



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

รายงานการประชุม

ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงเรียนศิครภูมิพิสัย อำเภอศิครภูมิ จังหวัดสุรินทร์

ผู้มาประชุม

- นายสำเร็จ บุญโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ประธานที่ประชุม
- นายภุช ละมุลมอญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ รองประธาน
- ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยหรือตัวแทนทุกกลุ่ม/หน่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
- ผู้บริหารสถานศึกษา/ตัวแทน 85 โรงเรียน
- เจ้าหน้าที่ สพม.33

ผู้ไม่มาประชุม

- นางลัดดาวัลย์ ไชยา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ไปราชการ

ก่อนวาระประชุม

๑. มอบเงินสร้างบ้านคืนความสุขสู่ลูก สพฐ. ตามโครงการบ้านน้ำใจ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.” ด้วยการระดมทรัพยากร จัดสร้างบ้านให้นักเรียนที่ขาดแคลนที่พักอาศัย หลังที่ ๓ และได้พิจารณากำหนดมอบเงินให้นางสาวกรรณิการ์ ใจดี โรงเรียนหนองขุนศรีวิทยา จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. มอบเกียรติบัตรให้แก่นายกศิกขก พงสุวรรณ โรงเรียนตากวงวิทยา รัชมังคลาภิเษก ที่ได้รับรางวัลชมเชยในการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยมีรายชื่อดังนี้

- มอบใบประกาศเกียรติคุณ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น “ประจำปี ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

ประเภท	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา
ผู้บริหาร	๑	ว่าที่ร้อยตรีอภิรักษ์ จันทร์เขต	โรงเรียนพนมดงรักวิทยา
	๒	นายภัทรพล หมวกเหล็ก	โรงเรียนสิรินธร
	๓	นางณัฐชานันท์ พระทองสุขสกุล	โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน
ผู้สอน	๑	นางสร้อยเพชร วุฒิจาม	โรงเรียนแก่งศิลาพัฒนา
	๒	นายเอกพล สืบาง	โรงเรียนหนองอ้อยวิทยา
	๓	นายเรืองฉวิน มีดินดำ	โรงเรียนพนมดงรักวิทยา



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

	๔	นายอนุพันธ์ ภักดิ์	โรงเรียนโลกยางวิทยา
	๕	นายจรูญ ชัยยิ่ง	โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน
ผู้สนับสนุน	๑	นางชมพูนุท ธรรมโสภณ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
	๒	นายศรีสุนทร ส่งเสริม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

๔. มอบใบประกาศเกียรติคุณ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น “ประจำปี ๒๕๕๙” ดังต่อไปนี้

ชั้นที่ ๒

1. ลว. ประกาศิต หมั่นยืน โรงเรียนแกศึกษาพัฒนา
2. ลญ. ฤทธา ทองนำ โรงเรียนสุรวิทยาคาร

ชั้นที่ ๓

1. ลญ. สหรัฐ ทองจันทร์ โรงเรียนแกศึกษาพัฒนา
2. ลญ. บารมี ชันสีลา โรงเรียนแกศึกษาพัฒนา
3. ลว. อีรภัทร สาโสภา โรงเรียนพนมดงรักวิทยา
4. ลญ. ภูมิฐาน ศรีใหญ่ โรงเรียนรัตนบุรี
5. ลญ. ณิชกุล ใจหาญ โรงเรียนรัตนบุรี
6. ลญ. สุวรรณภัทร์ ธนพรชัยสิทธิ์ โรงเรียนรัตนบุรี
7. ลญ. มงคล พ็องเขตต์ โรงเรียนรัตนบุรี
8. ลญ. ภาณุพงศ์ บุคตา โรงเรียนรัตนบุรี
9. นญ. ภัทรวดี อินทร์สำราญ โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
10. ลญ. ปวิธ แก้วปลั่ง โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
11. ลญ. ราเชนร์ สมจิตร โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา
12. ลญ. ฤทธา ทองนำ โรงเรียนสุรวิทยาคาร
13. ลญ. อีรภัทร บุตรเทศน์ โรงเรียนสุรวิทยาคาร
14. ลญ. ศิวกร ชุ่มขุนทด โรงเรียนสุรวิทยาคาร
15. ลญ. ธารเทพ ทองกลาง โรงเรียนสุรวิทยาคาร
16. ลญ. ภัทรพัฒน์ อภิชาติวานิช โรงเรียนสุรวิทยาคาร
17. ลญ. สันติภาพ พัฒนศิริวงศ์ โรงเรียนสุรวิทยาคาร
18. ลญ. พงศธร ผูกดวง โรงเรียนสุรวิทยาคาร
19. ลญ. ภูวนา หวลระลึก โรงเรียนสุรวิทยาคาร
20. ลญ. จิรจรัส นิยมทวี โรงเรียนสุรวิทยาคาร
21. ลญ. ธนวัฒน์ ปิยไพโร โรงเรียนสุรวิทยาคาร
22. ลญ. ปณณทัต กุศลส่ง โรงเรียนสุรวิทยาคาร



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

๕ การมอบรางวัลบุคลากร สพฐ.ดีเด่นครั้งที่ 12 ระดับชำนาญการพิเศษ นางประดิษฐา นักรัพยากรบุคคล และระดับชำนาญงาน ได้แก่ นางจุไรภรณ์ สิริไสย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณนายไชยสิทธิ์ ชิดชอบและคณะครูทุกคนที่เอื้อเฟื้อสถานที่ โดยวันนี้มีพิธีมอบสนามกีฬา โดยอธิบดีกรมพลศึกษาในวันนี้
๒. ขอชื่นชมยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัลทุกรางวัลและทุกคน ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่ได้รับการสร้างบ้านหลังที่ 3 โดยการจำหน่ายเสื้อมอบบ้านน้ำใจ
๓. ขอขอบคุณในความร่วมมือในการจัดงาน สพฐ.เกมส์ ให้สำเร็จลุล่วง ในส่วนที่ต้องแก้ไขเช่นที่นั่ง คณะกรรมการตัดสิน ในครั้งต่อไปจะได้เข้มงวดและปรับปรุง
๔. ขอขอบคุณครูและนักเรียนที่ได้ไปร่วมงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 67 ระหว่างวันที่ 20-22 ธันวาคม 2560 ณ จังหวัดขอนแก่น ผลการแข่งขันปีนี้อยู่ในระดับดี ซึ่งการแข่งขันต่อไปที่ ม.ธรรมศาสตร์รังสิต
๕. จากรายงานพุธเช้าข่าว สพฐ. มีประเด็นที่สำคัญๆ ดังต่อไปนี้ 1. ให้ครูทุกคนได้รับรู้และรับฟังรายการอาชีพรูปแบบการฟังเทป และให้รายงานผลการรับฟังออนไลน์ 2. จะมีการปรับรายการมาเป็นเวลา 7.30 น. เพื่อให้โรงเรียนหรือเขตพื้นที่ที่มีผลงานได้มีโอกาส นำเสนอผลงานเป็นคลิป โฆษณา ไม่เกิน 30 วินาทีให้ส่งมาที่เขตพื้นที่เพื่อส่งต่อไปยัง สพฐ. หรือ วีทีอาร์งานที่สนองนโยบายเช่น STEM ศึกษา ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ PLC การจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เวลา ประมาณ 3-5 นาที
๖. ผลจากการพบปะของรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อ 29 ธ.ค. ที่ผ่านมา เรื่องการปรับระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต จาก MOE net มาเป็น uni net หรือให้เอกชนมาดำเนินการกรณีที่ไม่เพียงพอ และหากมีปัญหาให้แจ้ง ICT การนี้ปรับปรุงมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปสู่พัฒนาผู้เรียน เพื่อสร้างเสริมให้มีโอกาสเท่าเทียมกัน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ดิวออนไลน์ ดิวฟรีดอทคอม
7. โครงการร่วม การจัดทำหลักสูตรการศึกษาสู่อาชีพ ของ อบจ. โดย ได้มีการประเมินโรงเรียนเบื้องต้น 8 โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และจะได้มีการคัดเลือกต่อไป
8. ผู้บริหารต้องลึกซึ้งในภารกิจ ในงานมาตรฐานโรงเรียน งานนโยบาย ต้องชัดเจนและขับเคลื่อนตามกลยุทธ์ 6 กลยุทธ์เพื่อพิชิตงานนโยบายและใส่ใจในเชิงพื้นที่ โรงเรียนใช้ศักยภาพแต่ละบริบทของโรงเรียนเพื่อตอบสนองชุมชนหรือพื้นที่ของโรงเรียน
9. การเตรียมสอบ O-Net ม.3 ในวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2561 ม.6 ในวันที่ 3-4 มีนาคม 2561 สามารถนำดิวฟรี หรือบูลพรินท์มาเสริม
10. การกำหนดสเปค ความเป็น SMART ของแต่ละเรื่อง ในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายความสำเร็จที่ เพลาเพลิน โดยจะมีตัวแทนผู้บริหารสรุปนำเสนอ โดยหากมีการแก้ไขปรับปรุงสามารถเสนอได้ก่อนประกาศนำเสนอใช้ ได้แก่ SMARTdirector คือช่าง smart teacher ครูดี ,ตัวชี้วัดที่เป็นรายละเอียดประกอบ smart student คือเด็กชาเรณ 8 ตัว เป็นต้น



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

11. สหวิทยาเขต และเขตพื้นที่โดย ศึกษานิเทศจะออกนิเทศตามนโยบาย โดยกระตุ้นการเตรียมการโดยไม่มีภาระงานล่วงหน้า เป็นการนิเทศติดตามงานตามนโยบายและตามมาตรฐานฯ เป็นการให้กำลังใจกรณีผู้บริหารไม่อยู่ แจ้งรักษาการให้ทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

ด้วยฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องรัตนสยาม โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์ เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุม ได้จากหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ (รูปครุฑ) (แจ้งแก้ไขที่กลุ่มอำนวยการ)



มติที่ประชุม มีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

เพื่อทราบเพิ่มเติมโดย นายกฤษ ละครมุลมอญ รอง ผอ.สพม.33

๑. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้เข้าตรวจระบบการเงิน บัญชีและสินทรัพย์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ซึ่งตรวจปีงบประมาณ 2559 ซึ่งเป็นการตรวจปกติ เมื่อวันที่ 12-29 ธันวาคม 2560 ซึ่งต่อไปจะมีการตรวจสอบในระดับโรงเรียน จึงขอเน้นย้ำข้อสังเกตซึ่งมีรายละเอียดตามวาระในกลุ่มการเงินและสินทรัพย์ ที่สำคัญดังนี้

- ระบบบัญชี ระบบใบเสร็จรับเงิน
- ระบบการเงิน ต้นรั้งบัญชีคงเหลือประจำวันซึ่งต้องตรงกับบัญชีในต้นรั้ง
- ระบบพัสดุ การจัดซื้อจัดหา การเบิกจ่ายพัสดุ การตรวจสอบพัสดุ ตามทะเบียนลงรับ
- ระบบการทำงาน บัญชีลงเวลา รายเดือนรายตัว ให้ครบถ้วนและมีการตรวจสอบโดยผู้บริหาร กรณีไปราชการให้บันทึกชี้แจง มีการเชื่อมโยงการกับเบิกจ่ายการไปราชการ การไปประชุมสัมมนา หลักฐานใช้ไฟล์โอเพียงอย่างเดียว ไม่มีการเหมาจ่าย การคำนวณระยะทางกรณีเบิกชดเชยน้ำมัน
- ระบบสินทรัพย์ทุกประเภทต้องลงทะเบียน รถยนต์ที่ต้องติดตราหน่วยงานต้องพ่นสีเท่านั้นไม่ให้ใช้สติ๊กเกอร์
- การบริหารงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ โครงการบางโครงการไม่สามารถเบิกได้เช่นโครงการมูทิตาจิต ต้องจัดในลักษณะพัฒนาศักยภาพองค์กร

๒. ในส่วนของ ปปช. มีประเด็นที่เราต้องคำนึงถึง

๑. หลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วม



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

๒. การชดกันในผลประโยชน์ ประโยชน์ทับซ้อน

ผอ.เขต เพิ่มเติม

1. ข้อสังเกตที่ สดง.แจ้ง จะแจ้งในเว็บไซต์เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ
2. การใช้รถยนต์ ต้องมีคู่มือประจำรถให้คนขับเป็นผู้บันทึก การไปร่วมงานศพในเวลาราชการให้เป็นในแนวทางชุมชนสัมพันธ์
3. การเบิกโครงการมูทิตาจิต ให้เป็นลักษณะการพัฒนาบุคลากร ศึกษาดูงาน หรือพัฒนาองค์การ
4. การลงเวลาและการเบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ
5. การอนุมัติแผนเพื่อดำเนินการ ประเด็นการยืมเงินหรือล้างหนี้ ต้องมีการอนุมัติแผนงานโครงการทุกครั้ง หรือบางโครงการที่มีในแผนแต่ไม่ได้ดำเนินการต้องมีบันทึกการปรับแผนหรือเปลี่ยนแปลง

๓.๑ กลุ่มอำนวยการ

นางสาวชูจิตร ชูทรงเดชผอ.อก. เพิ่มเติม

ครั้ง

- เอกสารการไปราชการของโรงเรียน ผู้บริหารต้องอนุญาตตนเองมาราชการทุกครั้ง

- การมอบหมายงานของผู้บริหาร

- รถราชการอยู่ในระเบียบข้อ 7 ต้องพ่นสี ยกเว้นเป็นรถเช่าใช้สตีกเกอร์

๓.๑.๑ สพฐ. ขอความร่วมมือในการกำชับย้ำเตือนสถานศึกษาให้ความสำคัญและระมัดระวังการเกิดอัคคีภัย หมอกควันและไฟป่า ดังต่อไปนี้

๑. กวดขันเวรยามรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด

๒. กระตุ้นเตือนให้นักเรียน ผู้ปกครองได้ตระหนักถึงอันตราย พร้อมทั้งส่งเสริม

สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัย หมอกควันและไฟป่า

๓. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ

๔. ควรปิดไฟ ปิดพัดลม และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งเมื่อออกนอกห้องหรือพัก

กลางวัน

๕. โรงเรียนที่มีบริเวณอยู่ติดกับแนวกันป่า ป่าหญ้ารก หรือใกล้บริเวณที่ปลูกพืช

ไร่ ควรทำแนวกันไฟ

๖. ผู้บริหารสถานศึกษาควรให้ความสำคัญในเรื่องของอัคคีภัย โดยขอให้ครูทุกคนศึกษาข้อมูลจากคู่มือโรงเรียนปลอดภัย แต่งตั้งคณะทำงานมอบหมายหน้าที่อย่างชัดเจน และควรมีเบอร์โทรศัพท์แจ้งเหตุเมื่อเกิดอัคคีภัย และควรจัดซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับนักเรียนและคณะครูร่วมกับชุมชน

๗. ติดตามสถานการณ์จากข่าวสารของทางราชการ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการภาคีเครือข่ายรวมทั้งชุมชนท้องถิ่น

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

- ๓.๒.๑ ตัวแทนที่ผ่านเข้ารอบโครงการประกวดรางวัลผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (Obec Awards) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗ ประจำปี



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

การศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งจะได้เข้าร่วมประกวดในระดับภาค จำนวน ๕๖ คน รายละเอียด ดังนี้

๑. ครูผู้สอน จำนวน ๓๙ คน

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา/รองผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๖ คน

๓. บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค(๒) จำนวน ๑ คน

สำหรับการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นฯ ระดับภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ จังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดปฏิทินดำเนินการ ดังนี้

วันเวลา	รายการกิจกรรม	หมายเหตุ
๑ พ.ย. - ๓๑ ธ.ค.๒๕๖๐	-คัดเลือกตัวแทนผู้ประกวดระดับเขตพื้นที่การศึกษา	-สพม.๓๓ ดำเนินการแล้ว ๑๗-๑๘ ต.ค.๒๕๖๐
๑๕ - ๓๑ ธ.ค.๒๕๖๐	-รับสมัครกรรมการตัดสินกิจกรรมระดับภาค	
๑ - ๘ ม.ค.๒๕๖๑	-เปิดการลงทะเบียนตัวแทนผู้เข้าประกวดจากเขตพื้นที่การศึกษา	-เขตฯ เป็นผู้ดำเนินการลงทะเบียน
๙ ม.ค.๒๕๖๑	-ปิดการลงทะเบียน	
๙ - ๑๒ ม.ค.๒๕๖๑	-ส่งผลงานเข้าประกวด ไปยัง สพพ.ขอนแก่น เขต ๑	-ผู้ประกวดตัวแทนเขต เป็นผู้จัดส่งผลงานเอง
๑๓ - ๑๕ ม.ค.๒๕๖๑	-ตรวจสอบรายชื่อ/ผู้มีคุณสมบัติเข้าประกวด และตรวจ แก้วไข ชื่อสกุลรายการประกวด	-ผู้เข้าประกวด
๑๖ ม.ค.๒๕๖๑	-ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าประกวด	
๒๓ - ๒๔ ม.ค.๒๕๖๑	-การประกวด OBEC AWARDS ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ณ สพพ.ขอนแก่น ๑ สถานที่ยังไม่กำหนด
๒๖ ม.ค.๒๕๖๑	-ประกาศผลการแข่งขัน	

ส่วนการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นฯ ระดับชาติ กำหนดวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม - ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ สถานที่ยังไม่กำหนด

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ ยืนยันความต้องการครูตามสาขาวิชาเอก

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้การดำเนินการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ปี พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงขอให้ สพพ. ส่งข้อมูลอัตราว่างและ ความต้องการครูตามสาขาวิชาเอก พร้อมกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายและการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (ตามหลักเกณฑ์ ว.๘/๒๕๔๙ ข้อ ๘ กรณีมีตำแหน่งว่าง ให้คำนึงถึงสัดส่วนของตำแหน่งที่จะรับย้ายกับที่จะบรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับ



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

การคัดเลือก ในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน) ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อนำส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุรินทร์ ต่อไป

ในการนี้ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ได้แจ้งโรงเรียนทั้ง ๒๓ แห่ง ตามหนังสือ สพม.๓๓ ด่วนมากที่ศธ ๐๔๒๖๓/๕๓๔๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อสำรวจและยืนยันตามบัญชีรายละเอียด ดังแนบ หากโรงเรียนมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงความต้องการวิชาเอก ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน แล้วรายงานให้ สพม.๓๓ ทราบ ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้นำส่งสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๓ ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดสุรินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้สั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ดังนี้

๓.๒.๓.๑ ในเขต จำนวน ๑๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๓.๒.๓.๒ ต่างเขต จำนวน ๙ รายดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/สังกัดเดิม	โรงเรียน/สังกัดใหม่
๑	นางสาววีชรา นุช รังแก้ว	ครูชำนาญการ	โรงเรียนหนองแวงวิทยาคม สพม.๓๓	โรงเรียนหนองโคง (สุรวิทยาคม) สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๒	นางศรัณย์ภรณ์ พึ่งชาติ	ครูชำนาญการ	โรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยา คาร สพม.๓๓	โรงเรียนบ้านหนองแก้ว สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๓	นางสาวนิภาวรรณ สุข น้อย	ครูชำนาญการ	โรงเรียนพระแก้ววิทยา สพม.๓๓	โรงเรียนบ้านแกใหญ่ สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๔	นางวารภรณ์ฉิมมาลี	ครูชำนาญการ พิเศษ	โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลา ภิเษก สพม.๓๓	โรงเรียนอนุบาลสุรินทร์ สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๕	นางมลิวรรณ วิวัฒน์วธ น้อย	ครูชำนาญการ พิเศษ	โรงเรียนนาดีวิทยา สพม.๓๓	โรงเรียนหนองโคง (สุรวิทยาคม) สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๖	นางสาวรภัสสา วสุวัชร	ครูชำนาญการ	โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา สพม.๓๓	โรงเรียนบ้านโคกมะเมียน (ธรรมสุชาติอุทิศ) สพป.สุรินทร์ เขต ๑
๗	นางสาวปรีят รัตน์ สงคราม	ครูชำนาญการ	โรงเรียนทับโพธิ์พัฒนวิทย์ สพม.๓๓	โรงเรียนบ้านลุงปุง สพป.สุรินทร์ เขต ๒



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

๘	นางวิภาพร จันดารัตน์	ครู	โรงเรียนเมืองสิงวิทยา สพม.๓๓	โรงเรียนบ้านท่าศิลา สพป.สุรินทร์ เขต ๒
๙	นางสาวณภัทร แก้ว กำแพง	ครู	โรงเรียนตาครังวิทยาฯ สพม.๓๓	โรงเรียนวัดคู้ยงใหญ่ สพป.สุโขทัย เขต ๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๔ การบรรจุข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓)

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติให้เรียกรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ที่ยื่นบัญชีไว้ให้ไปรายงานตัว เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมรวมฤทัยธำรง โรงเรียนสิรินธร จำนวน ๓๘ ราย รายละเอียดดังนี้

๑) กรณีไม่ได้รับราชการมาก่อนเข้ารับการบรรจุ จำนวน ๓๑ ราย

๒) กรณีรับราชการอยู่แล้ว ขอย้าย/โอนตามผลการสอบแข่งขัน จำนวน ๗ ราย

ในการนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ ไปรายงานตัว ณ โรงเรียนที่เลือกเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๕ ผลการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่คุรุสภาดำเนินการคัดเลือกครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้อนุมัติให้ครูภาษาไทยผู้มีคุณสมบัติครบแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๕๐ คน ในการนี้ มีข้าราชการครูฯ สังกัด สพม.๓๓ ได้รับรางวัลดังกล่าว จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวสุพรรณิ ขาวงาม โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๖ ขออนุมัติการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างที่ใช้ในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งข้อมูลอัตราว่างและความต้องการวิชาเอก เพื่อขออนุมัติประกาศสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการจำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	อันดับ	ชั้น	ความต้องการ วิชาเอก	หมายเหตุ
-----	---------	-------------------	-------------------	--------	------	------------------------	----------



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

		สพฐ.	เบิกจ่ายตรง				
๑	ศึกษานิเทศก์	๖	๐๔๐๕๕๑๘	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	วิทยาศาสตร์	รับย้าย/ โอน
๒	ศึกษานิเทศก์	๘	๐๔๐๕๕๒๐	คศ.๓	๕๓,๙๕๐	ภาษาอังกฤษ	รับย้าย/ โอน
๓	ศึกษานิเทศก์	๙	๐๔๐๕๕๒๑	คศ.๓	๔๗,๖๖๐	ภาษาไทย	รับย้าย/ โอน
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๗	๐๔๐๕๕๒๙	คศ.๓	๕๓,๐๘๐	สังคมศึกษา	สอบ คัดเลือก
๕	ศึกษานิเทศก์	๑๙	๐๔๐๕๕๓๑	คศ.๒	๒๕,๔๔๐	ศิลปศึกษา	สอบ คัดเลือก
๖	ศึกษานิเทศก์	๒๐	๐๔๐๕๕๓๒	คศ.๓	๕๓,๐๘๐	คณิตศาสตร์	สอบ คัดเลือก

จำนวนอัตราร่างศึกษานิเทศก์ ๖ อัตรา

กำหนดสัดส่วนเพื่อสอบคัดเลือก ๓ อัตรา

กำหนดสัดส่วนเพื่อรับย้าย/โอน ๓ อัตรา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ขออนุมัติดังนี้

๑. การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด (ว.๓๓/๖๐) ข้อ ๒ คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ไม่ได้กำหนดความต้องการวิชาเอก จึงควรตัดความต้องการวิชาเอกออก (ตามแบบสำรวจ) โดยดำเนินการตามปฏิทินที่ สพฐ.กำหนด

๒. การดำเนินการรับย้าย/โอน กรณีมีผู้ยื่นคำร้องย้าย/โอนไว้แล้ว และอยู่ระหว่างรอหลักเกณฑ์ฯ และการพิจารณาย้าย/โอนนั้น ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับคำร้องขอย้าย/โอนไว้ เพื่อพิจารณาย้าย/โอนต่อไป

๓. ให้ใช้ตำแหน่งว่างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๓ อัตรา (โดยไม่กำหนดวิชาเอก)

๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ดำเนินการในการลงนามประกาศ/คำสั่ง/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล

๕.๒ ออกหนังสือ/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์คัดเลือก

๕.๔ อนุมัติผลการคัดเลือกและการประกาศผลการคัดเลือก

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐
๒. รับสมัครคัดเลือก	วันอังคารที่ ๙-วันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑
๔. ประเมินประวัติและผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะ	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม - วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๕. สอบข้อเขียน ภาค ก - ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๖. สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๗ ขออนุมัติดำเนินการการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการนักเรียนทุนรัฐบาล เพื่อรองรับการบรรจุนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์โครงการทุนศึกษาธิการสอน ภาษาต่างประเทศ ที่สองเพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๗ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้กำหนดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) เพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการนักเรียนทุนรัฐบาล โครงการทุนศึกษาธิการสอนภาษาต่างประเทศที่สอง เพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๔๙๓๓ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๒๔๖ อันดับ คศ.๓ โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาภาษาเวียดนาม)

(๒) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๙๙๘๓ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๒๓๑ อันดับ คศ.๒ โรงเรียนบัวเชดวิทยา อำเภอบัวเชด จังหวัดสุรินทร์ (วิชาภาษาญี่ปุ่น)

(๓) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๓๔๓ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๐๓๙ อันดับ คศ.๓ โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาภาษาเขมร)

(๔) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๑๐๔ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๐๒๒ อันดับ คศ.๒ โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาภาษาญี่ปุ่น)

(๕) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๓๐๙๗ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๖๐๑๘ อันดับ คศ.๒ โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาภาษาเวียดนาม)

(๖) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๓๘๕ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๓๖ อันดับ คศ.๓ โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (ภาษาฝรั่งเศส)



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

(๗) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๘๒๙ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๐๕
อันดับ คศ.๓ โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (ภาษาเกาหลี)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์เห็นชอบกลั่นกรอง และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ดำเนินการคัดเลือกทุนโครงการทุนศึกษาด้านการสอนภาษาต่างประเทศที่สอง เพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว ๑๖ ปี ๒๕๕๗) และให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย ตามคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยได้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการดังกล่าวจำนวน ๗ อัตรา ได้แก่

ที่	ชื่อ - สกุล	มหาวิทยาลัย (ป.ตรี)	วุฒิ	สาขาวิชา	รร.ที่เลือกบรรจุ	
					ชื่อโรงเรียน	อำเภอ
๑	น.ส.คนาพร โสฬส	ม.มหาสารคาม	ศศ.บ.	ภาษาเวียดนาม	จอมพระประชาสรรค์	จอมพระ
๒	น.ส.ภูษา ไตรเรืองกุล	ม.มหาสารคาม	ศศ.บ.	ภาษาญี่ปุ่น	บัวเชดวิทยา	บัวเชด
๓	นายตรีวัฒน์ ศรีนพ วิทย์	ม.ศรีนคินทร วิโรฒ	ศศ.บ.	ภาษาเขมร	วีรวัฒน์โยธิน	เมื อ ง สุรินทร์
๔	น.ส.อารีรัตน์ ไชยศรี	ม.ขอนแก่น	ศษ.บ.	ก า ร ส อ น ภาษาญี่ปุ่น	วีรวัฒน์โยธิน	เมื อ ง สุรินทร์
๕	น.ส.เกวลี มูลชาติ	ม.มหาสารคาม	ศศ.บ.	ภาษาเวียดนาม	วีรวัฒน์โยธิน	เมื อ ง สุรินทร์
๖	นายธนากร กายสง่า	ม.มหาสารคาม	ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	สิรินธร	เมื อ ง สุรินทร์
๗	น.ส.สุจิตรา ชาญสุด	ม.มหาสารคาม	ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี	สิรินธร	เมื อ ง สุรินทร์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ขออณุมัติดังนี้

๑. ขออณุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการนักเรียนทุนรัฐบาล ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อบรรจุรับบรรจุนักศึกษาด้านโครงการทุนศึกษาด้านการสอน ภาษาต่างประเทศที่สองเพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน๗อัตรา

๒. ขออณุมัติเป็นหลักการ มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการนักเรียนทุนรัฐบาล เพื่อบรรจุรับบรรจุนักศึกษาด้านโครงการทุนศึกษาด้านการสอน ภาษาต่างประเทศ ที่สองเพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

๓. อนุมัติเป็นหลักการ มอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้ลงนามประกาศ, คำสั่ง, หนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล
- (๒) ออกหนังสือ, คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล
- (๓) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์คัดเลือก
- (๔) อนุมัติผลการคัดเลือก และการประกาศผลการคัดเลือก
- (๕) อนุมัติการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์การตัดสินและอยู่ในลำดับที่ได้รับการเรียกรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

๔. ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๔.๑ นายวินัย ตรงจิตพิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ | กรรมการ |
| ๔.๓ นายแสน แหวนวงษ์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นายกฤษ ละมุลมอญ | เลขานุการ |
| ๔.๕ นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการนักเรียนทุนรัฐบาล โครงการทุนศึกษาด้านการ สอนภาษาต่างประเทศที่สอง เพื่อผลิตครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ ดังนี้

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑
ดำเนินการคัดเลือก (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
บรรจุและแต่งตั้ง	วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๘ ขออนุมัติดำเนินการการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุน รัฐบาล เพื่อรองรับการบรรจุนักศึกษานอกโครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษ ทางวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ (สควค.)



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้กำหนดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) เพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาล โครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๗๙๘๖๑ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๒๒ อันดับ คศ.๓ โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาชีววิทยา)

(๒) ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งเลขที่ ๘๐๓๐๑ เลขที่ตำแหน่งเบิกจ่ายตรง ๐๔๐๘๔๓๑ อันดับ คศ.๓ โรงเรียนสุริยวิทยาคาร อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ (วิชาคอมพิวเตอร์)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เพื่อเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์เห็นชอบกลั่นกรอง และคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ดำเนินการคัดเลือกทุนโครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว ๑๖ ปี ๒๕๕๗) และให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย ตามคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยได้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการดังกล่าวจำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชาเอก	ภูมิลำเนา	ข้อมูลระดับปริญญาตรี	
				มหาวิทยาลัย	วุฒิการศึกษา
๑	น.ส.อรอนงค์ อินทร์ตา	ชีววิทยา	สุรินทร์	ม. เกษตรศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขา วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
๒	นายมนภัทร สุธรรม	คอมพิวเตอร์	สุรินทร์	ม. มหาสารคาม	วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขา วิทยาการคอมพิวเตอร์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ขออนุมัติดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาลตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ โครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) จำนวน ๒ อัตรา

๒. ขออนุมัติเป็นหลักการ มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาล โครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) นำเสนอที่ประชุมพิจารณา ๒ ประเด็น คือ

๓. อนุมัติเป็นหลักการ มอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้ลงนามประกาศ, คำสั่ง, หนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล

(๒) ออกหนังสือ, คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

- (๓) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์คัดเลือก
- (๔) อนุมัติผลการคัดเลือก และการประกาศผลการคัดเลือก
- (๕) อนุมัติการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านเกณฑ์การตัดสินและอยู่ในลำดับที่ได้รับการเรียกรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

๔. ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

- ๔.๑ นายวินัย ตรงจิตพิทักษ์ ประธานกรรมการ
- ๔.๒ นายธีระทัศน์ อัครฉัตรรัตน์ กรรมการ
- ๔.๓ นายแสน แหวนวงษ์ กรรมการ
- ๔.๔ นายกฤษ ละมุลมอญ เลขานุการ
- ๔.๕ นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน ผู้ช่วยเลขานุการ

การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีมีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษหรือโครงการทุนรัฐบาล โครงการส่งเสริมการผลิตครูที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สควค.) ตามร่างกำหนดการคัดเลือก ดังนี้

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๑๑ -๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑
ดำเนินการคัดเลือก (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
บรรจุและแต่งตั้ง	วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

นายกฤษ ละมุลมอญ เพิ่มเติม วาระที่ 3.2.7 และ 3.2.8 สกอ.ได้ดำเนินการและขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านไว้ เราต้องประกาศ โดย กศจ.และดำเนินการตามประกาศนี้ ถ้าผู้มีคุณสมบัติมาสมัครก็จะสัมภาษณ์ ต้องสอบโทเฟลผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๓.๒.๙ ขออนุมัติผลการประเมินด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านที่ ๒ ด้านความรู้ความสามารถ และด้านที่ ๓ ด้านผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ มีผู้ขอยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน ๒ ราย

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๑๐ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านที่ ๒ ด้านความรู้ความสามารถ และด้านที่ ๓ ด้านผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

บุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓มีผู้ขอยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๕ ราย

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๑๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านที่ ๒ ด้านความรู้ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓มีผู้ขอยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษจำนวน ๓ ราย

๓.๒.๑๒ ขออนุมัติกำหนดสัดส่วน จำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติการ กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งแบบสรุปตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)ฯ ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการเป็นการคัดเลือกกรณีพิเศษ จำนวน ๒ อัตรา และสอบแข่งขัน จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นการคัดเลือกกรณีพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา

แบบสรุปตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
บุคลากรทาง ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งว่างประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน (ที่มีอัตราเงินเดือนและไม่อยู่ในเงื่อนไขใดๆ)			
		สำหรับการคัดเลือก	สำหรับการสอบแข่งขัน	รวม	หมายเหตุ
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๑	๓	
๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๐	๑	
๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	๐	๐	๐	



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

--	--	--	--	--

ผอ.เขตฯเพิ่มเติม คัดเลือกเฉพาะ สพฐ. ส่วนการสอบแข่งขันเปิดกว้าง

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๑๓ มอบรางวัลโล่พร้อมเกียรติบัตร บุคลากร สพฐ. ดีเด่น ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๐

สพฐ. ได้ประกาศรายชื่อบุคคล เพื่อรับรางวัลบุคลากร สพฐ. ดีเด่น ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และบุคลากร ในสังกัด สพม.๓๓ ได้รับรางวัลดังกล่าว จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นางประดิษฐา ธารุ่งเรืองทวี นักรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัล “บุคลากร สพฐ. ดีเด่น” (ระดับจังหวัด) กลุ่ม ชำนาญการพิเศษ/อาวุโส
- ๒) นางจุไรภรณ์ สิริไสย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้รับรางวัล “บุคลากร สพฐ. ดีเด่น” (ระดับจังหวัด) กลุ่ม ชำนาญการ/ชำนาญงาน

ที่ประชุม รับทราบ

ผอ.เขตฯ เพิ่มเติม

1. ขอบคุณ ครูผู้บริหารที่ร่วมโอเบคควอร์ดค่อนข้างเยอะ
2. ฝากประชาสัมพันธ์ คน.ให้ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการศึกษาคัดเลือก
3. การย้ายของครูยังชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก กคศ.กำลังตรวจสอบหลักเกณฑ์
4. เพิ่มเติม ครูผู้ทรงคุณค่า 23 อัตรา ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแล้ว เขตเป็นผู้ทำสัญญา ให้

ดำเนินการได้เลย

๓.๒.๑๔ คินอัตราร่างตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ

เรื่องเดิม / ความเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งบัญชีจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๑งบดำเนินงาน สำหรับจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนร่วม ระยะเวลา ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ตามจำนวนพี่เลี้ยงเด็กพิการสำหรับโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวมตามจำนวนอัตรา พี่เลี้ยงเด็กพิการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานในระบบโปรแกรม SET ข้อมูล ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ตามจำนวนพี่เลี้ยงเด็กพิการที่มีตัวปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมจริง นั้น

ข้อเท็จจริง / สาระสำคัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ขอเรียนว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้ง แนวปฏิบัติการจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนจากพี่เลี้ยงเด็กพิการ เนื่องจากอัตราดังกล่าวเป็นการจ้าง โดยไม่ผูกพันงบประมาณในปีต่อไป และไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด สำหรับโรงเรียนที่ได้รับอัตราพี่เลี้ยงเด็กพิการให้จ้างบุคลากรคนเดิมของโรงเรียนเก่า หากดำเนินการไม่เป็นไปตามวิธีที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือตรวจสอบแล้วพบ ในภายหลังไม่ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ หรือเกิดการฟ้องร้อง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ต้องรับผิดชอบ ส่วนกรณีจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการคนใหม่จะดำเนินการจ้างได้ก็ต่อเมื่อพี่เลี้ยงคนเดิมไม่ประสงค์ต่อสัญญาหรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอัตราว่างลง ห้ามมิให้ใช้อัตราว่างดังกล่าวในทุกกรณีและให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคืนอัตราว่างให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในภาพรวมต่อไป และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งแนวปฏิบัติให้สถานศึกษาทราบเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย / ระเบียบ / กฎ / หลักเกณฑ์ / หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๑๔๓๒๑

ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

- หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๖๓/๕๕๑๔

ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๑๕ การบริหารอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน

เรื่องเดิม / ความเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งให้ศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น.

ข้อเท็จจริง / สาระสำคัญ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งว่าเพื่อเป็นการวางแผนและการบริหารอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการดังนี้

๑. สงวนอัตราว่างพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน และอัตราว่างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นวิฤกฤต และตำแหน่งครูสาขาขาดแคลน ที่ว่างลงจากกรณีผู้ครองตำแหน่งเดิมได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมรายงานคืนตำแหน่งว่าง

๒. ตรวจสอบข้อมูลสภาพอัตรากำลังของโรงเรียนที่มีนักเรียนน้อยกว่า ๒๕๐ คน ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติในขณะนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้มีหนังสือสั่งการแจ้งไปยังผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๘๕ โรงเรียน ทาง My Office เรียบร้อยแล้วเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงขอให้สถานศึกษาได้แจ้งรายชื่อ ตำแหน่ง พร้อมเหตุผล การลาออกของผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ทราบโดยด่วน ภายใน ๓ วัน หลังจากผู้ครองตำแหน่งเดิมลาออก เพื่อจัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ที่ประชุม รับทราบ

รองโฆษก เพิ่มเติม : พนักงานราชการที่ว่างจาก ว.16 ไม่สามารถใช้ได้

๓.๒.๑๖. การส่งตัวข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่องเดิม / ความเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้/สอบคัดเลือกได้ไปรายงานตัวและเลือกโรงเรียน ในวันศุกร์ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณาจารย์ อาคารเสวตกุญชร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์นั้น

ข้อเท็จจริง / สาระสำคัญ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ได้มีหนังสือส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัว ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เพื่อส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๒๐ ราย (อัตราว่างทั้งสิ้น จำนวน ๒๑ อัตรา) ดังนี้

๑. วิชาเอกสาขา นาฏศิลป์	จำนวน - ราย
๒. วิชาเอกสาขา คณิตศาสตร์	จำนวน ๒ ราย
๓. วิชาเอกสาขา คอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ ราย
๔. วิชาเอกสาขา พลศึกษา	จำนวน ๓ ราย
๕. วิชาเอกสาขา อุตสาหกรรมศิลป์	จำนวน ๑ ราย
๖. วิชาเอกสาขา วิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน ๑ ราย
๗. วิชาเอกสาขา ภาษาอังกฤษ	จำนวน ๒ ราย
๘. วิชาเอกสาขา บรรณารักษศาสตร์	จำนวน ๑ ราย
๙. วิชาเอกสาขา ภาษาไทย	จำนวน ๑ ราย
๑๐. วิชาเอกสาขา สังคมศึกษา	จำนวน ๓ ราย
๑๑. วิชาเอกสาขา ฟิสิกส์	จำนวน ๑ ราย
๑๒. วิชาเอกสาขา เกษตรกรรม	จำนวน ๑ ราย
๑๓. วิชาเอกสาขา การเงินและบัญชี	จำนวน ๑ ราย
๑๔. วิชาเอกสาขา ญี่ปุ่น	จำนวน ๑ ราย
๑๕. วิชาเอกสาขา ดนตรีศึกษา	จำนวน ๑ ราย

ที่ประชุม รับทราบ

รองโฆษก ละมุลมอญ : การย้ายผู้บริหารที่ติดคำสั่งศาลอยู่ เขตเห็นความจำเป็นที่โรงเรียนใหญ่ต้องมีผู้รักษาการ ที่แจ้งมา 12 ราย ได้เสนอ ศธจ.แล้ว ให้มีการปรับข้อความ

๓.๓ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

๓.๓.๑ สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้นิเทศระดับสหวิทยาเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้นิเทศระดับสหวิทยาเขต : เทคนิค ทักษะการนิเทศ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดปฏิทินการนิเทศในแต่ละสหวิทยาเขต และระดับเขตพื้นที่ดังนี้

๓.๓.๑.๑ กิจกรรมนิเทศระดับโรงเรียน ให้รายงานการสังเกตพฤติกรรมการสอน ของครูอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งต่อคน โดยให้รายงานออนไลน์มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ภายในวันที่ ๓๐ ของเดือน (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

๓.๓.๑.๒ กิจกรรมนิเทศระดับสหวิทยาเขต โดยนิเทศสังเกตการเรียนการสอน และ นิเทศ ติดตามการขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ ตามเครื่องมือนิเทศ ติดตามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑

เมื่อนิเทศเสร็จแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะ จัดประชุมปฏิบัติการสรุปผลการนิเทศ โดยเชิญสหวิทยาเขตมาจัดทำสรุปรายงานผลการนิเทศร่วมกัน ก่อนการออก นิเทศตามปฏิทิน จะจัดประชุมเชิงปฏิบัติการอีกครั้งในต้นเดือนกุมภาพันธ์

เครื่องมือนิเทศติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/ ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการสอน(รายงานออนไลน์ gg.gg/nited-xโดยผู้ นิเทศระดับสห)

๒) เครื่องมือนิเทศ ติดตามการปฏิบัติการนิเทศของผู้นิเทศภายใน สถานศึกษา(ไม่ต้องจัดเก็บ)

๓) เครื่องมือนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษา ทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) (รายงานออนไลน์ gg.gg/dlit260โดยโรงเรียนรายงานตนเอง)

๔) เครื่องมือนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้(สห เก็บข้อมูล)

๕) แบบประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรวม เพื่อประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา(เขตเป็นผู้เก็บข้อมูล)

๖) แบบนิเทศติดตามโรงเรียนพระราชรัฐ(เขตเป็นผู้เก็บข้อมูล)

๗) เครื่องมือการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (สห เก็บข้อมูล)

๘) แบบติดตามการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) สู่สถานศึกษา(สหเก็บข้อมูล)

๙) แบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา (สหเก็บ ข้อมูล) หมายเหตุ เครื่องมือนิเทศส่งให้ทุกโรงเรียนแล้ว หรือสามารถดาวน์โหลดได้หน้าเว็บสพม.๓๓)

๓.๒.๑.๓ กิจกรรมนิเทศโดยเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการนิเทศโดยวิธีการสุ่มโรงเรียนจำนวน ๓๐ โรงเรียน โดยเขตพื้นที่กำหนดระหว่าง วันที่ ๘-๓๐ มกราคม ๒๕๖๑



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๒ สรุปผลการประเมินความพร้อมก่อนสอบ O-NET ด้วยข้อสอบ Pre O-NET

การสรุปผลการประเมินความพร้อมก่อนสอบ O-NET ด้วยข้อสอบ Pre O-NET ของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป้าหมาย เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ แจกทุกโรงเรียนส่งสรุปผลการสอนตามแบบฟอร์มที่จัดส่งให้ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๓ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง

การสอบวัดผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒ ด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ กำหนดสอบพร้อมกันในวันที่ ๑๒-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในการดำเนินการสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะประสานทางสทศวิทยาเขตในการรับข้อสอบ และดำเนินการจัดสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ต้องรอไฟล์ข้อสอบจากทางสทศ.จัดส่งมาให้

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มงาน ICT

๓.๔.๑ แนวทางในการดำเนินงานนโยบายการใช้อินเทอร์เน็ตของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งยกเลิกการใช้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต MOENet ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ จึงขอให้โรงเรียนในสังกัดได้ดำเนินการดังนี้

๓.๔.๑.๑. กรณีที่โรงเรียนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ Uninet ให้ใช้เครือข่าย Uninet ต่อไปแต่ถ้ามีจำเป็นต้องใช้เพิ่มเติม สามารถดำเนินการเช่าจากผู้ให้บริการได้ตามเหตุผลและความจำเป็น ตลอดจนเงินงบประมาณของแต่ละโรงเรียน ทั้งนี้ถ้าสามารถเปลี่ยน Router เป็นรุ่นที่มีประสิทธิภาพสูง จะสามารถเพิ่มความเร็วจาก ๑๐๐ Mbps ได้ถึง ๑ Gigabyte

๓.๔.๑.๒. กรณีโรงเรียนที่ไม่มีเครือข่าย Uninet ให้เช่าสัญญาณกับผู้ให้บริการในเขตพื้นที่ โดยเลือกใช้ความเร็วตามความจำเป็นที่ต้องใช้ตามจำนวนนักเรียน และความพร้อมด้านงบประมาณ

๓.๔.๑.๓. กรณีที่โรงเรียนไม่มีเครือข่าย Internet ทั้งของ Uninet และผู้ให้บริการอื่นใดในพื้นที่ให้แจ้งเขตพื้นที่การศึกษาทราบปัญหา เพื่อที่จะได้ดำเนินการประสานผู้ให้บริการในพื้นที่ที่เปิดให้บริการในที่ตั้งของโรงเรียนนั้น หรือเลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมที่จะสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ เช่น Router ที่สามารถใส่ซิม โทรศัพท์ได้ (กรณีมีสัญญาณ ๓ G หรือ ๔ G)

ในกรณีจัดหาผู้ให้บริการตามข้อ ๑ และ ๒ ให้พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ด้านล่าง) นี้ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการตามข้อเสนอแนะได้ทั้งหมด ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและควรมีข้อตกลงกับผู้ให้บริการนั้น ๆ จะต้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะโดยเร็วที่สุด

ข้อเสนอแนะในการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษา

ขนาดหน่วยงานและสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน	ความเร็วอินเทอร์เน็ต สื่ออินเทอร์เน็ต	จำนวน IP Address (Public IP)
ขนาดเล็ก (S)	๑<๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๓๐ Mbps	อย่างน้อย ๑ IP
ขนาดกลาง (M)	๕๐๑<๑,๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๕๐ Mbps	อย่างน้อย ๒ IP
ขนาดใหญ่ (L)	๑,๕๐๑<๒,๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๑๐๐ Mbps	อย่างน้อย ๔ IP



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ขนาดใหญ่พิเศษ (XL)	๒,๕๐๑<๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๒๐๐ Mbps	อย่างน้อย ๘ IP
--------------------	--------------	------------------	----------------

เงื่อนไขในการให้บริการ

- ๑) เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตพร้อมบริการอุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่าย (Router) และบริการอุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย (Access Point) ที่รองรับการใช้งานมากกว่า ๕๐ User อย่างน้อย ๑ จุด
- ๒) ผู้ให้บริการต้องมีระบบจัดเก็บ Log File การใช้งานอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานและสถานศึกษา
- ๓) ผู้ให้บริการต้องมีระบบป้องกันการใช้งานเว็บไซต์ไม่เหมาะสมและบริการ Web Filtering
- ๔) ผู้ให้บริการต้องรับประกันการแก้ไขปัญหาการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายใน ๑๒ ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งจากผู้รับบริการ
- ๕) ผู้ให้บริการต้องส่งรายงานผลการใช้งานอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานและสถานศึกษาแบบรายวัน รายเดือน รายปี ให้กับผู้รับบริการ
- ๖) ผู้ให้บริการต้องการ Fixed IP Address
- ๗) ผู้ให้บริการต้องบริการตู้จัดเก็บอุปกรณ์ (Rack)
- ๘) ผู้ให้บริการต้องจัดส่งรายงานชุดหมายเลข IP Address ที่ให้บริการหน่วยงานและสถานศึกษาให้กับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประโยชน์ด้านกฎหมายและความมั่นคงและกฎหมายละเมิด
- ๙) ผู้ให้บริการต้องมีแผนการเชื่อมต่อกับศูนย์ให้บริการอินเทอร์เน็ต (POP) ของระบบเครือข่าย Uninet ในอนาคต

๓.๔.๑.๔ การบริหารจัดการให้โรงเรียนมีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงใช้เป็นตัวชี้วัดหนึ่งของผู้บริหารโรงเรียนที่สำคัญ จึงขอความกรุณาท่านได้ให้ความสำคัญและมีข้อมูลที่ต้องเป็นปัจจุบันตลอด

๓.๔.๑.๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะลงพื้นที่ติดตามสภาพความพร้อมในการใช้อินเทอร์เน็ตที่โรงเรียนทุกครั้งที่มีโอกาสลงพื้นที่ หรือมีโอกาสที่จะลงติดตามโดยเฉพาะ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จึงขอให้ผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียน เตรียมข้อมูลและเร่งรัดการจัดให้มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงภายในโรงเรียนที่ท่านรับผิดชอบ

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ โครงการ จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับมัธยมศึกษา “สพม.๓๓ เกมส์” ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดำเนินการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาทักษะทางด้านการกีฬาจึงได้บูรณาการการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดสุรินทร์ ควบคู่ไปกับการพัฒนาทางการศึกษา เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียน ได้เล่นกีฬาเพื่อการออกกำลังกาย และพัฒนาทักษะด้านกีฬาขั้นพื้นฐานไปสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ ซึ่งจะนำชื่อเสียงมาสู่ตนเอง หมู่คณะ และประเทศชาติ และเป็น การคัดเลือกตัวแทนนักกีฬานักเรียนจังหวัดสุรินทร์เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนในระดับที่สูงขึ้นต่อไปจึงได้จัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับมัธยมศึกษา “สพม.๓๓ เกมส์” ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ได้ระดมทุน เพื่อดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว ดังนี้

๑. เงินสนับสนุนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐. บาท
๒. เงินสนับสนุนค่ารายหัวจากโรงเรียนในสังกัด ๘๕ โรงเรียน	จำนวน ๒๖๑,๒๙๕. บาท
๓. เงินสนับสนุนจากบุคคล บริษัท ห้างร้านต่างๆ	จำนวน ๑๖๒,๐๐๐. บาท
๔. เงินสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ (ยังไม่ได้รับ)	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐. บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๗๗๓,๒๙๕ บาท

(เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โดยมีผลการแข่งขันและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ดังเอกสารแนบท้าย ๓.๕.๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๒ โครงการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ร่วมกับเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินโครงการ การจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ณ สนามการแข่งขันโรงเรียนสุรวิทยาคาร สิรินคร วิวัฒน์โยธินและห้างโรบินสัน และในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ความละเอียดทราบ แล้ว

ผลการจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่เข้าสู่อันดับการแข่งขันระดับชาติ ณ ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์รังสิต ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รายละเอียด ดังเอกสารแนบท้าย ๓.๕.๒

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๓ รายงานค่าใช้จ่ายบัญชีกองทุน ฉก.ชน.สพม.๓๓

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ดำเนินการระดมทุน เพื่อช่วยเหลือคุ้มครองนักเรียน นักศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ที่ประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัยต่างๆ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียด ดังเอกสารแนบท้าย ๓.๕.๓

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๖.๑ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ “ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแนวทางการพัฒนา ”

ดังเอกสารแนบท้าย ๓.๖.๑

ที่ประชุม รับทราบ/ปฏิบัติ

๓.๖.๒ คุณลักษณะผู้บริหาร สพม.๓๓ Smart Director / คุณลักษณะครู สพม.๓๓ Smart Teacher/ คุณลักษณะนักเรียน สพม.๓๓ Smart Students /คุณลักษณะบุคลากร สพม.๓๓ Smart Personal

ดังเอกสารแนบท้าย ๓.๖.๒



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

รายจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๔๓,๑๑๓,๐๐๐	๑๖,๑๙๘,๕๑๒	๓๗.๕๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๙๑๔,๔๘๘	๖๒.๔๓
งบดำเนินงาน	๒๓,๓๗๓,๔๒๒	๙,๗๖๑,๐๓๙.๕๔	๔๑.๗๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๖๑๒,๓๘๒.๘๖	๕๘.๒๔
เงินอุดหนุน	๑๐๓,๐๒๘,๓๙๐	๘๙,๑๑๒,๘๙๐	๘๖.๕๙	๐.๐๐		๑๓,๙๑๕,๕๐๐	๑๓.๕๑
งบลงทุน	๗๒,๖๐๑,๔๐๐	๑๔,๓๘๙,๓๒๔.๗๑	๑๙.๘๒	๓๘,๔๑๕,๘๓๔.๗๕	๕๒.๙๑	๑๙,๗๙๖,๒๔๐.๕๔	๒๗.๒๗
รวม	๒๔๒,๑๑๖,๒๑๒	๑๒๙,๔๖๑,๗๖๖.๒๕	๕๓.๔๗	๓๘,๔๑๕,๘๓๔.๗๕	๑๕.๘๗	๗๔,๒๓๘,๖๑๑	๓๐.๖๖

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) งบลงทุนไม่น้อยกว่า ๒๑.๑๑% งบรายจ่ายประจำ ๓๓% ภาพรวมทุกงบไม่น้อยกว่า ๓๐.๒๙% สำหรับผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑ ณ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ งบลงทุน เบิกจ่ายได้ ๑๙.๘๒% ไม่เป็นไปตามเป้าฯ งบรายจ่ายประจำ เบิกจ่ายได้ ๔๑.๗๖% เป็นไปตามเป้าฯ ภาพรวมทุกงบ เบิกจ่ายได้ ๕๓.๔๗% เป็นไปตามเป้าฯ สำหรับงบอุดหนุน เป็นรายการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สพฐ.แจ้งอนุมัติเงินงวดมาวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗.๒ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๗.๒.๑ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวงเงิน ต่อไปนี้

๑) ครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่มีราคาเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๗.๒.๒ กรมบัญชีกลางกำหนดให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวงเงิน

ต่อไปนี้

๑) ครุภัณฑ์ที่มีราคาตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่มีราคาตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

เพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอ กำหนดวงเงิน ดังนี้

๑) ครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่มีราคาตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

โดยให้ใช้แบบฟอร์มของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ดังแนบ

ขั้นตอนในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง

๑) เมื่อสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการ จัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแผน จัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้รับมอบอำนาจ เพื่อขอความเห็นชอบโดยเสนอผ่านหัวหน้า เจ้าหน้าที่

๒) โดยจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๗ ตุลาคม ของทุกปี และให้สำเนาส่งกลุ่มงานงบประมาณ/กลุ่ม บริหารการเงินและสินทรัพย์ไม่เกินวันที่ ๑๐ ตุลาคม ของทุกปี เนื่องจากกลุ่มงานงบประมาณ/กลุ่มบริหาร การเงินและสินทรัพย์ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี และเพื่อเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ของสถานศึกษา/สำนักเขตพื้นที่การศึกษา ปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานโดยเปิดเผย (เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมิน ITA)

๓) เมื่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้รับมอบอำนาจ ให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP)

หมายเหตุ หากสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใด ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

๔) หลังจากสถานศึกษา/สพม.๓๓ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแล้ว ให้ สถานศึกษา/สพม.๓๓รับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน และขั้นตอนของระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว

๕) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงาน พร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้รับมอบอำนาจ เพื่อขอความเห็นชอบโดยเสนอผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) และเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิดประกาศ ณ สถานที่ปิด ประกาศของหน่วยงานโดยเปิดเผย อีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๗.๓ ข้อสังเกตข้อเสนอแนะ ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน รายงานการตรวจสอบการ ดำเนินงานการบริหารจัดการเงินรายได้สถานศึกษาของโรงเรียน ในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สพม. ๑๒ และ สพม.๑๓ สรุปดังนี้



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

๓.๗.๓.๑ สถานศึกษารับเงินไม่ออกใบเสร็จรับเงิน/ใช้ใบเสร็จรับเงินที่จัดทำขึ้น / ใช้ ใบเสร็จรับเงินสมาคมผู้ปกครองและครู แทนใบเสร็จรับเงินตามแบบที่ทางกรมบัญชีกลางกำหนดไม่มาเงินรายได้เข้าบัญชี เงินรายได้สถานศึกษา และไม่ควบคุมใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานรับเงินไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบความถูกต้อง จากการตรวจสอบพบว่า มีโรงเรียนที่ไม่มาเงินที่จัดเก็บส่งเข้าเป็นเงินรายได้สถานศึกษา ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จำนวน ๒๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๕

๓.๗.๓.๒ จัดเก็บเงินบำรุงการศึกษาโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาต้นสังกัด ไม่เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๖/พิเศษ ๒๒ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการระดมทรัพยากร และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๗.๓.๓ จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาแห่งอื่น เช่น ค่าสนับสนุนโรงเรียนอื่น ค่าบริการรถโดยสาร ค่าปรับปรุงห้องประชุม เป็นต้น

๓.๗.๓.๔ จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา เช่นค่าของขวัญให้กับผู้เกษียณอายุราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ค่ากระเช้าของขวัญ ค่าอาหารกลางวันสำหรับจัดประชุม และนำเงินบริจาค ทุนการศึกษานักเรียนเป็นกองทุนสวัสดิการครู

๓.๗.๓.๕ จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการต่างประเทศ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓.๒ และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๑

๓.๗.๓.๖ เงินขาดบัญชี การรับเงินและการจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาจากเงินบำรุง การศึกษาและเงินรายได้ประเภทอื่นๆ พบว่า ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน ไม่บันทึกรายการรับ-จ่ายเงิน ไม่มีเอกสารหลักฐานการจ่าย ผู้บริหารสถานศึกษาได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดูแล เก็บรักษาและเบิกจ่ายเงินเพียงคนเดียว จัดทำสรุปรายรับ-รายจ่ายเพื่อแสดงรายการเงินคงเหลือโดยไม่มี การตรวจสอบความถูกต้องตามระบบการควบคุม ภายในของทางราชการ

๓.๗.๓.๗ การทำสัญญาเช่า มีอัตราค่าเช่าสูงผิดปกติ มีการดำเนินการทางพัสดุ ด้วยวิธีพิเศษ โดยไม่มีเหตุผลอันควร ไม่จัดทำแบบรูปรายการรายละเอียดการจ้าง ไม่มีหลักเกณฑ์ในการคำนวณ ราคาากลางค่าจ้าง ไม่สามารถแจกแจงแต่ละงาน แต่ละรายการได้ว่ามีราคาเช่าจำนวนเงินเท่าไร ไม่มีการ เปรียบเทียบข้อดีข้อเสีย และความคุ้มค่าระหว่างการเช่าและการซื้อ ไม่แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคาากลางเพื่อ เป็นผู้รับผิดชอบการคำนวณราคาากลาง ค่างานต้นทูลงานก่อสร้างปรับปรุงห้องเรียนไม่แยกคำนวณราคาวัสดุ ก่อสร้างค่าแรงออกจากกัน เพื่อกำหนดค่า Factor F ที่ใช้คำนวณราคาากลาง สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์กำหนดเงื่อนไข การต่อ สัญญาเพื่อให้ วงเงิน การดำเนิน การทางพัสดุต่ำกว่า ที่ ควรจะเป็น เพื่อ หลีกเลี่ยงการดำเนินการโดยวิธีใช้ กวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ส่งประกาศเผยแพร่การสอบราคาและเอกสารการสอบราคาไปยังผู้มี อาชีพโดยตรงหรือโดยทางไปรษณีย์ และสัญญาเช่ามีอัตราค่าเช่าสูงและกำหนดราคาเช่าไม่ชัดเจนไม่สามารถ ตรวจสอบต้นทุนได้

๓.๗.๓.๘ เงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร/บัญชีแยกประเภท ไม่ได้นำไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีเงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือจากการใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ โดย



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

ไม่ต้องส่งคืนเป็นเงินรายได้แผ่นดินเป็นจำนวนมาก พบว่าไม่มีรายการเคลื่อนไหวทางการเงินเป็นเวลานาน และไม่นำเงิน ไปใช้ ให้เกิด ประโยชน์ต่อการเรียนการสอนเป็นการเสียโอกาสในการนำเงินไปพัฒนาจัดการเรียนการสอน และ ผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินบัญชีต้องบันทึกรายการรับรู้ทางการเงินคงเหลือ จึงเป็นการเพิ่มภาระงานด้านการเงิน

๓.๗.๓.๙ เงินรายได้สถานศึกษาฝากธนาคารบัญชีเงินฝากกระแสรายวันทำให้เสีย

โอกาสในการรับผลประโยชน์ที่เป็นดอกเบี้ยเงินฝาก โรงเรียนนำเงินรายได้สถานศึกษาฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันจำนวนมาก ซึ่งไม่มีดอกเบี้ยเงินฝาก ทำให้โรงเรียนเสียโอกาสที่จะได้รับผลประโยชน์ ที่สถานศึกษาได้รับไว้ เป็นกรรมสิทธิ์โดยไม่ต้องนำส่งเงินเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อเสนอแนะ

๑. กรณีการรับเงินและการเก็บรักษาเงิน ไม่เป็นไปตามระเบียบฯ สั่งการให้สถานศึกษาในสังกัด ทั้งหมด ดำเนิน การตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่า ด้วยการบริหารจัดการ การเกี่ยวกับเงินรายได้ส ถาน ศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ และระเบียบการเบิก จ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๖ อย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑.๑ สั่งการให้สถานศึกษานำเงินรายได้สถานศึกษาทุกประเภทที่ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์นำเข้าบัญชี เ จ็น รายได้ สถานศึกษา และออกใบเสร็จรับเงิน ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยลงรายการสาระสำคัญของ ใบเสร็จรับเงินให้ครบถ้วน ชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการนำส่ง นำฝากได้ถูกต้องตามประเภทของเงินภายใน กำหนดเวลาและสามารถบันทึกบัญชีได้ถูกต้องรวดเร็วและควบคุม ใบเสร็จ รั บ เงิน หรือ หลัก ฐานการรั บ เงิน ไว้ เพื่อ ให้สามารถตรวจสอบได้ และนำเงินเข้าบัญชีเงินรายได้สถานศึกษาให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ได้รับ และเป็น ปัจจุบัน โดยควบคุมในระบบ

บัญชีเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ประเภทเงินรายได้ของสถานศึกษา

กรณี เงิน บำรุงศึกษาของสถานศึกษานำฝากธนาคารในนามของสมาคมผู้ปกครองและครู ให้สั่งการให้นำ เงินทั้งหมดส่งคืนและนำฝากในนามของสถานศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบฯต่อไป

กรณีร้านค้าสวัสดิการที่ ดำเนินกิจการในรูปแบบสหกรณ์ และเงิน สวัสดิการสถานศึกษาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีเป็นเงิน ค่าบำรุง สถานศึกษา ให้เป็น สวัสดิการกับ โรงเรียนให้สั่งการให้โรงเรียนรับเงินและออก ใบเสร็จรับเงินนำส่งเป็นเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อโรงเรียนจะได้บริหารจัดการและเบิกจ่ายตามระเบียบต่อไป

๑.๒ สั่งการให้สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด กำหนดหลักเกณฑ์หรือข้อตกลง หรือสัญญา อัตราการจัดเก็บค่าใช้สถานที่ ต่ า ง ๆ ให้ มี ค วามชั ด เจนเพื่อ ให้ ผู้จัดเก็บ และผู้ เ ช่ า รั ้ พ ย์ สิ น ของ สถานศึกษามีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน

๑.๓ สั่งการให้สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ที่เรียกเก็บ จากบ้านพักครู บ้านพักภารโรง หรือบุคคลภายนอกที่ขอใช้ร่วมกับสถานศึกษา ในกรณีมิได้แยกมิเตอร์ ไฟฟ้าหรือมาตรวัดน้ำออกจากสถานศึกษา ให้พิจารณาเก็บตามความเหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการของ สถานศึกษา และเงินที่จัดเก็บให้ควบคุมในระบบบัญชีเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ประเภท เงินสมทบค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและให้นำสมทบจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาของสถานศึกษา

อนึ่ง เพื่อ ไม่ ให้ กระทบต่อ เงิน งบประมาณหรือ เงินบำรุงของสถานศึกษาควรดำเนินการแยกมิเตอร์ ไฟฟ้าและมาตรวัดน้ำประปาประจำบ้านพักแต่ละหลังจากมิเตอร์ไฟฟ้าและมาตรวัดน้ำของสถานศึกษา และให้ เรียกเก็บเงินจากผู้อยู่อาศัยโดยตรง



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๒๐

๑.๔ สั่งการให้สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จัดให้มีเอกสารหลักฐานการได้มาของเงินรายได้ประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการรับส่งเงิน และจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานสำหรับบันทึกบัญชีการรับจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาให้ครบถ้วนตามระบบบัญชีของส่วนราชการ และควรจัดทำบัญชีย่อยเงินรายได้สถานศึกษาแต่ ละประเภทให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการควบคุมกำกับดูแล และตัดสินใจในการอนุมัติ อนุญาต การบริหารกิจการต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ ให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสามารถตรวจสอบได้

๑.๕ สั่งการให้สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด ให้บันทึกรายการรับเงินรายได้สถานศึกษาทุกประเภทตามระบบบัญชีของทางราชการ เพื่อให้มีการควบคุมการรับ -จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการควบคุมกำกับดูแล และตัดสินใจในการอนุมัติการใช้จ่ายเงิน การบริหารกิจการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๑.๖ กรณีเงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา โรงเรียนนาเงินไปตั้งกองทุนเพื่อการศึกษาเพื่อการกุศล แล้วนำดอกเบียไปจ่ายเป็น ทุนการศึกษา ให้พิจารณายกเลิกการดำเนินการดังกล่าว แล้วนำเงินทั้งหมดส่งคืนเป็นเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อนำไปจ่ายเป็นทุนการศึกษานักเรียนตามวัตถุประสงค์แห่งการบริจาคต่อไป

๒. การก่อกวนผู้กักกันและใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ไม่เป็นไปตามระเบียบ

๒.๑ กรณีจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาแห่งอื่น และกรณีจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา สั่งการให้ผู้ส่งจ่ายและผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเงินคืนให้กับสถานศึกษา ตามนัยข้อ ๑๐๗ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ พร้อมทั้งดำเนินการทางวินัยกับผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

๒.๒ กรณี จ่ายค่าจ้าง อัตราจ้างและลูกจ้าง ำ คนไทย และครู อัตราจ้าง ชาวต่างชาติ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตามข้อตรวจพบ ข้อ ๑.๒.๓

๒.๒.๑ สั่งการให้โรงเรียน ดำเนินการคัดเลือกครูอัตราจ้างและลูกจ้างด้วยความโปร่งใส โดยคำนึงกรอบอัตรากาลังวุฒิ การศึกษาอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขการจ้างให้ เป็น ไปตาม หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว.๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลัก เกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ อย่างเคร่งครัด

๒.๒.๒ สั่งการให้ผู้ส่งจ่ายและผู้ที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติจ่ายเงินค่าจ้างครูอัตราจ้าง และลูกจ้างสูงกว่าหลักเกณฑ์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว.๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖ ส่งเงินคืน ให้ กับสถานศึกษา ตามนัย ข้อ ๑๐๗ ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ พร้อมทั้งดำเนินการทางวินัยกับผู้ เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

๒.๓ กรณีจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามข้อตรวจพบ ข้อ ๑.๒.๔สั่งการให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และให้ผู้ส่งจ่าย ผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเงินคืนให้กับสถานศึกษา ตามนัย ข้อ ๑๐๗ ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ พร้อมทั้ง ดำเนินการทางวินัยกับผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

๒.๔ กรณีจ่ายเงินรายได้สถานศึกษานอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศฯโดยไม่ได้



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

กรณีจ้างครูพิเศษ เพื่อสอนวิชาสังคมศึกษาเป็นภาษาอังกฤษของโรงเรียนสั่งการให้

- ๑) ตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่มีอำนาจหรือหน้าที่ตามนัย ข้อ ๑๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) สั่งการให้ ผู้อนุมัติจ่ายเงินละผู้ ที่เกี่ยวข้องส่งเงินคืน ให้ กับ สถานศึกษาตามนัย ข้อ ๑๐๗ ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ พร้อมทั้งดำเนินการทางวินัยกับผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี๓.๑๐ กรณีเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร/บัญชีแยกประเภท ไม่ได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ตามข้อตรวจพบที่ ๓ ข้อตรวจพบอื่นๆ ข้อ ๓.๑ สั่งการให้สถานศึกษา ตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาปิดบัญชีเงินคงเหลือบัญชีเงินฝากธนาคาร/บัญชีแยกประเภทที่ไม่ได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และนำเงินคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นรายได้สถานศึกษาของสถานศึกษา เพื่อนำเงินไปใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนต่อไป
- ๒.๕ กรณีนำเงินรายได้สถานศึกษาฝากธนาคารในบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ทำให้เสียโอกาส ในการรับผลประโยชน์ที่เป็นดอกเบี้ยเงินฝากจากธนาคาร สั่งการให้หรือพิจารณาให้มีการนำเงินรายได้สถานศึกษาทุกประเภทที่ถือเป็นกรรมสิทธิ์ ของสถานศึกษานำเงินฝากธนาคารประเภทอื่นที่ให้ผลประโยชน์ตอบแทน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน

-ไม่มีวาระประชุม-

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(นางปวีณา กระเวนกิจ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายกฤษ ละมุลมอญ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

เอกสารแนบท้าย

๑. ก่อนวาระประชุมรายการที่ ๓

๒. ก่อนวาระประชุมรายการที่ ๔

๓. เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระ ๓.๒.๒



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ / ๖๐
