



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

รายงานการประชุม

ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องรัตนมงคลโรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ผู้มาประชุม

- นายภฤช ละมูลมอญ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 33 ประธานที่ประชุม
- ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยหรือตัวแทนทุกกลุ่ม/หน่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓
- ผู้บริหารสถานศึกษา/ตัวแทน 85 โรงเรียน
- เจ้าหน้าที่ สพม.33

ผู้ไม่มาประชุม

- นายสำเร็จ บุญโต รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 33 ไปราชการ
- นางชมพูนุทิต์ ธรรมโสภณ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ไปราชการ
- นายสนอง สิ้นโพธิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ไปราชการ

ก่อนวาระประชุม

๑. มอบเงินสร้างบ้านให้นักเรียน หลังที่ ๒ โครงการบ้านน้ำใจ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.” ให้แก่นางสาวศรีไพร ใจบุญ นักเรียนโรงเรียนมัธยมศรีสำเภอลูน จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เลขที่ ๐๑๒๖๕๓๔๘๓๖ ชื่อบัญชี โครงการสร้างบ้านสานฝันเพื่อน้อง TO BE NUMBER ONE

๒. มอบเกียรติบัตรรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๐ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแก่

๑) โรงเรียนสุรวิทยาคาร ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับทองแดง ประเภทสถานศึกษามัธยมศึกษาขนาดใหญ่

๒) โรงเรียนตากคงวิทยา รัชมง์คลาภิเษก ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับเงิน ประเภทสถานศึกษามัธยมศึกษาเล็ก

๓. มอบเกียรติบัตรการสื่อต้นแบบการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ดังต่อไปนี้

รางวัล	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ชนะเลิศ	โรงเรียนเทพอุดมวิทยา	นายปิยะพงษ์ พรหมบุตร นายวุฒิวัฒน์ รัตน์ิล	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๔,๕๐๐ บาท

กลุ่มอำนวยความสะดวก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

รองชนะเลิศอันดับ ๑	โรงเรียนพนมดงรักวิทยา	นายเรืองณวิน มีดินดำ นายศุภชัย ผูกเกสร	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๓,๐๐๐ บาท
รองชนะเลิศอันดับ ๒	โรงเรียนตาเปาวิทยา	นายสกลเดช เวชกามา นายอัครพล ราโซ	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๒,๐๐๐ บาท
รางวัลชมเชย	โรงเรียนหนองสนิทวิทยา	นายอนุสร รัชมิงแก้ว	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๑,๒๐๐ บาท
รางวัลชมเชย	โรงเรียนนาบัววิทยา	นางสาวรัตนา สมัญญา	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๑,๒๐๐ บาท

๔. มอบรางวัลผลงานทางวิชาการและผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practices:BP) เรียนรวม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (โรงเรียนเรียนรวมทั่วไป) จำนวน ๓ รางวัล

๑) โล่รางวัล ระดับดีเยี่ยม ด้านกระบวนการบริหารจัดการเรียนรวม นายภูธร พวงสี รอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยาเรื่อง การบริหารจัดการเรียนรวมโดยใช้วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศแบบ ๕STARS
Model ตามแนวทางเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา

๒) โล่รางวัล ระดับดีเยี่ยม ด้านสื่อ นวัตกรรมจัดการเรียนการสอน นางสาวพุดตาล สมศรี ครู
โรงเรียนมัธยมจารพัตวิทยาเรื่อง อ่านสะกดคำที่มีตัวสะกดอย่างถูกต้องได้ด้วยวิธีการสอนโดยใช้สื่อประสม

๓) โล่รางวัล ระดับดีเยี่ยม ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน นางสาวสัณห์ฤทัย โลงุข
ครูโรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยาเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทยโดยใช้แบบฝึกทักษะประกอบ
กิจกรรม Active Learning

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณสำหรับการมอบบ้านธารน้ำใจคืนความสุขสู่ลูก สพฐ.หลังที่ 2 ให้แก่นางสาวศรี
ไพร ใจบุญ เป็นเงิน 120,000 บาท

๒. ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรและโรงเรียนที่ได้รับรางวัลทุกรางวัล ขอให้นำหลักการและ
ผลสำเร็จสู่เด็ก

๓. กฐินพระราชทานของ สพฐ. ที่ทอด ณ จ.บุรีรัมย์ ขอขอบคุณทุกโรงเรียนที่ร่วมทำบุญ ซึ่งทาง
สพม.33 ได้จัดสรรร่วมบุญไปยังกฐินแต่ละกอง ตามรายละเอียดแนบ

๔. สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม conference โดยนายบุญรักษ์ ยอดเพชร เมื่อวันที่ 19
ตุลาคม 2560 ดังต่อไปนี้

4.1 การทำงาน การทุ่มเทการทำงานให้ดูกลยุทธ์ input output outcome จะพัฒนา
นักเรียนให้มีคุณภาพรายบุคคล โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนาคุณภาพ ซึ่งโรงเรียนจะต้องไปดำเนินการ

4.2 นำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 6 ด้านเชื่อมโยงสู่แผน

4.3 การปรับกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ

- ถ้าชนะเลิศระดับภาค ในระดับชาติต้องมีรายละเอียดว่ากิจกรรมนั้นๆจะขยายสู่
ชุมชนได้อย่างไร และชุมชนนำไปสู่ชีวิตประจำวันอย่างไร

- กิจกรรมการบูรณาการกลุ่มสาระ นำสู่ชุมชนการกลุ่มสาระและการนำสู่ชุมชน
เช่นเดียวกัน แปลงการปฏิบัติสู่ชุมชน ต้องมี KPI การนำสู่ชุมชน



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

4.4 การบูรณาการ Agenda และการบูรณาการ area ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พ.ร.บ. การบริหารการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ ขอให้โรงเรียนทำความเข้าใจให้ละเอียด

4.5 ระบบการจัดเก็บข้อมูลของ สพท.และสพฐ. ต้องชัดเจน

5. ชะลอการย้ายผู้บริหารตามคำสั่งศาลปกครองอุบลราชธานี ตามข้อ 10 11 ของ ว.24 ปี 2560 ในส่วนของ สพม.33 กศจ. ได้มีการประชุมพิจารณาแล้วเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560

6. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนใหม่ กศจ.เห็นชอบเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม รอออกคำสั่งและรับเงินเดือน อัตราใหม่เดือน พ.ย.2560

7. เงินค่าตอบแทนพนักงานราชการเดือน ธันวาคม 2560 เนื่องกรมบัญชีกลางเพ็งโงน

8. งานศิลปหัตถกรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่จังหวัดขอนแก่น เลื่อนจากวันที่ 17-19 ธันวาคม 2560 เป็น 20-22 ธันวาคม 2560

9. ข้อประชุมจากที่ประชุมจังหวัดสุรินทร์ ประจำเดือนตุลาคม 2560

9.1 การบริหารจัดการน้ำกับโรงเรียนที่น้ำท่วมซ้ำซาก ให้ดำเนินการขุดลอกทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ หากจัดการไม่ได้ จังหวัดจะเข้าไปดูแล

9.2 ขยะ นโยบายรัฐบาล เน้นย้ำให้สร้างวินัยแก่นักเรียน สถานที่ราชการ

9.3 ให้ทางเขตพื้นที่และโรงเรียน กวดขันเด็กแว้น

9.4 โครงการพระราชดำริ ร.ร.ที่อยู่ในโครงการพระราชดำริให้เข้มงวดแข่งขัน

9.5 เรื่องร้องเรียนให้ตรวจสอบ เรื่องคั่งค้างป้องกันการไปถึงศูนย์ดำรงธรรม

9.6 ขอบคุณทุกฝ่ายที่ร่วมดำเนินการงานถวายดอกไม้จันทน์ การดูแลผู้ยากไร้ สืบเนื่องจาก พระราชพิธีถวายดอกไม้จันทน์ที่มีผู้ยากไร้จำนวนมาก

9.7 เตรียมพร้อมการรับเสด็จ พระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ในวันที่ 9 พ.ย. 60 พระองค์เจ้าหลานเธออติยาทรฯ ในระหว่างวันที่ 11-15 พ.ย. 60

9.8 โครงการสวดพระพุทธรูปมณฑลถวาย ร.9 มีที่วัดศาลาลอยและวัดประจำอำเภอที่กำหนดไว้ ยังมีอยู่

9.9 5 ธันวาคม 2560 ปรับเปลี่ยนเป็น 4 ธันวาคม 2560 พิธีสงฆ์โครงการสวดพระพุทธรูป มณฑลถวาย ร.9 ณ วัดศาลาลอย วัดประจำอำเภอที่กำหนดไว้ยังคงกำหนดการเดิม

9.10 งานช้าง 8-19 พฤศจิกายน 2560 งานแสดงช้าง 18-19 พ.ย. 60 โตะเลี้ยงช้าง 16 พ.ย. 60 แสงสีเสียง 18 พ.ย. 2560

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

ด้วยฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐น. ณ ห้องประชุมคณาจารย์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ เพื่อให้ที่ประชุม ได้พิจารณา โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุม ได้จากหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ (รูปครุฑ) (แจ้งแก้ไขที่กลุ่มอำนวยการ)



กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

มติที่ประชุม มีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ กลุ่มอำนวยการ

๓.๑.๑ การร่วมถวายปัจจัย ถวายพระราชทานปี ๒๕๖๐ ยอดรับรวมทั้งสิ้น บาท โอนร่วมบุญกุฐินพระราชทานเป็นเงิน บาท คงเหลือ บาท ซึ่งมีรายละเอียดกุฐินพระราชทานดังต่อไปนี้
ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เอกสารแนบหมายเลข ๒

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำรายงานการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจสอบภาครัฐอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ขอให้สถานศึกษาติดตามประเมินผลการควบคุมภายในรอบ ๑๒ เดือน (งวดสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐) แล้วจัดส่ง

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) ให้

๑.๑ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุรินทร์

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓

๒. รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตามปอ.๓)ณ ๓๐ กันยายน ๕๙ และ รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ (แบบ ปอ.๓)มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๒.๑ เรื่อง การอนุมัติแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา ๒ ปี ให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๕ ราย ในคราวประชุม คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/วิชาเอก	บรรจุและแต่งตั้งเมื่อวันที่	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
๑	นางสาวโสมวรรณ ประสมพล	ค.บ. (ภาษาไทย)	๒๗ - พ.ค. - ๕๘	ครูผู้ช่วย โรงเรียนเมืองสิง	๒๗-พ.ค.-๖๐	

กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

	๑๓๐๑๖๐๐๐๙๓๕๗๐			วิทยา อำเภอจอมพระ สพม. ๓๓		
๒	นายนิษฐ์ประสีระเตสัง ๑๓๐๙๙๐๐๐๖๙๙๑๔	วศ.บ. (วิศวกรรม เครื่องนุ่งห่ม)	๒๗-พ.ค.- ๕๘	ครูผู้ช่วย โรงเรียนเมืองสิง วิทยา อำเภอจอมพระ สพม. ๓๓	๒๗-พ.ค.-๖๐	
๓	นางสาวสุดารัตน์ต่อดอก ๑๓๒๐๖๐๐๐๒๐๙๑๑	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	๒๓-มิ.ย.- ๕๘	ครูผู้ช่วย โรงเรียนห้วยจิ้ง วิทยา อำเภอศีขรภูมิ สพม. ๓๓	๒๓-มิ.ย.-๖๐	
๔	นางคัทริยาบุระพันธ์ ๓๓๔๑๓๐๐๒๗๙๔๖๑	ศศ.บ. (การจัดการ ทั่วไป)	๒๓-มิ.ย.- ๕๘	ครูผู้ช่วย โรงเรียนศีขรภูมิ พิสัย อำเภอศีขรภูมิ สพม. ๓๓	๒๓-มิ.ย.-๖๐	
๕	นางอัญชลีโพธารินทร์ ๑๓๒๙๙๐๐๐๐๘๘๑๘	วท.บ. (คหกรรม ศาสตร์ทั่วไป)	๒๓-มิ.ย.- ๕๘	ครูผู้ช่วย โรงเรียนศรีสุข วิทยา อำเภอสำโรงทาบ สพม. ๓๓	๒๓-มิ.ย.-๖๐	

ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะส่งรายละเอียดบัญชีแนบท้าย เพื่อให้ สำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยเป็นครู จำนวน ๕ รายต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีสอบแข่งขันได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับแจ้งคำสั่งของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ที่ ๓๒๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา กรณีสอบแข่งขันได้ จำนวน ๑๑ ราย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยอนุมัติ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้
ดำเนินการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีสอบแข่งขัน จำนวน ๑๑ ราย นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดทราบ เพื่อแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้ง



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ทั้ง ๑๑ รายทราบ เพื่อมอบหมายงานในหน้าที่และเดินทางไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้ง ต่อไปเอกสารแนบหมายเลข ๓

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๓ รับโอนพนักงานราชการส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น กรณีสอบแข่งขันได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้รับแจ้งคำสั่งของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ที่ ๓๒๒/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น กรณีสอบแข่งขันได้ จำนวน ๔ ราย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น กรณีสอบแข่งขัน จำนวน ๔ ราย นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดทราบ เพื่อแจ้งพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้ง ๔ รายทราบ เพื่อมอบหมายงานในหน้าที่และเดินทางไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้ง ต่อไป เอกสารแนบหมายเลข ๔

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๔ การยืนยันความต้องการวิชาเอก สายการสอน (รับย้าย/เรียกบรรจุ) รายละเอียด
อัตราว่าง ดังนี้

๓.๒.๔.๑ สายงานการสอน เพื่อรับย้าย/เรียกบรรจุ จำนวน ๗๐ อัตรา

๓.๒.๔.๒ สายงานการสอน เพื่อสงวนไว้สอบกรณีพิเศษ ๑๖ จำนวน ๒๔ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะมีหนังสือแจ้งโรงเรียนให้ยืนยันวิชาเอกอีกครั้งหนึ่ง เอกสารแนบ
หมายเลข ๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๕ การจัดทำสัญญาจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการต่อสัญญาจ้าง
ต่อเมื่อได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๑ แล้ว

๓.๒.๕.๑ พนักงานราชการ

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้มีหนังสือด่วน
ที่สุด ที่ ศธ๐๔๓๖๓/๔๕๒๙๗๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งเรื่องการทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ จำนวน ๒๓ ราย ซึ่งเป็นพนักงานราชการที่หมดสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยในการจัดทำสัญญาจ้างครั้งนี้ จะจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระยะเวลาการจ้าง จำนวน ๓ ปี กำหนดให้มาส่งสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

หมายเหตุ พนักงานราชการ จำนวน ๒๓๑ คน ไม่ต้องต่อสัญญาจ้าง เนื่องจากในสัญญาจ้างได้ระบุว่า เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้มีหนังสือ เรียก
ตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน ราย นางสาวปณิ
ตา พงษ์ไธสง กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ มาแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากการลาออก(บรรจุและแต่งตั้งเป็น



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย) ของโรงเรียนจรรย์วิทยาคาร ที่ได้ ยืนยันความต้องการวิชาเอกภาษาอังกฤษ

๓.๒.๕.๒ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะดำเนินการทำ สัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว ระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ตำแหน่ง ครูผู้สอน (ครูชั้นวิฤกฤตและครูสาขาขาดแคลน) ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ และธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) ในวันที่.....ตุลาคม๒๕๖๐ (พี่เลี้ยงเด็กพิการ สพฐ.ยังไม่ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณ)

๒) โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการทำสัญญาจ้าง พร้อมออกคำสั่งจ้าง คือ ตำแหน่ง นักการภารโรง (โครงการคืนครูให้นักเรียน) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (โครงการคืนครูให้นักเรียน) และตำแหน่ง ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)เนื่องจาก เป็นไปหนังสือสั่งการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ลง๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะกำหนดรูปแบบของสัญญาจ้าง สัญญา ค่า ค่าสั่งและจะแจ้งเวียนให้ทราบ

หมายเหตุ อัตรารว่าง เนื่องจากการลาออก ของ ตำแหน่ง นักการภารโรง(โครงการคืนครูให้นักเรียน) ของโรงเรียน จอมพระประชาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลำดับที่ ๒ คือนายสมศักดิ์ ดอกบัว ให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและสัญญาค่าที่ โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๖การประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ตามที่ สพม.๓๓ กำหนดจัดประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๐ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาเมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องคชาธาร อาคารเสวตกุญชร สพม.๓๓ โดยมีผู้เข้าร่วมประกวด รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๐ดังนี้

ที่	รางวัล	ระดับ	จำนวน
๑	ลูกจ้างประจำยอดเยี่ยม	-	๑
๒	ครูผู้สอนยอดเยี่ยม	ม.ต้น	๔๖
๓	ครูผู้สอนยอดเยี่ยม	ม.ปลาย	๕๖
๔	รองผอ.สถานศึกษายอดเยี่ยม	-	๑๗
๕	ผอ.สถานศึกษายอดเยี่ยม	-	๑๓
รวมทั้งสิ้น			๑๓๓

ที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

หน้าที ๓.๒.๗ การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นั้น ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน และต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๓/๐๖๔๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ และ สพม. เขต ๓๓ ได้แจ้งเรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือ สพม. ที่ ๐๔๒๖๓/๔๓๖๓ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ไปยังสถานศึกษาทั้ง ๘๕ โรงเรียน ทาง My Office เรียบร้อยแล้ว เอกสารแนบหมายเลข ๖

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๓.๑ การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ (การสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู) จะเปลี่ยนบทบาทให้ผู้นิเทศภายในโรงเรียน เป็นผู้นิเทศและสังเกตการสอนในชั้นเรียน โดยคณะศึกษานิเทศก์ จะคอยสังเกตและเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ ทั้งนี้เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ผู้นิเทศภายในโรงเรียน โดยคณะนิเทศติดตามจะแบ่งออกเป็น ๔ สาย โดยให้ทีมนิเทศภายในโรงเรียนจับคู่กัน ๒ โรงเรียนในการนิเทศและสังเกตการสอนร่วมกันในโรงเรียนของตนเอง สำหรับปฏิทินและตารางการนิเทศ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง รูปแบบการนิเทศ ดัง เอกสารแนบหมายเลข ๗

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มงาน ICT

๓.๔.๑ เรื่อง ผลการประกวดสื่อต้นแบบการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT

ตามที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้จัดอบรมปฏิบัติการพัฒนาสื่อต้นแบบการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ของครูผู้สอนในสังกัด ระหว่างวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ และประชาสัมพันธ์ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดส่งผลงานสื่อต้นแบบการจัดการศึกษาทางไกลด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) เข้าร่วมประกวดอย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ ผลงาน เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน DLIT ลงสู่สถานศึกษาในสังกัด โดยได้ดำเนินการประกวดในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ มีโรงเรียนที่ส่งผลงานเข้าประกวดจำนวน ๔๔ โรงเรียน จำนวน ๕๓ ผลงาน ผลการแข่งขันรายละเอียดดัง เอกสารแนบหมายเลข ๘ ปรากฏผลดังนี้

รางวัล	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
ชนะเลิศ	โรงเรียนเทพอุดมวิทยา	นายปิยะพงษ์ พรหมบุตร นายวุฒิวัฒน์ รัตน์	เกียรติบัตร พร้อมเงินรางวัล ๔,๕๐๐ บาท
รองชนะเลิศอันดับ๑	โรงเรียนพนมดงรักวิทยา	นายเรืองณวิณ มีดินดำ	เกียรติบัตร พร้อมเงิน



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

		นายศุภชัย ผูกเกสร	รางวัล ๓,๐๐๐ บาท
รองชนะเลิศอันดับ ๒	โรงเรียนตาเปาวีวิทยา	นายสกลเดช เวชกามา นายอัครพล ราโซ	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๒,๐๐๐ บาท
รางวัลชมเชย	โรงเรียนหนองสนิทธิวิทยา	นายอนุสร รัศมีงแก้ว	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๑,๒๐๐ บาท
รางวัลชมเชย	โรงเรียนนาบัววิทยา	นางสาวรัตนา สมัญญา	เกียรติบัตร พร้อมเงิน รางวัล ๑,๒๐๐ บาท

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ โครงการบ้านน้ำใจ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.”

๑) รายละเอียดจำหน่ายสื่อ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.” เพื่อนำทุนสร้างบ้านให้นักเรียน

ตามที่ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้ดำเนินการ จำหน่ายสื่อ เพื่อระดมทุนสร้างบ้านให้นักเรียน ตามโครงการ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.” ความละเอียดทราบแล้วนั้น จึงขอรายงานรายละเอียดรายรับ - รายจ่าย ดังนี้

จำหน่ายสื่อ “คืนความสุขสู่ลูก สพฐ.”

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

ต้นทุน		จำนวนตัว	จำนวนเงิน	
๑. ร้าน บุญเกียรติ (แบบหญิง) ราคาตัวละ ๑๘๐ บาท (พร้อมปัก)		๒,๗๓๖.	๔๙๒,๔๘๐.	
๒. ร้าน เพลสปอร์ต (แบบชาย) ราคาตัวละ ๑๙๕ บาท (พร้อมปัก และแก้ไข ราคาเสื้อขนาดพิเศษ ราคาเฉลี่ย)		๑,๘๖๒.	๓๖๓,๐๙๐.	
รวมราคาต้นทุน		๔,๕๙๘.	๘๕๕,๕๗๐.	
ที่	รายการรับ	จำนวนตัว	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	สหวิทยาเขต ๑	๕๘๔	๑๕๑,๘๔๐.	
๒.	สหวิทยาเขต ๒	๔๑๘	๑๐๘,๖๘๐.	
๓.	สหวิทยาเขต ๓	๒๗๗	๗๒,๐๒๐.	
๔.	สหวิทยาเขต ๔	๔๓๗	๑๑๓,๖๒๐.	

กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

๕.	สหวิทยาเขต ๕	๓๘๐	๙๘,๘๐๐.	
๖.	สหวิทยาเขต ๖	๕๐๕	๑๓๑,๓๐๐.	
๗.	สหวิทยาเขต ๗	๕๕๗	๑๔๔,๘๒๐.	
๘.	สหวิทยาเขต ๘	๔๖๗	๑๒๑,๔๒๐.	
รวมจำหน่ายสหวิทยาเขต		๓,๖๒๕	๙๔๒,๕๐๐.	
๙.	จำหน่ายปลีก	๑๓๔	๓๖,๑๘๐.	
รวมจำหน่ายทั้งสิ้น		๓,๗๕๙	๙๗๘,๖๘๐.	
กำไรสุทธิ (๙๗๘,๖๘๐. - ๘๕๕,๕๗๐.) = ๑๒๓,๑๑๐. บาท				
จ่ายให้โรงเรียนมัธยมศรีสำเภากลุ่ม สร้างบ้านให้นักเรียน หลังที่ ๒ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐. บาท				
♦ คงเหลือเงิน ๓,๑๑๐. บาท				
♦ คงเหลือเสีย ๔๕๙๘ - ๓๗๕๙ = ๘๓๙ ตัว (ร.ร.สิรินธร ประสงค์ทำบุญ ๘๐๐ ตัว หลังที่ ๓ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐. บาท				

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยโรงเรียนศรีเทพสมันต์ ดำเนินการจัดพิธีมอบบ้าน ให้แก่นางสาวสุนิษา ห่าวหาญ นักเรียนโรงเรียนศรีเทพสมันต์ ตามโครงการบ้านน้ำใจ “คืนความสุขสู่ลูก สพลู.” หลังที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บ้านเลขที่ ๑๕๐ หมู่ ๑๐ บ้านสกร้อม ตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๓ การจัดอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.) ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ดำเนินการจัดอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือหลายหลักสูตรที่ผ่านมา จากการสำรวจข้อมูลมีครูบรรจุใหม่และคุณครูที่ยังไม่มีวุฒิทางลูกเสือ ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.) จำนวนประมาณ ๓๐๐ คน เพื่อให้คุณครูดังกล่าว มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้มีการจัดอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ในหลักสูตรดังกล่าว ในห้วงปิดเทอมภาคฤดูร้อน ช่วงเดือน มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๑

อ้างถึงมติที่ประชุมประธานสหวิทยาเขต ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ มอบหมายให้โรงเรียนพนมดงรักวิทยา เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ หลักสูตรชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.) ให้กับครูผู้ช่วยและครูที่ไม่มีวุฒิทางลูกเสือ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๔ การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.๓๓ เกมส์” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา เป็นการสร้างโอกาสเพื่อการเรียนรู้ทางด้านร่างกายและสติปัญญาเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้แข็งแรงการออกกำลังกายจะช่วยพัฒนาสุขภาพกายและใจ ให้มีพลานามัยที่สมบูรณ์ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บมีความสุขจิตที่ดีมีอารมณ์ที่มั่นคงสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัด รักการออกกำลังกาย เพื่อให้มีพละนามัยที่ สมบูรณ์แข็งแรง มีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา เกิดทักษะทางด้านกีฬา และพัฒนาไปสู่ นักกีฬาอาชีพในอนาคต จึงกำหนดจัด การแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม. ๓๓เกมส์” ครั้งที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑) การดำเนินการจัดการแข่งขัน

๑.๑) กำหนดจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม. ๓๓ เกมส์” ครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

ระดับสหวิทยาเขต ๑ - ๘ ดำเนินการแข่งขันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (จัดการแข่งขันโดยสหวิทยาเขต ๑ - ๘ คัดเลือกตัวแทนสหวิทยาเขต ละ ๑ ทีม)

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ วันที่ ๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ (พิธีเปิด - ปิด ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สนามกีฬาศรีณรงค์)

๑.๒) ประเภทกีฬา ๙ ประเภท (เดิม) และเพิ่มเติม ๒ ประเภทกีฬา รวม ๑๑ ประเภทกีฬา ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ฟุตบอล | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๗ |
| ๒. เทเบิลเทนนิส | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๕ |
| ๓. ฟุตซอล | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๘ |
| ๔. มวยไทย-มวยสากล สมัครเล่นมอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๓ | |
| ๕. เซปักตะกร้อ | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๔ |
| ๖. วอลเลย์บอล | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๖ |
| ๗. เปตอง | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๕ |
| ๘. กรีฑา | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๑ |
| ๙. บาสเกตบอล | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๒ |
| ๑๐. แอนด์บอล(เพิ่มเติม) | มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๒ |

๑๑. แบดมินตัน (เพิ่มเติม) มอบหมายให้ สหวิทยาเขต ๕

หมายเหตุ *** กรณีที่สหวิทยาเขต ส่งทีมแข่งขันไม่ถึง ๔ สหวิทยาเขตทุกประเภทกีฬาไม่จัดการแข่งขันระดับ เขตพื้นที่

๑.๓) การกำหนดรุ่นอายุ

๑. นักเรียน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี ชาย-หญิง(ไม่เกิดก่อน ปี พ.ศ. ๒๕๔๖)

๒. นักเรียน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๖ ปี ชาย-หญิง(ไม่เกิดก่อน ปี พ.ศ. ๒๕๔๔)

๓. นักเรียน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๘ ปี (ไม่เกิดก่อน พ.ศ. ๒๕๔๒)

๑.๔) การพิจารณางบประมาณสำหรับการจัดการแข่งขัน

๑.๔.๑) งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๔.๒) งบประมาณสนับสนุนอื่น



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

สุรินทร์จำกััด

- สหวิทยาเขต
- สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุรินทร์ จำกััด และสหกรณ์ครูสัมพันธ์

ฯลฯ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๖.๑การจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตามที่ สพฐ.ได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับสถานศึกษาในสังกัดนั้น

ในการนี้ สพฐ.ได้กำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ และส่งรูปแบบรายการการก่อสร้างมาให้แล้ว ขอให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว ได้เร่งดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณภาครัฐโดยประมาณราคาของสิ่งก่อสร้างที่กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง จัดทำนั้น เป็นการประมาณราคาเบื้องต้นเท่านั้น ดังนั้น ทางโรงเรียนจะต้องแต่งตั้งเป็นคำสั่งคณะกรรมการกำหนดราคากลางของทางราชการอีกครั้งหนึ่ง ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๓มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (เปลี่ยนในช่อง ราคาวัสดุต่อหน่วย ในแบบปร.๔ให้เป็นราคาท้องถิ่น)

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๖.๒แจ้งปฏิทินการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สพฐ.แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีความจำเป็น ด้านครุภัณฑ์และด้านอาคารสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. รายการครุภัณฑ์สพม.๓๓ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. รายการก่อสร้างงบปีเดียวและปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน ๓๓,๔๒๑,๑๐๐ บาท
๓. รายการอาคารผูกพัน จำนวน ๓ หลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ จึงได้กำหนดปฏิทินการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. โรงเรียนส่งคำขอต้งงบประมาณฯ ปี ๒๕๖๒ ให้สพม.๓๓ อย่างช้าภายในวันที่

๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. กลุ่มนโยบายและแผน รวบรวมจัดเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลฯ ของสถานศึกษาที่เสนอขอต้งงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๒๔ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำคำขอตังงบประมาณฯ ปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๑)ผอ.สพม.๓๓ เป็นประธาน ๒)รองผอ.สพม.๓๓ รองประธาน ๓) ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจ.สุรินทร์และประธานสหวิทยาเขตทุกสหวิทยาเขต เป็นกรรมการ ๔) ตัวแทนผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก กลาง ใหญ่ เป็นกรรมการ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นกรรมการ/ผู้ช่วย.เลขานุการ ตามคำสั่งสพม.๓๓ ที่ ๔๖๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำขอตังงบประมาณฯ ตามข้อ ๓ ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมไอยรา ชั้น ๓ สพม.๓๓เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๕. ประมวลผลและรายงานคำขอตังงบประมาณผ่านเว็บไซต์ <http://budget๖๒.jobobec.in.th> ระหว่างวันที่ ๗-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๖. จัดส่งเอกสารคำขอตังงบประมาณปี ๒๕๖๒ รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีเดียวและงบผูกพัน ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๗. จัดตั้งงบประมาณ แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอาคารและสิ่งก่อสร้าง ระยะ ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ สรุปผลการเบิกจ่าย เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ รายงานประจำปี ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

รายจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	๖๗,๔๕๑,๖๙๕	๖๑,๖๐๔,๔๕๘.๐๗	๙๑.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๘๔๗,๒๓๖.๙๓	๘.๖๗
งบดำเนินงาน	๘๕,๘๙๘,๓๔๗.๘๐	๘๔,๗๗๐,๔๗๑.๑๙	๙๘.๖๙	๑,๐๗๒,๖๔๐.๐๐	๑.๒๕	๖๙๑.๖๑	๐.๐๖
เงินอุดหนุน	๕,๖๑๔,๐๐๐	๕,๖๑๔,๐๐๐	๑๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งบลงทุน	๙๓,๗๑๕,๓๖๐.๒๐	๘๔,๒๗๘,๘๕๕.๐๖	๘๙.๙๓	๗,๔๕๙,๓๐๐.๐๐	๗.๙๖	๑,๙๘๓,๑๔๑.๑๔	๒.๑๒
รวม	๒๕๒,๖๗๙,๔๐๓.๐๐	๒๓๖,๒๖๗,๗๘๔.๓๒	๙๓.๕๐	๘,๕๓๑,๙๔๐.๐๐	๓.๓๘	๗,๘๓๑,๐๖๘.๖๘	๓.๑๒

เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) งบลงทุนไม่น้อยกว่า ๘๗% งบรายจ่ายประจำ ๙๘% ภาพรวมทุกงบไม่น้อยกว่า ๙๖ %



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

จากตาราง ไตรมาสที่ ๔ งบลงทุน ผลการเบิกจ่าย ๘๙.๙๓% เป็นไปตามเป้าหมายภาพรวมผลการเบิกจ่าย ๙๓.๕๐% ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย สำหรับ รายการผูกพันจำนวนเงิน ๘,๕๓๑,๙๔๐ บาท เป็นรายการ

๑. งบดำเนินงานจำนวนเงิน ๑,๐๗๒,๖๔๐ บาท
ค่าซ่อมแซมปรับปรุง รร.ศรีปทุมพิทยาลัย ๕๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าซ่อมแซมปรับปรุงสำนักงาน เงิน ๑๐๑,๔๔๐ บาท
ค่าซ่อมแซมปรับปรุง สำนักงาน เงิน ๒๗๑,๒๐๐ บาท

๒. งบลงทุน จำนวนเงิน ๗,๔๕๙,๓๐๐ บาท
ค่าปรับปรุงซ่อมแซม รร.ปราสาทเบงวิทยาเงิน ๔๙๕,๐๐๐๐ บาท
ค่าปรับปรุงซ่อมแซม รร.ตานีวิทยา เงิน ๕๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างอาคารเรียน ๑๐๘๘/๓๐ (เข็ม) รร.วังท่าพัฒนา เงิน ๔,๐๙๔,๓๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างโรงอาหาร/หอประชุม รร.ศรีณรงค์พิทยาลัย เงิน ๒,๓๔๐,๐๐๐๐ บาท

สพฐ.แจ้งผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ตามหนังสือ สพฐ.ที่ ศธ๐๔๐๐๒/ว๔๗๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

- งบดำเนินงาน ลำดับที่ ๘ ของ สพม. ๔๒ เขต
- งบลงทุน ลำดับที่ ๙ ของ สพม. ๔๒ เขต
- งบอุดหนุน ลำดับที่ ๕ ของ สพม. ๔๒ เขต

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗.๒ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สพม.๓๓ จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑) กำหนดมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

๒) กำหนดปฏิทินการบริหารงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

๔) แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามคำสั่งที่ ๔๕๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

พร้อมนี้ได้แจ้งโรงเรียนมนัสภัทราภและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ที่ ศธ๐๔๒๖๓/๔๑๙๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗.๓ แจ้งอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ สพฐ.แจ้งอนุมัติเงินงบประมาณ ดังนี้

๓.๗.๓.๑ งบบุคลากรค่าตอบแทนพนักงานราชการ ระยะเวลา ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐-มีนาคม ๒๕๖๑ เงิน ๔๓,๑๑๓,๐๐๐ บาท

๓.๗.๓.๒ งบดำเนินงาน

๑) เงินสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ เงิน ๑,๕๓๒,๐๐๐ บาท



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

๒) ค่าตอบแทนจ้างครูรายเดือนครูวิกฤต อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลา ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐-มีนาคม ๒๕๖๑ เงิน ๖,๕๒๐,๕๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เงิน
๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ระยะเวลา ๖ เดือน (ตุลาคม
๒๕๖๐- มีนาคม ๒๕๖๑)

๔.๑) ค่าตอบแทนจ้างธุรการโรงเรียน

๔.๒) ค่าตอบแทนจ้างบุคลากรปฏิบัติงานนักรการภารโรง

๔.๓) ค่าตอบแทนจ้างหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์(Lab
boy)

๔.๔) ค่าตอบแทนจ้างครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗.๔ เตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สพฐ.แจ้งจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ งบลงทุน แล้ว เพื่อให้การ
ดำเนินการเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ในกรณีนี้จึงขอให้
โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรดำเนินการตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ที่ ศธ๐๔๒๖๓/
๔๑๙๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในการนี้ สพม.๓๓ จึงขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสารรายงานขอจ้าง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน ราคากลาง (ปร.
๔ปร.๕ปร.๖) คุณลักษณะครุภัณฑ์ พร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ มาจัดทำ e-bidding ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗.๕ การปฏิบัติงาน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

๓.๗.๕.๑ การรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

๑) รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕
ของเดือนถัดไป

๒) รายงานประเภทเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของ
เดือนถัดไป

๓) รายงานงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร ส่งภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน
ถัดไป

๔) รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ส่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่
วันสิ้นปีงบประมาณ

๕) รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ส่งภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี

๓.๗.๕.๒ การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุ ของสถานศึกษาต้น
ปีงบประมาณตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

๑) ออกคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑.๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๓



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

- ๑.๒) แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน
 - ๑.๓) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่
 - ๑.๔) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ – จ่ายเงินประจำวัน
 - ๑.๕) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในสถานศึกษา
- ๒) บันทึกของปิดบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และขอเปิดบัญชี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เมื่อโรงเรียนจัดทำบัญชีปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๐) และจัดเก็บเอกสารตามปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑) สำรวจยอดเงินคงเหลือทุกประเภท จัดทำบันทึกขอปิดบัญชี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (โดยแสดงรายละเอียดของทรัพย์สิน หนี้สินและเงินทุนของหน่วยงานย่อยให้ ผอ. สถานศึกษาลงลายมือชื่อรับรอง)

๒.๒) จัดทำบันทึก ขอเปิดบัญชีในต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นำ ยอดเงินคงเหลือยกมาในสมุดเงินสด , ทะเบียนคุมแต่ละประเภทที่คงเหลือและจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ในวันต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐)

๓) การตรวจสอบพาดูประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การตรวจสอบพัสดุประจำปีข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้นเมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด

ให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เสร็จภายใน กำหนดและส่งสำเนารายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ทราบภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน



ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๘ /๖๐

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เอกสารแนบท้าย