



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### รายงานการประชุม

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ โรงเรียนเทพอุดมวิทยา จังหวัดสุรินทร์

\*\*\*\*\*

#### ผู้มาประชุม

##### ผู้บริหารการศึกษา

๑. นายสำเร็จ	บุญโต	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
๒. นายภฤช	ละมุลมอญ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
๓. นางปติมา	กาญจนากาศ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓

##### ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

๑. นายสนอง	สินโพธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. นางลัดดาวัลย์	เพ่งเล็งดี	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๓. นางสาวชูจิตร์	ชูทรงเดช	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๔. นายวัชร	สามาลัย	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๕. นางนวลรัตน์	จันทร์เพ็ชร์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๖. นางปาริชาติ	เสียงสนั่น	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๗. นายเสนอ	ประพันธ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๘. นางชมพูนุทิต์	ธรรมโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. นายนคร	เจือจันทร์	แทน ผู้อำนวยการกลุ่มหมายและคดี
๑๐. นายวิษณุพัฒน์	ทองแมน	ศึกษานิเทศก์
๑๑. นายวรวิทย์	วุฒิยา	ศึกษานิเทศก์

##### ผู้บริหารสถานศึกษา

###### สทวิทยาเขต ๑

๑ นายอนุชา ทลิสมศิริวงษ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสุรวิทยาคาร
๒ นายพิทักษ์ สุปิงคลัด	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน
๓ นายเสมา ขวัญทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนมหิธรวิทยา
๔ นายเฉลิมชัย แสนสุข	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล
๕ นางสาวจุไรรัตน์ ไชยหาญ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศรีไผทสมันต์



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๖	นายเมธี ชัยมาโย	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนนาบัววิทยา
๗	นายสวัสดิ์ โพธิ์สีจันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเทนมีย์มิตรประชา
๘	นายจิตรกร ผมงาม	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาการ
๙	นางสาวทองใบ ตลับทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสวายุวิทยาการ

### สหวิทยาเขต ๒

๑๐	นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสิรินธร
๑๑	นายคมกฤษ ยินดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนโชคเพชรพิทยา
๑๒	นายสนอง มุตตะโสภา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนท่าสว่างวิทยา
๑๓	นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนนาดีวิทยา
๑๔	นายไพบูรณ์ เมินขุนทด	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพญารามวิทยา
๑๕	นายชนะศึก จินดาศรี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนตั้งใจวิทยาคม
๑๖	นายศุภชัย ขาวนา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสุรินทร์ภักดี
๑๗	นายระวีวัฒน์ ศรีมาร์กษ์	ผู้แทน	โรงเรียนรามวิทยา รัชมั่งคณาภิเษก
๑๘	นายตฤณ สุขนวล	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศรีรามประชาสรรค์
๑๙	นายรุ่งราวี จำปาดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม

### สหวิทยาเขต ๓

๒๐	นายสฤกษ์ดี วิวาสุขุ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์
๒๑	นายสมศักดิ์ บุญโต	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสุรพันธ์พิทยา
๒๒	นายวสันต์ ปัญญาธานี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสินรินทร์วิทยา
๒๓	นายพงษ์ศักดิ์ พรหมมา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเมืองสิงห์วิทยา
๒๔	นายแซม มุ่งดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนบุแกรงวิทยาคม
๒๕	นายนิวัฒน์ โพธิมาศ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหนองสนธิวิทยา
๒๖	นายมนต์ เทศทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนแรร่วิทยา
๒๗	นางสาวสุเมณี บุรณ์เจริญ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
๒๘	นายวายุкул จุลทัศน์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพนาสนวิทยา
๒๙	นายบุญศักดิ์ บุญจุง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศิครภูมิพิสัย



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### สหวิทยาเขต ๔

๓๐	นายเสงี่ยม วงศ์พล	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม
๓๑	นายสรรค์นิติ เผ่าพันธุ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหนองแวงวิทยาคม
๓๒	นายจีระพรรณ เพียรมี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนห้วยจิ้งจอกวิทยา
๓๓	นางจรรุวรรณ บุญโต	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนแตลศิริวิทยา
๓๔	นายศุภชัย ภาสกาณนท์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนกุดไผทประชาสรรค์
๓๕	นางจงบุญ จากภัย	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศรีสุขวิทยา
๓๖	ว่าที่ .ต.รุ่งโรจน์ ยงยิ่งหาญ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนมัธยมจารพัตวิทยา
๓๗	นายประเสริฐ สันทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนยางวิทยาการ
๓๘	นายศักดิ์ดา ศรีผางค์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนจารย์วิทยาการ
๓๙	นายนิวัติ ภัคภูริวัฒน์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนขวาวใหญ่วิทยา
๔๐	นายวิจิตชัย แข่งขัน	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนวังข่าพัฒนา

### สหวิทยาเขต ๕

๔๑	นายพัลลภ พัวพันธ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนท่าตุมประชาเสรมิวิทย
๔๒	นายพิศิษฐ์ ไพโรสินธุ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์
๔๓	นายเจษฎา สหุรัมย์ย์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม
๔๔	นางกชพร ธรรมวิเศษ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเมืองบัววิทยา
๔๕	นายจักรพงษ์ เจริญพร	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนช้างบุญวิทยา
๔๖	นายสมัย ปานทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพรหมเทพพิทยาคม
๔๗	นายเทิดไทย สวัสดิ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนลำปลับพลวิทยาคาร
๔๘	นายทศพร สมพันธ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนลานทรายพิทยาคม
๔๙	นายชำนาญ เกตุโสระ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนทุ่งกุลาพิทยาคม
๕๐	นายสุดใจ ศรีใหญ่	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม
๕๑	นายถนอม บุญโต	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

### สหวิทยาเขต ๖

๕๒	นายยรรยง วงค์คำจันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนรัตนบุรี
๕๓	นายวิชัย สาสิงาม	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสนมวิทยาคาร
๕๔	ผู้แทน	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา
๕๕	นายยุทธศาสตร์ แก้วดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนธาตุศรีนคร
๕๖	นายสุพินท์ พุฒตาล	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนดอนแรดวิทยา



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๕๗	นายรณภากาศ สุพรรณไกรสิทธิ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเบ็ดพิทยาสรรค์
๕๘	นายสุตสาคร สุขสวัสดิ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนแกศึกศึกษาพัฒนา
๕๙	นายพิทักษ์ ทวีแสง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนทับโพธิ์พัฒนวิทย์
๖๐	นางสาวทัศนีย์ เนตรประโคน	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหนองอียอวิทยา
๖๑	นายวีรพงศ์ หมายสุข	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนโนนเทพ
๖๒	นางจิตาภา บุรณ์เจริญ	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนประดู่แก้วประชาสรรค์
๖๓	นายฉัตรนพดล คงยืน	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหนองขุนศรีวิทยา

### สหวิทยาเขต ๗

๖๔	ว่าที่ ร.ต.อภิรักษ์ จันทเขต	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนประสาทวิทยาคาร
๖๕	นายธรรมบุญ มีเสนา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพนมดงรักวิทยา
๖๖	นายเสกสันต์ สัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนกาบเชิงวิทยา
๖๗	นายนิเวศ ทิวทอง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนตานีวิทยา
๖๘	นายอนันต์ชัย ขวฤทธิ์เดชา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนโคกยางวิทยา
๖๙	นายบุญเกิด กองสุข	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนไทรแก้ววิทยา
๗๐	นายวิทยา เฟ่งเลงดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
๗๑	นายธานินทร์ ชินวงษ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร
๗๒	ผู้แทน	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนปราสาทเบงวิทยา
๗๓	นายประจักษ์ เงามาม	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนตาเบาวิทยา
๗๔	นายพศิน บัวทุ่ง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเชื้อเพลิงวิทยา
๗๕	นายสาโรจน์ พฤษภา	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนแนนมุดวิทยา

### สหวิทยาเขต ๘

๗๖	นายสมชัย นามสว่าง	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนสังขะ
๗๗	นายกิตติชัย แผ่นจันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนบัวเชดวิทยา
๗๘	นายสุพิน บุญเยี่ยม	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย
๗๙	นางอุดมพร สิงห์ชัย	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนกระเทียมวิทยา
๘๐	นายสุรพงษ์ รัตนโคตร	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนตาคงวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
๘๑	นายอายุ คิตดี	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนขนาดมอญพิทยาคม
๘๒	นายภาณุวัฒน์ แป้นจันทร์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม ๐๔
๘๓	นายวุฒิชัย ภัคธีรัตน์างกูร	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนเทพอุดมวิทยา



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๘๔ นายเพ็ญ พรหมแก้ว	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพระแก้ววิทยา
๘๕ นายขันดี จารัตน์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนมัธยมศรีสำเภาลูน

### ผู้ไม่มาประชุม

นางสาวลัดดาวลี ไชยยา ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนาถสุตา	จินดาศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเพชรพรรณ	दानวิไล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๓. นายวิชญุตม์	ทองแมน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๔. นายพิชญ์สินี	เจริญรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๕. นายสิริวิชญ์	แสนดี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๖. นายวัชรา	พะงาตุนุตต์	ครูธุรการ
๗. นางสาววิวัลพัชร	จันทร์เกียรติกร	พนักงานพิมพ์ดีด

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

### ก่อนระเบียบวาระ

๑. การจัดเก็บข้อมูลการรณรงค์การลด ละ เลิก บุหรี่และแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑  
ด้วยสำนักงานควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งแจ้งการจัดเก็บข้อมูลการรณรงค์การลด ละ เลิก บุหรี่และแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

### ๒. การมอบเงินช่วยเหลือนักเรียนประสบอุบัติเหตุ

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้จัดตั้งกองทุน“ฉก.ชน.สพม.๓๓” โดยวัตถุประสงค์ระดมทุนเพื่อใช้ในการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ ขาดแคลนทุนทรัพย์ นั้น ศูนย์เฉพาะกิจเพื่อช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ (ฉก.ชน.สพม.๓๓) จึงมอบเงินช่วยเหลือให้กับนักเรียน ดังนี้

- ๑) นายบุญฤทธิ์ อุ่นจันทร์ นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา บ้านพักอาศัยประสบอัคคีภัย จำนวน ๓,๐๐๐ บาท



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓. การมอบเกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศการประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้จัดการประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๑ และแจ้งผลการประกวดฯ แล้วนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้จัดทำเกียรติบัตรเพื่อมอบให้สถานศึกษาที่เข้าร่วม และผู้ที่เกี่ยวข้องในการประกวดฯ ระดับจังหวัด

ในการนี้ สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอมอบเกียรติบัตรประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๑ ให้แก่สถานศึกษาที่เข้าร่วมประกวดระดับจังหวัด ดังนี้

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓		
ประเภท	รายนามเข้ารับมอบเกียรติบัตร	สถานศึกษา/หน่วยงาน
สถานศึกษา	๑. โรงเรียนสุรวิทยาคาร (ผู้อำนวยการโรงเรียน)	โรงเรียนสุรวิทยาคาร
	๒. โรงเรียนรัตนบุรี (ผู้อำนวยการโรงเรียน)	โรงเรียนรัตนบุรี

### ๔. ผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

๑) โล่รางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๔ โล่ สำหรับสถานศึกษาที่มีผลการคัดเลือกรับรางวัล ยอดเยี่ยม ๔ ขนาด ๆ ละ ๑ รางวัล

ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ
ร.ร.โนนเทพ	ร.ร.แตลศิริวิทยา	ร.ร.บัวเขตวิทยา	ร.ร.สิรินธร

๒) เกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณสถานศึกษา รางวัล IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๘ แผ่น สำหรับสถานศึกษาที่มีผลการคัดเลือกรับรางวัล ดีเด่น ๔ ขนาด ๆ ละ ๒ รางวัล ได้แก่

ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ
๑. ร.ร.เมืองแกพิทยาสรรค์	๑. ร.ร.สนมวิทยาการ	๑. ร.ร.จอมพระประชาสรรค์	๑. ร.ร.สุรวิทยาคาร
๒. ร.ร.ศรีไผทสมันต์	๒. ร.ร.ขนาดมอญพิทยาคม	๒. ร.ร.สำโรงทาบพิทยาคม	๒. ร.ร.ประสาทวิทยาการ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอบคุนท่านผู้บริหาร/ข้าราชการครู ที่ได้จัดกิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
๒. แนวทางการใช้ข้อสอบปลายปีของผู้เรียน
  - ๑) ข้อสอบปลายปีของผู้เรียน ให้มีข้อสอบแบบเขียนตอบ อาจเป็นการเขียนตอบแบบสั้นหรือเขียนตอบแบบยาวร่วมด้วย
  - ๒) ข้อสอบที่ใช้สอบปลายปี เลือกใช้ตามแนวทางคือ
    - ข้อสอบของสถานศึกษาที่เป็นการวัดการคิดขั้นสูง มีกรอบโครงสร้างตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามหลักสูตร และมีกระบวนการสร้าง/พัฒนาที่ได้มาตรฐาน
    - ข้อสอบของสถานศึกษาอื่นที่เป็นการวัดการคิดขั้นสูง มีกรอบโครงสร้างตามมาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด ตามหลักสูตร และมีกระบวนการสร้าง/พัฒนาที่ได้มาตรฐาน เช่น โรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง ร.ร.วิทยาศาสตร์จุฬารณเฑาะ ร.ร.อนุบาลประจำจังหวัด เป็นต้น
    - ข้อสอบที่พัฒนาโดย สพฐ. หรือ สพท.
  ๓. ตามที่มีแนวโน้มจะเลือกตั้ง ส.ส. ในวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๑ จึงขอเลื่อนการสอบ GAT/PAT ของนร.ชั้น ม.๖ จากวันที่ ๒๓-๒๖ ก.พ. ๒๕๖๑ เป็นวันที่ ๑๖-๑๙ ก.พ. ๒๕๖๑ โดยให้ร.จัดการเรียนการสอนชั้น ม.๖ ให้จบก่อนสอบ ถ้าจำเป็นก็อาจสอนเพิ่มเติมในวันเสาร์/อาทิตย์ โดยทำความเข้าใจกับ นักเรียน/ผู้ปกครอง
  ๔. การตรวจสอบข้อมูล ประเด็นข่าวการทุจริตการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนสังกัด สพฐ. ประจำปี ๒๕๖๑ (นำชื่อเด็กในเขตพื้นที่เดียวกันมาเวียน ขอรับเงินสนับสนุน นักเรียนผี)
    - โรงเรียนตรวจสอบการดำเนินการ
    - อย่าให้มีกรณีเช่นนี้เกิดขึ้น หากมีถือว่าเป็นความผิดวินัยร้ายแรง
  ๕. การจัดอันดับผลสำรวจของ WEF
    - เก็บข้อมูลเชิงลึกจากการสอบถามผู้บริหารระดับสูงขององค์กรขนาดใหญ่และขนาดย่อมในทุกภาคอุตสาหกรรม โดยเทียบกับภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศ มีเกณฑ์การประเมิน ๑๒ ด้าน ๘๘ ตัวชี้วัด
      - อันดับที่ ๓๘ จาก ๑๔๐ ประเทศทั่วโลก
      - อันดับที่ ๓ ของอาเซียน
  ๖. ผลการจัดอันดับของ The World bank (ความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ) Doing business ๒๐๑๙
    - คะแนนรวมทุกด้านดีขึ้น อยู่ที่ ๗๘.๔๕ คะแนน
    - อยู่ที่อันดับที่ ๒๗ จาก ๑๙๐ ประเทศ
    - ติดท็อป ๓๐ ของโลก อันดับที่ ๓ ของอาเซียน
  ๗. รัฐบาลเร่งรัดการเสริมสร้างความปลอดภัยทางถนน
    - ร.ร.จัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในรูปแบบต่าง ๆ
    - มีมาตรการในช่วงวันสำคัญที่การจราจรหนาแน่น



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๘. ครม.อนุมัติ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ (๒๔ ต.ค.๒๕๖๑) สำระสำคัญ คือ

- ๑) ร.ร.เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการศึกษา
- ๒) ปฏิรูปครูทั้งระยะสั้น ระยะยาว อย่างต่อเนื่อง
- ๓) มีคณะกรรมการนโยบายการศึกษาแห่งชาติ ในการกำหนดและปฏิบัติตามแผน

การศึกษาแห่งชาติ

๙. รัฐบาลจัดระเบียบสังคม (ม.๔๔ : แก้ปัญหาเด็กแว้น)

- ห้ามรวมกลุ่มมั่วสุมแข่งรถ
- ผู้ปกครองต้องคอยยับยั้ง หากทะเลาะเถียงว่ามีความผิด
- ห้ามร้านซ่อมตัดแปลงสภาพรถ (ฝ่าฝืนเพิกถอนใบอนุญาต)

๑๐. ครม. อนุมัติ พ.ร.บ.การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๒๔ ต.ค.๒๕๖๑) สำระสำคัญ

๑. มีคณะกรรมการนโยบายพัฒนาเด็กปฐมวัย จัดทำนโยบายยุทธศาสตร์ และ

แผนพัฒนาฯ

๒. แบ่งพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็น(ช่วงก่อนคลอด ช่วง ๑-๓ ปี ช่วง ๓-๖ ปีและช่วง ๖-๘ ปี

๓. กำหนดให้รัฐ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการ/สวัสดิการแก่เด็กปฐมวัย

หญิงมีครรภ์ และบุคคลในครอบครัวได้แก่ฯ

๔. กำหนดให้เด็กเข้ารับการพัฒนาฯ ตาม กฎหมายการศึกษาแห่งชาติ การสอบ

คัดเลือกจะกระทำมิได้ (ฝ่าฝืนปรับห้าแสน)

๑๑. โรงเรียนศาสตร์พระราชา แบบอย่างการส่งเสริมอาชีพ ณ สพม.๓๖

๑) ร.ร.ราชประชานุเคราะห์ ๑๕ อ.เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ เตรียมอาชีพ ๕๓ อาชีพ ห้องเรียนดิจิทัล (Digital Classroom/E-learning Zone) นวัตกรรมกิจน้อย ร้านกาแฟเวียงเก่า เน้นภาษาจีน ภาษาอังกฤษ มาบูรณา การกับการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ และศิลปวัฒนธรรม

๒) ร.ร.ฝ่ายกวางวิทยาคม อ.เชียงคำ จ.พะเยา การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและม้งานทำ

ในศตวรรษที่ ๒๑

๑๒. การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมกีฬาในสถานศึกษา

๑) ประเภทกีฬา เช่น คีตะมวยไทย และกีฬาอื่น ๆ

๒) ส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ และกีฬาเตรียมสู่อาชีพ

๓) สร้างจุดเน้นกีฬาในโรงเรียนตามบริบท/ศักยภาพ

๔) สร้างเครือข่ายชุมชน ภาครัฐ/เอกชนมีส่วนร่วม เปิดสนามให้ชุมชนท้องถิ่นเข้ามาใช้

บริการ (รายงานตามรูปแบบที่ สพฐ. กำหนด)

๕) กิจกรรมการเรียนรู้สาระพื้นฐาน สาระเพิ่มเติม บูรณาการกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่ม

เวลารู้ และกิจกรรม/โครงการพิเศษตามความพร้อม/ศักยภาพของ ร.ร.





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

๑๓. สรุปประเด็นปัญหา ว ๒๑/๒๕๖๐

- ๑) การจัดทำแบบ วฐ.๑ , วฐ.๒ และ วฐ.๓ ไม่เป็นไปตามแบบฟอร์มที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๒) การนับระยะเวลาจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง ๕ ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ โดยนับเป็นปีการศึกษาซึ่งไม่ถูกต้อง เช่น ใน วฐ.๑ ข้อ ๔.๒ วงเล็บ ๑ และ ๒ (สามารถดูการนับระยะเวลาย้อนหลังได้ที่ เว็บไซต์ สำนักงาน ก.ค.ศ. ระบุว่า L- Teacher)
  - ๓) การแนบเอกสารหลักฐานประกอบในแบบ วฐ.๑ เช่น
    - ก.พ.๗ ไม่ได้รับรองสำเนาถูกต้องจากเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ แต่เป็นเจ้าตัวรับรองเองซึ่งไม่ถูกต้อง
    - สำเนาคำสั่งการมอบหมายหน้าที่สอนในแต่ละภาคเรียน ควรมีหน้าคำสั่งโรงเรียนพร้อมรายละเอียดตารางสอนที่ครบถ้วน สมบูรณ์ และควรให้ผู้อำนวยการโรงเรียนปัจจุบันรับรองข้อมูลทุกฉบับ
    - ให้แนบเฉพาะสำเนาอนุมัติบัตรผ่านการอบรมคุ้มครองพัฒนาที่ครูพัฒนารับรองตามหลักเกณฑ์ ว ๒๒/๒๕๖๐
    - การแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองควรแต่งตั้งข้าราชการครูในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้ขอรับการประเมิน (ไม่ควรแต่งตั้งผู้อำนวยการโรงเรียน เพราะท่านต้องเป็นผู้ประเมิน)
  - ๔) ตั้งข้อสังเกต วันที่ยื่นส่งเอกสารเป็นวันเดียวกับวันแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองและเป็นวันเดียวกับวันที่ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามผ่านการประเมิน ซึ่งจะมีการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานพอสมควร เนื่องจากเอกสารย้อนหลังมีจำนวนมาก แต่กลับใช้เวลาเพียงวันเดียว ซึ่งทำให้เห็นว่า การพิจารณาเอกสารอาจขาดความรอบคอบ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ข้อมูลไม่ถูกต้องทุกรายที่ยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐
  - ๕) กรณีบันทึกข้อมูลใน logbook – teacher พบประเด็นปัญหา ดังนี้
    - ๕.๑ เรื่องชั่วโมงการสอน ครูไม่บันทึกข้อมูลตามจริง
    - ๕.๒ กรณีการสอนชดเชยให้นับชั่วโมงการสอนตามชั่วโมงการสอนชดเชยจริงผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองพร้อมบันทึกการสอนกรณีชดเชยในวันหยุด
  - ๕.๓ วิชาสอนให้นับเฉพาะกลุ่มวิชาที่มีรหัสการสอนและมีการวัดผลและประเมินผล
  - ๕.๔ กรณีสัปดาห์การสอบกลางภาคให้นับเฉพาะชั่วโมงที่สอนจริง
  - ๕.๕ ชั่วโมงสนับสนุนการสอนให้บันทึกตามแผนผังโครงสร้าง ๔ ฝ่าย ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานและสรุปรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ
  - ๕.๖ งานนโยบายและจุดเน้น (เน้นงานตามนโยบายของ สพฐ.)



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ประธานในที่ประชุมมอบให้ นายเกษมละมุลมอญ รอง ผอ.สพม. ๓๓ สรุปประเด็นในคราวประชุม ผู้อำนวยการเขตทั่วประเทศแทน ผอ.สพม. ๓๓ เมื่อวันที่ ๒-๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ จังหวัดเชียงราย นายเกษม ละมุลมอญ สรุปประเด็นดังนี้

๑. การส่งเกรดนักเรียน ม. ๖ จำนวน ๕ ภาคเรียน ในระบบ ทีแคส ซึ่งข้อมูล ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โรงเรียนในสังกัด สพม. ๓๓ ยังไม่ได้รายงานจำนวน ๔ โรงเรียน ข้อมูล ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) รายงานครบทุกโรงเรียนแล้ว

๒. การขับเคลื่อนการนำแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เข้าสู่ห้องเรียน ซึ่งรายละเอียดศึกษานิเทศก์ จะขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างชัดเจน ต่อไป

๓. แนวทางการส่งเสริมการเรียนรู้และการออกกำลังกาย สพฐ. ต้องการที่จะให้นำกีฬาและการออกกำลังกาย ๔ หลัก ดังนี้

๑) สู่หลักสูตรและการเรียนรู้ ต้องการให้เพิ่มชั่วโมงพลະ อย่างต่ำสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง

๒) สู่หลักการพัฒนาบุคลากร คือการเป็นกรรมการตัดสิน

๓) สู่ความเป็นเลิศ จะมีการแข่งขันกีฬา สพฐ. ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๔) สู่การบริการชุมชน เปิดสนามโรงเรียนให้ชุมชนใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย

๔. ชูการโรงเรียน ให้สำนักงานเขต ช่วยกำกับการทำงานให้ครูกับครูธุรการขาดจากกัน ธุรการให้ทำงานธุรการ ส่วนครูให้ทำหน้าที่สอนไป ซึ่ง สพฐ. จะประชุมครูธุรการผ่านระบบทางไกล ต่อไป

๕. พี่เลี้ยงเด็กพิการ สพม. ๓๓ ได้รับจัดสรรมา ๒๘ อัตรา จากเดิม ๒๙ อัตรา แนวปฏิบัติ สพม. ๓๓ จะแจ้งให้ทราบ ต่อไป

๖. การสอบผู้อำนวยการโรงเรียน จะมีขึ้นประมาณ กลางเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ซึ่ง สพฐ. มอบให้ กศจ. ดำเนินการออกข้อสอบเอง

๗. การเลือกตั้ง สส. ที่รัฐบาลกำหนดประมาณ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ขอให้บุคลากรวางตัวเป็นกลาง

๘. เรื่อง ระหว่างศึกษาธิการจังหวัดกับสำนักงานเขตหรือโรงเรียน หลายจังหวัดมีปัญหา อาจจะสืบสนเรื่องการปฏิบัติงานสายบังคับบัญชา แต่ขอยืนยันว่าโรงเรียนสังกัด สพฐ. ไม่ใช่ สป.

**มติที่ประชุม** รับทราบ/ถือปฏิบัติ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๓.๑ กลุ่มอำนาจการ

๓.๑.๑ ข้อประชุมคณะกรรมการจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องรัตนสยาม โรงแรมทองธารินทร์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๑. เรื่อง แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมารับตำแหน่งใหม่/ที่ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น

๑) นายประภัสสร มาลากาญจน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ย้ายมาจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

๒) นายชัยสิทธิ์ พานิชพงศ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ย้ายมาจากรองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

๓) นายนิวัติ น้อยผาง รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ได้รับการแต่งตั้งจากปลัดจังหวัดสุรินทร์

๔) นายกฤตภาส มุกดาประเสริฐ ขนส่งจังหวัดร้อยเอ็ด

รักษาราชการแทนขนส่งจังหวัดสุรินทร์

๕) นายประหยัด ตะคอนรัมย์ วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุรินทร์

๖) นางสาวธมลวรรณ เจริญวงศ์พิสิฐ ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานสุรินทร์

ย้ายมาจาก ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานตาก

๗) นางอิฐสรราชย์ ลำพา อุตสาหกรรมจังหวัดสุรินทร์

ย้ายมาจาก อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

๘) นายเกษม วงศ์มา ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดสุรินทร์

ย้ายมาจาก ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดยโสธร

๙) นางศุภากร ระดมสุข ผู้จัดการธนาคารออมสิน เขตสุรินทร์

ได้รับการแต่งตั้งจาก ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขาปราสาท

๑๐) นายอำนาจ เปรมกิจพรพัฒนา ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอรัตนบุรี

ได้รับการแต่งตั้งจาก นักทัณฑวิทยาชำนาญการพิเศษ เรือนจำกลางนครสวรรค์



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### หัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น

๑) นายชำนาญ ศรีพารา ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์

ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

๒) นายนที ธรรมพิทักษ์พงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

จังหวัดสุรินทร์

ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดตราด

๓) นายกันท์ รัตนสกุลชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์

การเกษตรจังหวัดสุรินทร์

ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัด

ชัยภูมิ

๔) นางอธยา อ่าหนองโพ จัดหางานจังหวัดสุรินทร์ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง จัดหางาน

จังหวัดสมุทรสาคร

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๑.๒ ข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ / รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

(๑) การนัดหมาย/ และประชุม ต้องตรงเวลา / ให้หัวหน้าส่วนประชุมด้วยตนเอง

(๒) การเสนองานให้เสนอเพิ่มผู้ว่าราชการให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือแจ้ง

- เรื่อง แนวทางการพิมพ์หนังสือราชการและการเสนอหนังสือราชการต่อ

ผู้บังคับบัญชา อ้างตามหนังสือ จังหวัดสุรินทร์ ที่ สร.๐๐๑๗.๓/ว ๕๒๑๘ ลว ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

- เรื่อง เน้นย้ำการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติราชการของจังหวัด

สุรินทร์ อ้างตามหนังสือ จังหวัดสุรินทร์ที่ สร.๐๐๑๗.๓/ว ๕๔๑๕ ลว ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

(๓) ผู้ว่าราชการจังหวัด มีนโยบายพบครูนักเรียนหน้าเสาธง

(๔) ทุกหน่วยงานต้องสะอาด หน้าคูน้ำชม และผู้ว่ามีแผนตรวจเยี่ยมแต่และ

หน่วยงาน

(๕) เรื่องร้องเรียนที่มีการถวายฎีกา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

(๖) กรณีที่มีหนังสือสำคัญ จำเป็นเร่งด่วน ส่วนราชการ/หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง

สามารถเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ทราบและพิจารณาได้ทุกเมื่อ ไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุด

นักชัตฤกษ์ โดยประสานกับฝ่ายเลขานุการของผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลข ๐๘

๙๒๐๓ ๐๗๒๕ หรือ Line ID : Governor๒๗๕๙ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความรวดเร็วและทันต่อกรอบ

ระยะเวลาที่กำหนด และ ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถพิจารณาสั่งการได้ทันทีที่ ให้ถือปฏิบัติ โดยให้กำชับ

เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวด้วย อนึ่ง หากพบว่าส่วนราชการใดปล่อยปะละ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ละเลยไม่ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จังหวัดจะดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการต่อไป

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

#### ๓.๑.๓ เรื่องการจัดกิจกรรมสำคัญของจังหวัดสุรินทร์

๑) การรับเสด็จพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าอทิตยาทรกิติคุณ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒) การจัดงานแสดงช้างจังหวัดสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การแสดงช้างซ้อมใหญ่

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เลี้ยงโต๊ะช้าง แสงสีเสียงที่ อ.ศีขรภูมิ

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ พิธีเปิดงานการแสดงช้าง

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การแสดงช้าง

๓) “โครงการจังหวัดสุรินทร์สร้างสุข สร้างรอยยิ้ม และโครงการบ้านธารน้ำใจสร้างสุข สร้างรอยยิ้ม” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔) การจัดงาน “วันรมน้ำใจหลังไหลสู่กาชาดสุรินทร์” ประจำปี ๒๕๖๑ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ขอรับบริจาค งดรับสิ่งของ โดยให้ไปลงทะเบียนการบริจาคที่หน้างาน ผู้ว่าราชการจังหวัดจะรับมอบการบริจาคจากแต่ละหน่วยงาน ในเวลา ๑๐.๐๐ น.

### มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๔ แนวทางการพิมพ์หนังสือราชการและการเสนอหนังสือราชการต่อผู้บังคับบัญชา ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร.๐๐๑๗.๓/ว ๕๒๑๘ ลว ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑)

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๑.๕ เน้นย้ำการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติราชการของจังหวัดสุรินทร์ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ จังหวัดสุรินทร์ที่ สร.๐๐๑๗.๓/ว ๕๔๑๕ ลว ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๒)

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓.๑.๖ กำหนดการประชุมผู้บริหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่	วันเดือนปี	สหวิทยาเขต	โรงเรียน
๑	๖ ธันวาคม ๒๕๖๑	สหวิทยาเขต ๑	
๒	๗ มกราคม ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๒	
๓	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๓	
๔	๕ มีนาคม ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๔	
๕	๕ เมษายน ๒๕๖๒	-	
๖	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๕	
๗	๕ มิถุนายน ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๖	
๘	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๗	
๙	๕ สิงหาคม ๒๕๖๒	สหวิทยาเขต ๘	
๑๐	๕ กันยายน ๒๕๖๒		

๓.๑.๗ สรุปรายงานผลการร่วมอนุโมทนาบุญกฐินพระราชทาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๘ การแข่งขันกีฬา ผู้บริหารสถานศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วย สพป.สร. ๓ ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ผู้บริหารสถานศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ Surin ๓ Game ๒๐๑๘ โดยกำหนดจัดการแข่งขัน ในวันที่ ๑๙ และ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สนามกีฬาโรงเรียนปราสาท อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๙ หมอชนวนวิง

แพทยสภาได้จัดทำโครงการหมอชนวนวิง ขึ้น ในวาระครบรอบ ๕๐ ปี แพทยสภาและ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรทางการแพทย์กับประชาชน และให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพด้วยการออกกำลังกายโดยการวิ่งหรือเดินที่ถูกต้อง โดยจัดให้มีกิจกรรมการวิ่ง ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ แบ่งการวิ่งเป็น ๑๕ สาย เริ่มวิ่งจากจังหวัด ๑๕ สายที่กำหนด ส่งต่อกันเป็นทอดๆ จากจังหวัดหนึ่งไปจังหวัดถัดไป รวม ๗๖ จังหวัด โดยจังหวัดสุรินทร์กำหนดจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนโครงการดังกล่าวในวันที่ ๑๗-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สวนเฉลิมพระเกียรติฯ ๘๐ พรรษา จังหวัดสุรินทร์



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ ขอเชิญร่วมกิจกรรมและร่วมพิธีเปิดตามโครงการดังกล่าวในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ สวนเฉลิมพระเกียรติฯ ๘๐ พรรษา อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ โดยสามารถส่งแบบตอบรับ และส่งจองซื้อที่ระลึกโครงการหมอมวงวิงราคาตัวละ ๒๐๐ บาท ได้ที่กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ โทร ๐ ๔๔๕๒ ๐๖๔๕ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่นายกมล สกุลวัฒนา โทร ๐๘ ๑๗๒๕ ๔๕๐๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๒ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### ๓.๒.๑ การรายงานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในสังกัด

๑. ข้อมูล BOBEC
๒. ข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน
๓. ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

**มติที่ประชุม** รับทราบ/ถือปฏิบัติ

#### ๓.๒.๒ โครงการนำเสนอผลงานวิชาการ Partners in Learning Thailand Forum ๒๐๑๙

กิจกรรม “Thailand Innovative Teachers Leadership Awards ๒๐๑๙”

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ร่วมกับ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด จัดโครงการนำเสนอผลงานวิชาการ Partners in Learning Thailand Forum ๒๐๑๙ กิจกรรม “Thailand Innovative Teachers Leadership Awards ๒๐๑๙” ปีที่ ๑๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูทั่วประเทศระดับอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเรียนรู้นวัตกรรมในชั้นเรียน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้ครูในสังกัดที่สนใจ ทุกระดับการศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งผลงานนวัตกรรมการเรียนการสอนเข้าร่วมประกวด โดยศึกษารายละเอียดและลงทะเบียนสมัครออนไลน์ที่ <https://bit.ly/2xTx4ki> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวเรวดี รามสูตร โทร ๐๘๑-๘๔๔-๐๕๙๕ หรืออีเมล [Rewadee.ra@outlook.com](mailto:Rewadee.ra@outlook.com)

**มติที่ประชุม** รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓.๓ กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

#### ๓.๓.๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวทางการใช้ข้อสอบในการสอบปลายปีของผู้เรียน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางการใช้ข้อสอบในการสอบปลายปีของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการประเมินสมรรถนะที่สำคัญและให้อิสระแก่สถานศึกษาในการเลือกใช้ข้อสอบในการสอบปลายปีของผู้เรียน ดังนั้น เพื่อให้การวัดและประเมินผลเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและบรรลุจุดหมายของหลักสูตร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงประกาศแนวทางการใช้ข้อสอบในการสอบปลายปีของผู้เรียน ดังนี้

๑.๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการใช้ข้อสอบกลางในการสอบปลายปีของผู้เรียน ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ ข้อสอบที่ใช้สอบปลายปีของผู้เรียน ให้มีข้อสอบแบบเขียนตอบ อาจเป็นการเขียนตอบแบบสั้นหรือเขียนตอบแบบยาวร่วมด้วย

๑.๓ ข้อสอบที่ใช้สอบปลายปีของผู้เรียน สถานศึกษาเลือกใช้ตามแนวทาง ดังนี้

๑.๓.๑ ข้อสอบของสถานศึกษาเองที่เป็นข้อสอบวัดการคิดขั้นสูง มีกรอบโครงสร้างข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตร และมีกระบวนการสร้างและพัฒนาที่ได้มาตรฐาน

๑.๓.๒ ข้อสอบของสถานศึกษาอื่นที่เป็นข้อสอบวัดการคิดขั้นสูง มีกรอบโครงสร้างข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตร และมีกระบวนการสร้างและพัฒนาที่ได้มาตรฐาน เช่น โรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด เป็นต้น

๑.๓.๓ ข้อสอบที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๕)

#### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

#### ๓.๓.๒ การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในด้านการพัฒนาคุณภาพงานด้านวิชาการ โดยใช้กระบวนการนิเทศเป็นกลยุทธ์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแล้ว นั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอชี้แจงแนวทางการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในตามแผนการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ โดยขอให้โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการนิเทศ ติดตามตามบทบาทหน้าที่และภารกิจในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. กิจกรรมการนิเทศระดับโรงเรียน : การนิเทศการสอนภายในโรงเรียน ให้มีการวางระบบการนิเทศภายใน การจัดทำแผนการนิเทศภายในโรงเรียนและมีการปฏิบัติการณ์นิเทศภายในโรงเรียนตามแผน/ปฏิทินที่กำหนด โดยทีมผู้นิเทศภายในโรงเรียนที่เน้นการพัฒนางานโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการแก้ปัญหาพฤติกรรมของนักเรียน ครูผู้สอนทุกคนต้องได้รับการนิเทศด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

สมรรถนะในการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเปิดชั้นเรียน(Lesson study) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนรายงานผลการนิเทศสังเกตพฤติกรรมการสอน ผ่านระบบออนไลน์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๖) ทุกครั้งที่มีการสังเกตการสอน และโรงเรียนจัดทำรูปเล่ม รายงานสรุปผลการนิเทศภายในโรงเรียนครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายใน วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒. กิจกรรมนิเทศระดับสหวิทยาเขต : การนิเทศโดยทีมผู้นิเทศระดับสหวิทยาเขต ให้มีการวางระบบการนิเทศภายในสหวิทยาเขต การจัดทำแผนการนิเทศและมีการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนในสหวิทยาเขตของตนเองตามแผน/ปฏิทินที่กำหนด โดยทีมผู้นิเทศภายในสหวิทยาเขต เน้นการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ ๆ และการบริหารจัดการของโรงเรียนตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีระบบ หรือมีแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ถือเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่น ๆ ได้ และเพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งระบบการนิเทศภายในด้านการพัฒนางานวิชาการ โดยการนิเทศในระดับสหวิทยาเขต ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

๓. กิจกรรมการนิเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษา : ดำเนินการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด แบ่งเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นิเทศ ติดตาม นิเทศ ติดตาม การดำเนินการตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ในโรงเรียนพระราชวัง จำนวน ๑๐ โรงเรียน ระยะที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดและสังเกตการสอนในชั้นเรียนในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๔๐ โรงเรียน

**หมายเหตุ** ดาวนิเทศแผนการนิเทศ และเครื่องมือนิเทศได้ที่เว็บไซต์ <http://gg.gg/plannited๒๖๑>

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๓.๓ การพัฒนากระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน โดยการใช้กระบวนการเปิดชั้นเรียน (Lesson study)

- ๑) กระบวนการของ Lesson Study โดยทั่วไปประกอบด้วย ๘ ขั้นตอนดังนี้
  - ๑ .Problem Identify action กำหนดประเด็นที่จะสอน ขึ้นอยู่กับความต้องการของนักเรียน
  ๒. Class planning วางแผนการสอน โดยเน้นที่นักเรียนและครูเป็นสำคัญ
  ๓. Class implementation นำแผนการสอนไปใช้โดยเน้นบทเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้และกระบวนการคิดของนักเรียนและแก้ไขความเข้าใจคลาดเคลื่อน
  ๔. Class evaluation and review of result ประเมินผลบทเรียนว่าส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างไรและร่วมกันอภิปรายสะท้อนความคิด
  ๕. Reconsideration of class ปรับปรุงบทเรียนโดยอาศัยข้อมูลที่รวบรวมได้
  ๖. Implementation base on reconsideration นำแผนการสอนที่ปรับปรุงแล้วมาสอนนักเรียนกลุ่มอื่น



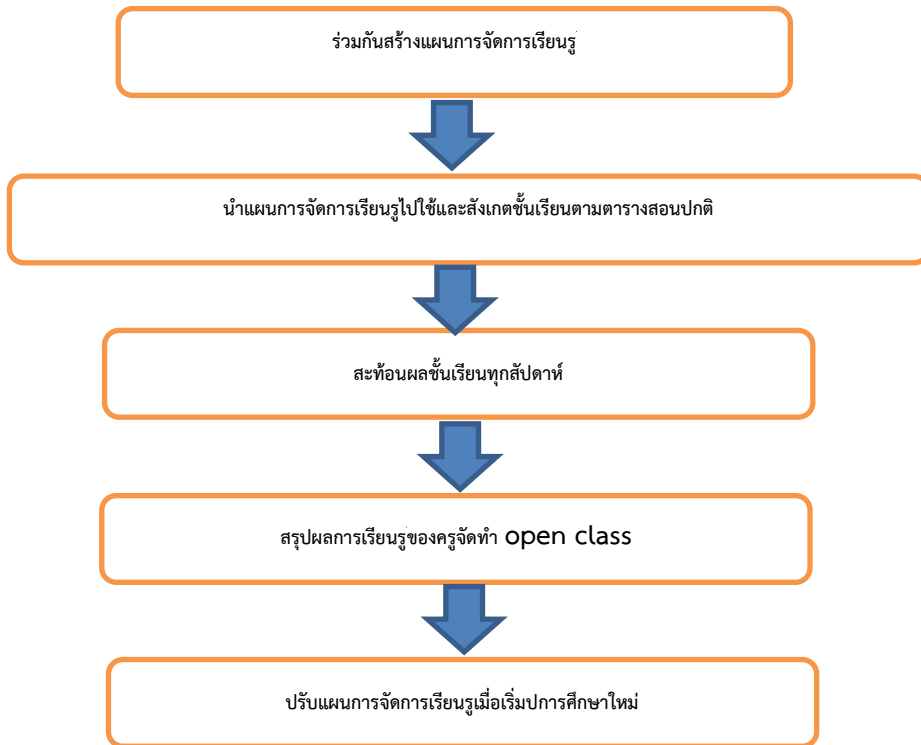
## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๗. Evaluation and review ประเมินผลบทเรียนและร่วมกันอภิปรายสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับบทเรียน

๘. Share result นำผลที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

สรุป กระบวนการการศึกษาชั้นเรียน สามารถแสดงได้ดังแผนภูมิต่อไปนี้



ภาพที่ ๑ แสดงรูปแบบกระบวนการศึกษาชั้นเรียน

๓.๒ ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทุกโรงเรียนเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูนิเทศภายในโรงเรียนที่เน้นการนิเทศโดยกระบวนการ Lesson Study โรงเรียนละ ๓ คน ประกอบด้วย รองวิชาการ หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้างานนิเทศภายใน โดยทำการชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๑๘๐ บาท

๓.๓ กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกำหนดออกเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน ดังนี้

๑. ครูสหวิทยาเขต ๑ - ๔ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒. ครูสหวิทยาเขต ๕ - ๘ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓.๓.๔ การนำเสนอนิทรรศการผลงานของโรงเรียนในการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอความร่วมมือโรงเรียนที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการขับเคลื่อนงานนโยบายต่าง ๆ ของสถานศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้มาจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานดังกล่าว ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ รายละเอียดจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังโรงเรียนอีกครั้ง

#### ๑. รางวัลชนะเลิศวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา

ที่	รายการประกวด	โรงเรียน
๑	โรงเรียนที่ใช้คุณธรรมเป็นฐานในการพัฒนา	นางมุดวิทยา
๒	โรงเรียนที่ปลูกฝังคุณลักษณะผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑	พนาสนวิทยา
๓	โรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	สุรวิตยาคาร
๔	โรงเรียนที่มีการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม	แตลศิริวิทยา
๕	โรงเรียนที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา	บัวเขตวิทยา
๖	โรงเรียนที่ใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการพัฒนาวิชาชีพ	ชุมพลวิทยาสรรค์
๗	โรงเรียนที่มีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ	จอมพระประชาสรรค์
๘	โรงเรียนที่ใช้ ICT เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	เทพอุดมวิทยา
๙	โรงเรียนที่นำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ศิษฏภูมิพิสัย
๑๐	โรงเรียนที่จัดกิจกรรมนักเรียน (กิจกรรมในเครื่องแบบ)	จารย์วิทยาคาร
๑๑	โรงเรียนที่ขับเคลื่อนนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ : Active Learning	นารายณ์คำผงวิทยา
๑๒	โรงเรียนที่จัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	ขนาดมอญพิทยาคม
๑๓*	ด้านกระบวนการบริหารจัดการเรียนรวม	นารายณ์คำผงวิทยา
๑๔*	ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม	ลานทรายพิทยาคม
๑๕*	ด้านสื่อนวัตกรรมจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม	นารายณ์คำผงวิทยา
๑๖*	ด้านการวิจัยและพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรวม	นารายณ์คำผงวิทยา

\* การประกวดและคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่ดีด้านการจัดการเรียนการสอนเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๑

#### ๒. รางวัลชนะเลิศ IQA AWARD ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	รายการประกวด	โรงเรียน
๑	ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ	สิรินธร
๒	ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่	บัวเขตวิทยา
๓	ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง	แตลศิริวิทยา
๔	ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก	โนนเทพ

ที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓.๓.๕ การดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. แผนการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการดังนี้

#### ๑.๑ จัดประชุมสัมมนาและประชุมเชิงปฏิบัติการ ได้แก่

๑.๑.๑ สัมมนาการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษาขั้นพื้นฐาน (IS)

๑.๑.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจการบริหารด้วยระบบคุณภาพ ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) และเทคนิคการเขียนรายงานโครงการองค์กรและหมวด ๑ - ๗

๑.๒ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล โดยคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับโรงเรียนรุ่นที่ ๑ - ๒ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และเป็นพี่เลี้ยงจากระดับเขตตรวจราชการและระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับโรงเรียนรุ่นที่ ๓ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับการประเมินระดับ ScQA (แบบ Fast Tract)

๒. การขอรับการประเมินตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ ScQA (แบบ Fast Tract) สำหรับโรงเรียนมาตรฐานสากล รุ่นที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีโรงเรียนยื่นสมัครเพื่อขอรับการประเมิน จำนวน ๕ โรงเรียน ดังนี้

๒.๑ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน
- ๒) โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์
- ๓) โรงเรียนสนมวิทยาการ
- ๔) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

๒.๒ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จำนวน ๑ โรงเรียน คือ

- ๑) โรงเรียนอนุบาลศีขรภูมิ

๓. การจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปี ๒๕๖๑ ที่บูรณาการกับงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ที่จะจัดในระดับภาค ระหว่างวันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารอเนกคุณาคาร ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๓ กิจกรรมหลัก ได้แก่

๓.๑ การจัดนิทรรศการและการนำเสนอผลงานโรงเรียนที่ได้รับรางวัล OBECQA ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐

๓.๒ การจัดเวทีศักยภาพนักเรียน

๓.๓ การจัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ส่วนกิจกรรมหลักรายการที่ ๔ การจัดนิทรรศการและนำเสนอผลงานการคงสภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล กลุ่ม Intensive School ที่ได้รับเกียรติบัตรระดับ Gold และ Platinum สฟฐ.ขอ ยกเลิกกิจกรรมนี้ และในการนี้สำหรับกิจกรรมหลักทั้ง ๓ รายการดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

มัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้พิจารณาคัดเลือกโรงเรียนสุรวิทยาคาร ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดวิธีการปฏิบัติที่ดีของสถานศึกษา (Best Practice) ด้านการปฏิบัติที่ดี ประเภทโรงเรียนมาตรฐานสากล นำเสนอผลงานและร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

### มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๖ การจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. กำหนดการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑.๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๑

๒. จำนวนผู้เข้าสอบ ๘,๕๕๐ คน จำนวนห้องสอบ ๒๙๗ ห้อง

๓. สนามสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓.๑ สนามสอบโรงเรียนสิรินธร ที่เข้าสอบมีจำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) สิรินธร ๒) โชคเพชรพิทยา ๓) ตั้งใจวิทยาคม  
๔) ท่าสว่างวิทยา ๕) นาดีวิทยา ๖) พญารามวิทยา  
๗) สุรินทร์พิทยาคม ๘) สุรินทร์ภักดี

๓.๒ สนามสอบโรงเรียนสุรวิทยาคาร ที่เข้าสอบมีจำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) สุรวิทยาคาร ๒) เทนมีย์มิตรประชา ๓) นาบัววิทยา  
๔) มหิธรวิทยา ๕) วีรพัฒน์โยธิน ๖) ศรีไผทสมันต์  
๗) สวายวิทยาคาร ๘) สุรินทร์ราชมงคล

๓.๓ สนามสอบโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก ที่เข้าสอบมีจำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) รามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก ๒) ศรีรามประชาสรรค์

๓.๔ สนามสอบโรงเรียนสุรพิณฑ์พิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) สุรพิณฑ์พิทยา ๒) จารย์วิทยาคาร ๓) พนาสนวิทยา  
๔) มัชฌิมจารพัตวิทยา ๕) แสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร

๓.๕ สนามสอบโรงเรียนสินรินทร์วิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) สินรินทร์วิทยา ๒) บึงนครประชาสรรค์ ๓) แร่วิทยา

๓.๖ สนามสอบโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) จอมพระประชาสรรค์ ๒) บุแกรงวิทยาคม ๓) เมืองสิงวิทยา  
๔) หนองสนธิวิทยา

๓.๗ สนามสอบโรงเรียนสนมวิทยาคาร ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) สนมวิทยาคาร ๒) หนองขุนศรีวิทยา  
๓) หนองอียอวิทยา



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

- ๓.๘ สนามสอบโรงเรียนท่าตุมประชาเสริมวิทย์ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) ท่าตุมประชาเสริมวิทย์
  - ๒) ช้างบุญวิทยา
  - ๓) ฟุ้งกุลาพิทยาคม
  - ๔) โนนแท่นพิทยาคม
  - ๕) พรมเทพพิทยาคม
  - ๖) เมืองแกพิทยาสรรค์
  - ๗) ลานทรายพิทยาคม
  - ๘) ศรีปทุมพิทยาคม
- ๓.๙ สนามสอบโรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) ชุมพลวิทยาสรรค์
  - ๒) เมืองบัววิทยา
  - ๓) ลำพลับพลาวิทยาการ
- ๓.๑๐ สนามสอบโรงเรียนรัตนบุรี ที่เข้าสอบมีจำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) รัตนบุรี
  - ๒) แกศึกษาพัฒนา
  - ๓) ดอนแรมวิทยา
  - ๔) ทับโพธิ์พัฒนวิทย์
  - ๕) ธาตุศรีนคร
  - ๖) เปิดพิทยาสรรค์
- ๓.๑๑ สนามสอบโรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) นารายณ์คำผงวิทยา
  - ๒) โนนเทพ
  - ๓) ประดู่แก้วประชาสรรค์
- ๓.๑๒ สนามสอบโรงเรียนศิขรภูมิพิสัย ที่เข้าสอบมีจำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) ศิขรภูมิพิสัย
  - ๒) กุดไผทประชาสรรค์
  - ๓) ขวาวใหญ่วิทยา
  - ๔) แดลศิริวิทยา
  - ๕) ยางวิทยาการ
  - ๖) วังข่าพัฒนา
  - ๗) หนองแวงวิทยาคม
  - ๘) ห้วยจริงวิทยา
- ๓.๑๓ สนามสอบโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม ที่เข้าสอบมีจำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) สำโรงทาบวิทยาคม
  - ๒) ศรีสุขวิทยา
- ๓.๑๔ สนามสอบโรงเรียนสังขะ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) สังขะ
  - ๒) กระเทียมวิทยา
  - ๓) ขนาดมอญพิทยาคม
  - ๔) ตาคงวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
  - ๕) เทพอุดมวิทยา
  - ๖) พระแก้ววิทยา
  - ๗) ศรีณรงค์พิทยาลัย
- ๓.๑๕. สนามสอบโรงเรียนบัวเชดวิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) บัวเชดวิทยา
  - ๒) มัธยมศรีสำเภาลูน
  - ๓) มัธยมทับทิมสยาม ๐๔
- ๓.๑๖ สนามสอบโรงเรียนประสาทวิทยาการ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) ประสาทวิทยาการ
  - ๒) โคกยางวิทยา
  - ๓) เชื้อเพลิงวิทยา
  - ๔) ตานีวิทยา
  - ๕) ตาเบาวิทยา
  - ๖) ฟุ้งมนวิทยาการ
  - ๗) ไทรแก้ววิทยา
- ๓.๑๗ สนามสอบโรงเรียนกาบเชิงวิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) กาบเชิงวิทยา
  - ๒) โคกตะเคียนวิทยา
  - ๓) ปราสาทเบงวิทยา
- ๓.๑๘ สนามสอบโรงเรียนพนมดงรักวิทยา ที่เข้าสอบมีจำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) พนมดงรักวิทยา
  - ๒) แฉงมุดวิทยา

มติที่ประชุม รับทราบ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๓.๓.๗ ดำเนินการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะสังคมและวัฒนธรรมไทยสำหรับครูชาวต่างชาติที่สอนในสถานศึกษา

ด้วยสถาบันทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ดำเนินการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะสังคมและวัฒนธรรมไทยสำหรับครูชาวต่างชาติที่สอนในสถานศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านสังคม ศิลปะ ภูมิปัญญาไทย วัฒนธรรมไทย มาตรฐานวิชาชีพและกฎหมายด้านการศึกษา ซึ่งผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการสอนตามมาตรฐานของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและต่อใบอนุญาต ตามข้อบังคับของคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๒๙ ที่มอบให้สถานศึกษาให้ความรู้ ด้านภาษาไทย วัฒนธรรมไทย และกฎหมายทางการศึกษาแก่ครูชาวต่างชาติที่สอนในสถานศึกษา โดยจะจัดอบรมตามโครงการ ณ สวนปารีสอร์ท ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘-๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนแจ้งครูชาวต่างประเทศเข้ารับการอบรมตามวัน และสถานที่ดังกล่าว โดยสมัครเข้ารับการอบรมและแจ้งชื่อมาที่เขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่สถาบันทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โทร.๐๘๑-๓๐๗๓๖๖๒

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๔ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

#### ๓.๔.๑ การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.๓๓ เกมส์” ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการส่งเสริมการกีฬาเข้าสู่ระบบการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ดังนี้

๑.๑ การส่งเสริมการเรียนการสอนกีฬาในเวลาเรียน ได้แก่ ฟุตบอล ยิมนาสติก การลอยตัวในน้ำ และมวยไทย (เน้นทักษะการนำท่ามวยไทยมาใช้ออกกำลังกายและศิลปะแม่ไม้มวยไทย)

๑.๒ การเปิดพื้นที่โรงเรียนทั้งสนาม และโรงยิม ให้ประชาชนออกกำลังกายและเล่นกีฬา พร้อมทั้งสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ให้เตรียมการดังนี้

- สำรวจโรงเรียนที่พร้อมให้บริการของแต่ละเขตพื้นที่ (ตามแบบ สพฐ.)

- สำรวจและจัดหา Coach จิตอาสา ผู้นำกีฬาชุมชน (ตามแบบ สพฐ.) โดยส่งข้อมูลคืน สพฐ.

ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ แล้ว สพฐ. จะสรุปภาพรวมให้ที่ประชุมทราบในการประชุม ผอ.

เขต วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ จังหวัดเชียงราย



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๑.๓ การแข่งขันกีฬา “สพฐ. เกมส์” มีการแข่งขันกีฬา ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) ฟุตบอล ชาย ๓ รุ่น
- ๒) วอลเลย์บอล ชาย/หญิง ๓ รุ่น
- ๓) ฟุตซอล ชาย ๓ รุ่น
- ๔) บาสเกตบอล ชาย/หญิง (ม.ต้น ม. ปลาย )
- ๕) คีฬามวยไทย(เน้นทักษะการนำท่ามวยไทยมาใช้ออกกำลังกายและศิลปะแม่ไม้มวยไทย)
- ๖) เซปักตะกร้อ ชาย/หญิง ๓ รุ่น
- ๗) วิ่ง ๓๑ ขา (ประถม)

ส่วนกีฬา คนพิการทาง ร่างกาย /หู /ปัญญา จัดแข่งขัน กีฬา เปตอง และฟุตซอล (ระดับม.ต้น และ ม.ปลาย)

อนึ่ง การแข่งขันกีฬานักเรียน สพม. ๓๓ เกมส์ ที่ผ่านมามีชนิดกีฬา ที่แข่งขัน ดังนี้ ๑. กรีฑา ๒. วอลเลย์บอล ๓. บาสเกตบอล ๔. เซปักตะกร้อ ๕. มวย ๖. ฟุตซอล ๗. เทเบิลเทนนิส ๘. ฟุตบอล ๙. ฮอนบอล ๑๐. แบดมินตัน

### การแบ่งรุ่นอายุ

- ๑) รุ่นระดับประถม อายุไม่เกิน ๑๒ ปี ชาย/หญิง
- ๒) รุ่นระดับมัธยมต้น อายุไม่เกิน ๑๕ ปี ชาย/หญิง
- ๓) รุ่นระดับมัธยมปลาย อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ชาย/หญิง

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ออจมอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ๑ ทุกจังหวัด เป็นเจ้าภาพหลัก และคาดว่าจะจัดการแข่งขัน ดังนี้

- ๑) **ระดับจังหวัด** แข่งขันระหว่าง วันที่ ๕ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
- ๒) **ระดับภาค** แข่งขันระหว่าง วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน – ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
- ๓) **ระดับชาติ** แข่งขันระหว่าง วันที่ ๑๑ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ (การแข่งขันมหกรรม

ความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ ณ จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๖- ๘ ธันวาคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม ประธานสหวิทยาเขตเมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมไอยรา (ชั้น ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดังนี้

๑. ให้ปรับชนิด/ประเภทกีฬาให้ตรงกับ กีฬา “สพฐ.เกมส์” จำนวน ๗ ประเภท (ระดับมัธยม ๖ ประเภท)
๒. ระดับสหวิทยาเขต จัดการแข่งขันให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๓. ระดับเขต จัดการแข่งขัน ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑-๒๒-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๔. ระดับจังหวัด (คัดเลือก ๘ ทีมสุดท้าย) ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑  
มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

### ๓.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

#### ๓.๕.๑ การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู

ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ อนุมัติให้ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ซึ่งมีหน้าที่สอนในหน่วยการศึกษา จำนวน ๔ ราย (กรณีพิเศษ ๑ ราย) และกรณีปกติ ๑ ราย) ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ที่ ๖๔๔/๒๕๖๑ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ ราย

๑) กรณีปกติ จำนวน ๓ ราย

- ในเขต ๑ ราย

- ต่างเขต ๒ ราย

๒) กรณีพิเศษ ต่างเขต ๑ ราย

(รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๗)

#### ๓.๕.๒ การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้แจ้งคำสั่งศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๕๗๗/๒๕๖๑ เรื่องบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ สังกัด วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ตามโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ จำนวน ๑๐ ราย โดยให้เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เป็นเวลา ๒ ปี ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งและหากจะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งนอกหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๕ ปี เว้นแต่จะออกจากราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๘)

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๕.๓ การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ โดยอนุมัติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ประกอบด้วย



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๖๒๐/๒๕๖๑ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๖๔๕/๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๖ ราย

- ย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๑๔ ราย
- ย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ จำนวน ๔ ราย
- ย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จำนวน ๓ ราย
- ย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จำนวน ๕ ราย

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งผู้ที่ได้ย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดสำนักสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทราบและมอบหมายงานในตำแหน่งหน้าที่เดิม และไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ โดยดำเนินการดังนี้

๑.๑) การรับย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้มีหนังสือแจ้งคำสั่งย้ายและแต่งตั้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดเดิมทราบ เพื่อแจ้ง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายงานและมารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ **ภายใน ๑๕ วัน หลังจากรับทราบคำสั่ง**

๑.๒) การย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ ๑๔ ราย รับทราบคำสั่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งพร้อมมอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย และไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ให้เรียบร้อย ภายใน ๑๕ วันหลังจากรับทราบคำสั่ง โดยไม่ต้องเดินทางไปรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ และเมื่อโรงเรียนต้นสังกัดและโรงเรียนปลายทางดำเนินการรับและส่งตัวผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบด้วย

๒) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๖๒๑/๒๕๖๑ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๖๔๖/๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ราย โดยเป็นการย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทั้ง ๕ ราย

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งผู้ที่ได้ย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดสำนักสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทราบและมอบหมายงานในตำแหน่งหน้าที่เดิมให้เรียบร้อย และไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ให้เรียบร้อย ภายใน ๑๕ วันหลังจากรับทราบคำสั่ง โดยไม่ต้องเดินทางไปรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ และเมื่อโรงเรียนต้นสังกัดและโรงเรียนปลายทางดำเนินการรับและส่ง



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ตัวผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทราบด้วย

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๕.๔ การดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการทุนศึกษาด้านการสอนภาษาต่างประเทศที่สองเพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาล ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ โครงการทุนศึกษาด้านการสอนภาษาต่างประเทศที่สองเพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๗๔๘๔ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๓๕๑ อันดับ คศ.๓ ชั้น ๖๕,๕๑๐ บาท โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาเอกภาษาญี่ปุ่น)

(๒) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๒๕๖ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๓๐ อันดับ คศ.๓ ชั้น ๖๓,๘๑๐ บาท โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาเอกภาษาเกาหลี)

(๓) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๙๘๔๘ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๑๙ อันดับ คศ.๓ ชั้น ๖๒,๑๐๐ บาท โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาเอกภาษาเขมร)

(๔) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๐๐๗๕ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๗๖๒ อันดับ คศ.๓ ชั้น ๕๒,๐๖๐ บาท โรงเรียนประสาทวิทยาคาร อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ (วิชาเอกภาษาเขมร)

### รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการดังกล่าว จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	มหาวิทยาลัย (ป.ตรี)	วิชาเอก	รร.ที่เลือกบรรจุ	
					ชื่อโรงเรียน	อำเภอ
๑	นางสาวหทัยชนก ศูนย์ตรง	ศษ.บ	ขอนแก่น	การสอนภาษาญี่ปุ่น	สิรินธร	เมืองสุรินทร์
๒	นายยุรพันธ์ จันทะเวช	ศศ.บ.+ ป.บัณฑิต	มหาสารคาม ราชภัฏมหาสารคาม	ภาษาเกาหลี	สิรินธร	เมืองสุรินทร์
๓	นายจิราวุฒิ เกษอินทร์	ศศ.บ.+ ป.บัณฑิต	มหาสารคาม ราชภัฏมหาสารคาม	ภาษาเขมร	สิรินธร	เมืองสุรินทร์
๔	นายกรภัทร์ มณี	ศศ.บ.+ ป.บัณฑิต	ศรีนครินทรวิโรฒ ราชภัฏมหาสารคาม	ภาษาเขมร	ปราสาท วิทยาคาร	ปราสาท



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

กำหนดการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการทุนศึกษาด้านการสอนภาษาต่างประเทศที่สอง  
เพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ.๒๕๖๑

๑.ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๒.รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๘ - วันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๓.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันอังคารที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.ดำเนินการคัดเลือก (สัมภาษณ์)	วันพุธที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕.ประกาศผลการคัดเลือก	
๖.ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้ง	วันศุกร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๖ กลุ่มนโยบายและแผน

#### ๓.๖.๑ การประเมิน SMART TEAM (ทีมในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ)

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ประกาศแนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในสังกัดให้ได้มาตรฐานการศึกษา ด้วยทีม สพม.๓๓ (SMART TEAMS) ประกอบด้วย

๑. คุณลักษณะของผู้บริหาร สพม.๓๓ (SMART DIRECTORS) : “CHANGS”
๒. คุณลักษณะของครู สพม.๓๓ (SMART TEACHERS) : “KRUDEE”
๓. คุณลักษณะของบุคลากร สพม.๓๓ (SMART EDUCATIONAL PERSONNEL) : “PRASAN”
๔. คุณลักษณะของนักเรียน สพม.๓๓ (SMART STUDENTS) “DEKSAREN”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอความร่วมมือประธานสหวิทยาเขตและผู้อำนวยการโรงเรียน และครู ได้ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบประเมินที่แนบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๙)

๑. แบบประเมินผู้บริหารโรงเรียน (SMART DIRECTORS) “CHANGS” ผู้ประเมินคือประธานสหวิทยาเขต ส่งผลการประเมินผ่านทาง เว็บไซต์ <http://gg.gg/changs๖๑> โดยประธานสหวิทยาเขต

๒. แบบประเมินครู สพม.๓๓ (SMART TEACHERS)“KRUDEE” ผู้ประเมินคือผู้บริหารโรงเรียน ส่งผลการประเมินสรุปภาพรวม ผ่านทางเว็บไซต์ <http://gg.gg/krudee๖๑>



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๓. แบบประเมินนักเรียน สพม.๓๓ (SMART STUDENTS)"DEKSAREN" ผู้ประเมินคือครูประจำชั้น ส่งสรุปรายงานผลภาพรวม ผ่านทางเว็บไซต์ <http://gg.gg/deksaren๖๑> ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

### ๓.๖.๒ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ตอนปลาย กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ รายการผูกพันเดิม

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณเริ่ม พ.ศ.๒๕๖๑	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ปีงบประมาณ รวม
๑	อาคารเรียน ๓๑๘ ล./๕๕-ก	พนมดงรักวิทยา	๔,๐๐๒,๖๐๐	๑๓,๕๙๗,๔๐๐	๑๗,๖๐๐,๐๐๐
๒	อาคารเรียน ๓๑๘ ล./๕๕-ก	สุรพินท์พิทยาศาสตร์	๔,๐๐๒,๖๐๐	๑๓,๔๘๒,๔๐๐	๑๗,๔๘๕,๐๐๐
๓	อาคารเรียน ๓๒๔ ล./๕๕-ก	สุรวิทยาคาร	๔,๘๐๘,๘๐๐	๑๖,๕๒๑,๒๐๐	๒๑,๓๓๐,๐๐๐
	รวม		๑๒,๘๑๔,๐๐๐	๔๓,๖๐๑,๐๐๐	๕๖,๔๑๕,๐๐๐

๒.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอน ปลาย กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ งบลงทุน รายการปีเดียว ค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ สพม.๓๓ และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕๘ รายการ ๖๘ หน่วย งบประมาณ ทั้งสิ้น ๓๑,๖๖๒,๓๐๐ บาท(สามสิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

### ๒.๒.๑ รายการค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ลำดับ	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ
๑	กระเทียมวิทยา	โรงอาหาร-หอประชุม แบบ ๑๐๐/๒๗	๘,๐๗๑,๐๐๐
๒	มัธยมศรีสำเภาลูน	โรงอาหาร ๒๖๐ ที่นั่ง	๓,๔๕๐,๐๐๐
๓	มัธยมจารพัตวิทยา	โรงอาหาร ๘๔ ที่นั่ง	๑,๑๑๐,๐๐๐
๔	หนองสนธิวิทยา	ส้วมนักเรียนหญิง ๔ ที่/๔๙	๓๘๗,๘๐๐
๕	หนองขุนศรีวิทยา	ส้วมนักเรียนหญิง ๔ ที่/๔๙	๓๘๗,๘๐๐
๖	สวายวิทยาคาร	โรงฝึกงาน ๑๐๒/๒๗	๒,๙๘๘,๐๐๐
๗	ศรีสุขวิทยา	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. ๒๐๑/๒๖	๑,๐๗๐,๐๐๐
๘	นารายณ์คำผงวิทยา	ส้วมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	๕๐๖,๒๐๐



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๙	สังขะ	สัมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	๕๐๖,๒๐๐
๑๐	ท่าตุมประชาเสริมวิทย์	สัมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	๕๐๖,๒๐๐
๑๑	ศิขรภูมิพิสัย	สัมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	๕๐๖,๒๐๐
๑๒	ตาเบาวิทยา	โรงอาหาร ๘๔ ที่นั่ง	๑,๑๐๔,๐๐๐
๑๓	โคกตะเคียนวิทยา	สัมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	๕๐๖,๒๐๐
	รวม	๑๓ หลัง	๒๑,๐๙๓,๖๐๐

๒.๒.๒ รายการค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ลำดับ	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ
๑	สินรินทร์วิทยา	ลานกีฬาอเนกประสงค์(แบบกรมพลศึกษา)	๑๕๙,๑๐๐
๒	ปราสาทเบงวิทยา	ลานกีฬาอเนกประสงค์(แบบกรมพลศึกษา)	๑๕๙,๑๐๐
๓	ทุ่งกุลาพิทยาคม	ลานกีฬาอเนกประสงค์(แบบกรมพลศึกษา)	๑๕๙,๑๐๐
	รวม	๓ แห่ง	๔๗๗,๓๐๐

๒.๒.๓ รายการค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ลำดับ	โรงเรียน/สพท.	รายการ	งบประมาณ
๑	สพม.๓๓	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	๕๐๐,๐๐๐
๒	มัธยมจารพัทวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	๕๐๐,๐๐๐
๓	นาดีวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	๒๓๒,๓๐๐
๔	สุรินทร์ภักดี	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	๓๔๖,๐๐๐
๕	ตาเบาวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	๒๘๕,๐๐๐



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๖	สุรพินท์พิทยาศาสตร์	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๒๔,๔๐๐
๗	เมืองบัววิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๘๕,๐๐๐
๘	ท่าสว่างวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๕๖๑,๗๐๐
๙	เปิดพิทยาศาสตร์	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๒๘,๐๐๐
๑๐	สุรวิทยาคาร	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๓๕๐,๐๐๐
๑๑	ห้วยจิ้งจอกวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๖๗,๔๐๐
๑๒	ขนาดมอญพิทยาคม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๘๙,๙๐๐
๑๓	ลานทรายพิทยาคม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๘๕,๐๐๐
๑๔	ขาวใหญ่วิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๐๐,๐๐๐
๑๕	เมืองสิงห์วิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๓๓๒,๐๐๐
๑๖	แรมวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๕๐,๐๐๐
๑๗	ศรีไผทสมันต์	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๓๐,๐๐๐
๑๘	สวายวิทยาคาร	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๕๐,๐๐๐
๑๙	ยางวิทยาคาร	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๐๐,๐๐๐



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๒๐	เนรมุตวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๘๔,๙๐๐
๒๑	แสงทรัพย์วิทยาคาร	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๓๐,๐๐๐
๒๒	สังขะ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๓๑๐,๐๐๐
๒๓	มหารัตนวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๓๐,๐๐๐
๒๔	ศรีปฐมพิทยาคม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๓๔๑,๓๐๐
๒๕	สำโรงทาบพิทยาคม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๐๐,๐๐๐
๒๖	ศรีณรงค์พิทยาลัย	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๔๐,๐๐๐
๒๗	หนองแวงพิทยาคม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๒๔๐,๐๐๐
๒๘	นาบัววิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและ สิ่งก่อสร้างอื่น	๑๕๐,๐๐๐
	รวม	๒๘ แห่ง	๗,๕๔๒,๙๐๐

### ๒.๒.๔ รายการค่าก่อสร้างอื่นที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ลำดับ	โรงเรียน/สพท.	รายการ	งบประมาณ
๑	โนนแท่นพิทยาคม	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หนา ๐.๑๒ ม. กว้าง ๕ ม.	๓๑๑,๑๐๐
๒	สพม.๓๓	ถึงน้ำ ค.ส.ล. ๑๘/๑๒	๕๔๒,๓๐๐
๓	ทับโพธิ์พัฒนวิทย์	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หนา ๐.๑๒ ม. กว้าง ๔ ม.	๔๘๘,๙๐๐





รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๔	แก๊สศึกษาพัฒนา	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หนา ๐.๑๒ ม. กว้าง ๔ ม.	๓๑๒,๙๐๐
๕	พนาสนวิทยา	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หนา ๐.๑๒ ม. กว้าง ๔ ม.	๔๑๕,๖๐๐
	รวม	๕ แห่ง	๒,๐๗๐,๘๐๐

๒.๒.๕ ค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

ลำดับ	สพม.	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	งบประมาณ	ประเภท
๑	สพม.๓๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๑	เครื่อง	๒๑,๐๐๐	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์
๒	สพม. ๓๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๓(๔๐หน้า/นาที)	๑	เครื่อง	๔๐,๐๐๐	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์
๓	สพม. ๓๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA	๔	เครื่อง	๒๓,๒๐๐	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์
๔	สพม. ๓๓	Activeborad พร้อมโปรเจคเตอร์แบบ Short Throw	๑	ชุด	๑๒๐,๐๐๐	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่
๕	สพม. ๓๓	โทรทัศน์สีแอลอีดี(LEDTV) ระดับความละเอียด จอภาพ ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซลขนาด ๔๐ นิ้ว	๗	เครื่อง	๙๑,๗๐๐	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่
๖	สพม. ๓๓	โทรทัศน์สีแอลอีดี(LEDTV) ระดับความละเอียด จอภาพ ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซลขนาด ๕๕ นิ้ว	๑	เครื่อง	๒๓,๒๐๐	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่
๗	สพม. ๓๓	เครื่องขัดพื้น	๑	เครื่อง	๒๐,๐๐๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน
๘	สพม. ๓๓	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัลความละเอียด ๓ ๐๐x๔๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว	๑	เครื่อง	๑๓๐,๐๐๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน
๙	สพม. ๓๓	ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	๒	ตู้	๘,๖๐๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน
		รวม	๑๙	หน่วย	๔๗๗,๗๐๐	



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

ทั้งนี้ ให้โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยมีเงื่อนไขว่าจะก่อนนี้ผู้กัพันได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น และตรวจสอบความต้องการจำเป็นของรายการครุภัณฑ์และความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างอีกครั้ง หากไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และลงนามสัญญา รวมทั้งเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือหมดความจำเป็น/มีปัญหาเกี่ยวกับสถานที่ก่อสร้าง ขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ต่อสพฐ. และส่งคืนงบประมาณโดยเร็ว เพื่อจัดสรรให้กับโรงเรียนที่มีความจำเป็นต่อไป

๒.๓ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ และโรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบปีเดียว งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๐๕๑,๔๐๐ บาท(เก้าล้านห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

### ๒.๓.๑ รายการค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณ
๑	โรงอาหาร ๒๖๐ ที่นั่ง	ตากงวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก	๓,๔๕๐,๐๐๐
๒	ส้วมนักเรียนหญิง ๖ ที่/๔๙	สุรินทร์ราชมงคล	๕๐๖,๒๐๐
๓	ส้วมนักเรียนชาย ๖ ที่/๔๙	สุรินทร์ราชมงคล	๖๔๐,๕๐๐
	รวม	๓ หลัง	๔,๕๙๖,๗๐๐

### ๒.๓.๒ รายการค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณ
๑	ฟ.๓ พิเศษ(สนามฟุตบอล)	สุรินทร์ราชมงคล	๑,๕๖๘,๐๐๐
	รวม	๑ หลัง	๑,๕๖๘,๐๐๐

### ๒.๓.๓ รายการค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณ
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	ตากงวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก	๗๑๒,๔๐๐
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	รามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก	๙๓๒,๐๐๐
	รวม	๒ แห่ง	๑,๖๔๔,๔๐๐



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๒.๓.๔ รายการค่าก่อสร้างอื่น ๆ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณ
๑	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หนา ๐.๒ เมตร กว้าง ๕ เมตร	รามวิทยา รังมังคลาภิเษก	๑,๒๔๒,๓๐๐
	รวม	๑ แห่ง	๑,๒๔๒,๓๐๐

### ๒.๓.๕ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

ที่	รายการ	โรงเรียน	งบประมาณ
๑	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (Shopping List)	รามวิทยา รังมังคลาภิเษก	๔๒๐,๐๐๐
	รวม	๑ แห่ง	๔๒๐,๐๐๐

๒.๔ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ผู้จบการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ รายการ ผูกพันใหม่ ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓ค่าก่อสร้างอาคารเรียน

ที่	รายการ	โรงเรียน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	รวม
๑	อาคารเรียน ๓๒๔ ล/๕๕-ก	ประสาทวิทยาการ	๕,๓๙๗,๐๐๐	๒๑,๕๘๘,๐๐๐	๒๖,๙๘๕,๐๐๐
๓	อาคารเรียน ๓๒๔ ล/๕๕-ก	สิรินธร	๕,๓๙๗,๐๐๐	๒๑,๕๘๘,๐๐๐	๒๖,๙๘๕,๐๐๐
	รวม		๑๐,๗๙๔,๐๐๐	๔๓,๑๗๖,๐๐๐	๕๓,๙๗๐,๐๐๐

### มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖.๓ การเตรียมจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณปี ๒๕๖๓ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมการดำเนินการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีความจำเป็นขาดแคลนในด้านครุภัณฑ์ และด้านอาคารสิ่งก่อสร้าง ดังนี้



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง ๑ คัน
- ครุภัณฑ์สำหรับสำนักงาน วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

สถานศึกษา (ยกเว้นโรงเรียนตามพระราชดำริ ๒๔ กลุ่ม เนื่องจาก ได้มีการเสนอขอตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว)

- ครุภัณฑ์ สำหรับสถานศึกษา วงเงิน ๗,๘๖๘,๓๐๐ บาท
- สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม วงเงิน ๔๓,๐๘๑,๙๐๐ บาท
- อาคารขนาดใหญ่ จำนวน ๓ หลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งให้โรงเรียน/สหวิทยาเขตดำเนินการ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๔๔๒๙ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ศึกษากรอบแนวทางในการดำเนินการจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๓ ตามคู่มือที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. เสนอจัดตั้งงบประมาณในรายการที่มีความจำเป็นและขาดแคลนตามเกณฑ์ต้องเป็นไปตามคู่มือและกรอบแนวทางการจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบคำขอผ่านสหวิทยาเขต จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ ขอให้ประธานสหวิทยาเขต แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสหวิทยาเขตทุกท่านร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาจัดเรียงลำดับ โดยสหวิทยาเขตเป็นผู้กำหนดปฏิทินการจัดส่งคำขอตั้งงบประมาณของโรงเรียน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ บันทึกผลการพิจารณาทางเว็บไซต์ [sgg.sgg/pl-2563](http://sgg.sgg/pl-2563) และส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๒.๑ บันทึกข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันทุกรายการพร้อมทั้งยืนยันข้อมูลในระบบ เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง(B-OBEC) เชื่อมโยงกับเว็บไซต์การขอตั้งงบประมาณ รวมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้องด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันข้อมูลในโปรแกรม B-OBEC และบันทึกพิกัด จะไม่สามารถขอตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้

#### ๒.๒ รายการค่าครุภัณฑ์

๒.๒.๑ เสนอตั้งงบประมาณ ตามความขาดแคลน จำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายจุดเน้นตามนโยบาย คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ เรียงลำดับความสำคัญของรายการครุภัณฑ์ตามต้องการจำเป็นและขาดแคลน โรงเรียนละไม่เกิน ๔ รายการ

๒.๒.๒ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ยกเว้นรายการโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนต้องเป็นความต้องการของครูผู้สอนและรายการที่เลือกต้องสอดคล้องกับวิชาที่สอน รายการ Shopping List ให้เลือกรายการ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

เฉพาะที่เป็นรายการครุภัณฑ์มาตรฐาน เมื่อเลือกรายการใดแล้ว ต้องแจกแจงรายละเอียด Shopping List (ตามแบบ ๓-๓) ยกเว้นรายการระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่าย ไม่สามารถขอตั้งได้ เนื่องจากเป็นภารกิจ ของสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สพฐ. ในการขอตั้งให้กับโรงเรียน

๒.๒.๓ จัดทำและสรุปค่าขอตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณทุกรายการ จัดส่งเอกสารตามแบบ ๓-๑,๓-๒,๓-๓ (ถ้ามี) (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑๐)

๒.๓ รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒.๓.๑ รายการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นต้องมีความขาดแคลนจำเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างที่กำหนด สอดคล้องกับแผนชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ สำหรับประจำปีเดียวให้จัดส่งตามแบบคำขอ แบบ ๒-๙ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑๑) และแบบประกอบคำขอตามรายการที่เสนอขอตั้งงบประมาณ ส่วนอาคารเรียนขนาดใหญ่(งบบุคลากร) ใช้แบบ ๑ และเอกสารประกอบคำขอ ส่งสพม.๓๓ โดยตรงไม่ต้องผ่านการพิจารณาสหวิทยาเขต

๒.๓.๒ รายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ (วงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป) ส่งเอกสาร ปร.๔,๕,๖ และแบบคำขอรายการซ่อมแซมด้วย

๒.๓.๓ กรณีของการขอตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนแล้ว ให้จัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนด้วย ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติให้รื้อถอนก่อนวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๓. โรงเรียนที่เสนอขอตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้าง ต้องตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างด้วย เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วต้องไม่มีปัญหาการเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างหรือเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑ สพม.เขต ๓๓ มีรายการเงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๑ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน	๑,๙๒๙,๐๐๐ บาท	เป็นรายการซ่อมแซมปรับปรุง
๑.๑.๑ รร.ศรีรามประชาสรรค์	๔๑๕,๐๐๐ บาท	
๑.๑.๒ รร.ศรีณรงค์พิทยาลัย	๔๗๔,๐๐๐ บาท	
๑.๑.๓ รร.แรมวิทยา	๒๒๖,๐๐๐ บาท	
๑.๑.๔ รร.พระแก้ววิทยา	๔๕๐,๐๐๐ บาท	ส่งเบิกแล้ว
๑.๑.๕ รร.มัธยมศรีสำเภากูน	๑๖๔,๐๐๐ บาท	
๑.๑.๖ รร.ประตู่แก้วประชาสรรค์	๒๐๐,๐๐๐ บาท	



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๑.๒ งบลงทุน จำนวนเงิน ๑๔,๑๕๒,๔๕๙.๓๙ บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๑. รร.ธาตุศรีนคร	๑,๑๙๐,๐๐๐	บาท	
๒. รร.มหารวิทยา	๔๑๒,๐๐๐	บาท	ส่งเบิก ๑๗ ต.ค.๖๑
๓. รร.เปิดพิทยาสรรค์	๕๐๐,๐๐๐	บาท	ส่งเบิก ๑๙ ต.ค.๖๑
๔. รร.พระแก้ววิทยา	๓๙๘,๘๐๐	บาท	ส่งเบิกแล้ว
๕. รร.แสงทรัพย์ประชาวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท	
๖. รร.โนนแท่นพิทยาคม	๒๐๐,๐๐๐	บาท	lj'g[bdc]h;
๗. รร. สวายวิทยาการ	๒๐๐,๐๐๐	บาท	
๘. รร.สุรินทร์ราชมงคล	๒๐๐,๐๐๐	บาท	
๙. รร.กระเทียมวิทยา	๑๔๖,๐๐๐	บาท	
๑๐. รร.ประสาธวิทยาการ	๕๐๐,๐๐๐	บาท	
๑๑. รร.โคกยางวิทยา	๒๐๐,๐๐๐	บาท	

๒.๒ ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ

๑. รร.สนมวิทยาการ	๓,๘๙๗,๕๖๗.๓๙	บาท
๒. รร.สุรพิณฑ์พิทยา	๔,๐๐๒,๖๐๐	บาท
๓. รร.สุรวิทยาการ	๑,๘๐๕,๔๙๒	บาท

ขอให้โรงเรียนเร่งผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ให้ทำการตรวจรับและบันทึกขั้นตอนในระบบ e-GP ให้ครบถ้วน และจัดส่งเอกสารหลักฐานขอเบิกให้แล้วโดยเร็ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ/ถือปฏิบัติ

### ๓.๗.๒ การเตรียมดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

กรมบัญชีกลางแจ้งว่า เนื่องจากปัจจุบันพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และสำนักงานงบประมาณได้จัดสรรเงินงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำรหัสงบประมาณ และแหล่งของเงินให้กับทุกหน่วยงานแล้ว เพื่อเป็นการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพันให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และ สพฐ. แจ้งข้อมูลรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ๒๕๖๒ แจ้งรหัสงบประมาณ/รหัสกิจกรรมหลัก มาพร้อมแล้ว

เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยแล้ว ขอให้โรงเรียนดำเนินการ เมื่อกลุ่มนโยบายและแผน แจ้งการจัดสรรงบประมาณ รายการใด ขอให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรร เตรียมดำเนินการโดยจะต้องคำนึงการระยะเวลาอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างฯ ด้วย

- จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง /
- กำหนดราคากลาง กำหนดคุณลักษณะแบบรูปรายการ
- แจ้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ของโรงเรียน และดำเนินการจัดหาพัสดุ ให้เรียบร้อย
- หากจัดหาผู้ขายผู้รับจ้างแล้วเป็นผู้ขาย ผู้รับจ้างรายใหม่ยังไม่มีข้อมูลเป็นผู้ค้าภาครัฐของกรมบัญชีกลาง ให้จัดส่งเอกสารหลักฐาน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนการค้า



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร หน้าสมุดบัญชีธนาคาร และรายละเอียดเคลื่อนไหว ๓ เดือน สุดท้าย อย่างละ ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งสพม.๓๓ เพื่อยื่นขอข้อมูลหลัก ผู้ขายต่อกรมบัญชีกลาง

- เมื่อ สพฐ.แจ้งอนุมัติเงินงวด ให้แจ้งผู้ขาย ผู้รับจ้างมาลงนามในสัญญา แล้วบันทึกในระบบ e-GP ตามขั้นตอน แล้วจัดส่งสำเนาสัญญา เลขคุมสัญญาและเลขที่โครงการ ส่ง สพม.๓๓ เพื่อบันทึก PO .ในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑
- อนึ่งบางโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณหลายรายการ หากได้รับแจ้งจัดสรรตั้งแต่ ๒ รายการขึ้นไปพร้อมกัน ให้เตรียมดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกัน ไม่ให้แบ่งซื้อแบ่งจ้าง หากมีข้อสงสัย ติดต่อ นายสุชาติ คำบุญฐิติสกุล และนางสาวพิรญาณ์ ฆารไสว กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพม.๓๓

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

#### ๓.๗.๓ การถอนเงินหลักประกันสัญญา

ตามที่โรงเรียนในสังกัด ได้นำเงินสดมาฝากไว้ที่สพม.เขต ๓๓ เป็นเงินฝากคลัง ประเภทเงินหลักประกันสัญญา สพม.๓๓ ได้จัดส่งหนังสือแจ้งให้ถอนหลักประกันสัญญาที่นำฝากคลังไว้ ตั้งแต่ ปี ๒๕๕๗ – ปัจจุบัน ขอให้โรงเรียนตรวจสอบ และขอถอนคืนหลักประกันสัญญา ดังนี้

1. ปี ๒๕๕๔-๒๕๕๕ ให้เร่งเบิกถอนให้หมดภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑
2. ปี ๒๕๕๙ หากครบ ๑ ปี .ให้เร่งเบิกถอนภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หากครบ ๒ ปี ให้เร่งเบิกถอนตามเงื่อนไขสัญญาโดยเร็ว
3. ปี ๒๕๖๐ หากครบ ๑ ปี .ให้เร่งเบิกถอนเงื่อนไขสัญญาโดยเร็ว

ขอให้ผู้บริหารให้ความสำคัญ กำชับ กำกับ ติดตาม แจ้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและเร่งรัดเบิกถอนคืนหลักประกันสัญญาโดยเร็ว รายละเอียดได้แจ้งเป็นหนังสือราชการทาง Myoffice แล้ว สำหรับเงินฝากหลักประกันสัญญาปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘ หากไม่เบิกถอนภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ สตง.จังหวัดสุรินทร์ แจ้ง ให้ดำเนินการส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

#### ๓.๗.๔ การส่งใช้เงินยืมงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

ขอให้ทางโรงเรียนแจ้งให้ข้าราชการที่ยืมเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ที่เป็นเงินโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา อบรมคู่มือครู จัดส่งเอกสารหลักฐานและเงินสด(ถ้ามี) ส่งใช้เงินยืมงบประมาณโดยด่วน

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

**๓.๗.๕ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑** สพฐ.แจ้งผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๔ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๔๙๗๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากมากไปหาย่อย

งบดำเนินงาน งบประมาณ ๘๓.๔๕ ล้านบาท เบิกจ่าย ๘๑.๕๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๗.๖๙) เป็นลำดับที่ ๓ ของ ๔๒ เขต สพม.

งบลงทุน งบประมาณ ๗๙.๙๖ ล้านบาท ดบิกจ่าย ๖๐.๕๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๗๕.๗๗) เป็นลำดับที่ ๒๓ ของ ๔๒ เขต สพม.

งบอุดหนุน งบประมาณ ๓๕๒.๓๙ ล้านบาท เบิกจ่าย ๓๕๒.๒๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๙.๙๗) เป็นลำดับที่ ๒๒ ของ ๔๒ เขต สพม.

### มติที่ประชุม รับทราบ

**๓.๗.๖ แจ้งอนุมัติเงินงวดประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒** (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) สพฐ.แจ้งอนุมัติเงินประจำงวด ดังนี้

๖.๑ งบบุคลากร รายการค่าตอบแทนพนักงานราชการ ระยะเวลา ๓ เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เงิน ๑๕,๕๔๐,๑๑๖ บาท

๖.๒ งบดำเนินงาน

๑. รายการค่าใช้จ่ายเดินทางนักเรียนทุน ม.ท.ศ. เงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๒. รายการค่าประกันสังคมพนักงานราชการ ระยะเวลา ๓ เดือน ( ตุลาคม ๒๕๖๑- ธันวาคม ๒๕๖๑) เงิน ๕๔๕,๖๐๑ บาท

๓. รายการค่าอาหารนักเรียนพักนอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ม.ต้น คนละ ๒,๗๐๐ บาท ระยะเวลา ๖๐ วัน ม.ปลาย คนละ ๗,๒๐๐ บาท ระยะเวลา ๑๖๐ วัน เงิน ๑,๗๗๗,๕๐๐ บาท

๔. รายการค่าตอบแทนจ้างครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ระยะเวลา ๖ เดือน ( ตุลาคม ๒๕๖๑- มีนาคม ๒๕๖๒) จำนวน ๔๑ ราย เงิน ๑,๕๘๗,๖๐๐ บาท

๕.รายการค่าตอบแทนจ้างครูธุรการ การ ระยะเวลา ๕ เดือน ( ตุลาคม ๒๕๖๑- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) จำนวน ๔๑ ราย เงิน ๓,๘๗๔,๕๐๐ บาท

๖.รายการค่าตอบแทนครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน งวดที่ ๑ ระยะเวลา ๕ เดือน (พฤศจิกายน ๒๕๖๑- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) จำนวน ๒๓ ราย เงิน ๑,๙๕๕,๐๐๐ บาท

๒. รายการค่าเช่าบ้าน เงิน ๘๑๗,๒๘๗ บาท รร.สิรินธร เงิน ๘๗,๘๔๐ บาท

๓. ขรายการค่าตอบแทนจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงาน ระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) จำนวน ๓ ราย เงิน ๑๗๐,๑๐๐ บาท

๙.รายการค่าบริหารจัดการสำนักงาน/ค่าสาธารณูปโภค เงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

### ๖.๒ งบลงทุน

รายการผูกพันเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อเป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ๓ รายการ เงิน ๔๓,๖๐๑,๐๐๐ บาท

๑. โรงเรียนพนมดงรักวิทยา เงิน ๑๓,๕๙๗,๔๐๐ บาท
๒. โรงเรียนสุรพิณฑ์พิทยา เงิน ๑๓,๔๘๒,๔๐๐ บาท
๓. โรงเรียนสุวิทยาการ เงิน ๑๖,๕๒๑,๒๐๐ บาท

ขอให้โรงเรียน หน่วย กลุ่ม ผู้รับผิดชอบเร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) สำหรับงบลงทุนให้ก่อนนี้ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

### ๓.๘ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๘.๑ การประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีประเภทรางวัล ดังนี้

#### ๑. ประเภทบุคคลยอดเยี่ยมสังกัดสถานศึกษา จำนวน ๙๑ คน/รางวัล ประกอบด้วย

##### ๑.๑ รางวัลลูกจ้างยอดเยี่ยม

##### ๑.๒ รางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม (รวมถึงพนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง,ครูผู้ช่วย,ครู)

\*แยกตามระดับ ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น ( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย

\*แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ ๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ดังนี้

(๑) ภาษาไทย (๒) คณิตศาสตร์ (๓) วิทยาศาสตร์ (๔) สังคมศึกษา (๕) ศิลปะ

(๖) สุขศึกษาและพลศึกษา (๗) ภาษาต่างประเทศ (๘) การงานอาชีพและเทคโนโลยี (๙) บูรณาการ และ (๑๐) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี ๓ กิจกรรม

๑๐.๑) กิจกรรมแนะแนว ๑๐.๒) กิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ..เนตรนารี,ยุวกาชาด,

ผู้บำเพ็ญประโยชน์,นักศึกษาวิชาทหาร,กิจกรรมชุมนุม,ชมรม และ ๑๐.๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและ

สาธารณประโยชน์



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

\*แยกตามด้าน (๑) ด้านวิชาการ (๒) ด้านบริหารจัดการ (๓) ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

รางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม จำนวนทั้งสิ้น ๗๒ คน/รางวัล

-ภาษาไทย ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-คณิตศาสตร์ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-วิทยาศาสตร์ ม.ต้น/ด้าน (๓คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-สังคมศึกษา ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-ศิลปะ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-สุขศึกษาและพลศึกษา ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-ภาษาต่างประเทศ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-การงานอาชีพฯ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-บูรณาการ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
-กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑) กิจกรรมแนะแนว ม.ต้น/ด้าน(๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓ คน)	รวม ๖ คน
๒) กิจกรรมนักเรียนฯ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน ๓ คน)	รวม ๖ คน
๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ม.ต้น/ด้าน (๓ คน) ม.ปลาย/ด้าน (๓	

คน) รวม ๖ คน

๑.๓ รางวัลผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม จำนวน ๙ คน/รางวัล แยกตามสถานศึกษา

ขนาด

( ) เล็ก ( ) กลาง ( ) ใหญ่ แยกตามด้าน ( ) ด้านวิชาการ ( ) ด้านบริหารจัดการ ( ) ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีฯ

๑.๔ รางวัลรองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม จำนวน ๙ คน/รางวัล แยกตาม

สถานศึกษาขนาด ( ) เล็ก ( ) กลาง ( ) ใหญ่ แยกตามด้าน ( ) ด้านวิชาการ ( ) ด้านบริหารจัดการ ( ) ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีฯ

๒. ประเภทบุคคลยอดเยี่ยมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๔ คน/รางวัล ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลลูกจ้างยอดเยี่ยม

๒.๒ รางวัลบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.๒)ยอดเยี่ยม /๓ รางวัล

๒.๓ รางวัลผอ.กลุ่ม/หน่วย ยอดเยี่ยม/๓ รางวัล

๒.๔ รางวัลศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม / ๓ รางวัล



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๒.๕ รางวัลรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม / ๓ รางวัล

๒.๖ รางวัลผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม

### ๓. ประเภทหน่วยงานยอดเยี่ยม

๓.๑ สถานศึกษายอดเยี่ยม แยกตามขนาด/ด้าน

๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม แยกตามด้าน

### ๔. รางวัลเพิ่มเติม จำนวน ๕๓ คน/รางวัล ประกอบด้วย

๑ รางวัล สถานศึกษายอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๒ รางวัลผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๓ รางวัล รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๔ รางวัล Active Teacher ประเภทบุคคลยอดเยี่ยม (ครูผู้สอน) แยกตามระดับ(ม.ต้น,ม.ปลาย)/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๒๔ คน/รางวัล

๕ รางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC แยกตามระดับ(ม.ต้น,ม.ปลาย) / กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๒๔ คน/รางวัล

๖ รางวัล ศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๗ รางวัล ศึกษานิเทศก์ต้นแบบยอดเยี่ยม

### คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS)

#### ๑. รางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม

๑.๑ ดำรงตำแหน่งครู ครูผู้ช่วย พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง สังกัด สพฐ.

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

๑.๓ เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ภายใน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

#### ๒. รางวัล Active Teacher / ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๒.๑ ดำรงตำแหน่งครู ครูผู้ช่วย พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง สังกัด สพฐ.

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

๒.๓ เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ภายใน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

#### ๓. รางวัลผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๓.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด สพฐ.



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผอ./รองผอ.สถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

๓.๓ เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ภายใน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

๓.๔ สถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมินมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามโดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป

### ๔. รางวัลสถานศึกษายอดเยี่ยม ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม PLC

๔.๑ เป็นสถานศึกษา สังกัด สพฐ.

๔.๒ เป็นสถานศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยในการสอบ O-Net ของชั้นปีสูงสุดในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาสูงกว่าค่าเฉลี่ยของระดับประเทศ ๒ กลุ่มสาระขึ้นไป หรือมีคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาสูงกว่าค่าเฉลี่ยของปีก่อนหน้านั้น ๒ กลุ่มสาระ ขึ้นไป

๔.๓ เป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป

๔.๔ เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล/ยกย่องเชิดชูเกียรติในระดับภูมิภาคขึ้นไปอย่างน้อย ๑ รางวัล ในรอบ ๓ ปีการศึกษาที่ผ่านมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ กำหนดให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบและสนใจสมัครเข้าร่วมประกวดรางวัลได้ทาง <https://goo.gl/forms/5Br18eZu4riDt5At1> ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และให้ส่งแบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น คนละ ๔ ชุด ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ส่วนกำหนดการนำเสนอผลงาน จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน สพฐ. เกมส์

๑. ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจัดกีฬา สพฐ. เกมส์ โดยกำหนดจัดการแข่งขันระดับเขต/จังหวัด ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระดับภาควันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ และระดับชาติ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ รอบชิงชนะเลิศวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดนกำหนดรุ่นอายุระดับมัธยมศึกษาตอนต้น อายุไม่เกิน ๑๕ ปี และรุ่นอายุระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ความละเอียดทราบแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงขอมอบหมายเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนแต่ละประเภท ดังนี้



## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๑	ฟุตบอล
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๒	บาสเกตบอลชาย/หญิง
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๓	เซปักตะกร้อหญิง
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๔	เซปักตะกร้อชาย
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๕	วอลเลย์บอลหญิง
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๖	วอลเลย์บอลชาย
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๗	ฟุตบอลชาย
มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๘	คีตะมวยไทย

### มติที่ประชุม เห็นชอบ/ถือปฏิบัติ

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนขับเคลื่อนงานแต่ละด้าน แต่ละอนุกรรมการขอให้สหวิทยาเขตส่งตัวแทนอนุกรรมการด้านละ ๑ ท่าน ทั้งหมด ๘ ด้าน ๘ อนุกรรมการ

### มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. เครือข่ายมัธยมศึกษาตอนปลาย ขอความร่วมมือสหวิทยาเขตที่ได้รับเงินสนับสนุนในการจัดนิทรรศการ สหวิทยาเขตละ ๕,๐๐๐ บาท ให้ส่งเอกสารหลักฐานล้างหนี้เงินยืมให้ครบ ซึ่งตอนนี้มีเพียงสหวิทยาเขต ๔ ที่ส่งเอกสารครบ

### มติที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๒. สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์

๑) ขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับบริหารที่ได้ย้ายมาสู่ สพม. ๓๓

๒) ขอความร่วมมือทุกโรงเรียนช่วยสรรหาบุคลากร เพื่อคัดเลือกเป็นเสาหลักสุรินทร์ ซึ่งมีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไปและประสบความสำเร็จ จำนวน ๑๐๙ คน เพื่อเชิดชูเกียรติ

๓) ขอให้ผู้บริหารที่ย้ายมาใหม่จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมครเป็นสมาชิกสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์

### มติที่ประชุม รับทราบ

๓. ชมรมผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

๑) ขอขอบคุณประธาน และ สบม.สร. ที่สนับสนุนงบประมาณการศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา

๒) คณะกรรมการได้ประชุมจัดทำโครงการจำนวน ๒ โครงการ

(๑) โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

(๒) โครงการศึกษาดูงาน





## รายงานการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ในสังกัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๓) เชิญชวนผู้บริหารที่ย้ายมาใหม่สมัครเป็นสมาชิก ชมรมโรงเรียนขนาดเล็ก  
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  (เสนาดี) ผู้จดยางงานการประชุม  
(นายสิริวิชญ์ แสนดี)  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(น.ส. ชูจิตร ชูทรงเดช)  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ