



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ โรงเรียนสุรวิทยาคาร จังหวัดสุรินทร์

ผู้มาประชุม

ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้แทน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
จำนวน ๘๕ โรงเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--|--|------------------|
| ๑. นายเกษ ละครมอญ | รองผู้อำนวยการ | ประธานที่ประชุม |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย หรือตัวแทนทุกกลุ่ม/หน่วย | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ | |
| ๓. เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ | | |
| ๔. น.ส.ชูจิตร์ ชูทรงเดช | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | เลขานุการ |
| ๕. นายสิริวิชัย แสนดี | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางกุลเศรษฐ์ บานเย็น | ครูธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนระเบียบวาระ

๑. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สุรินทร์ มาให้ความรู้และประชาสัมพันธ์ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ให้ผู้บริหารได้รับทราบเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริจาคเงินและได้รับการลดหย่อนภาษีได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และรวดเร็ว สำหรับการบริจาคให้แก่หน่วยรับบริจาคตามเกณฑ์ของกรมสรรพากร เช่น วัด โรงพยาบาล สถานศึกษา และองค์กรสาธารณกุศลอื่น ๆ โดยสามารถบริจาคผ่าน mobile banking ของธนาคารที่ร่วมโครงการ

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๒. พิธีมอบหนังสือศาสตร์พระราชา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จัดพิธีมอบหนังสือศาสตร์พระราชา โดยสถานิติบัญญัติแห่งชาติได้จัดทำหนังสือ “ศาสตร์พระราชา : ผู้นำโลกในการพัฒนาอย่างยั่งยืน” รวมกฎหมายสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช บรมนาถบพิตร” เพื่อมอบให้กับโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๙,๔๘๖ เล่ม โดยมอบกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๘๕ โรงเรียนๆ ละ ๔ เล่ม

ที่ประชุม รับทราบ

๓. รับฟังการบรรยายแนวโน้มสถานการณ์ปัญหาเสพติดจังหวัดสุรินทร์

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ ได้มาบรรยายปัญหาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ มีจำนวนผู้เสพ/ติด/ค้า เพิ่มมากขึ้น และมีอายุที่ลดน้อยลง เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปราม การแก้ปัญหาเสพติดในสถานศึกษาลดน้อยลง และให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดได้รับทราบปัญหาดังกล่าว และร่วมกันหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๔. กลุ่มอำนวยการขอมอบเกียรติบัตรโรงเรียนที่เข้าร่วมกลุ่ม Obec Line ครบ ๑๐๐% และ รายงานสำนักงานเขตผ่านระบบ My Office ในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ ได้แก่

- ๑) โรงเรียนมัธยมศรีสำเภากุลน
- ๒) โรงเรียนไทรแก้ววิทยา
- ๓) โรงเรียนพระแก้ววิทยา
- ๔) โรงเรียนท่าสว่างวิทยา
- ๕) โรงเรียนมหารัตนวิทยา
- ๖) โรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม
- ๗) โรงเรียนศรีรามประชาสรรค์

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. นายสำเริง บุญโต ผอ.สพม. ๓๓ วันนีติดภารกิจเป็นคณะกรรมการดำเนินงานด้านงบประมาณของ สพฐ. ระหว่างวันที่ ๓-๖ กันยายน ๒๕๖๑ จึงมอบหมายให้กระผม นายเกษ ละครมณู มาทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในวันนี้

๒. นายสำเริง บุญโต ผอ.สพม. ๓๓ จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักรับบริหารระดับสูง ของสถาบันพระปกเกล้า เป็นเวลา ๙ เดือน ซึ่งจะเรียนทุกวันศุกร์ เสาร์ อาทิตย์

/๓.ในวันที่...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓. ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ สพม. ๓๓ มีกำหนดจัดโครงการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด สพม. ๓๓ และได้เชิญ นายปิยะบุตร ชลวิจารณ์ ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นประธานและบรรยายพิเศษในช่วงเช้า ขอให้ผู้บริหารตรงเวลาและพร้อมเพรียงกัน หากผู้บริหารท่านใดมีข้อเสนอเรื่องการศึกษา ขอให้ให้นำเรียนท่านทราบในวันดังกล่าว

๔. งานศิลปหัตถกรรม ๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ ขอให้ผู้บริหารช่วยกันเสนอความคิดรูปแบบการจัดงาน ซึ่ง สพม. ๓๓ ได้เชิญเลขาธิการ สพฐ. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร มาเป็นประธานเปิดการแข่งขัน

๕. การโอนเงินเดือนประจำ ๒๕๖๑ รายละเอียดอยู่ในวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

ด้วยฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนรัตนบุรี ซึ่งได้มีหนังสือแจ้งให้ที่ผู้มาประชุมประชุมได้พิจารณา จากหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ แล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กลุ่มอำนาจการ

๓.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ เป็นเขตปลอดภาชนะโฟม

ใส่ออาหาร ๑๐๐%

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ได้รับรางวัลองค์กรปลอดโฟม ๑๐๐% นั้น สำนักงานเขต จึงขอความร่วมมือโรงเรียนที่มาขอใช้ห้องประชุม หรือมาจัดกิจกรรมภายในสำนักงานเขตงดนำภาชนะโฟมใส่ออาหาร เช่น ข้าวกล่อง หรือจานรองอาหารวาง เป็นต้น เพื่อลดขยะและช่วยลดภาวะโลกร้อน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ การรับสมเด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ด้วยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์ ในระหว่างวันที่ ๓-๕ กันยายน ๒๕๖๑ โดยประทับแรม ณ เรือนรับรองอ่างเก็บน้ำห้วยเสนง โครงการชลประทาน อำเภอเมืองจังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

๓.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๒.๑ การเลื่อนวิทยฐานะ

ก.ค.ศ. เห็นชอบการขยายระยะเวลาส่งคำขอเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว ๑๗/๒๕๕๒ ในช่วงเปลี่ยนผ่าน หากยื่นภายใน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั่วไปพิจารณาทั้งหมด นพ.ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เปิดเผยภายหลังเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการว่า ที่ประชุมได้เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการส่งคำขอรับการประเมินถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ในการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๑๗/๒๕๕๒ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ร.ว.ศึกษาธิการ กล่าวว่า ที่ประชุม ก.ค.ศ.ได้เห็นชอบการให้ขยายระยะเวลาการส่งคำขอรับการประเมิน โดยข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ วิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์ ว ๑๗/๒๕๕๒ อยู่ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ หากได้ยื่นคำขอรับการประเมินถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เห็นควรรับคำขอไว้พิจารณาทั้งหมด โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ ดำเนินการประเมินด้านที่ ๑ และ ด้านที่ ๒ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยเร็ว เนื่องจากวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ จะมีผลในวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับเรื่อง สำหรับข้าราชการครูท่านใดที่มีคุณสมบัติที่จะยื่นขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์ ว ๑๗/๒๕๕๒ หลังจากวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้อีก ๑ ครั้ง ให้ยื่นคำขอรับการประเมิน ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ตนเองมีคุณสมบัติที่จะยื่นขอรับการประเมิน ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. จะมีหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการ เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓.๒.๒ ปฏิทินการเสนอขอเลื่อนเงินเดือน

ปฏิทินการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างลูกจ้างประจำ/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

วันที่	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
วันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๑	๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ แจ้งโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนตรวจสอบข้อมูลบัญชีรายชื่อ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ ๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ แจ้งผู้อำนวยการ โรงเรียน/ครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	กลุ่มบริหาร งานบุคคล / โรงเรียน
วันพุธที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑	โรงเรียนส่งแบบแจ้งผลการข้อมูลนามี ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ ให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓	โรงเรียน/ กลุ่มบริหาร งานบุคคล
วันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ แจ้งผลการนับมีตัว ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อนำไปใช้เสนอขอเลื่อนเงินเดือน ให้แก่โรงเรียนในสังกัด	กลุ่มบริหาร งานบุคคล / โรงเรียน
ภายใน วันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน/ครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ชุด	โรงเรียน / กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ภายใน วันจันทร์ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ ๒. โรงเรียนจัดทำข้อมูลผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการและรายงานการประชุม ส่งสทวิทยาเขต	โรงเรียน ในสังกัด/ กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
ภายใน วันอังคารที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑. คณะกรรมการกลั่นกรอง ระดับสทวิทยาเขต ดำเนินการตรวจสอบ รวบรวมบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือน และรายงานการประชุม ของโรงเรียน จำนวน ๑ ชุด และจัดทำบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และรายงานการประชุม ส่งสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๑ ชุด	โรงเรียน ในสังกัด / สทวิทยาเขต
ภายใน วันพฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	สทวิทยาเขต / กลุ่มบริหาร งานบุคคล

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

/๓.๒.๓ สรุปราย...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓.๒.๓ สรุปรายชื่อผู้สอบผ่านภาค ก ภาค ข และมีสิทธิสอบภาค ค



รายงานสรุปรายชื่อผู้สอบผ่าน ภาค ก และ ภาค ข และมีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ภาค ค
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2561
แบบท้ายประกาศ คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด สุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2561
จำแนกตามกลุ่มวิชาเอก

ลำดับที่	กลุ่มวิชาเอก	ผู้มีสิทธิสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ	จำนวนผู้สอบผ่าน	ร้อยละ (ผู้สอบผ่าน)
1	เคมี	104	97	29	29.90
2	คอมพิวเตอร์	833	780	145	18.59
3	ฟิสิกส์	100	90	29	32.22
4	ประถมศึกษา	210	198	45	22.73
5	ศิลปะ	18	16	12	75.00
6	ภาษาอังกฤษ	659	606	301	49.67
7	ภาษาไทย	400	376	253	67.29
8	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	752	692	407	58.82
9	ภาษาจีน	24	22	8	36.36
10	ภาษาญี่ปุ่น	10	10	3	30.00
11	ดนตรีศึกษา	92	85	2	2.35
12	การเงินและบัญชี	863	784	142	18.11
13	คณิตศาสตร์	661	616	295	47.89
14	ดนตรีสากล	67	59	18	30.51
15	นาฏศิลป์	184	168	29	17.26
16	สังคมศึกษา	897	821	282	34.35
17	เกษตรกรรม	187	169	2	1.18
18	สุขศึกษา	74	68	27	39.71
19	ปฐมวัย	826	770	199	25.84
20	ศิลปศึกษา	22	22	12	54.55
21	พลศึกษา	1070	993	187	18.83
22	คหกรรม	83	80	23	28.75
23	จิตวิทยาและการแนะแนว	33	27	14	51.85
24	ชีววิทยา	146	132	36	27.27
	รวมทั้งสิ้น	8,315	7,681	2,500	32.55

ที่ประชุม รับทราบ

/๓.๒.๔ หลักเกณฑ์



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

๓.๒.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม



ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/ ๓๓๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
๑๔๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๒/ว.๒๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
๒.รายงานการประชุม อศจ.สุรินทร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ กำหนดว่าผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลาสองปีก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ทั้งนี้ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประกอบกับ มติคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์(อศจ.สุรินทร์) ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้ตั้งข้อสังเกตและท้วงติงการประเมินฯ ของครูผู้ช่วยที่มีคะแนนการประเมินร้อยละ ๔๘ ขึ้นไป ต้องมีผลงานดีเด่นหรือสร้างสรรค์ระดับชาติ เป็นต้นแบบในการพัฒนากิจกรรมการพัฒนาของครูได้ นั้น

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๒/ว.๒๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และมติคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์(อศจ.สุรินทร์) ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษา เป็นกรรมการ ๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งครูที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการประเมินฯ ประเมินทุกสามเดือนเป็นเวลา ๒ ปี รวม ๘ ครั้ง ดังนี้

๒.๑ ครั้งที่ ๑-๔ แต่ละครั้งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๕๐

๒.๒ ครั้งที่ ๕-๘ แต่ละครั้งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐

หมายเหตุ ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยเป็นระยะ ๆ ทุกสามเดือน ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด และเมื่อครบเวลาสองปี จึงค่อยสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓. คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ได้ให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ครบ ๒ ปี



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๒

๔. การส่งเอกสารเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
๔.๑ กรณีผู้ที่ได้คะแนนการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๔๘ ส่งแบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อม
และพัฒนาอย่างเข้ม พร้อมคำสั่งบรรจุและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม อย่างละ ๒ ชุด
๔.๒ กรณีผู้ที่ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๔๘ ขึ้นไป นอกจากแบบสรุปผลการประเมินการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม คำสั่งบรรจุและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนา
อย่างเข้ม อย่างละ ๒ ชุด ให้แนบเอกสารประกอบการประเมิน (ผลงานดีเด่นหรือสร้างสรรค์ระดับชาติ เป็นต้นแบบ
ในการพัฒนากิจกรรมการพัฒนาของครู) เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๑๕ เล่ม และเตรียมจัดนิทรรศการ
นำเสนอ ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์
ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <http://www.secondary33.go.th>
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษ วัฒนมอญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐๘-๘๕๘๖-๑๘๐๑
โทรสาร ๐-๔๔๗๑-๓๔๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๓.๑ เรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่มีเหลือจ่าย
ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
และโรงเรียนในสังกัด โดยเร่งรัดให้ดำเนินการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรการของทางราชการอย่างเคร่งครัด คำนึงถึง
ประโยชน์สูงสุดของทางราชการ นั้น

/สำนักงาน...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ได้ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้วมีงบประมาณเหลือจ่ายและประสงค์ที่จะนำงบประมาณเหลือจ่ายไปใช้จ่ายในรายการอื่น ๆ นั้น ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระวังการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่มีงบประมาณเหลือจ่าย(เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างและเงินเหลือจ่ายจากการคืนค่าเสาเข็ม) รายการงบลงทุนปีเดียวทุกรายการ เพื่อโอนงบประมาณดังกล่าวกลับคืนส่วนกลางและนำงบประมาณในส่วนนี้ไปดำเนินการตามนโยบายสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนต่อไป ทั้งนี้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างและเงินเหลือจ่ายจากการคืนเงินค่าเสาเข็ม รายการงบลงทุนปีเดียวทุกรายการ แจ้งคินงบประมาณพร้อมทั้งยืนยันจำนวนเงินเหลือจ่ายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในส่วน สพม.๓๓ มีจำนวนงบประมาณเหลือจ่ายทั้งสิ้น ๕,๔๐๔,๕๓๔.๖๙ บาท (ห้าล้านสี่แสนสี่พันห้าร้อยสามสิบสี่บาท หกสิบเก้าสตางค์) ดังนี้

ที่	รายการ/โรงเรียน	งบประมาณที่ส่งคืน
๑	ก่อสร้างโรงอาหาร๒๖๐ที่นั้งโรงเรียนหนองแขวงวิทยาคม	๑๖๓,๒๗๓.๔๘
๒	ก่อสร้างโรงอาหาร๘๔ที่นั้งโรงเรียนหนองอียอวิทยา	๓๒,๓๕๔.๗๐
๓	ก่อสร้างโรงอาหาร๘๔ที่นั้งโรงเรียนนาบัววิทยา	๓๐,๔๓๙.๑๑
๔	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบโรงเรียนศรีไผทสมันต์	๒๑๐,๕๐๐.๐๐
๕	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบโรงเรียนมัธยมจารพัตวิทยา	๒๑๗,๔๔๕.๐๐
๖	ก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ๑๐๘๘/๕๙๓ โรงเรียนสนมวิทยาคาร	๓,๗๙๕,๕๒๒.๔๐
๗	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนเบ็ดเสร็จ ก โรงเรียนธาตุศรีนคร	๙๕๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕,๔๐๔,๕๓๔.๖๙

๓.๒.๒ เรื่อง เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต(งบดำเนินงาน)

สพฐ.แจ้งว่า ตามที่ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต(งบดำเนินงาน) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน เพื่อดำเนินการตามโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ที่มีการกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส ๔ ให้เบิกจ่าย

ไม่ต่ำกว่า...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๘.๓๖ นั้น สพฐ. ตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน พบว่าการเบิกจ่ายงบประมาณยังต่ำกว่าเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนั้น สพฐ. จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กรณีมีเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ให้ส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายกลับคืนส่วนกลาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงให้โรงเรียนเร่งรัดการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนงบดำเนินงานที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่งเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณอย่างช้าภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๔.๑ สรุปผลการเบิกจ่าย ทุงบรายจ่าย ทุกแผนงาน/โครงการ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม

๒๕๖๑

รายจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๖๒,๑๖๐,๗๖๐	๕๖,๔๓๕,๙๒๒.๒๕	๙๐.๗๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๗๒๔,๘๓๗.๗๕	๙.๒๑
งบดำเนินงาน	๗๗,๕๘๒,๙๒๒.๒๙	๖๖,๒๒๖,๑๐๘.๕๐	๘๕.๓๖	๖๔,๖๕๐	๐.๐๘	๑๑,๒๙๖,๘๒๓.๗๙	๑๔.๕๕
เงินอุดหนุน	๓๑๗,๑๕๓,๕๙๔	๓๑๗,๐๕๙,๕๙๔	๙๙.๙๗			๙๔,๐๐๐	๐.๐๓
งบลงทุน	๗๖,๐๒๔,๐๒๔.๗๑	๕๖,๓๘๒,๗๕๖.๘๑	๗๔.๑๖	๑๓,๐๔๒,๓๓๓.๓๑	๑๗.๑๖	๖,๕๘๘,๙๓๘.๖๑	๘.๖๘
รวม	๕๓๒,๙๒๔,๓๐๑	๔๙๖,๑๐๔,๓๘๑.๕๖	๙๓.๐๙	๑๓,๑๐๖,๙๘๓.๒๑	๒.๔๖	๒๓,๗๐๙,๙๓๖.๒๓	๔.๔๕

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ เป้าหมายการเบิกจ่าย (๓๐ กันยายน) งบลงทุนเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๘๗% เบิกจ่ายได้ ๗๔.๑๖ % งบรายจ่ายประจำเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๙๘% เบิกจ่ายได้ ๘๕.๓๖ % ภาพรวมทุงบเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๙๖% เบิกจ่ายได้ ๙๓.๐๙ % ยังไม่เป็นตามเป้าหมายฯ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

งบลงทุน ขอให้เร่งเบิกจ่ายตามงวดงาน หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงาน สพม.๓๓ ด่วน

- ๑.๑รายการก่อสร้างอาคารเรียนโรงเรียนสนมวิทยาการ คงเหลือ ๔,๙๘๘,๘๘๖.๒๕ บาท เบิกงวดที่ ๑-๕
- ๑.๒รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนสุรพิณท์พิทยา ยังไม่เบิกงวดงานแต่อย่างใด
- ๑.๔ รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนสุรวิทยาการ คงเหลือ ๓,๐๘๕,๒๙๒ บาท เบิกงวดที่ ๒
- ๑.๕ รายการปรับปรุงซ่อมแซม ๕ โรง ยังไม่เบิก โรงเรียนศรีโพธิ์หมันต์และโรงเรียนมัธยมจารพัตร

ทั้ง ๕ รายการขอให้เร่งเบิกจ่ายโดยเร็ว สำหรับโรงเรียนธาตุศรีนคร ยังไม่ผูก PO ขอให้ส่งสำเนาสัญญาเลขที่โครงการ เลขคู่มือสัญญา ส่ง สพม.๓๓ เพื่อบันทึก PO ในระบบ GFMS ด่วน สำหรับเงินคงเหลือของงบปีเดียว ได้แจ้งรายงาน สพฐ เพื่อส่งคืนเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔.๒ แจ้งอนุมัติเงินงบประมาณ ๒๕๖๑ เพิ่มเติม ในระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

๑) งบเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๓๐%) จำนวน ๔ รายการ

- ๑.๑ ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ๑.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๑.๓ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ๑.๔ ค่าจัดการเรียนการสอน

สพม.๓๓ ได้วางฎีกาในระบบแล้ว รอการอนุมัติเงิน คาดว่าจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินอุดหนุนโรงเรียนได้ในวันพุธที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ ให้ตรวจสอบยอดเงิน และออกไปเสิร์ฟรับเงิน ระบุจาก สพม.๓๓

๒) งบดำเนินงาน

- ๒.๑) ค่าล่วงเวลาครูและนักเรียนพักนอน รร.สุรินทร์ราชมงคล เงิน ๒๒๐,๘๐๐ บาท
 - ๒.๒) ค่าอ่านผลงานและประเมินวิทยฐานะ เงิน ๔๒๘,๘๐๐ บาท ยืมแล้ว
 - ๒.๓) ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์วีดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ เงิน ๑๑๙,๐๙๑ บาท
 - ๒.๔) ค่าใช้จ่ายประชุมผอ.เขต เงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๕) ค่าใช้จ่ายโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๖) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมปฏิบัติการผ่านระบบ วีดีโอคอนเฟอร์เรนซ์จำนวนเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท
 - ๒.๗) ค่าใช้จ่ายในการขยายผลรูปแบบการประเมินแบบใหม่ เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.๘) ค่าใช้จ่ายผู้เข้าร่วมพัฒนาครูผู้สอนใช้สื่อการสอนโปรแกรมมิ่ง เงิน ๘,๔๐๐ บาท
 - ๒.๙) ค่าตอบแทนผู้ตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง เงิน ๑๕๑,๓๐๐ บาท
 - ๒.๑๐) ค่าใช้จ่ายโครงการรักการอ่าน เงิน ๑๐๔,๕๐๐ บาท
 - ๒.๑๑) ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตครั้งที่ ๒ เงิน ๑๐๑,๙๕๒ บาท
- ขอให้ผู้เกี่ยวข้องและโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเร่งเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓) งบลงทุน

ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ ที่ประสบภัยธรรมชาติ ๖ โรงเรียน จำนวนเงิน ๑,๗๗๗,๖๐๐ บาท

ขอให้โรงเรียนส่งสำเนาสัญญา เลขที่สัญญา เลขคุมโครงการ ส่ง สพม. ๓๓ เพื่อบันทึก PO ในระบบ GFMIS ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ มติที่ประชุม

หมายเหตุ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษา กำชับเจ้าหน้าที่บันทึกลงในระบบ e-GP ทุกครั้ง ทุกรายการ ที่วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป เพราะถ้าไม่ดำเนินการจะทำให้กรมบัญชีกลางบล็อกรหัส ผู้ใช้ (๓ เดือนหากไม่ใช้) หากจะขอใหม่ใช้ยุ่งยาก และจะเป็นข้อสังเกตให้ สตง. เพราะสามารถดูในระบบ e-GP ได้

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔.๓ เร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ สพฐ. แจ้งเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๒๕๖๑ งบดำเนินงาน ดังนี้

๑) แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ทุกรายการ หากใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์โครงการแล้ว กรณีมีเงินเหลือจ่าย ให้โอนเปลี่ยนแปลงไปเพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๓๘๒๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒) แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทุกรายการหากใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์โครงการแล้ว กรณีมีเงินเหลือจ่าย ให้ส่งคืน สพฐ. ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๕๐๙๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ และให้รายงานข้อมูลออนไลน์ ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔.๔ โครงการพัฒนาครูครบวงจร (คู่มือครู ๑๐,๐๐๐ บาท/คน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สพม.๓๓ มีครูลงทะเบียนและได้รับอนุมัติในระบบ training obec รวมทั้ง ๒ รอบ จำนวนครู ๓,๗๖๓ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๕๐๑,๒๑๐ บาท ได้รายงานในระบบ training obec แจ้ง สพฐ. เรียบร้อยแล้ว การอบรมรุ่นต่อ ๆ ไป ก็ดำเนินการเตรียมเอกสารหลักฐานขอยืมเงินเพื่อเบิกจ่ายให้ข้าราชการครูต่อไป สำหรับรายที่ไม่ได้ยืมหรือยืมซ้ำได้แจ้งให้จัดส่งเอกสารหลักฐานขอเบิกเงินหลังจากกลับมาจากการอบรม สำหรับรายที่ยืมเมื่อกลับจากอบรมให้เร่งส่งใช้เงินยืม ซึ่งได้แจ้งชักซ้อมความเข้าใจการส่งใช้เงินยืมตามหนังสือ สพม.๓๓ ที่ ศธ ๐๔๒๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทาง My office เรียบร้อยแล้ว



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินโครงการพัฒนาครูครบวงจร

รายการ	จำนวนเงิน	ยืม/เบิก	คงเหลือ	หมายเหตุ
รับจัดสรร/โอนครั้งที่๑	๖,๑๑๐,๗๐๐		๖,๑๑๐,๗๐๐	
รับจัดสรร/โอนครั้งที่ ๒	๑๑,๔๗๔,๓๙๐		๑๗,๕๘๕,๐๙๐	
ยืมอบรม๓๐มิ.ย.- ๒ ก.ย.๖๑		๑๘,๐๙๔,๓๒๖		
ขอเบิก๓๐มิ.ย.-ปัจจุบัน		๗๐๔,๗๘๕		
รวม	๑๗,๕๘๕,๐๙๐	๑๘,๗๙๙,๑๑๑	- ๑,๒๑๔,๐๒๑	

หมายเหตุ - ยังไม่รวมยอดเงินที่ส่งสัญญา ยืมและเอกสารขอเบิก ที่ครูจะไปอบรม ๘-๙ กันยายน ๒๕๖๑ และ ๑๕-๑๖ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ สพม.๓๓ เตรียมกำลังจะวางเบิกและวางยืมให้อีกต่อไป

- จำนวนเงินที่โอนอนุมัติจาก สพฐ. ยังมาไม่ครบ เนื่องจากเป็นนโยบายต้องเบิกคูปองครู สพม.๓๓ จึงเบิกเงินให้โดยเบิกจากแผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สพฐ. แจ้งว่ากรณีมีเงินจ่ายจากโครงการดังกล่าว ห้ามมิให้ใช้จ่ายเงินหรือก่อกวนผู้ผูกพันรายการใด ๆ อีก เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอให้ทางโรงเรียนแจ้งข้าราชการครูที่ลงทะเบียนในระบบพัฒนาครูดำเนินการ ดังนี้

- ๑) กรณีที่ไปอบรมแล้วตั้งแต่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ จนถึง ปัจจุบัน แต่ไม่ได้ยืมเงิน ให้ส่งเอกสารหลักฐานขอเบิกภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น
- ๒) กรณีที่จะไปอบรม รุ่นวันที่ ๑๕-๑๖ กันยายน ๒๕๖๑ ให้ส่งสัญญา ยืมพร้อมเอกสาร ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น
- ๓) สำหรับข้าราชการที่ยืมเงินไปอบรมแล้ว ตั้งแต่ ๓๐ มิถุนายน - ปัจจุบัน เมื่อเดินทางกลับจากอบรมแล้ว ขอให้เร่งรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งใช้เงินยืมโดยด่วน พร้อมเงินสดคงเหลือ(ถ้ามี) ส่งคืนภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น
- ๔) ข้าราชการที่ลงทะเบียนในระบบแล้วแต่ไม่ได้ไปอบรม ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น
- ๕) กรณีข้าราชการยืมเงินไปแล้วแต่ไม่ได้อบรม ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผล พร้อมนำเงินสดส่งคืนภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เท่านั้น
- ๖) กรณีที่ส่งเอกสารล่วงหน้าแล้ว สพม.๓๓ ตรวจสอบเอกสารพบข้อแก้ไขไม่ถูกต้องและต้องเงินคืน ได้แจ้งทางกลุ่มไลน์ห้อง การเงิน สพม.๓๓ แล้ว ขอให้นำเงินสดคืนภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ข้อสังเกต ข้อตรวจพบและปัญหาอุปสรรค

๑. การส่งยืม บางรายยืมซ้ำเนื่องจากติดสัญญาเงินโครงการขนาดเล็ก/โครงการพัฒนาครู ต้องส่งใช้เงินยืมสัญญาเดิมก่อนจึงจะยืมสัญญาใหม่ได้
๒. ให้แนบสำเนาเอกสารขออนุญาตไปราชการ ระบุวัน เวลา สถานที่ เดินทางโดยพาหนะใด ขอเบิกค่าที่พัก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จะใช้คำสั่งโรงเรียนอนุญาตให้ไปราชการอย่างเดียวไม่ได้
๓. ให้แนบสำเนатарาร่าง/กำหนดการอบรม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. กรณียืมเงิน ให้ผู้ยืมลงลายมือผู้จ่ายเงินทุกช่องในแบบรายงานการเดินทางไปราชการ
๕. แบบ บก ๑๑๑ ให้ระบุรายละเอียด การเดินทางโดยพาหนะ.....จากบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดถึงสถานที่อบรม.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โดยให้ลงรายละเอียดการเดินทางทุกขั้นตอนให้ชัดเจน
๖. ต้องเป็นใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน จะใช้ใบสำคัญรับเงินค่าลงทะเบียนไม่ได้
๗. การทำหนังสือนำส่ง ระบุเรื่องให้ชัดเจน เช่น
 - ๑) กรณียืมเงิน ให้ระบุ เรื่อง ขอยืมเงินโครงการพัฒนาครู
 - ๒) กรณีส่งใช้เงินยืม ให้ระบุ เรื่อง ส่งใช้เงินยืมโครงการพัฒนาครู ให้ส่งใช้เงินยืมเป็นรายๆไป เช่น นาง ก. ยืม คนเดียว ก็ส่งใช้คนเดียว กรณี นาง ข.ยืมและคณะ ๕ ราย ให้ส่งใช้นาง ข และคณะ ๕ ราย
 - ๓) กรณีขอเบิกเงิน(ไม่ได้ยืมเงินจาก เขต) เมื่อกลับจากอบรม รวบรวมเอกสารขอเบิก ให้ระบุ เรื่อง ขอเบิกเงินโครงการพัฒนาครู และให้ระบุด้วยว่า ส่งจ่าย.....(ระบุชื่อ ให้ชัดเจน) กรณียืมเงินโรงเรียน ให้ระบุส่งจ่ายโรงเรียน.....
 - ๔) หากมีเงินสดส่งคืน ให้รับนำส่งทันที
๘. การเบิกค่าที่พัก ให้เบิกตามระเบียบฝึกอบรม คั้นละ ๖๐๐ บาท/คน ต้องเป็นใบเสร็จรับเงิน จะเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายไม่ได้
 - ๑.) กรณีไปอบรม ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขออนุญาตไปราชการ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะเบิกค่าที่พักได้ ๑ คั้น คือคืนวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (๖๐๐ บาท) จะขอเบิกคืนวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ไม่ได้ เพราะไม่ได้ขออนุญาตไปราชการ ถึงแม้ข้อเท็จจริงเดินทางไปตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ก็ไม่สามารถเบิกได้เนื่องจากไม่ได้ขออนุญาตไปราชการ
 - ๒.) กรณีหน่วยจัดอบรมจัดที่พักให้แล้ว อบรมวันที่ ๗ -๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขออนุญาตไปราชการ วันที่ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ค่าที่พักวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะนำมาเบิกไม่ได้
 - ๓.) กรณีหน่วยจัดอบรมจัดที่พักให้แล้ว อบรมวันที่ ๗ -๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขออนุญาตไปราชการ วันที่ ๖-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ค่าที่พักวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เบิกได้ ๖๐๐ บาท สำหรับค่าที่พักวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เบิกไม่ได้

/๙.การเบิกค่า...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

๙. การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ต้องคำนวณเวลา ให้ได้ ๒๔ ชั่วโมง หากคำนวณแล้วไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง ต้องนับเวลาให้ได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง จึงจะเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ ๒๔๐ บาท ต่อวัน

๑.) กรณีหน่วยจัดอบรมจัดที่พักให้แล้ว อบรมวันที่ ๗ -๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขออนุญาตไปราชการ วันที่ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้ ๑๖๐ บาท (หักอาหารกลางวัน) วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เบิกได้ ๘๐ บาท (หักอาหารเช้า และอาหารกลางวัน) รวมเบิกเบี้ยเลี้ยงได้ ๒๔๐ บาท

๒.) กรณีหน่วยจัดอบรมจัดที่อาหารกลางวันให้แล้ว อบรมวันที่ ๗ -๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขออนุญาตไปราชการ วันที่ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เบิกได้ ๑๖๐ บาท (หักอาหารกลางวัน) วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เบิกได้ ๑๖๐ บาท (และอาหารกลางวัน) รวมเบิกเบี้ยเลี้ยงได้ ๓๒๐ บาท)

๑๐. การเบิกค่าพาหนะเดินทาง ให้เบิกค่ารถรับจ้าง ค่ารถไฟ ค่ารถโดยสารปรับอากาศ ค่ารถโดยสารประจำทาง ให้ระบุขออนุญาตไปราชการโดยรถ.....ให้ระบุชัดเจนด้วย กรณีเป็นคำสั่งโรงเรียนอนุญาตไปราชการ จะต้องแนบสำเนาขออนุญาตไปราชการด้วย เพราะคำสั่งอนุมัติไปราชการไม่ได้ระบุว่าไปราชการโดยพาหนะใด

๑๑. แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ส่วนที่ ๑ (ด้านหลัง) ช่อง.....เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบถูกต้อง และช่อง.....ผู้อนุมัติ ให้วางไว้ ไม่ต้องลงลายมือชื่อ กรณีส่งใช้เงินยืม ช่องผู้รับเงิน และช่อง.....ผู้จ่ายเงิน ให้ผู้ยืมลงลายมือชื่อ สำหรับกรณีขอเบิกเงิน ช่อง.....ผู้รับเงิน ให้ผู้ขอเบิกลงลายมือชื่อ แต่ช่อง.....ผู้จ่ายเงิน ไม่ต้องลงลายมือชื่อ

๑๒. หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ส่วนที่ ๒ ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน กรณีส่งใช้เงินยืม ช่องผู้รับเงิน ให้ลงชื่อทุกคนที่ไปด้วย (ยืมหลายคน) และช่อง.....ผู้จ่ายเงิน ให้ผู้ยืมลงลายมือชื่อ สำหรับกรณีขอเบิกเงิน ช่อง..... ผู้รับเงิน ให้ผู้ขอเบิกลงลายมือชื่อ แต่ช่อง.....ผู้จ่ายเงิน ไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๔.๕ การดำเนินการในช่วงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑) การตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีพัสดุใช้จ่ายตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุคนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็นทำการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึง ๓๐ กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการแรกของเดือนตุลาคม เป็นต้นไปว่า การรับ - จ่ายถูกต้องหรือไม่ พักคองเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ

จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการและจัดส่งรายงานให้ สพม.๓๓ และ สตง. ต่อไป



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

- ๒) รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปี ๒๕๖๑ ให้ตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ และรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน จัดส่ง สพม.๓๓ ภายใน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
- ๓) รายงานเงินรายได้สถานศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ด้านการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี

สพม ๓๓ จะติดตามการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ของโรงเรียนในสังกัด โดยจัดให้มีการประกวดสื่อ VTR การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน ในการนี้ ขอให้ทุกโรงเรียน ส่งผลงานเข้าประกวด อย่างน้อย ๑ ผลงาน รายละเอียดแจ้งในหนังสือราชการแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๖ กลุ่มนิเทศติดตามประเมินผล

๓.๖.๑ การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาแนวใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้รับนโยบายและการสั่งการจากการเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนามาตรฐานผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบแนวทางการประเมินแนวใหม่และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ บางพลัด กรุงเทพฯ ฯ ของ สพฐ. ดังนี้

๑.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษาที่เป็นอยู่ในโครงการ “โรงเรียนประชารัฐ” ซึ่งได้รับการกำหนดว่าจะเป็นโรงเรียนที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่เป็นกลุ่มแรกในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในการปรับรายงาน SAR ของปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาแนวใหม่และมาตรฐานการศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓ มาตรฐานการศึกษา (ตามหนังสือ สพม.๓๓ ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๓๖๘๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑) และเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยกำหนดให้จัดส่ง SAR ที่ปรับเรียบร้อยแล้วให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ (สพฐ. อยู่ระหว่างการเสนอหนังสือเพื่อแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบายและการสั่งการของ สพฐ. จึงขอเชิญครูผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำ SAR ของโรงเรียนประชารัฐทั้ง ๑๐ แห่ง ประชุมพร้อมกันในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องหทัย ออาคารเสวต ภูเก็ต สพม.๓๓

/๑.๒ ให้สำนัก...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๑.๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาจำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย โรงเรียนสิรินธร สุรวิทยาคาร และจอมพระประชาสรรค์ ที่สมัครเข้าร่วมรับการประเมินคุณภาพภายนอกเป็นกลุ่มแรก ในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ นั้น สถานศึกษาจะยังไม่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกในช่วงดังกล่าว เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ประเมินสถานศึกษาใน ๔ ระดับ จำนวน ๔ แห่ง ในเขตปริมณฑล เพื่อเป็นตัวแทนในการนำร่องการประเมินคุณภาพภายนอก

๑.๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการขยายผลโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนามาตรฐานผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบแนวทางการประเมินแนวใหม่และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาตามรูปแบบแนวทางการประเมินแนวใหม่และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ คน ใช้หลักสูตร ลิงค์คำบรรยาย และเอกสารประกอบการสัมมนา/ใบงาน/ใบความรู้ของ สพฐ. จำนวน ๒ วัน โดยให้ดำเนินการระหว่างวันที่ ๓ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ และรายงานผลภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษากำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ฯ ในวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องหัดสติน ชั้น ๒ อาคารเสวตกุญชร สพม.๓๓

๓.๖.๒ การประกวดและนำเสนอ Best Practice งานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา สพม.๓๓

ขอความร่วมมือสหวิทยาเขตได้พิจารณาโรงเรียนที่มีผ่านการคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา (จากผลการคัดเลือก เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑) ตามความเหมาะสม ในแต่ละรายการได้ไปจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานดังกล่าว ณ จุดแสดงนิทรรศการ โรงเรียนสุรวิทยาคาร จังหวัดสุรินทร์ ในวันที่ ๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ ในงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา สพม.๓๓

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๗.๑ ประกาศผลการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียน ให้โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมสถานักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความเป็นพลเมือง มีส่วนร่วมในการบริหารพัฒนาโรงเรียนตามกฎ กติกา ที่กำหนด ให้สามารถขยายผลกิจกรรมสถานักเรียนได้อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ให้สามารถขยายผลกิจกรรมสถานักเรียนได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอแจ้งผลการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนสิรินธร จังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓.๗.๒ ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคัดเลือกครูเพื่อรับรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคัดเลือกครูเพื่อรับรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๑ (ประธานประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๔) ดำเนินการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการที่ ๑๔ จึงประกาศผลการประเมินคัดเลือกสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ ระดับเขตตรวจราชการที่ ๑๔ (Cluster ๑๔) ดังนี้

ประเภทศึกษามัธยมศึกษาขนาดใหญ่

โรงเรียนสังขะ ได้รับเกียรติบัตรระดับเงิน

ประเภทศึกษามัธยมศึกษากลาง

โรงเรียนลานทรายพิทยาคม ได้รับเกียรติบัตรระดับเงิน

ประเภทศึกษามัธยมศึกษาขนาดเล็ก

โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย ได้รับเกียรติบัตรระดับเงิน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗.๓ การดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานปีการศึกษา ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดำเนินการขยายผลรูปแบบการประเมินและวิธีการประเมินแบบใหม่ ในการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตามนโยบายการปฏิรูปการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งต้องดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๘ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๘.๑ การพัฒนาครูผู้ช่วย ในหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ด้วยระบบ TEPE ONLINE

สพม.๓๓ กำหนดเปิดอบรมพัฒนาครูผู้ช่วย ในหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ด้วยระบบ TEPE ONLINE ดังนี้

วันที่ ๙-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เปิดรับสมัคร

วันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตรวจสอบคุณสมบัติ

/ระหว่างวัน...



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม -๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ครูผู้ช่วยเริ่มพัฒนาฯ ระยะเวลาในการพัฒนาจำนวน ๖๐ วัน จำนวนครูที่เข้ารับการพัฒนา ไม่เกิน ๑๐๐ คน/รุ่น

กรอบการพัฒนา

๑. พัฒนาตนเองด้วยระบบ TEPE ONLINE เพื่อเสริมความรู้ ทักษะ เจตคติ ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานในการจัดการเรียนการสอน ด้วยหลักสูตรการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับวิชาชีพตามหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย

๒. พัฒนาเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มระหว่างปฏิบัติราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หลักสูตรการพัฒนาด้วยระบบ TEPE ONLINE

หลักสูตรการพัฒนาด้วยระบบ TEPE ONLINE แบ่งออกเป็น ๒ หมวด จำนวนรวม ๑๓รายวิชา ดังนี้

หมวดที่ ๑ การปฏิบัติตน ประกอบด้วย ๖ รายวิชา ดังนี้

๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู
๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๓. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู
๔. การพัฒนาตนเอง
๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ
๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๗ รายวิชา ดังนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. การจัดการเรียนรู้
๓. การพัฒนาผู้เรียน
๔. การพัฒนาวิชาการ
๕. การพัฒนาสถานศึกษา
๖. ความสัมพันธ์กับชุมชน
๗. ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วิธีการพัฒนา

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๑. สมัครเป็นสมาชิก TEPE ONLINE ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.tepeonline.oeg> โดยกรอกข้อมูลรายละเอียด ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตามความเป็นจริง
 ๒. ใช้รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเข้ารับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online
 ๓. จัดทำแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (ID Plan) และเพิ่มสะสมการพัฒนารายบุคคลด้วยระบบ TEPE Online
 ๔. ดำเนินการพัฒนาทางเว็บไซต์ <http://www.tepeonline.oeg> ด้วยเองได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา โดยเลือกวัตถุประสงค์และหลักสูตรการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม โดยทำการทดสอบก่อนและหลังการพัฒนาประจำปีเรียน ตามขั้นตอน
 ๕. พบกลุ่ม โดยใช้ระบบ PLC ควบคู่กับการพัฒนา
 ๖. ทดสอบเพื่อรับรองความรู้ของแต่ละหมวด (หมวดที่ ๑ และหมวดที่ ๒) ด้วยระบบ TEPE Online
 ๗. จัดทำแผนงานโครงการ หรือชิ้นงานเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตามบทเรียนแต่ละหมวด เพื่อประเมินผลการพัฒนา ส่งคณะกรรมการกลั่นกรองที่ได้รับแต่งตั้ง
 ๘. เมื่อผ่านเกณฑ์การทดสอบรับรองความรู้ ตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงสามารถขอรับเอกสาร หรือวุฒิบัตรรับรองความรู้ได้จากระบบ
- เกณฑ์การประเมินผลการพัฒนา
๑. ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องศึกษาอบรมให้ครบทั้ง ๒ หมวด
 ๒. ต้องศึกษาอบรมด้วยตนเองและศึกษาตามขั้นตอนตามบทเรียน
 ๓. พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
 ๔. จัดทำแผนงานโครงการ หรือชิ้นงานเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตามบทเรียนแต่ละหมวด เพื่อประเมินผลการพัฒนา ส่งคณะกรรมการกลั่นกรองที่ได้รับแต่งตั้ง
 ๕. ผู้เข้ารับการพัฒนา ต้องได้คะแนนในแต่ละหมวด ดังนี้
หมวดที่ ๑ การปฏิบัติตน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕
หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕
ทั้งนี้ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งหมวดที่ ๑ หมวดที่ ๒ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๓.๘.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขับเคลื่อน “องค์กรคุณธรรม” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขับเคลื่อน “องค์กรคุณธรรม” เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม ของชาติให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนัก มุ่งเน้นคุณธรรมนำการพัฒนา เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมตามแนวทางของมูลนิธิยุวสถิรคุณ (มยส.) ในวันที่ ๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมบุรีเทิล จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมี นายปิยะบุตร ชลวิจารณ์ ประธานกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานในพิธีเปิดและบรรยายพิเศษในหัวข้อเรื่อง “แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี กู้กับการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา” (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หมายเลข ๕)

๓.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๙.๑ ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต้นทุนผลผลิต)

ตามที่ สพฐ. ได้ให้สถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ (รอบที่ ๑) ได้ดำเนินการตรวจสอบการบันทึก ข้อมูลพบว่า มีสถานศึกษาบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง จึงได้เปิดระบบให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูล ให้ถูกต้องภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

สถานศึกษาที่บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| ๑. รร.สุรวิทยาคาร | ๑๑. รร.ช้างบุญวิทยา |
| ๒. รร.ศรีรามประชาสรรค์ | ๑๒. รร.พรมเทพพิทยาคม |
| ๓. รร.สุรินทร์ราชมงคล | ๑๓. รร.ศรีปทุมพิทยาคม |
| ๔. รร.มหารัตนวิทยา | ๑๔. รร.ดอนแรดวิทยา |
| ๕. รร.สิรินธร | ๑๕. รร.พนมดงรักวิทยา |
| ๖. รร.นาดีวิทยา | ๑๖. รร.พนมดงรักวิทยา |
| ๗. รร.ตั้งใจพิทยาคม | ๑๗. รร.ศรีณรงค์พิทยาลัย |
| ๘. รร.หนองสนธิพิทยาคม | |
| ๙. รร.กุตไผทประชาสรรค์ | |
| ๑๐. รร.ท่าตูมประชาเสรมวิทย์ที่ | |

ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๙.๒ ค่าสาธารณูปโภค

สถานศึกษาที่ได้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ประเภทค่าสาธารณูปโภคในภาค เรียนที่ ๑/๒๕๖๑ ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีสรุปรายได้ ประเภทค่าสาธารณูปโภค ส่งหน่วยตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ที่ประชุม รับทราบ



รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อโปรดพิจารณา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์

๑.๑ ขอขอบคุณสมาชิกที่เข้าร่วมงานเกษียณครบ ๑๐๐% และมีรายได้เข้าสมาคม
จำนวนเงินประมาณแสนกว่าบาท

๑.๒ ตามที่ สบม.สร. ขอใช้ห้องประชุมสำนักงานเขตเป็นที่ตั้งสมาคม สบม.สร. ได้
ปรับปรุงห้องดังกล่าว มีค่าใช้จ่ายประมาณสี่หมื่นบาท

๒. ชมรมโรงเรียนมัธยมขนาดเล็ก

ในระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ชมรมโรงเรียนมัธยมขนาดเล็กจะเดินทางไป
ศึกษาดูงานที่อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยนายสำเริง บุญโต ผอ.สพม. ๓๓ เป็นประธานเปิดงาน
ผู้บริหารที่ไปร่วมงานมีค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐ บาท และขอบคุณ ผอ.รร. ที่ร่วมบริจาคสนับสนุนในงานดังกล่าว

๓. การแข่งขันกีฬาผู้บริหาร ๔ เขต


ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สพป.สร. ๓ จะเป็นเจ้าภาพ จัดการแข่งขันกีฬาผู้บริหาร ๔ เขต
ประกอบด้วย สพพ.สร. ๑ สพพ.สร. ๒ สพพ.สร. ๓ และสพม. ๓๓ ซึ่งมีกำหนดจัดการแข่งขันในวันที่ ๒๑ และ
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โรงเรียนปราสาท สี่ประจํา สพม. ๓๓ คือสี่ชมพู


๔. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

การจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน จะมีขึ้นระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กันยายน ๒๕๖๑
สนามแข่งขันได้แก่ โรงเรียนสุรวิทยาคาร โรงเรียนสิรินธร โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล และ
โรงเรียนมหาราช การรับสมัครผู้เข้าร่วมแข่งขันได้เสร็จสิ้นแล้ว พิธีเปิดจะมีขึ้นในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑
ณ หอประชุมรวมน้ำใจ โรงเรียนสุรวิทยาคาร ซึ่งได้จัดสถานที่แข่งขันและสถานที่จอดรถไว้เรียบร้อยแล้ว
เพียงพอสอดคล้องผู้มาร่วมงานและในวันดังกล่าว ขอเชิญประธานและผู้บริหารร่วมรับประทานอาหารกลางวันพร้อม
กัน ณ ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จดยรายงานการประชุม
(นายสิริวิชญ์ แสนดี)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(น.ส. ชูจิตร์ ชูทรงเดช)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ