวันต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุมรับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗.๓ การส่งใช้เงินยืมงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

ขอให้ทางโรงเรียนแจ้งให้ข้าราชการที่ยืมเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ที่เป็นเงินโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา อบรมคู่มือครู จัดส่งเอกสาร หลักฐาน และเงินสด(ถ้ามี) ส่งใช้เงินยืมงบประมาณโดยด่วน

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๘ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๘.๑ การจัดการเรียนการสอนและการสอบธรรมศึกษาในสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดส่งข้อมูลสรุปผลการสอบธรรมศึกษาประจำปี ๒๕๖๐ ของโรงเรียนในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นให้โรงเรียนตระหนักต่อการเรียนรู้วิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษา โดยจากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีโรงเรียนที่มีนักเรียนจำนวนมาก ที่ยังให้ความสนใจในการสอบธรรมศึกษา อีกทั้ง มีร้อยละผู้สอบได้ส่วนใหญ่ถือเป็นที่น่าพอใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงเรียนในส่วนภูมิภาคที่ส่งสอบธรรมศึกษามีจำนวนถึง ๑๕,๔๙๕ โรงเรียน โดยในจำนวนนี้มีโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ รวมอยู่ด้วย ๔ แห่ง ประกอบด้วย โรงเรียนสิรินธร, สุรวิทยาคาร, สุรพันธ์พิทยา และรัตนบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอแสดงความยกย่อง ชื่นชม และเป็นกำลังใจให้โรงเรียนทั้ง ๔ แห่ง ที่มีการส่งเสริมและตระหนักต่อการเรียนรู้ในวิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษาและขอให้ดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง และขอให้สถานศึกษาทุกแห่งมีความตระหนักต่อการเรียนรู้วิชาพระพุทธศาสนาในส่วนของ การสอบธรรมศึกษาโดยส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าสอบธรรมศึกษาเพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๘.๒ การประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษายอดเยี่ยม เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล				
ขนาดเล็ก	๑	โนนเทพ	ยอดเยี่ยม				
	๒	เมืองแกพิทยาสรรค์	ดีเด่น				
	๓	ศรีไพบลสมันต์	ดีเด่น				
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล				
				ขนาดกลาง	๑	แตลศิริวิทยา	ยอดเยี่ยม
				๒	สนมวิทยาคาร	ดีเด่น	
๓	ขนาดมอญพิทยาคม	ดีเด่น					
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล				
				ขนาดใหญ่	๑	บัวเชดวิทยา	ยอดเยี่ยม
				๒	จอมพระประชาสรรค์	ดีเด่น	
๓	สำโรงทาบพิทยาคม	ดีเด่น					
ประเภทสถานศึกษา	ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	ระดับรางวัล				
				ขนาดใหญ่พิเศษ	๑	สิรินธร	ยอดเยี่ยม
				๒	สุรวิทยาคาร	ดีเด่น	
๓	ประสาธวิทยาคาร	ดีเด่น					

มติที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

๓.๙ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๙.๑ การจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระบุว่า กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู โดยกำหนดให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนครบทุกโรงเรียน โรงเรียนละ ๑ คน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ทั้งนี้ อัตราจ้างปฏิบัติงาน ธุรการโรงเรียนดังกล่าว จะดำเนินการจ้าง ได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว ซึ่งถือเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็น ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์การกลางกำหนดตามลำดับ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับการจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดังนี้

๑. คนครองกรอบเดิม จำนวน ๕๐ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๒. ได้รับเพิ่ม จำนวน ๓๕ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

แนวทางการบริหารอัตรากำลัง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นำเสนออัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ที่ได้รับการจัดสรรเสนอคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสรรหา

และบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว (ว๖๒๙) เพื่อพิจารณาจัดสรรอัตราให้สถานศึกษาในสังกัด ๒ กรณี

กรณีที่ ๑ พิจารณาจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน วุฒิปริญญาตรี (ตามกรอบเดิม) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งคนครอง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จัดสรรให้โรงเรียนละ ๑ อัตรา

ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร โดยพิจารณาจาก

- จำนวนนักเรียน ขนาดของโรงเรียนและปริมาณงาน
- ความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ความห่างไกล/กันดาร รวมถึงความยุ่งยากและเป็นพื้นที่พิเศษ
- คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

๒) ตำแหน่งว่างที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้พิจารณาจัดสรรให้โรงเรียน โรงเรียนละ ๑ อัตรา



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

กรณีที่ ๒ พิจารณาจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนให้สถานศึกษาในสังกัดที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตราตามกรณีที่ ๑ ให้จัดสรรให้โรงเรียนละ ๑ อัตรา ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมให้ครบทุกโรงเรียน ในส่วนของการกำหนดตำแหน่งเลขที่อัตราจ้างธุรการโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งให้ทราบในคราวต่อไป

ทั้งนี้ หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนตามข้อ ๑) ว่างลง ภายหลัง

จากที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรอัตรา ให้รายงานตำแหน่งว่างดังกล่าว และห้ามนำไปใช้ทุกกรณีจนกว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและแจ้งจัดสรรคืน

แนวทางการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. กรณีการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ คุณสมบัติ : วุฒิปริญญาตรี

๑.๒ อำนาจการจ้าง : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๒. กรณีการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒.๑ คุณสมบัติ : วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

๒.๒ อำนาจการจ้าง : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๓ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๔ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๒.๕ งบประมาณที่ใช้ : งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรให้

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๙.๒ การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศบ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้แจ้งว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจ้างอัตราจ้างดังกล่าว และได้สิ้นสุดสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ความแจ้งแล้ว นั้น



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงขอให้แจ้งครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินตามที่มีสัญญาจ้างอยู่เดิม ตามแนวทางการจ้างเดิมไปก่อน โดยให้เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งการจัดสรรการจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๙.๓ การจ้างนักรการภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจ้างนักรการภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้แจ้งว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งสถานศึกษาดำเนินการจ้างอัตราจ้างดังกล่าว และได้สิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาดำเนินการจ้างนักรการภารโรงที่มีสัญญาจ้างอยู่เดิมได้ ยกเว้นที่เป็นอัตราว่าง สำหรับสถานศึกษาที่ยังไม่มีนักรการภารโรง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งการจัดสรรและกำหนดแนวทางการจ้างให้สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๙.๔ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยปี พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศผลการสอบแข่งขันการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติให้เรียกรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ให้ไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมสัตตบรรณ โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้มีหนังสือส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัว ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๔๘ ราย ดังนี้

๑. กรณีไม่ได้รับราชการมาก่อนเข้ารับการบรรจุ จำนวน.๔๘.ราย
๒. กรณีรับราชการอยู่แล้ว ขอย้าย/โอนตามผลการสอบแข่งขัน จำนวน....ราย
๓. กรณีรับราชการทหารอยู่ ขอสงวนตำแหน่งไว้ รอให้พ้นจากราชการทหาร จำนวน.....ราย



รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ในสังกัด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ และ ก.ค.ศ.๑๖ ณ ห้องประชุมคชาธาร อาคารเศวตกฤษร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ พร้อมทั้งส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่เลือก เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๙.๕ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ตามโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ผลการคัดเลือกนักศึกษาคณะครูโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ไปรายงานตัว ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้มีหนังสือส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัว ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๑๐ ราย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ และ ก.ค.ศ.๑๖ ณ ห้องประชุมคชาธาร อาคารเศวตกฤษร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ พร้อมทั้งส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่เลือก เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

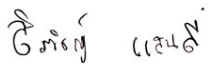
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อโปรดพิจารณา


ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรรายงานการประชุม
(นายสิริวิชญ์ แสนดี)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(น.ส. ชูจิตร ชูทรงเดช)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ