



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

### รายงานการประชุม

ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ โรงเรียนข้างบุญวิทยา อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

\*\*\*\*\*

#### ผู้มาประชุม

- นายสำเริง บุญโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ประธานที่ประชุม
- นางปติมา กาญจนากาศ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ รองประธาน
- ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยหรือตัวแทนทุกกลุ่ม/หน่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
- ผู้บริหารสถานศึกษา/ตัวแทน ๘๕ โรงเรียน
- เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
- นางสาวชูจิตร์ ชูทรงเดช ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ เลขานุการ
- นายสิริวิษณุ แสนดี นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
- นางกุลเศรษฐ์ บานเย็น ครูธุรการ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

- นางสาวมาธวรร์ย์ อิงแอบ
- นางสาววรากร สิงห์ทอง
- นายชยพล บุตรศาสตร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

#### ก่อนวาระการประชุม

- การมอบเกียรติบัตรรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารจัดการ และการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการคัดเลือกระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น เพื่อแสดงความชื่นชมและยกย่องสถานศึกษาในความวิริยะอุตสาหะ ในการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจนผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นกำลังสำคัญ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ในการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เกิดความยั่งยืน เป็นแบบอย่างในการทำความดีสืบไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงมอบเกียรติบัตรระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดังต่อไปนี้

- ๑.) ประเภทสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ รางวัลเกียรติบัตรระดับของลำดับที่ ๑ โรงเรียนสังขะ
- ๒.) ประเภทสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดกลาง รางวัลเกียรติบัตรระดับของลำดับที่ ๑ โรงเรียนลานทรายพิทยาคม
- ๓.) ประเภทสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดเล็ก รางวัลเกียรติบัตรระดับของลำดับที่ ๑ โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย  
ลำดับที่ ๒ โรงเรียนตากวงวิทยา รัชมังคลาภิเษก

### ๒. มอบเงินช่วยเหลือนักเรียน ประสบอุบัติภัย

ด้วยศูนย์เฉพาะกิจเพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ (ฉก.ชน.สพม.๓๓) ได้จัดตั้งกองทุนเฉพาะกิจเพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียน “กองทุน ฉก.ชน.สพม.๓๓” โดยวัตถุประสงค์ระดมทุนเพื่อใช้ในการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน ที่ประสบอุบัติภัย และนักเรียนที่ตกอยู่ในสภาวะยากลำบากฉุกเฉิน ศูนย์เฉพาะกิจเพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ (ฉก.ชน.สพม.๓๓) จึงขอมอบเงินช่วยเหลือครอบครัวนักเรียน ประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต ดังต่อไปนี้

- ๑) นายสุพล เสาววัน นักเรียนโรงเรียนศิขรภูมิพิสัย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- ๒) เด็กชายทรงภพ รอบคอบ นักเรียนโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- ๓) นายทรงชัย แหวนวงค์ นักเรียนโรงเรียนตากวงวิทยา รัชมังคลาภิเษก จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๓. ขอแสดงความยินดีกับโรงเรียนบุแกรงวิทยาคม สหวิทยาเขต ๓ โดย นายแซม มุ่งดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบุแกรงวิทยาคม ได้นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือชิงแชมป์ประเทศไทย ZEE-TRTC Robotic Olympaid Thailand ๒๐๑๘ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์การค้าส่งเดอะฮับ รัชสิต จังหวัดปทุมธานี ได้รับรางวัลระดับประเทศ ดังนี้

- ๓.๑ รายการแข่งขันหุ่นยนต์ขนส่งสินค้า Logistic Robot Competition ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

#### รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑

นายณัฐพงษ์ ไชยงาม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖  
นายพงศ์ศธร บุญเลิศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

#### รองชนะเลิศ อันดับที่ ๓

นายวิฑิตา สุโขรัมย์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕  
น.ส. วิรากรณ์ ทองแมน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

๓.๒ รายการแข่งขัน The Hup shopping steet ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

### รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒

นายปรีชา สระแก้ว นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

นายวินัย สิมลี นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

อำนวยการฝึกโดย ผอ.แซม มุ่งดี ครูผู้ควบคุมทีม ครูบรรพต นนธิจันทร์ ครูอรุณี วันโสภา

และได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าร่วมการแข่งขันในระดับนานาชาติ ในรายการ Hong Kong International Robotic Olympiad ๒๐๑๘ ณ ประเทศฮ่องกง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๔. รายการแข่งขันกีฬามวยไทยสมัครเล่นชิงแชมป์ประเทศไทย (ทั่วไป) ประจำปี ๒๕๖๑ ณ สนามกีฬา กองทัพอากาศ (ธูปะเตมีย์) ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

รางวัลเหรียญเงิน รุ่นฟลายเวท น้ำหนักไม่เกิน ๕๑ กิโลกรัม

นางสาวนันทิดา อุตสาห์ดี

ผู้ฝึกสอน ครูเอกณรงค์ อุ่นศรี

๕. โรงเรียนที่สมัครเป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ OBEC LINE ๒๐๑๘ ครบ ๑๐๐ %

ตามที่ เลขาธิการ กพฐ. (ดร.บุญรักษ์ ยอดเพชร) มีนโยบายเชิญชวนให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สมัครเป็นสมาชิก OBEC LINE ๒๐๑๘ เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากส่วนกลาง นั้น ในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ มีโรงเรียนในสังกัด สพม.๓๓ รายงานข้อมูลการสมัครเข้าเป็นสมาชิก OBEC LINE ๒๐๑๘ ครบ ๑๐๐ % จำนวน ๗ โรงเรียน สมควรได้รับเกียรติบัตร ดังนี้ ๑) โรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร ๒) โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย ๓) โรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม ๐๔ ๔) โรงเรียนหนองแวงวิทยาคม ๕) โรงเรียนยางวิทยาคาร ๖) โรงเรียนนาดีวิทยา ๗) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

๖. วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวงจากเขตตรวจที่ ๑๔ จะเดินทางมาตรวจราชการ โดยมีหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ที่จะได้รับการตรวจ ของ สพม. ๓๓ เราจะเน้นลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ช่วงบ่าย ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะไปเยี่ยมโรงเรียนพนมดงรักวิทยา

๗. วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ กรมอาเซียน กระทรวงต่างประเทศ โดยที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ อธิบดีกรมอาเซียน จะเดินทางมามอบห้องสมุดอาเซียนให้โรงเรียนพนมดงรักวิทยา ซึ่งได้รับเลือกจังหวัดละหนึ่งโรงเรียน

๘. ขอแสดงความยินดีกับโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งผ่านระดับเขตแล้วจะต้องไประดับประเทศต่อไป

๙. ขอขอบคุณโรงเรียนที่เข้าร่วม Obec Line เพื่อสนองนโยบายท่านเลขาธิการ กพฐ. ขอให้โรงเรียนที่มีบุคลากรสมัครครบ ๑๐๐% รายงานให้ สพม. ๓๓ ทราบ เพื่อรายงาน สพฐ. ต่อไป



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณท่านผู้บริหาร ข้าราชการครู โรงเรียนสุรวิทยาคาร ,โรงเรียนสิรินธร ในการจัดการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดอยากให้มีกิจกรรม ต่อเนื่องคือ อยากให้มีการแข่งขันฟุตบอล VIP หัวหน้าส่วนราชการ กับ VIP สพม. ๓๓ ทุกวันพุธ ในสัปดาห์สุดท้าย ของเดือนเวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป

๑.๒ ขอขอบคุณท่านผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ที่ได้ร่วมนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนและงานตามนโยบาย สิ่งที่พบเห็นและข้อซักถาม ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนและการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น Active Learning ภาพรวมดี ขึ้น
- ๒) การนิเทศภายใน ซึ่งนำไปสู่กระบวนการ PLC ในการพัฒนาการเรียนการสอนพัฒนา งานมีมากขึ้น
- ๓) การนิเทศโดยทีมสหวิทยาเขต ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ (มีบาง สหวิทยาเขตได้ออกนิเทศแล้ว)

๑.๓ ขอขอบคุณในผลงานดี ๆ ของหลายๆ ผลงาน ที่ปรากฏให้เห็นจากการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม และผมเองมีโอกาสดูออกไปเยี่ยมและพบเห็นครับ

#### ๑.๔ ประเด็นการอบรม Boot Camp

๑) บางโรงเรียนไม่อนุมัติให้ครูไปอบรม ด้วยเหตุผลครูน้อย อบรมระยะเวลายาวนาน กระทบการจัดการเรียนการสอน

๒) ครูที่ผ่านการอบรม สะท้อนผลว่าเป็นหลักสูตรที่ดีมาก

๓) จากการนิเทศการสอนครูที่ผ่านการอบรม สอนได้ดีมาก

#### ๑.๕ การประเมินผลจังหวัดขับเคลื่อน To Be Number one ระดับเพชร ประจำปี ๒๕๖๑

๑) รอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒) ประเด็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

- กิจกรรมขับเคลื่อน (ศูนย์เพื่อนใจ ไคร่ติดตายก็มีขึ้น)

- รูปแบบการขับเคลื่อน (เครือข่าย นวัตกรรม และองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น)

- การขับเคลื่อนในสถานศึกษา ให้มีชมรม To Be Number One ทุกโรงเรียน

ภายใต้กรอบกิจกรรม

๑.๖ การจัดงานมหกรรมวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ วันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๖๑ ให้ครูผู้ช่วยนำเสนอ Best Practice/Innovation ทุกคน

๑.๗ การประเมิน Smart Team “CHANGS” “KRUEE” and DEKSAREN”



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

สิ้นภาคเรียน

๑) ประเมินแล้วใช้กระบวนการ PLC เพื่อวางแผนพัฒนาต่อ และรายงานระบบ Online

๒) อยู่ในเกณฑ์ประเมินประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล

๓) ประเมินต่ำ ผอ.รร. นิเทศ พัฒนา ถ้ายังมีพฤติกรรมไม่เปลี่ยนแปลงให้รายงานมาที่

สำนักงานเขต

๑.๘ ประเด็นรายการ “พุธเช้าข่าว สพฐ.” ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑) สุขภาวะโครงการอาหารกลางวัน กิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาวะ (โดยเฉพาะประเด็นเด็กอ้วน)

๒) การถอดบทเรียนจากเหตุการณ์ ทีมหมูป่าอคาเดมี ๑๓ คน ในถ้ำหลวง จังหวัดเชียงราย ขอฝากโรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ คติวิเคราะห์ ข้อดี ข้อที่พึงระมัดระวังจากแหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในชุมชน และทั่ว ๆ ไปที่อาจเกิดกรณีเช่นนี้อีก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ได้ร่วมบริจาคช่วยเหลือ ๓,๐๐๐ บาท และครูนักเรียนโรงเรียนประสาทวิทยาคาร ร่วมบริจาค ๒๐,๖๔๕ บาท รวมยอดบริจาคเป็นเงิน ๒๓,๖๔๕ บาท

๑.๙ อาชีพแห่งอนาคต ๕ อาชีพ ที่จบไปใครก็ชิงตัว

๑) ผู้รักษาความปลอดภัยระบบดิจิทัล

๒) วิศวกรมยานยนต์แห่งอนาคต

๓) นักเทคโนโลยีชีวภาพ

๔) นักวิจัยอาหาร

๕) นักบิ๊กดาต้า (Big data)

๑.๑๐ (ร่าง) มฐ.กศ. ของชาติ (คุณลักษณะคนไทย ๔.๐)

ถอดจาก ๔ มิติ ความเป็นไทยในบริบทโลก

บนพื้นฐาน ของ ๔ ค่านิยมร่วม (Cove Value)

สู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา (Desired Outcomes of Education, DOE)

ที่บ่งบอกถึงคุณลักษณะ ๓ ด้านของคนไทย ๔.๐

๑.๑๐ สารสำคัญ มติที่ประชุม สภาการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

๑) นำร่าง เสนอ ครม. ให้ความเห็นชอบ แล้วสั่งให้ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทุกระดับ/ประเภท กศ. นำไปใช้ประกอบ

- การประกันคุณภาพภายใน/การประเมินภายนอก

- การจัดทำหลักสูตร

- การจัดการเรียนการสอน

- การบริหารทรัพยากร/งบประมาณ

๒) รายงานผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะต่อประธาน กคศ. ทุกปี เพื่อวิเคราะห์

ปรับปรุง



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ด้วยฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนช่างบุญวิทยา อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ซึ่งได้แจ้งให้ที่ผู้มาประชุม ประชุมได้พิจารณา จากเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ แล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กลุ่มอำนวยการ

๓.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้เข้าร่วมโครงการรณรงค์ ส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้าไทย จังหวัดอุดรธานี ประจำปี ๒๕๖๑ โดยรณรงค์ส่งเสริมเอกลักษณ์ การแต่งกายด้วยผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองในสถานศึกษา/หน่วยงาน ทุกวันศุกร์และให้รายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน

สำนักงานจังหวัดอุดรธานี ได้มอบเกียรติบัตรให้กับหน่วยงานที่ร่วมส่งเสริมการแต่ง กายด้วยผ้าไหมไทย ในวันพุธที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด อุดรธานี

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ ขอขอบคุณโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ที่ได้ส่งนักร้องมาร้อง มาช่วยราชการ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ คือ นางวลัยพร ยืนยาว

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ร่วมกับธนาคารออมสิน และบริษัท ทิพยประกันภัย ได้กำหนดจัดการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ การดำเนินการโครงการสวัสดิการเงินกู้ ช.พ.ค.-ช.พ.ส. และการประกันภัยซึ่งได้เสร็จสิ้นแล้ว ๒ ภาค คือ ภาคกลางและภาคใต้ โดยสมาคมฯ ได้สรุป สารระความสำคัญของการประชุม

๑.) มีการลดดอกเบี้ยเงินกู้ ช.พ.ค. และ ช.พ.ส. ในโครงการต่าง ๆ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒) เงินประกันที่หมดอายุลง ถ้าท่านไม่ไปต่อประกัน ทาง สกสค. ก็จะต่อให้โดย บวกเป็นเงินกู้เพิ่มให้

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๔ เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดจะนำผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑ ไปทอด ถวายแด่พระภิกษุสงฆ์ สามเณรที่จำพรรษา ณ วัดเจ็ดยอด ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ในวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๙ น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอเชิญท่าน และผู้มีจิตศรัทธาในหน่วยงานร่วมอนุโมทนาบริจาคทรัพย์ โดยเสด็จพระราชกุศลในครั้งนี้อย่างน้อยหนึ่งคน โดยรวบรวมนำส่งได้ที่กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

### ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๕ การส่งหนังสือในระบบ My Office ของโรงเรียน ขอความร่วมมือทุกโรงเรียน ส่งในระบบ My Office มาก่อน แล้วค่อยนำตัวจริงมาส่ง จะทำให้การรับหนังสือสะดวก รวดเร็ว

### ที่ประชุม รับทราบ ถือนโยบาย

๓.๑.๖ ขอเลื่อนการประชุมผู้บริหารประจำเดือนสิงหาคมจากเดิมวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนรัตนบุรี

### ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๒.๑. รายละเอียดการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนที่ยังไม่รายงานค่าสาธารณูปโภค จำนวนหน่วยและงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และตรวจสอบข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๐ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> แจ้งผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรายงานข้อมูลค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ต ให้เป็นปัจจุบันจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีประมาณ ๑๖ โรงเรียนที่ยังไม่ได้รายงานให้เป็นปัจจุบัน มีสหวิทยาเขต ๗ ที่รายงานครบ ๑๐๐%

### ที่ประชุม รับทราบ และถือนโยบาย

๓.๒.๒. การกำกับติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนในสังกัด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อออกกำกับติดตามตรวจสอบผลการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการดำเนินงานของโรงเรียนในสังกัด เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสออุบัติเหตุ และรายการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ของโรงเรียน ในสังกัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว จำนวน ๙ แห่ง (แสงทรัพย์ประชา วิทยาคาร, โนนแท่นพิทยาคม, บึงนครประชาสรรค์, หุ่นเกล้าพิทยา, ศรีไผทสมันต์, รัตนบุรี, มัธยมจารพัตวิทยา, นารายณ์คำผงวิทยา, มัธยมทับทิมสยาม ๐๔)



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

๒) โรงเรียนจัดที่พักนอนให้นักเรียนที่มีที่อยู่ไม่สะดวก ห่างไกลกันดาร ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเดินทางไป-กลับ จำเป็นต้องพักอาศัยในสถานที่ที่สถานศึกษาจัดให้ภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ จำนวน ๘ แห่ง (สุรินทร์ราชมงคล, ช้างบุญวิทยา, ศรีเทพสมันต์, โคกตะเคียนวิทยา, มัธยมศรีสำราญ, สุรพินท์พิทยา, สุรินทร์ภักดีและตั้งใจวิทยาคม)

เนื่องจากในห้วงวัน เวลาดังกล่าว คณะกรรมการฯ มีภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ จึงเลื่อนกำหนดการติดตามฯ ไปเป็นช่วงวันที่ ๙-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ให้โรงเรียนตามกลุ่มเป้าหมายรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่จัดส่งให้แล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำหรับโรงเรียนที่จัดทำโครงการจัดที่พักนอนให้กับนักเรียนพักนอนภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๘ แห่ง ทางสำนักงานเขตได้เสนอของบประมาณไปให้แล้ว จำนวน ๗ โรงเรียน ก็มีโรงเรียนที่ส่งมาหลังจำนวน ๑ โรงเรียน คือโรงเรียนตั้งใจวิทยาคม สพฐ. ได้จัดงบประมาณเป็นงบดำเนินงานมาให้แล้ว ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นให้คนละ ๒,๗๑๐ บาท จำนวน ๖๐ วัน มัธยมศึกษาตอนปลายให้คนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๖๐ วัน โดยให้โรงเรียนเตรียมการได้เลย จะมีคณะกรรมการออกไปติดตามการดำเนินงานว่าเป็นไปตามนโยบาย สพฐ. หรือไม่ ฝากเรื่องสุขภาพของเด็ก ขอให้เด็กรู้จักจัดระเบียบเน้นความสะอาดของอาหารและเครื่องนอน

### ที่ประชุม รับทราบ และถือปฏิบัติ

๓.๒.๓ ผลการประเมินตนเอง SMART DIRECTORS “CHANGS” / SMART TEACHERS “KRUEE” จากการประชุม PLC เครื่องมือประเมิน SMART DIRECTORS /SMART TEACHERS เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนพญารามวิทยา อ.เมือง จ.สุรินทร์ ได้ผลการประเมิน ดังนี้

สหวิทยาเขต	ค่าเฉลี่ย (SMART DIRECTORS) “CHANGS”	ค่าเฉลี่ย (SMART TEACHERS) “KRUEE”
สหวิทยาเขตสุรวิทยาคาร	๓.๗๖	๓.๕๕
สหวิทยาเขตสินรินธร	๓.๔๐	๓.๒๐
สหวิทยาเขตจอมสุรินทร์	๓.๒๙	๓.๐๒
สหวิทยาเขตศรีสำโรง	๓.๖๘	๓.๓๑
สหวิทยาเขตท่าตูมชุมพลบุรี	๓.๘๕	๓.๓๓
สหวิทยาเขตศรีนครเตา	๓.๗๐	๓.๕๐





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

สหวิทยาเขตปราสาทเชิงพนม	๓.๗๘	๓.๒๕
สหวิทยาเขตศรีนครอัจจะ	๓.๗๔	๓.๕๖
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>๓.๖๕ (ระดับคุณภาพดีมาก)</b>	<b>๓.๓๔ (ระดับคุณภาพดี)</b>

**หมายเหตุ** เป็นการประเมินทีมในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ “SMART TEAM “ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยเริ่มระดับที่ ๑ ซึ่งมีรายละเอียดการปฏิบัติ ตามเกณฑ์ระดับน้อยไปสู่ระดับที่มีการปฏิบัติหรือผลสำเร็จของการปฏิบัติที่สูงขึ้นถึงระดับ ๔

ส่วนเกณฑ์การประเมินระดับประเด็น กำหนดคุณภาพเป็น ๔ ระดับ ดังนี้ ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๗๔ หมายถึง ปรับปรุง ค่าเฉลี่ย ๑.๗๕-๒.๗๔ หมายถึง พอใช้ ค่าเฉลี่ย ๒.๗๕-๓.๔๙ หมายถึง ดี ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐-๔.๐๐ หมายถึง ดีมาก

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๓ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๓.๑ ประกาศประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เรื่อง ผลการประกวดโครงงานนักเรียน เพื่อคัดเลือกตัวแทนจังหวัดสุรินทร์ โครงงานนักเรียนระดับภาค ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑

ตามที่ กองทัพอากาศที่ ๒ และมูลนิธิเปรม ตินสุสานนท์ ขอเชิญชวนส่งโครงงานเข้าประกวดเพื่อเป็นตัวแทนจังหวัด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ดำเนินการจัดประกวดโครงงานนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับตอนปลาย เพื่อคัดเลือกตัวแทนจังหวัดสุรินทร์ เข้าร่วมประกวดโครงงานระดับภาค ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ ชิงเงินรางวัล และโล่เกียรตินิยมจาก พลเอกเปรม ตินสุสานนท์ ประธานองคมนตรี เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอความร่วมมือโรงเรียนที่ชนะเลิศการประกวดโครงงานเปรมฯ ระดับจังหวัด กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ประเภททั่วไป คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ภาษาไทย และประวัติศาสตร์ ส่งโครงงานนักเรียน เข้าร่วมการประกวดโครงงานนักเรียนระดับภาค ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารสุรพัฒน์ ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

### ที่ประชุม รับทราบ ถือนโยบาย

๓.๓.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและการพัฒนากิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ “ลูกเสือ สพม.๓๓ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เทิดไท้องค์ราชัน”

#### กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เห็นความสำคัญของผู้เรียนทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านความรู้ ความรู้สึนึกคิด การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

โดยเฉพาะปัญหา ด้านยาเสพติดและมีทักษะชีวิตในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข จึงดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและการพัฒนากิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ “ลูกเสือ สพม.๓๓ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เทิดไท้องค์ราชัน” กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนวิวิฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ โดยมีเป้าหมาย คือ ลูกเสือ เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ จากกองลูกเสือโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๔๐ โรงเรียนๆละ ๘ คน (รวมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ๑ คน)รายละเอียด ดังนี้

- ลูกเสือ เนตรนารี ๔๐ โรงเรียนๆละ ๘ คน	จำนวน ๓๒๐ คน
- ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ๔๐ โรงเรียน	จำนวน ๔๐ คน
- วิทยากร	จำนวน ๕๐ คน
- บุคลากร/เจ้าหน้าที่	จำนวน ๑๐ คน
รวมทั้งสิ้น	๔๒๐ คน

โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ โรงเรียน ได้แก่

๑. สหวิทยาเขต ๑ สุรวิทยาคาร						
๑.	โรงเรียนวิวิฒน์โยธิน					
๒.	โรงเรียนศรีไพรสมันต์					
๓.	โรงเรียนสวายวิทยาคาร					
๔.	โรงเรียนมทิววิทยา					
๕.	โรงเรียนนาบัววิทยา					
๒. สหวิทยาเขต ๒ สิริรินทร์						
๑.	โรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม					
๒.	โรงเรียนโชคเพชรพิทยา					
๓.	โรงเรียนสุรินทร์ภักดี					
๔.	โรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร					
๕.	โรงเรียนตั้งใจวิทยาคม					
๓. สหวิทยาเขต ๓ จอม-สุรินทร์						
๑.	โรงเรียนเมืองลิ้งวิทยา					
๒.	โรงเรียนแร่วิทยา					
๓.	โรงเรียนหนองสนนิวิทยา					
๔.	โรงเรียนบุแกรงวิทยาคม					
๕.	โรงเรียนท่าสว่างวิทยา					
๔. สหวิทยาเขต ๔ ศรีสำโรง						
๑.	โรงเรียนจารย์วิทยาคาร					



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

	๒.โรงเรียนมัธยมจารพัตวิทยา					
	๓.โรงเรียนหนองแขวงวิทยาคม					
	๔.โรงเรียนขวาวใหญ่วิทยา					
	๕. โรงเรียนยางวิทยาคาร					
<b>๕.สหวิทยาเขต ๕ ท่าตูม - ชุมพล</b>						
	๑.โรงเรียนลำปลายพลวิทยาคาร					
	๒. โรงเรียนพรหมเทพพิทยาคม					
	๓. โรงเรียนช้างบุญวิทยา					
	๔. โรงเรียนทุ่งกุลาพิทยาคม					
	๕. โรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม					
<b>๖.สหวิทยาเขต๖ ศรีนครเตา</b>						
	๑. โรงเรียนดอนแร่วิทยา					
	๒.โรงเรียนธาตุศรีนคร					
	๓.โรงเรียนหนองอียอวิทยา					
	๔.โรงเรียนโนนเทพ					
	๕. โรงเรียนประดู่แก้วประชาสรรค์					
<b>๗.สหวิทยาเขต ๗ ปราสาท - เขิงพนม</b>						
	๑. โรงเรียนตานีวิทยา					
	๒. โรงเรียนไพรแก้ววิทยา					
	๓. โรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร					
	๔. โรงเรียนเชื้อเพลิงวิทยา					
	๕. โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา					
<b>๘.สหวิทยาเขต ๘ ศรีนครอัจจะ</b>						
	๑. โรงเรียนกระเทียมวิทยา					
	๒. โรงเรียนตากคงวิทยาฯ					
	๓. โรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม ๐๔					
	๔. โรงเรียนเทพอุดมวิทยา					
	๕. โรงเรียนพระแก้ววิทยา					

ที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

๓.๓.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและการพัฒนากิจกรรม  
ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ “ลูกเสือ สพม.๓๓ “ร่วมใจต้านภัยยาเสติด  
เทิดไท้องค์ราชัน” กิจกรรมที่ ๓ การนิเทศติดตามและประเมินผลและการบริหาร

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ภายใต้โครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและการพัฒนากิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๔ กรกฎาคม - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยได้แต่งตั้งคำสั่งสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ที่ ๒๒๘/๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ขึ้น โดยมีปฏิทิน การนิเทศติดตามและประเมินผลและการบริหารกิจการลูกเสือในสถานศึกษาดังนี้

วัน เดือน ปี	สถานศึกษาในสังกัดสหวิทยาเขต		คณะกรรมการนิเทศฯ	หมายเหตุ
	เข้า	บ่าย		
วันพุธที่ ๔ ก.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๑๑ ก.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๑๘ ก.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๒๕ ก.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๑ ส.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๒๙ ส.ค. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๕ ก.ย. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๑๒ ก.ย. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๑๙ ก.ย. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	
วันพุธที่ ๒๖ ก.ย. ๖๑			คณะกรรมการนิเทศฯ สห ๑-๘	

### ที่ประชุม รับทราบ

การจัดทำข้อมูลปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน(ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT) สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑

๓.๓.๔ ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดประชุมรับฟังการชี้แจงการดำเนินงานจัดทำข้อมูลปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน) ผ่านระบบ Tele Conference เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงและสร้างความเข้าใจกระบวนการคัดกรองนักเรียนยากจนด้วยระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น และแจ้งปฏิทินการคัดกรองและจัดสรรงบประมาณอุดหนุน ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนสำหรับทุกโรงเรียนในสังกัด สพฐ. นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอแจ้งปฏิทินการดำเนินการจัดทำข้อมูลปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน(ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน) โรงเรียนดำเนินการบันทึก



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

แบบ นร.๐๒ ผ่านระบบ CCT (<https://cct.thaieduforall.org/fyi.html>) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังปฏิทินต่อไปนี้

### ๑) ปฏิทินงานคัดกรองนักเรียนเพื่อรับปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๑-๑๔ มิ.ย.	ประสานข้อมูลพื้นฐานนักเรียนจากระบบ DMC (ทุกคนตั้งแต่ อ.๑-ม.๖)	สพฐ.
๑๕-๑๙ มิ.ย.	นำเข้าข้อมูลพื้นฐานนักเรียน เข้าสู่ระบบ CCT พร้อมตรวจสอบความ ซ้ำซ้อนของเลข ๑๓ หลักในฐานข้อมูล	กองทุนเพื่อความ เสมอภาคทาง การศึกษา (กสศ.)
๒๐ มิ.ย.	ประชุม Teleconference ชี้แจงปฏิทินการทำงานเขตพื้นที่ทั่วประเทศ ประธาน: ท่านเลขา สพฐ.	สพฐ.
๒๐ มิ.ย. - ๕ ก.ค.	โรงเรียนบันทึกแบบ นร.๐๑ ผ่านระบบ CCT (๒ สัปดาห์)	โรงเรียน
๖ - ๘ ก.ค.	โรงเรียนแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถคัดกรองนักเรียนได้ ผ่านระบบ CCT	โรงเรียน
๙ - ๑๕ ก.ค.	ประมวลผลข้อมูลด้วยระบบ PMT เพื่อสรุปรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการ จัดสรรเงินอุดหนุนส่ง สนม. สพฐ.	กสศ.
๑๖ - ๓๑ ก.ค.	จัดสรรงบประมาณแก่โรงเรียน	สพฐ.
๙ - ๒๗ ต.ค.	ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลนักเรียนยากจน ของภาคเรียนที่ ๑	โรงเรียน

### ที่ประชุม รับทราบ ถือปฏิบัติ

#### ๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๔.๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขออนุมัติการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมจำนวน ๑๒๕  
อัตรา ดังนี้

- ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จำนวน ๑๙ อัตรา
- ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จำนวน ๔ อัตรา
- ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จำนวน ๔๖ อัตรา
- ๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๕๖ อัตรา



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ข้อมูลตำแหน่งว่างและความต้องการวิชาเอก เพื่อเปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	สาขาวิชาเอก	สพป. สุรินทร์ เขต ๑	สพป. สุรินทร์ เขต ๒	สพป. สุรินทร์ เขต ๓	สพม. สุรินทร์ เขต ๓๓	รวม
๑	พลศึกษา	๑	๑	๒	๕	๙
๒	การเงินและบัญชี	๑	-	-	๒	๓
๓	ภาษาไทย	๗	-	๕	๙	๒๑
๔	ประถมศึกษา	๑	-	๓	-	๔
๕	ปฐมวัย	๑	๑	๑๕	-	๑๗
๖	สุขศึกษา	๑	-	-	-	๑
๗	คณิตศาสตร์	๓	๒	๕	๘	๑๘
๘	ศิลปศึกษา	๑	-	-	-	๑
๙	ภาษาอังกฤษ	๑	-	๑๒	๖	๑๙
๑๐	คอมพิวเตอร์	๑	-	๑	๑	๓
๑๑	ดนตรีศึกษา	๑	-	๑	-	๒
๑๒	ดนตรีสากล	-	-	๒	-	๒
๑๓	ภาษาจีน	-	-	-	๒	๒
๑๔	นาฏศิลป์	-	-	๑	๗	๘
๑๕	คหกรรม	-	-	-	๒	๒
๑๖	ศิลปะ	-	-	-	๒	๒
๑๗	เกษตรกรรม	-	-	-	๑	๑
๑๘	จิตวิทยาและการแนะแนว	-	-	-	๑	๑
๑๙	สังคมศึกษา	-	-	๑	๔	๕
๒๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-	๑	๑	๒
๒๑	ฟิสิกส์	-	-	-	๑	๑
๒๒	เคมี	-	-	-	๒	๒
๒๓	ชีววิทยา	-	-	-	๑	๑
๒๔	ภาษาญี่ปุ่น	-	-	-	๑	๑
	รวม	๑๙	๔	๔๙	๕๖	๑๒๘

ที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

๓.๔.๒ การพิจารณาจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อมอบให้กับผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับเพื่อการจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถจัดสรรให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานครบทุกรายในบางชั้นรายละเอียดตามบัญชีแสดงจำนวนการได้รับจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพีอีแกรนด์ สวนป่ารีสอร์ท วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

บัญชีแสดงจำนวนการได้รับจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา						
ประจำปี พ.ศ.2560						
ชั้นตรา	ข้าราชการ		ลูกจ้างประจำ		พนักงานราชการ	
	ผู้ได้รับพระราชทาน จำนวน/คน	ได้รับจัดสรรดวงตรา จำนวน/สำหรับ	ผู้ได้รับพระราชทาน จำนวน/คน	ได้รับจัดสรรดวงตรา จำนวน/สำหรับ	ผู้ได้รับพระราชทาน จำนวน/คน	ได้รับจัดสรรดวงตรา จำนวน/สำหรับ
ท.ช.บุรุษ	131	53				
ท.ช.สตรี	229	68				
ท.ม.บุรุษ	89	36				
ท.ม.สตรี	118	30				
ค.ช.บุรุษ	1	0				
ค.ช.สตรี	1	1				
ค.ม.บุรุษ	80	32				
ค.ม.สตรี	145	36				
จ.ม.บุรุษ	0	0	3	1	0	0
จ.ม.สตรี	1	1	0	0	1	0
บ.ช.บุรุษ			67	20	29	10
บ.ช.สตรี			0	0	47	9
ร.จ.พ.บุรุษ	65	65				
ร.จ.พ.สตรี	115	115				
รวม	975	437	70	21	77	19
รวมผู้มีรายชื่อได้รับพระราชทานฯ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา				จำนวน	1,122	คน
รวมจำนวนการจัดสรรดวงตราจาก สพฐ.				จำนวน	477	สำหรับ

ที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

๓.๔.๓ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ประกาศย้ายตำแหน่งว่างสายงานสถานศึกษา (เพิ่มเติม) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา รวม ๒๑ ตำแหน่ง ตามประกาศลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดส่งเอกสารคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งานสายบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๓ ราย ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เพื่อดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

### ๔.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วยคุรุสภา กำหนดให้มีการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เป็นแบบอย่างที่ดีในวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ มีเกียรติและศักดิ์ศรีเป็นที่ยอมรับของสังคม ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพดีเด่น และเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ประกอบวิชาชีพที่จะพัฒนาตนเอง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียนเป็นผลดีต่อการศึกษาของประเทศไทย

จำนวน ๕ รางวัล ดังนี้

- ๑ รางวัลคุรุสภา
- ๒ รางวัลคุรุสดุดี
- ๓ รางวัลครูผู้สอนดีเด่นตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๔ รางวัลครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ
- ๕ รางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ กว

๑. รางวัลคุรุสภา มีรายละเอียด ดังนี้

- ๑ ชื่อรางวัล “รางวัลคุรุสภา”
- ๒ รางวัลคุรุสภา “ระดับดีเด่น” ระดับประเทศ ผู้ได้รับคัดเลือกจำนวน ๙ คน ประกอบด้วย
  - ๒.๑ ครู จำนวน ๕ รางวัล
  - ๒.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒ รางวัล
  - ๒.๓ ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๑ รางวัล
  - ๒.๔ ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ รางวัล





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ผู้ได้รับรางวัล “ระดับดีเด่น” จะได้รับการประกาศเกียรติคุณและรับรางวัล ดังนี้  
(๑) เข็มทองคำ “คุรุสภาสดุดี” (๒) โล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตร (๓) เงินรางวัล

๓ รางวัลคุรุสภา “ระดับยกย่อง” ผู้ได้รับคัดเลือก จำนวน ๑๘ คน จะมีการประเมินสภาพจริง ณ สถานที่ปฏิบัติงาน จะได้รับรางวัล ดังนี้ (๑) เข็ม “คุรุสภาสดุดี” (๒) เกียรติบัตร (๓) เงินรางวัล กำหนดส่งถึง สพม.๓๓ ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อคัดเลือกให้เหลือประเภทละ ๑ คน รวม ๓ คน ส่ง ศธจ.สุรินทร์ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒. รางวัล “คุรุสดุดี” ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” และเกียรติบัตร จำนวน ๑,๒๔๘ คน สำหรับเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์ จำนวน ๒๐ คน ดังนี้

เขตพื้นที่การศึกษา	ครู	ผู้บริหารสถานศึกษา	ผู้บริหารการศึกษา	ศึกษานิเทศก์	รวม
เขต ๑	๕	๑	๑	๑	๘
เขต ๒	๓	๑	๑	๑	๖
เขต ๓	๓	๑	๑	๑	๖

๓. รางวัลครูผู้สอนดีเด่นตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑ รางวัลครูผู้สอนดีเด่นฯ “ระดับประเทศ” จำนวน ๑๑ คน (๑๑ ประเภทๆละ ๑ คน)

รางวัลระดับประเทศ (๑) โล่รางวัล (๒) เข็มเชิดชูเกียรติ (๓) เกียรติบัตร

๓.๒ รางวัลครูผู้สอนดีเด่นฯ “ระดับจังหวัด” จำนวน ๙๒๔ คน (๗๗ จังหวัด/๗ หน่วยงาน รวม ๘๔ แห่งๆละ ๑๑ ประเภทๆละ ๑ คน)

๓.๓ รางวัลครูผู้สอนดีเด่นฯ “ระดับเขตพื้นที่การศึกษา” จำนวน ๓,๗๐๗ คน

๔. รางวัลครูภาษาไทยดีเด่นฯ

ผู้ได้รับคัดเลือกจะได้รับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ จำนวน ๕๐ คน

๕. รางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่นฯ

ผู้ได้รับคัดเลือกจะได้รับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติพระนามาภิไธยย่อ “กว” ของสมเด็จพระพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ จำนวน ๖ คน



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

### การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ที่	รางวัล	คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ	เอกสาร/หลักฐานประกอบ ที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
๑	"รางวัลคุรุสภา" มี ๔ ประเภท <input type="checkbox"/> ครู <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้บริหารการศึกษา <input type="checkbox"/> ศึกษานิเทศก์	-มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา -มีระยะเวลาปฏิบัติงานในประเภทที่ส่งฯ ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันออกประกาศ (๕ มิ.ย.๖๑)	-แบบขอรับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลคุรุสภา (เย็บเล่ม) จำนวน ๒ เล่ม -ให้บันทึกรายงานผลงานลงในแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น	-ถึงสพม.๓๓ ภายในวันที่ ๑๓ ก.ค.๒๕๖๑	
๒	"รางวัลคุรุสดุดี" มี ๔ ประเภท <input type="checkbox"/> ครู <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้บริหารการศึกษา <input type="checkbox"/> ศึกษานิเทศก์	-มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา -เป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี -ไม่เคยได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" มาก่อน	-แบบสรุปผลการปฏิบัติตนฯ (เอกสารหมายเลข ๒) จำนวน ๑ เล่ม -เอกสารหมายเลข ๓ แบบประวัติ จัดทำเป็นรูปเล่มไม่เกิน ๕๐ หน้า -เอกสารหมายเลข ๕ แบบประเมินฯ (เย็บเล่มรวมแบบประวัติ) จำนวน ๑ เล่ม	-ถึงสพม.๓๓ ภายในวันที่ ๑๓ ก.ค.๒๕๖๑	
๓	รางวัลครูภาษาไทย ดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็ม เชิดชูเกียรติจารึก พระนามาภิไธยย่อ สธ	-เป็นครูสอนภาษาไทย ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันประกาศ (๕ มิ.ย.๖๑)	-แบบรายงานประวัติและผลงานของครู จำนวน ๑ เล่ม -บันทึกรายงานผลงานลงในแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น	-ถึงสพม.๓๓ ภายในวันที่ ๑๓ ก.ค.๒๕๖๑	
๔	รางวัลครูผู้สอนดีเด่น ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	-มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู -ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี และต้องมีประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระที่เสนอผลงานฯ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึง ๕ มิ.ย.๖๑)	-แบบรายงานประวัติและผลงาน (แบบ คส.๐๑) จำนวน ๑ เล่ม -ให้บันทึกรายงานผลงานลงในแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น	-ถึงสพม.๓๓ ภายในวันที่ ๑๓ ก.ค.๒๕๖๑	
๕	รางวัลครูภาษาฝรั่งเศส ดีเด่น เพื่อรับรางวัล เข็มเชิดชูเกียรติ พระนามาภิไธยย่อ "กว"	-มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู -มีประสบการณ์ในการสอนภาษาฝรั่งเศสรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	-แบบขอรับรางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่นฯ -แผนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา -เอกสารผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย จำนวนไม่เกิน ๔ เล่ม ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี	-ถึงสพม. ๓๓ ภายใน ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๑ -ส่งศูนย์พัฒนาฯ (ร.ร.แก่นนคร วิทยาลัย) ๓๑ ก.ค.๒๕๖๑	



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

### ๓.๖ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการส่งเสริมการผลิตและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพ ระดับมัธยมศึกษา ในรูปแบบ WBI (Web-based Instruction) มีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมส่งโครงการ จำนวน ๓ โรงเรียน ซึ่ง สพฐ. พิจารณาแล้ว ได้รับการพิจารณาทั้ง ๓ โรงเรียน ได้แก่โรงเรียนตาบววิทยา แร่วิทยา และหนองแขงวิทยาคม สพฐ. จัดสรรงบประมาณมาให้แล้ว ๑๖,๐๐๐ บาท ถัวเฉลี่ย ๓ โรงเรียน สพฐ. จะมีการติดตามการใช้งบประมาณ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๗ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๑. สรุปผลการเบิกจ่าย ทุกงบรายจ่าย ทุกแผนงาน/โครงการ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

รายจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๖๐,๑๖๑,๐๐๐	๔๖,๑๐๙,๙๒๘.๗๒	๗๖.๖๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๕๑,๐๗๑.๒๘	๒๓.๓๖
งบดำเนินงาน	๕๘,๕๑๒,๕๖๙.๒๙	๓๖,๖๕๔,๖๗๒.๙๖	๖๒.๖๔	๘๑,๘๙๐	๐.๑๔	๒๓,๘๕๗,๘๙๖.๓๓	๓๗.๒๒
เงินอุดหนุน	๒๗๔,๒๘๗,๒๘๔	๒๗๔,๑๙๙,๒๘๔	๙๙.๙๗			๘๘,๐๐๐	๐.๐๓
งบลงทุน	๗๓,๘๗๙,๐๒๔.๗๑	๕๐,๘๒๐,๙๗๑.๑๗	๖๘.๗๙	๑๗,๒๓๕,๙๖๓.๘๕	๒๓.๓๓	๕,๘๒๒,๐๘๙.๖๙	๗.๘๘
รวม	๔๖๖,๘๓๙,๘๗๘	๔๐๗,๗๘๔,๘๕๖.๘๕	๘๗.๓๕	๑๗,๓๑๗,๘๕๕.๘๕	๓.๗๑	๔๑,๗๓๗,๑๖๗.๓๐	๘.๙๔

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) งบลงทุนไม่น้อยกว่า ๖๑.% เบิกได้ ๖๘.๗๙% งบรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ๗๖% เบิกได้ ๖๒.๖๔ % ยังไม่เป็นไปตามเป้า ภาพรวมทุกงบไม่น้อยกว่า ๗๓% เบิกได้ ๘๗.๓๕%

ที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

### ๒. แจ้งเร่งรัดการเบิกเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ เข้าสู่ไตรมาสที่ ๔ เป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน) งบลงทุนเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๘๗.% งบรายจ่ายประจำเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๘๘% ภาพรวมทุกงบเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๘๖%

๑) งบลงทุน ขอให้เร่งเบิกจ่ายตามงวดงาน หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานสำนักงานเขต โดยด่วน

๑.๑ รายการก่อสร้างโรงอาหาร โรงเรียนหนองแขวงวิทยา คงเหลือ ๑,๒๑๙,๐๐๐ บาท เบิกงวดที่ ๑ -๓

๑.๒ รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนสนมวิทยาคาร คงเหลือ ๖,๐๘๐,๒๐๕.๑๑ บาท เบิกงวดที่ ๑-๓

๑.๓ รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนสุรพิณฑ์พิทยา ยังไม่เบิกงวดงานขอให้รายงานปัญหาอุปสรรค

๑.๔ รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนสุรวิทยาคาร คงเหลือ ๔,๓๖๕,๐๙๑.๙๖ บาท เบิกงวดที่ ๑

๑.๕ รายการก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนพนมดงรักวิทยา คงเหลือ ๑,๒๖๗,๐๖๖.๗๘ บาท เบิกงวดที่ ๑ -๒

สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่เรียบร้อย ทำ PO ยังไม่ได้ มี โรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา โรงเรียนมัธยมจารพัด และโรงเรียนศรีไผทสมันต์ ขอให้เร่งดำเนินการด่วน หากสงสัยมีปัญหาอุปสรรค ติดต่อนางสาวพิรญาณ์ ชูไรไสว

๒) งบดำเนินงาน ผลการเบิกจ่ายยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่าย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ขอให้โรงเรียน กลุ่มศูนย์ หน่วย ที่รับผิดชอบโครงการและที่ได้รับแจ้งจัดสรร/อนุมัติเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และตามที่ได้รับโดยตรงจาก สพฐ. เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ หากพบปัญหาอุปสรรคให้รายงานทันที ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษากำชับติดตามเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ทันภายในกำหนด และไม่ทำให้ทางราชการเสียหาย

### ที่ประชุม รับทราบ

๓. โครงการพัฒนาครูครบวงจร (คูปองครู ๑๐,๐๐๐ บาท/คน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดให้มีโครงการพัฒนาครูครบวงจร (คูปองครู ๑๐,๐๐๐ บาท /คน) สำนักงานเขต มีครูลงทะเบียนและได้รับอนุมัติในระบบ training obec รวมทั้ง ๒ รอบ จำนวนครู ๓,๗๖๓ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๙๒๕,๒๔๗ บาท สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือแจ้งกำชับให้ทุก สพพ./สพม./หน่วยเบิกให้ปรับปรุงค่าใช้จ่ายแต่ละราย ในระบบ training obec ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเป็นไปตามมาตรการประหยัดค่าใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากไม่ปรับปรุงค่าใช้จ่ายจะไม่โอนค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาครูครั้งต่อไป เนื่องจากภาพรวมค่าใช้จ่ายสูงมาก ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

สำนักงานเขต ได้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานเอกสารการขอยืมเงินของข้าราชการครูที่จะต้องไป  
อบรมตามโครงการดังกล่าว จำนวน ๓,๗๖๓ ราย และได้ทำการปรับปรุงค่าใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละราย  
เป็นไปตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และมาตรการประหยัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน จากจำนวนเงินขออนุมัติ ๒๑,๙๒๕,๒๔๗ บาท ปรับปรุงค่าใช้จ่ายตามจริงจำนวน  
เงิน ๒๑,๕๐๑,๒๑๐ บาท งบประมาณลดลงจำนวนเงิน ๔๒๔,๐๓๗ บาท ได้รายงานในระบบ training  
obec แจ้ง สพฐ.เรียบร้อยแล้ว

### สรุปการเบิกเงินครูป้องกันพัฒนาครู

๑. อบรมรุ่นวันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๒๘๘ สัญญา รวมเป็นเงิน  
๑,๙๔๑,๔๘๕.๐๐ บาท ได้ออนเงินเข้าบัญชีข้าราชการครูเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน  
๒๕๖๑
  - ๑.๑ สำหรับรายใดที่ตกหล่นหรือยังไม่ส่งเอกสารการขอยืมเงิน เมื่อกลับจากการอบรมขอให้รวบรวม  
เอกสารส่งขอเบิกทันที
  - ๑.๒ สำหรับรายที่ส่งเอกสารขอยืมมาให้ส่งคืนเงินสดโดยด่วน
๒. สำหรับรายที่จะต้องไปอบรมวันที่ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินยืมและโอน  
เงินเข้าบัญชีรายตัวในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ยกเว้นรายที่ยังค้างเงินยืมอบรมวันที่  
๓๐ มิถุนายน -๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (๒ หลักสูตร) สพม.๓๓ ไม่สามารถยืมให้ได้ เนื่องจากยังเป็น  
ผู้ยืมรายเก่า ขอให้รวบรวมเอกสารหลักฐานมาขอเบิกเมื่อกลับจากอบรม
๓. สำหรับรายที่จะต้องไปอบรม ๑๔ -๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งได้  
ส่งเอกสารขอยืมเงินไว้แล้ว ถ้าตรวจสอบแล้วไม่ติดค้างเป็นลูกหนี้ สพม.๓๓ ก็ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน  
ยืมและโอนเข้าบัญชีธนาคารรายตัวก่อนวันเดินทาง ยกเว้นรายที่ยังค้างเงินยืมอบรมวันที่ ๓๐  
มิถุนายน ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ วันที่ ๑๔-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ สพม.๓๓ ไม่สามารถเบิกเงิน  
ยืมให้ได้ เนื่องจากยังเป็นผู้ยืมรายเก่า จึงขอให้รวบรวมเอกสารหลักฐานมาขอเบิกเมื่อกลับจาก  
อบรมในเดือนสิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๑ ก็ปฏิบัติเช่นเดียวกัน
๔. เมื่อเดินทางกลับจากการอบรมขอให้รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งล้างหนี้เงินยืมภายใน ๑๕ วัน  
หลังจากเดินทางกลับ เป็นใบสำคัญรับเงินและเงินสดส่งคืน (ถ้ามี)ให้ทำหนังสือนำส่ง เรื่องส่งใช้เงิน  
ยืม ชื่อผู้ยืม..... พิมพ์งบบหน้าใบสำคัญและแนบเอกสาร
  - ๔.๑ แบบรายงานการเดินทางไปราชการตามแบบ ๘๗๐๘ ส่วนที่๑ ด้านหน้าให้ผู้ยืมลงลายมือชื่อ  
ผู้รับเงิน ด้านหลัง ให้ผู้ยืม ลงลายมือ ผู้รับเงินและผู้จ่ายเงินให้ครบทุกช่อง ส่วนที่ ๒  
เป็นตารางให้ผู้ยืมลงลายมือผู้รับเงินและผู้จ่ายเงินด้านล่างให้ครบทุกช่อง
  - ๔.๒ ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน( แบบ บก๑๑๑) กรณีเบิกค่าพาหนะ ให้ระบุการเดินทางโดยรถ  
..... จากบ้านพักที่เลข..... หมู่ที่ .....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ถึง ที่อบรมโรงแรม  
.....หน่วยงาน.....หมู่ที่.....ตำบล.....เลขที่.....ให้ชัดเจน
  - ๔.๓ ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน
  - ๔.๔ ตารางอบรม รายละเอียดหลักสูตรการอบรม



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

- ๔.๕ สำเนาขออนุญาตไปราชการ ระบุวันขอไปราชการ ตั้งแต่.....ถึง ..... จำนวนวัน.....ไปราชการที่ไหน จำนวนคน.....ไปราชการโดยรถ.....และเบิกค่าเช่าที่พัก.....จากงบประมาณโครงการ.....ให้ชัดเจน
- ๔.๖ แนบใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก ต้องระบุ เล่มที่... เลขที่..... ที่อยู่ผู้ออกใบเสร็จรับเงิน.....วันที่.....ชื่อผู้รับเงิน ผู้เข้าพัก /จำนวน เงิน ลายมือชื่อผู้รับเงิน/ประทับตราโรงแรม รีสอร์ทชัดเจน
- ๔.๗ สำเนาบันทึกรายงานการไปอบรมต่อผอ.รร.ทราบ พร้อมแนบภาพถ่าย๒-๔ ภาพ

### ข้อสังเกต/ ข้อตรวจพบ

- ตรวจสอบพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ออกคำสั่งให้ครูไปอบรม รายละเอียดยังไม่ครบถ้วน เอกสารที่ต้องแนบประกอบการเบิกเงิน/ยืมเงิน ต้องเป็นหนังสือขออนุญาตไปราชการ ต่อผู้บริหารสถานศึกษาระบุไปราชการที่ไหน เมื่อไร วันที่ – ถึงวันที่ สถานที่..... จำนวนคน เดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง.....รถรับจ้าง รถไฟ เครื่องบิน การไปราชการต้องเบิกค่าที่พัก.....ระบุให้ชัดเจน
- การเบิกค่าพาหนะ ให้เบิกค่าพาหนะรถโดยสารประจำทาง
- การเบิกค่ารถรับจ้าง จะต้องไม่มีรถโดยสารประจำทาง หรือถ้ามีแต่จำเป็นต้องเบิกค่ารถรับจ้าง ต้องเป็นไปตามมาตรการประหยัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยต้องมีสัมภาระจำเป็นอย่างไร ระบุเหตุผลความจำเป็น เพราะอะไร จึงต้องนั่งรถรับจ้าง ให้ชัดเจน
- การเบิกค่ารถไฟชั้นหนึ่ง การเบิกค่าเครื่องบิน ต้องแนบगतตัว
- โครงการอบรมพัฒนาครู กำหนดให้อบรม เฉพาะวันหยุดราชการ (วัน เสาร์ อาทิตย์ ) ถ้าหน่วยจัดอบรมจัดอาหารกลางวันได้วันอบรม จะเบิกเบี้ยเลี้ยงได้ ๒ วัน ๆละ ๑๖๐ บาท รวม ๓๒๐ บาท ถ้าจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้า วันศุกร์ จะไม่สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ เพราะการไปราชการต้องเกิน ๑๒ ชั่วโมง
- การเบิกค่าเช่าที่พัก ต้องแนบใบเสร็จรับเงินรับเงิน ให้เบิกได้คนละ ๖๐๐ บาท/คน/วัน  
สพม.๓๓ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษา กำกับติดตามการ แจ็งคุณครูส่งเงินเงินยืมตามกำหนดโดยเร็ว และกำชับให้รวบรวมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องด้วย และให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพม.๓๓ ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/ ลงวันที่.....เรื่อง.....

### ที่ประชุม รับทราบ

๔.ประเด็นปัญหา ข้อสังเกต ข้อตรวจพบการเบิกจ่ายเงินจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑.) ถ้าต้องการพัสดุ(วัสดุ /ครุภัณฑ์) ใช้ในโครงการ /เอกสารประกอบการอบรม/ ป้ายไวนิล ให้ผู้รับผิดชอบโครงการบันทึกขออนุมัติจัดหาพัสดุ ผ่านลำดับสายบังคับบัญชา ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุมัติ ระบุรายวัสดุความต้องการ วันที่ใช้ ให้ชัดเจน และระบุรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจำนวน ๓ คน มาพร้อมด้วย เพื่อเจ้าหน้าที่พัสดุจะได้จัดหาได้ทันและดำเนินการตามระเบียบต่อไป



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

- ๒.) เจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่พัสดุ) ต้องดำเนินการตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ทำเอกสารมือทุกขั้นตอน และต้องบันทึกในระบบ E-GP ทุกครั้ง ทุกงบ (งบอุดหนุนโรงเรียน/งบ อบจ./งบสพฐ./งบสพม. แจ้างจัดสรร) ยกเว้นวงเงินไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท
- ๓.) การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีได้ผู้รับขาย รับจ้างรายใหม่ ต้องเพิ่มข้อมูลหลักผู้ขายก่อนส่งเบิกทุกครั้ง ให้ส่งเอกสารขอข้อมูลหลักผู้ขายล่วงหน้าเพื่อจะได้ส่งเอกสารขออนุมัติกรมบัญชีกลาง
  - หลักฐานการจดทะเบียนการค้า ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาทะเบียนบ้าน/ใบ ภพ.๒๐ ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หน้าแรก และหน้าสุดท้ายที่เคลื่อนไหวเป็นปัจจุบันย้อนหลัง ๖ เดือน ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.) คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต้องลงลายมือชื่อทุกที่ และเอกสารที่ส่งพิมพ์มาจากระบบ E-GP ให้ตรวจสอบและลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน
- ๕.) ให้ลงรหัสงบประมาณให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ สพฐ.แจ้าง และให้ระบุแหล่งของเงินให้ถูกต้อง ๖๑๑๑๒๓๐ (จัดซื้อวัสดุ) ๖๑๑๒๒๐ (จัดจ้าง) ๖๑๑๑๓๑๐ (จัดซื้อकुภัณฑ์) ๖๑๑๑๓๒๐ (จัดจ้างปรับปรุง/ก่อสร้าง งบลงทุน)
- ๖.) ให้จัดส่งเอกสาร เพื่อขอจองเงิน/ผูกพัน ในระบบ GFMS เพื่อสพม.๓๓.จัดทำ PO
  - ๑.) สำเนาสัญญาซื้อ/สัญญาจ้าง (ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง)
  - ๒.) เอกสารที่เกี่ยวข้องตามวิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง(ทำด้วยมือ) เช่นรายงาน ขอจ้าง ใบเสนอราคา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เอกสารประกาศที่เกี่ยวข้องทุกอย่าง
  - ๓.) ข้อมูลผู้ขาย
    - หลักฐานการจดทะเบียนการค้า
    - สำเนาทะเบียนบ้าน/ใบ ภพ.๒๐
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๔.) เลขที่โครงการ เลขที่คุมสัญญา
  - ๕.) เอกสารหลักฐานที่ปรี้นท์ออกมาจากระบบ E-GP

๗) เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างส่งของ /ส่งมอบงาน ให้แจ้างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนาม และจัดส่งเอกสารทุกขั้นตอน พร้อมใบส่งของ ใบส่งมอบงาน ฉบับจริง / ใบตรวจรับพัสดุ /ใบตรวจงานจ้าง ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนาม ฉบับจริง ส่ง สพม. ๓๓ เพื่อขอเบิกเงินให้กับขาย/ผู้รับจ้าง โดยเร็ว

๘) กรณีจัดประชุมอบรม มีค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่ต้องดำเนินการตามระเบียบพัสดุ/พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ

สพม.๓๓ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษา กำกับติดตามการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการ และคุมค่ากังบประมาณ และการรวบรวมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องด้วย

ที่ประชุม รับทราบ ถือปฏิบัติ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

### ๕. แจ้งการชำระเงินค่าสาธารณูปโภค

ด้วยได้รับการประสานทางโทรศัพท์จาก สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานประปาและองค์การโทรศัพท์ แจ้งว่าได้ทำหนังสือทวงหนี้ค่าสาธารณูปโภคไปยังโรงเรียนในสังกัด สพม.๓๓ บางโรงที่ค้างชำระตั้งปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน สพม.๓๓ ขอให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. โรงเรียนต้องชำระค่าสาธารณูปโภคทุกเดือนไม่ให้มีค้างชำระและถือปฏิบัติตามหนังสือ สพม.๓๓ ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๘๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการรักษาวินัยทางการเงินการคลัง และไม่ให้มีหนี้ค้างชำระจำนวนมาก จึงขอให้โรงเรียนในสังกัดชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้เป็นปัจจุบันและขอให้โรงเรียนทุกโรงถือเป็นภารกิจที่สำคัญต้องชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ให้หมดไปและไม่ให้มีหนี้ค้างชำระต่อไป

๒. กรณีมีบางโรงเรียนได้รับอนุญาตให้เก็บเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา ของนักเรียน ม.๑- ม.๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ขอให้จัดทำเป็นอนุกรรมการใช้จ่ายเงิน หลักฐานการใช้จ่ายเงิน เป็นตามวัตถุประสงค์ของเงิน พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาค่าสาธารณูปโภคปีการศึกษา ๒๕๖๐ ส่ง สพม.๓๓ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ ถือปฏิบัติ

### ๓.๘ หน่วยงานตรวจสอบ

#### มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภค

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นำรายงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและสภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค เพื่อรายงานให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบและส่งสำเนาให้สำนักงบประมาณเพื่อประกอบการจัดสรรและบริหารงบประมาณ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภคตามแบบที่ ๔ และแบบที่ ๕ ส่งให้เขตภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๙ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๙.๑ การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาในระดับสภวิทยาเขต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ให้แต่ละสภวิทยาเขต ดำเนินการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา ในระดับสภวิทยาเขต โดยดำเนินการดังนี้

๑) จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (ตามความเหมาะสมของสภวิทยาเขต) พร้อมปฏิทินตารางการนิเทศ เสนอให้ผู้อำนวยการสำนักงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ลงนามในคำสั่ง (ศน.พชรพรรณ ด่านวิไล ๐๙๒-๒๕๖๑๖๓๙ ผู้ประสาน)

๒) ดำเนินการนิเทศติดตามในประเด็น

(๑) การติดตามงานปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

(๒) การติดตามระบบบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

(๓) การติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ

๓) ให้แต่ละสหวิทยาเขตดำเนินการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ พร้อมสรุปผลรายงานการนิเทศดังกล่าวด้วย

๓.๙.๒ การคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบคุณภาพและกลไกการขับเคลื่อนจนเป็นวัฒนธรรมของการทำงาน เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโครงการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบคุณภาพและกลไกการขับเคลื่อนจนเป็นวัฒนธรรมของการทำงาน เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยสถานศึกษาที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกในสองรอบการประเมินที่ผ่านมา ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับคุณภาพดีถึงดีมาก และสามารถเป็นแบบอย่างเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสถานศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งสามารถนำเสนอและรับรางวัลจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกิจกรรมการคัดเลือกสถานศึกษารางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑ ตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด จำนวน ๔ ขนาด แบ่งตามขนาดของสถานศึกษา เล็ก กลาง ใหญ่ และใหญ่พิเศษ ซึ่งหลักเกณฑ์การคัดเลือกอยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งให้โรงเรียนที่มีคุณสมบัติสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ จำนวน ๕๖ โรงเรียน จัดเตรียมนวัตกรรม/วิธีการปฏิบัติที่ดีของโรงเรียนจนทำให้โรงเรียนมีระบบคุณภาพและกลไกการขับเคลื่อนจนเป็นวัฒนธรรมของการทำงาน เพื่อเตรียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือกสถานศึกษารางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๑

(เอกสารแนบหมายเลข ๑)

๓.๙.๓ การแจ้งการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนสากล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล กิจกรรมยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล งบดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนในโครงการมาตรฐานสากลได้ขับเคลื่อนและฝึกประสบการณ์ บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ให้เกิดผลกับคุณภาพนักเรียนที่เทียบเคียงมาตรฐานสากล สำหรับ สพม.๓๓ จำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท (๓๐ โรงเรียน) และโรงเรียนหน่วยเบิก (โรงเรียนสิรินธร) ๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๑ โรงเรียน (เดิม ๖ โรงเรียน ใหม่ ๒๕ โรงเรียน)



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ สพท. วางแผนร่วมกับเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนการฝึกประสบการณ์การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะผู้เรียนศตวรรษที่ ๒๑ ตามแนวทางการดำเนินโครงการโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ดังนี้

๑. ให้ สพท. แจ้างเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพฯ ดำเนินการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมในแต่ละสหวิทยาเขตและบูรณาการกับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน สู่ศตวรรษที่ ๒๑ (กลุ่มนโยบายและแผน มีหนังสือแจ้งเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพฯและโรงเรียนที่เกี่ยวข้องแล้ว)

๒. สพท. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจเยี่ยมและเป็นพี่เลี้ยงโรงเรียนในโครงการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลรุ่นใหม่ ตามองค์ประกอบคณะกรรมการที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด และส่งคำสั่งให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

๓.๙.๔. การดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของชาติ (โครงการโรงเรียนคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กรอบการดำเนินการ โครงการ “โรงเรียนคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดำเนินการดังนี้

๑. จัดสรรให้กับสหวิทยาเขต ๘ สหวิทยาเขต เขตละ ๔๐,๐๐๐ (สี่หมื่นบาทถ้วน) รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการ

๑.๑ โครงการสร้างคนดีให้บ้านเมือง กิจกรรมโครงการพัฒนาจริยคุณ (ขยายผลโครงการคุณธรรมตามแนวทาง มยส.)

๑.๒ กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมการสร้างสรรค์คนดีด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

๑.๓ กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมการสร้างสรรค์คนดีด้านการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

๒. กิจกรรมครูชนคนคุณธรรม เขตพื้นที่ดำเนินการ

๒.๑ กิจกรรมคืนคุณธรรมสู่ห้องเรียน

๒.๒ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

๓. โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับโรงเรียนคุณธรรม

๓.๑ กิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน

๓.๒ กิจกรรมนิเทศ กำกับติดตาม โรงเรียนคุณธรรม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อโปรดพิจารณา

ด้วยกองกำลังสุรนารี/กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๒ ส่วนแยก ๒ ร่วมกับโรงเรียนกวดวิชาภาษาอังกฤษ และคณะวิทยากรทางด้านการศึกษามีชื่อเสียงระดับภูมิภาค จัดโครงการค่ายกวดวิชา “พิททธารสานฝันก้าวสู่ Thailand ๔.๐ รุ่นที่ ๔/๒๕๖๑” ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ๖ ในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๓๔๖ คน เพื่อมาเข้าค่ายเรียนพิเศษ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

และแนะแนวทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ในห้วงวันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม โรงเรียน สิริินธร ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ได้มีโรงเรียน ส่งแบบตอบรับมาแล้ว ๔๔ โรงเรียน จำนวนนักเรียนชาย ๔๗ นักเรียนหญิง ๑๔๗ รวมเป็น ๑๙๔ คน ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ครูสหวิทยาละ ๑ คน ไปควบคุมดูแลในห้วงการจัดโครงการ โดยอยู่กินและพักกับนักเรียน

ที่ประชุม รับทราบ พร้อมจะส่งครูเข้าร่วมสหวิทยาเขตละ ๑ คน

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์

๑) ผู้ที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานที่ประเทศเวียดนามขอให้ชำระเงินภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๖๐ คน คนละ ๑๔,๓๐๐ บาท

๒) การประชุม สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ที่เขาค้อ จังหวัด เพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท

๕.๒ เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการศึกษา

ขอเชิญประชุมเครือข่ายทุกคน วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ โรงเรียนสุรวิทยาคาร

๕.๓ ศูนย์วิทยาศาสตร์

โรงเรียนสิรินธรจัดการแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ในวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสิรินธร ซึ่งมีการแบ่งการแข่งขัน ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับโรงเรียนที่มีนักเรียนไม่เกิน ๑,๐๐๐ คน และ โรงเรียนที่มีนักเรียนเกิน ๑,๐๐๐ คน

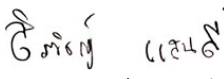
๕.๓ เครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็ก


๑. นายวิทยา เฟ่งเล็งดี ลาออกจากการเป็นประธานโรงเรียนขนาดเล็ก เนื่องจากย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดกลาง

๒. เลือกตั้งประธานโรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งผู้ได้รับการเลือกตั้งได้แก่ นายแซม มุ่งดี ผู้อำนวยการโรงเรียนนุแกรงวิทยาคม

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จดยกรายงานการประชุม  
(นายสิริวิชญ์ แสนดี)  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(น.ส. ชูจิตร ชูทรงเดช)  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ